



কাহালু পৌরসভা কার্যালয়

কাহালু, বগুড়া।

www.ps.kahaloo.bogra.gov.bd

নাগরিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

ভিশন(Vision)

: জন অংশগ্রহণে কার্যকর স্থানীয় সরকার

মিশন (Mision)

: স্থানীয় সরকার ব্যবস্থা শক্তিশালীকরণ এবং গ্রাম ও শহরে টেকসই, অন্তর্ভুক্তিমূলক ও পরিবেশবান্ধব অবকাঠামো উন্নয়ন এবং আর্থ-সামাজিক খাতে কর্মসূচি বাস্তবায়নের মাধ্যমে জনগণের জীবনযাত্রার মান উন্নয়ন।

প্রতিশ্রুত সেবা সমূহ:

ক্রম নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য (টাকা) এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বরত কর্মকর্তা/কর্মচারির নাম মোবাইল ও কক্ষ নম্বর
০১	নাগরিক সনদ (বাংলা /ইংরেজী)	৫ দিন	১। অনলাইনে প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে- ২। জাতীয় পরিচয়পত্র/ডিজিটাল জন্ম নিবন্ধনের ফটোকপি। ৩। বিবাহিত হলে স্বামী/স্ত্রীর জাতীয় পরিচয়পত্র/ডিজিটাল জন্ম নিবন্ধনের ফটোকপি। ৪। পাসপোর্টের ফটোকপি (যদি থাকে) ৫। হালনাগাদ পৌর কর পরিশোধের রশিদের ফটোকপি। ৬। নিজস্ব মোবাইল নম্বর। ৭। সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলরের সুপারিশসহ আবেদনের হার্ডকপি পৌর কার্যালয়ে জমা দিতে হবে।	www.prottoyon.gov.bd ওয়েবসাইটের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।	২০/-	মোহাঃ দিলরুবা আকতার এলডিএ কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৯৩৩১ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১১৮
০২	আয়ের সনদ	৫ দিন	১। অনলাইনে প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে- ২। জাতীয় পরিচয়পত্র/ডিজিটাল জন্ম নিবন্ধনের ফটোকপি। ৩। বিবাহিত হলে স্বামী/স্ত্রীর জাতীয় পরিচয়পত্র/ডিজিটাল জন্ম নিবন্ধনের ফটোকপি। ৪। পাসপোর্টের ফটোকপি (যদি থাকে) ৫। হালনাগাদ পৌর কর পরিশোধের রশিদের ফটোকপি। ৬। নিজস্ব মোবাইল নম্বর। ৭। সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলরের সুপারিশসহ আবেদনের হার্ডকপি পৌর কার্যালয়ে জমা দিতে হবে।	www.prottoyon.gov.bd ওয়েবসাইটের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।	৫০০/-	মোহাঃ দিলরুবা আকতার এলডিএ কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৯৩৩১ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১১৮
০৩	অ-বিবাহিত/ পুনরবিবাহ সনদ	৫ দিন	১। অনলাইনে প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে- ২। জাতীয় পরিচয়পত্র/ডিজিটাল জন্ম নিবন্ধনের ফটোকপি। ৩। বিবাহিত হলে স্বামী/স্ত্রীর জাতীয় পরিচয়পত্র/ডিজিটাল জন্ম নিবন্ধনের ফটোকপি। ৪। পাসপোর্টের ফটোকপি (যদি থাকে) ৫। হালনাগাদ পৌর কর পরিশোধের রশিদের ফটোকপি। ৬। নিজস্ব মোবাইল নম্বর। ৭। সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলরের সুপারিশসহ আবেদনের হার্ডকপি পৌর কার্যালয়ে জমা দিতে হবে।	www.prottoyon.gov.bd ওয়েবসাইটের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।	অ-বিবাহিত ২০০/- পুনঃ বিবাহ সনদ ৮,৫০০/-	মোহাঃ দিলরুবা আকতার এলডিএ কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৯৩৩১ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১১৮
০৪	ভূমিহীন সনদ	৫ দিন	১। অনলাইনে প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে- ২। জাতীয় পরিচয়পত্র/ডিজিটাল জন্ম নিবন্ধনের ফটোকপি। ৩। বিবাহিত হলে স্বামী/স্ত্রীর জাতীয় পরিচয়পত্র/ডিজিটাল জন্ম নিবন্ধনের ফটোকপি। ৪। পাসপোর্টের ফটোকপি (যদি থাকে) ৫। হালনাগাদ পৌর কর পরিশোধের রশিদের ফটোকপি।	www.prottoyon.gov.bd ওয়েবসাইটের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।	১০০/-	মোহাঃ দিলরুবা আকতার এলডিএ কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৯৩৩১ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা)

