



মুকসুদপুর পৌরসভা কার্যালয়, গোপালগঞ্জ।

E-mail: muksudpurpourasava@lgd.gov.bd

স্মারক নং-মুক:/পৌর:/সাধা:/২০২৪/ ৩৪১

তারিখ : ১৫/১০/২০২৪ খ্রি.

অফিস আদেশ

স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, পৌর-১ শাখার স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০০০.০৬৩.২৭.০০২.২৪-১০৮৪, তারিখঃ ২৬ সেপ্টেম্বর ২০২৪ খ্রি. জারীকৃত অফিস আদেশ মূলে মুকসুদপুর পৌরসভার ০৯/১০/২০২৪ খ্রি. তারিখের পৌর কমিটির সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক অত্র পৌরসভার ০৯(নয়)টি ওয়ার্ডে প্রশাসকের কর্ম সম্পাদনে ০৬(ছয়)জন সহায়ক সদস্য এবং ০৬(ছয়) সহায়তাকারী'কে নিম্নরূপভাবে ওয়ার্ডের দায়িত্ব প্রদান করা হলো।

| ক্র: নং | নাম ও পদবী | কমিটিতে পদবী | সহায়তাকারীর নাম, পদবি ও মোবাইল নম্বর | দায়িত্বপ্রাপ্ত ওয়ার্ড |
|---------|---|--------------|--|-------------------------|
| ১ | ডাঃ রায়হান ইসলাম শোভন উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ। | সদস্য | নূর ইসলাম মোল্লা কর নির্ধারক মোবাইলঃ ০১৭১৫-৯৬৪৫০৩ | ৬নং ওয়ার্ড |
| ২ | মোস্তুফা কামাল ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা মুকসুদপুর থানা, গোপালগঞ্জ। | সদস্য | মোঃ সজল সরদার টিকাদানকারী সুপারভাইজার মোবাইলঃ ০১৭১১-৩৯৮২০৯ | ৫নং ওয়ার্ড |
| ৩ | মোঃ আবদুল্লাহ আল-রাশেদী উপজেলা প্রকৌশলী মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ। | সদস্য | মোঃ রাজিব মোল্যা কার্য-সহকারী মোবাইলঃ ০১৭২১-৫৪৮১৭৫ | ৩ ও ৪নং ওয়ার্ড |
| ৪ | মোঃ মোশাররফ হোসেন উপজেলা সমাজসেবা অফিসার মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ। | সদস্য | মোঃ জুলমান সরদার বিদ্যুৎ মিস্ত্রি মোবাইলঃ ০১৭১২-২৯৪০১২ | ৭নং ওয়ার্ড |
| ৫ | মোঃ সায়াদ উদ্দিন আহম্মেদ উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ। | সদস্য | ফারজানা পারভীন কর আদায়কারী মোবাইলঃ ০১৭৬০-১৮৭৫০৫ | ১ ও ২নং ওয়ার্ড |
| ৬ | মোঃ রফিকুল ইসলাম উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ। | সদস্য | ইমামুল কাজী উচ্চমান সহকারী মোবাইলঃ ০১৭৫৯-৬৭৪৪৩৬ | ৮ ও ৯ নং ওয়ার্ড |

কমিটির কার্য পরিধিঃ-

- কমিটির সদস্যবৃন্দ স্থানীয় সরকার (পৌরসভা)(সংশোধন)অধ্যাদেশ ২০২৪ এর ধারা ৪২ক(২) অনুযায়ী পৌরসভার প্রশাসকের কর্ম সম্পাদনে সহায়তা প্রদান করবেন।
- কমিটির সদস্যবৃন্দ স্থানীয় সরকার (পৌরসভা)(সংশোধন)অধ্যাদেশ ২০২৪ এর ধারা ৪২ক(৩) অনুযায়ী কাউন্সিলর-এর ক্ষমতা প্রয়োগ ও দায়িত্ব পালন করবেন।
- ০৯(নয়)টি ওয়ার্ডের নাগরিক সনদ, জন্ম সনদ, বিভিন্ন প্রত্যয়ন পত্র, উত্তরাধিকার সনদপত্র ও অন্যান্য সনদপত্র প্রদানের ক্ষেত্রে সুপারিশ করবেন এ ক্ষেত্রে প্রতিটি ওয়ার্ডের বিপরীতে দায়িত্বপ্রাপ্ত সহায়তাকারীর সার্বিক সহায়তা গ্রহণ করতে পারবেন।
- প্রতিটি ওয়ার্ডের বিপরীতে নিযুক্ত সহায়তাকারীগণ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের'কে(সহায়ক কমিটির সদস্য) সার্বিক সহায়তা প্রদান করবেন।

(মোঃ আজিজুর রহমান)

প্রশাসক

মুকসুদপুর পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।

তারিখঃ ১৫/১০/২০২৪ খ্রি.

স্মারক নং-মুক:/পৌর:/সাধা:/২০২৪/ ৩৪১ (৬)

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে /কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।

১। সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২। জেলা প্রশাসক, গোপালগঞ্জ।

৩। পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা, মুকসুদপুর পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।

৪। সহকারী প্রকৌশলী(সিভিল), মুকসুদপুর পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।

৫। জনাব.....

৬। অফিস কপি।

প্রশাসক

মুকসুদপুর পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।