			৬। নিজস্ব মোবাইল নম্বর। ৭। সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলরের সুপারিশসহ আবেদনের হার্ডকপি পৌর কার্যালয়ে জমা দিতে হবে।			কক্ষ নম্বর-১১৮
০৫	একই নামের প্রত্যয়ন	৫ দিন	১। অনলাইনে প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে- ২। জাতীয় পরিচয়পত্র/ডিজিটাল জন্ম নিবন্ধনের ফটোকপি। ৩। বিবাহিত হলে স্বামী/স্ত্রীর জাতীয় পরিচয়পত্র/ডিজিটাল জন্ম নিবন্ধনের ফটোকপি। ৪। পাসপোর্টের ফটোকপি (যদি থাকে) ৫। হালনাগাদ পৌর কর পরিশোধের রশিদের ফটোকপি। ৬। নিজস্ব মোবাইল নম্বর। ৭। সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলরের সুপারিশসহ আবেদনের হার্ডকপি পৌর কার্যালয়ে জমা দিতে হবে।	www.prottoyon.gov.bd ওয়েবসাইটের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।	২০০/-	মোহাঃ দিলরুবা আকতার এলডিএ কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৯৩৩১ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১১৮
০৬	ক্ষমতা অর্পণ	৫ দিন	১। অনলাইনে প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে- ২। জাতীয় পরিচয়পত্র/ডিজিটাল জন্ম নিবন্ধনের ফটোকপি। ৩। বিবাহিত হলে স্বামী/স্ত্রীর জাতীয় পরিচয়পত্র/ডিজিটাল জন্ম নিবন্ধনের ফটোকপি। ৪। পাসপোর্টের ফটোকপি (যদি থাকে) ৫। হালনাগাদ পৌর কর পরিশোধের রশিদের ফটোকপি। ৬। নিজস্ব মোবাইল নম্বর। ৭। সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলরের সুপারিশসহ আবেদনের হার্ডকপি পৌর কার্যালয়ে জমা দিতে হবে।	www.prottoyon.gov.bd ওয়েবসাইটের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।	১০০/-	মোহাঃ দিলরুবা আকতার এলডিএ কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৯৩৩১ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১১৮
০৭	অনাপত্তির সনদ	১০ দিন	১। অনলাইনে প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে- ২। জাতীয় পরিচয়পত্র/ডিজিটাল জন্ম নিবন্ধনের ফটোকপি। ৩। বিবাহিত হলে স্বামী/স্ত্রীর জাতীয় পরিচয়পত্র/ডিজিটাল জন্ম নিবন্ধনের ফটোকপি। ৪। পাসপোর্টের ফটোকপি (যদি থাকে) ৫। হালনাগাদ পৌর কর পরিশোধের রশিদের ফটোকপি। ৬। নিজস্ব মোবাইল নম্বর। ৭। সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলরের সুপারিশসহ আবেদনের হার্ডকপি পৌর কার্যালয়ে জমা দিতে হবে।	www.prottoyon.gov.bd ওয়েবসাইটের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।	১০০/-	মোহাঃ দিলরুবা আকতার এলডিএ কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৯৩৩১ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১১৮
০৮	উত্তরাধিকার সনদ/ওয়ারিশ সনদ/ পারিবারিক সনদ	১৫ দিন	প্রশাসক/ মেয়র বরাবর আবেদন করাতে হবে (১) ডিজিটাল মৃত্যু সনদ (মৃত্যু ব্যক্তির) (২) সকল ওয়ারিশগণের জাতীয় পরিচয়পত্র/ জন্মনিবন্ধন এর ফটোকপি। (৩) হাল নাগাদ পৌর হোল্ডিং কর পরিশোধের ফটোকপি (৪) মোবাইল নম্বর (৫) সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলর/সংরক্ষিত কাউন্সিলর এর স্বাক্ষর	www.prottoyon.gov.bd ওয়েবসাইটের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।	উত্তরাধিকার সনদ- ১০০/- ওয়ারিশ সনদ- ৫০০/- পারিবারিক সনদ- ১০০/-	মোঃ মাহবুবুর রহমান এলডিএ কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৯৩৩১ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১১৮
০৯	অন্যান্য সনদ	১৫ দিন	প্রশাসক/ মেয়র বরাবর আবেদন (১) জাতীয় পরিচয়পত্র/ জন্মনিবন্ধন সনদের ফটোকপি (২) হাল নাগাদ পৌর হোল্ডিং কর পরিশোধের ফটোকপি (৩) মোবাইল নম্বর (৪) সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলর/ সংরক্ষিত কাউন্সিলর এর সুপারিশ পত্র, ইত্যাদি।	www.prottoyon.gov.bd ওয়েবসাইটের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।	বিধি মোতাবেক	মোঃ মাহবুবুর রহমান এলডিএ কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৯৩৩১ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১১৮
১০	আদালত/ কোর্ট/ স্থানীয় পর্যায়ে হতে আগত বিবিধ মামলা মিমাংসা	৩০ দিন	সালিশি আদালতের মাধ্যমে	নোটিশ মোতাবেক	৫০০/-	মোঃ মাহবুবুর রহমান এলডিএ কাহালু পৌরসভা, বগুড়া।

						মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৯৩৩১ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১১৮
১১	ট্রেড লাইসেন্স	১৫ দিন	০১। ভোটার আইডিকার্ড এর ফটোকপি - ১ টি ০২। টিন সার্টিফিকেটের ফটোকপি - ১ টি ০৩। হালনাগাদ হোল্ডিং কর পরিশোধের ফটোকপি - ১ টি ০৪। পাসপোর্ট সাইজের ছবি - ২ কপি ০৫। বিগত বছরের ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি - ১ টি ০৬। ভাড়াটিয়া হলে চুক্তি পত্রের ফটোকপি- ১টি	লাইসেন্স শাখা হতে নির্ধারিত আবেদন পত্র সংগ্রহ করতে হবে।	পৌরসভা আদর্শ কর তফসিল, ২০১৪ মোতাবেক	মোঃ আব্দুর রাজ্জাক লাইসেন্স পরিদর্শক কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭১৭-০৯৫৬০২ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১১০
১২	হোল্ডিং নম্বর প্রদান ও নামজারি	১৫ দিন	০১। প্রশাসক /মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে ০২। জাতীয় পরিচয় পত্র এর ফটোকপি - ১ টি ০৩। দলিল এর ফটো কপি,ভূমি অফিসের খাজনা ও নামজারি কপি,বকেয়া পৌরকর পরিশোধ করে হালনাগাদ হোল্ডিং কর পরিশোধের ফটোকপি - ১ টি ০৪। পাসপোর্ট সাইজের ছবি - ২ কপি ০৫। অনাপত্তি সনদ পত্রের কপি ০৬। নিজস্ব মোবাইল নম্বর	কর ধার্য শাখা হতে আবেদন পত্র সংগ্রহ করতে হবে।	পৌরসভা কর আরোপ ও আদায় পদ্ধতি বিধিমালা : ২০১৩ মোতাবেক।	মোঃ হারুনুর রশিদ এসেসর কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৩২৪-৩৬০৩৫৫ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১০৪
১৩	হোল্ডিং কর পৃথকীকরণ	১৫ দিন	০১। প্রশাসক / মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে ০২। বকেয়া হোল্ডিং কর পরিশোধ কপি	কর ধার্য শাখা হতে আবেদন পত্র সংগ্রহ করতে হবে।	পৌরসভা কর আরোপ ও আদায় পদ্ধতি বিধিমালা ২০১৩ মোতাবেক।	মোঃ হারুনুর রশিদ এসেসর কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৩২৪-৩৬০৩৫৫ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১০৪
১৪	পৌরকর নির্ধারণ আপিল আবেদন	৩০দিন	০১। প্রশাসক / মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে ফরম "ছ" এর মাধ্যমে ০২। বকেয়া হোল্ডিং কর পরিশোধ কপি	কর ধার্য হতে আবেদন পত্র সংগ্রহ করতে হবে	পৌরসভা কর আরোপ ও আদায় পদ্ধতি বিধিমালা ২০১৩ মোতাবেক।	মোঃ হারুনুর রশিদ এসেসর কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৩২৪-৩৬০৩৫৫ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১০৪
১৫	পৌরসভার হাট-বাজার ও অন্যান্য স্ট্যান্ড ইজারা	দরপত্র অনুসারে	ইজারার নোটিশ মোতাবেক	ইজারার নোটিশ মোতাবেক	দরপত্র বিধি মোতাবেক	মোঃ মিজানুর রহমান বাজার পরিদর্শক কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭৩৯-৫৯৪৭৬৩ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১১৬
১৬	পৌর এলাকার রাস্তা, হাট বাজার, মাঠসমূহ ঝাড়ু দেওয়া	প্রতিদিন	প্রয়োজ্য নয়	*পরিচ্ছন্ন-কর্মী দ্বারা দৈনিক কর্মসূচি অনুযায়ী কার্যক্রম পরিচালনা করা *কোন অভিযোগ থাকলে সংশ্লিষ্ট কাউন্সিলরের মাধ্যমে প্রশাসক মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে	প্রয়োজ্য নয়	মোঃ মিজানুর রহমান বাজার পরিদর্শক কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭৩৯-৫৯৪৭৬৩ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা)

						কক্ষ নম্বর-১১৬
১৭	পৌর হোল্ডিং কর আদায় (০১ থেকে ০৩ নং ওয়ার্ড)	অফিস চলাকালীন সময় সকাল ৯:৩০ মিঃ হতে দুপুর ১:০০ মিঃ ও দুপুর ২:৩০ মিঃ হতে বিকাল ৫:০০ মিঃ	০১। পূর্বে হোল্ডিং কর পরিশোধ কপি	কর শাখা	পৌরসভা কর আরোপ ও আদায় পদ্ধতি বিধিমালা ২০১৩ মোতাবেক।	মোঃ ফখরুল ইসলাম কর আদায়কারী কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭১১-৪৮৪০৬৪ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১০৩
১৮	পৌর হোল্ডিং কর আদায় (০৪ থেকে ০৬ নং ওয়ার্ড)	অফিস চলাকালীন সময় সকাল ৯:৩০ মিঃ হতে দুপুর ১:০০ মিঃ ও দুপুর ২:৩০ মিঃ হতে বিকাল ৫:০০ মিঃ	০১। পূর্বে হোল্ডিং কর পরিশোধ কপি	কর শাখা	পৌরসভা কর আরোপ ও আদায় পদ্ধতি বিধিমালা ২০১৩ মোতাবেক।	মোঃ মোসাদ্দিক হোসাইন সহকারী কর আদায়কারী কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭৭৯-৯৩০৮৫০ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১০৩
১৯	পৌর হোল্ডিং কর আদায় (০৭ থেকে ০৯ নং ওয়ার্ড)	অফিস চলাকালীন সময় সকাল ৯:৩০ মিঃ হতে দুপুর ১:০০ মিঃ ও দুপুর ২:৩০ মিঃ হতে বিকাল ৫:০০ মিঃ	০১। পূর্বে হোল্ডিং কর পরিশোধ কপি	কর শাখা	পৌরসভা কর আরোপ ও আদায় পদ্ধতি বিধিমালা ২০১৩ মোতাবেক।	কে.এন.এম সালাহ উদ্দিন আরাফাত সহকারী কর আদায়কারী কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭৩৪-২৭৭৮৭৩ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১০৩

২০	জন্ম সনদ (নতুন) (০১ থেকে ০৩ নং ওয়ার্ড)	০৭ দিন	অনলাইনে প্রশাসক/ মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে এবং হার্ডকপির সাথে জমা দিতে হবে- ১। জন্ম তারিখ ০১/০১/২০০১ এর পূর্বে হলে-- ২। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি - ১ টি ৩। পিতা-মাতার জাতীয় পরিচয় পত্র/ জন্মনিবন্ধন ফটোকপি - ১ টি ৪। পাসপোর্টে কপি - ১ টি (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ৫। হাল নাগাদ হোল্ডিং কর পরিশোধের ফটোকপি - ১ টি ৬। নিজস্ব মোবাইল নম্বর *জন্ম তারিখ ০১/০১/২০০১ এর পর হলে-- ১। স্কুল সার্টিফিকেট/মেডিকাল সনদ/জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/টিকা কার্ড এর ফটোকপি - ১ টি ২। পিতা-মাতার ডিজিটাল জন্মনিবন্ধন ফটোকপি (বাহ্যাত্মমূলক) - ১ টি ৩। পৌর কর পরিশোধের কাগজ এর ফটোকপি - ১ টি ৪। নিজস্ব মোবাইল নম্বর এবং সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলর/ সংরক্ষিত কাউন্সিলর এর স্বাক্ষরসহ অনলাইন আবেদনের হার্ডকপি পৌরসভার কার্যালয়ে জমা দিতে হবে।	https://bdris.gov.bd লিংকে আবেদন করতে হবে।	৪৫ দিন পর্যন্ত বিনা ফিসে ৪৬ দিন হতে ৫ বৎসর পর্যন্ত ২৫/- টাকা ৫ বৎসর পর ৫০/-টাকা জন্ম তারিখ সংশোধন ১০০/-	মোছাঃ জাকিয়া সুলতানা টিকাদানকারী সুপারভাইজার কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭৭৮-৫৮৯০৫৮ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১১৫
	জন্ম সনদ (নতুন) (০৪ থেকে ০৬ নং ওয়ার্ড)	০৭ দিন	অনলাইনে প্রশাসক/ মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে এবং হার্ডকপির সাথে জমা দিতে হবে- ১। জন্ম তারিখ ০১/০১/২০০১ এর পূর্বে হলে-- ২। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি - ১ টি ৩। পিতা-মাতার জাতীয় পরিচয় পত্র/ জন্মনিবন্ধন ফটোকপি - ১ টি ৪। পাসপোর্টে কপি - ১ টি (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	https://bdris.gov.bd লিংকে আবেদন করতে হবে।	৪৫ দিন পর্যন্ত বিনা ফিসে ৪৬ দিন হতে ৫ বৎসর পর্যন্ত ২৫/- টাকা ৫ বৎসর পর ৫০/-টাকা	মোছাঃ মাহুদা ইয়াসমীন স্বাস্থ্য সহকারী কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৩১৭-০৬১২০৬ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা)

			<p>৫। হাল নাগাদ হোল্ডিং কর পরিশোধের ফটোকপি - ১ টি ৬। নিজস্ব মোবাইল নম্বর</p> <p>১। জন্ম তারিখ ০১/০১/২০০১ এর পর হলে-- ২। স্কুল সার্টিফিকেট/মেডিকাল সনদ/জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/টিকা কার্ড এর ফটোকপি - ১ টি ৩। পিতা-মাতার ডিজিটাল জন্মনিবন্ধন ফটোকপি (বাহ্যতামূলক) - ১ টি ৪। পৌর কর পরিশোধের কাগজ এর ফটোকপি - ১ টি ৫। নিজস্ব মোবাইল নম্বর এবং সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলর/ সংরক্ষিত কাউন্সিলর এর স্বাক্ষরসহ অনলাইন আবেদনের হার্ডকপি পৌরসভার কার্যালয়ে জমা দিতে হবে।</p>		<p>জন্ম তারিখ ব্যতীত অন্যান্য সংশোধন ৫০/-টাকা</p> <p>জন্ম তারিখ সংশোধন ১০০/-</p>	<p>কক্ষ নম্বর-১১৫</p>
	<p>জন্ম সনদ (নতুন) (০৭ থেকে ০৯ নং ওয়ার্ড)</p>	<p>০৭ দিন</p>	<p>অনলাইনে প্রশাসক/ মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে এবং হার্ডকপির সাথে জমা দিতে হবে--</p> <p>১। জন্ম তারিখ ০১/০১/২০০১ এর পূর্বে হলে-- ২। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি - ১ টি ৩। পিতা-মাতার জাতীয় পরিচয় পত্র/ জন্মনিবন্ধন ফটোকপি - ১ টি ৪। পাসপোর্টে কপি - ১ টি (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ৫। হাল নাগাদ হোল্ডিং কর পরিশোধের ফটোকপি - ১ টি ৬। নিজস্ব মোবাইল নম্বর</p> <p>১। জন্ম তারিখ ০১/০১/২০০১ এর পর হলে-- ২। স্কুল সার্টিফিকেট/মেডিকাল সনদ/জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/টিকা কার্ড এর ফটোকপি - ১ টি ৩। পিতা-মাতার ডিজিটাল জন্মনিবন্ধন ফটোকপি (বাহ্যতামূলক) - ১ টি ৪। পৌর কর পরিশোধের কাগজ এর ফটোকপি - ১ টি ৫। নিজস্ব মোবাইল নম্বর এবং সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলর/ সংরক্ষিত কাউন্সিলর এর স্বাক্ষরসহ অনলাইন আবেদনের হার্ডকপি পৌরসভার কার্যালয়ে জমা দিতে হবে।</p>	<p>https://bdris.gov.bd লিংকে আবেদন করতে হবে।</p>	<p>৪৫ দিন পর্যন্ত বিনা ফিসে ৪৬ দিন হতে ৫ বৎসর পর্যন্ত ২৫/- টাকা ৫ বৎসর পর ৫০/-টাকা</p> <p>জন্ম তারিখ ব্যতীত অন্যান্য সংশোধন ৫০/-টাকা</p> <p>জন্ম তারিখ সংশোধন ১০০/-</p>	<p>মোঃ শফিকুল ইসলাম টিকাদানকারী (পুরুষ) কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭১৩-৯৩৬৩০৬ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১১৫</p>
২১	<p>জন্ম সনদ (প্রতিলিপি)</p>	<p>০৫ দিন</p>	<p>অনলাইনে প্রশাসক/ মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে এবং হার্ডকপির সাথে জমা দিতে হবে--</p> <p>১। পূর্বের প্রদানকৃত জন্ম নিবন্ধনের ফটোকপি - ১ টি ২। হাল নাগাদ হোল্ডিং কর পরিশোধের ফটোকপি - ১ টি ৩। নিজস্ব মোবাইল নম্বর</p>	<p>https://bdris.gov.bd লিংকে আবেদন করতে হবে।</p>	<p>৫০/- টাকা</p>	<p>মোছাঃ জাকিয়া সুলতানা (০১ থেকে ০৩ নং ওয়ার্ড) মোছাঃ মাহুদা ইয়াসমীন (০৪ থেকে ০৬ নং ওয়ার্ড) মোঃ শফিকুল ইসলাম (০৭ থেকে ০৯ নং ওয়ার্ড)</p>
২২	<p>জন্ম সনদ (সংশোধন)</p>	<p>১৫ দিন</p>	<p>অনলাইনে প্রশাসক/ মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে এবং হার্ড কপির সাথে জমা দিতে হবে--</p> <p>১। সংশোধনের স্বপক্ষে প্রমাণক কাগজপত্র(এস,এস,সি সার্টিফিকেট)জাতীয় পরিচয় পত্র/পাসপোর্ট কপি - ১ টি ২। হাল নাগাদ হোল্ডিং কর পরিশোধের ফটোকপি - ১ টি ৩। নিজস্ব মোবাইল নম্বর</p>	<p>https://bdris.gov.bd লিংকে আবেদন করতে হবে।</p>	<p>জন্ম তারিখ ব্যতীত অন্যান্য সংশোধন ৫০/- জন্ম তারিখ সংশোধন ১০০/-</p>	<p>মোছাঃ জাকিয়া সুলতানা (০১ থেকে ০৩ নং ওয়ার্ড) মোছাঃ মাহুদা ইয়াসমীন (০৪ থেকে ০৬ নং ওয়ার্ড) মোঃ শফিকুল ইসলাম (০৭ থেকে ০৯ নং ওয়ার্ড)</p>
২৩	<p>মৃত্যু নিবন্ধন সনদ</p>	<p>০৭ দিন</p>	<p>১। অনলাইনে প্রশাসক/ মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে এবং হার্ড কপির সাথে জমা দিতে হবে-- ২। মৃত্যু প্রমাণ পত্র/কাউন্সিলর কর্তৃক প্রত্যয়ন/ পরিবারের সদস্যদের অসিকারনামা মৃত্যু ব্যক্তির জাতীয় পরিচয়পত্র ও জন্মনিবন্ধন সনদের কপি - ১ টি ৩। আবেদনকারী ব্যক্তির জন্মসনদ এবং জাতীয় পরিচয় পত্র - ১ টি ৪। নিজস্ব মোবাইল নম্বর ৫। সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলর/ সংরক্ষিত কাউন্সিলর এর স্বাক্ষর সহ অনলাইন আবেদনের হার্ড কপি পৌরসভা কার্যালয়ে জমা দিতে হবে।</p>	<p>https://bdris.gov.bd লিংকে আবেদন করতে হবে।</p>	<p>৪৫ দিন পর্যন্ত বিনা ফিসে ৪৬ দিন হতে ৫ বৎসর পর্যন্ত ২৫/- টাকা ৫ বৎসর পর ৫০/-টাকা</p> <p>জন্ম তারিখ ব্যতীত অন্যান্য সংশোধন ৫০/-টাকা</p> <p>জন্ম তারিখ সংশোধন ১০০/-</p>	<p>মোছাঃ জাকিয়া সুলতানা (০১ থেকে ০৩ নং ওয়ার্ড) মোছাঃ মাহুদা ইয়াসমীন (০৪ থেকে ০৬ নং ওয়ার্ড) মোঃ শফিকুল ইসলাম (০৭ থেকে ০৯ নং ওয়ার্ড)</p>

২৪	নর্দমা পরিষ্কার	১৫-৩০ দিন	প্রযোজ্য নয়	*প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে	প্রযোজ্য নয়	আব্দুল জলিল পরিচ্ছন্ন কর্মী কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭৬০-৪০৪২০০
২৫	আবর্জনা অপসারণ	প্রতিদিন	প্রযোজ্য নয়	*প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে	প্রযোজ্য নয়	আব্দুল জলিল পরিচ্ছন্ন কর্মী কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭৬০-৪০৪২০০
২৬	মশক নিধন	প্রয়োজ্যতা অনুযায়ী	প্রযোজ্য নয়	*কর্মসূচি অনুযায়ী কার্যক্রম পরিচালনা করা হয় *কোন অভিযোগ থাকলে সংশ্লিষ্ট কাউন্সিলরের মাধ্যমে প্রশাসক মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে	প্রযোজ্য নয়	আব্দুল জলিল পরিচ্ছন্ন কর্মী কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭৬০-৪০৪২০০

২৭	আহবানকৃত দরপত্রের অংশগ্রহণ	নোটিশ অনুযায়ী	দরপত্র নোটিশ ও ডকুমেন্ট অনুযায়ী	নোটিশ/টিডিএস/পিসিসি অনুযায়ী	নোটিশ অনুযায়ী	মোঃ এখলাস হোসেন উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭৬৬-৭৬৪৬১১ ভবন নম্বর-২ (২য় তলা) কক্ষ নম্বর-২০১
২৮	ইমারতের নকশা অনুমোদন	৯০-১২০ দিন	১। আবেদন পত্র ক্রয়ের রশিদের ফটোকপি ২। জমির দলিলের ফটোকপি ৩। নকশা ০৭ ফর্ড (নিবন্ধনকৃত প্রকৌশলী ও স্থপতির সীল স্বাক্ষর ও মোবাইল নম্বরসহ) ৪। সার্ভে রিপোর্টের ফটোকপি ৫। মাটি পরীক্ষার প্রতিবেদন বহি ৬। জমির মালিকানার হালনাগাদ খরিজ ৭। হালনাগাদ জমির খাজনা পরিশোধের রশিদ ৮। জাতীয় পরিচয়পত্র/ডিজিটাল জন্ম নিবন্ধন ৯। পাসপোর্ট এর ফটোকপি ০২ কপি ছবি ১০। ৩০০/- টাকার নন জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প সুপারভিশন ইঞ্জিনিয়ারের সাথে আবেদকারীর চুক্তিনামা ১১। আয়কর সনদ ১২। নিজস্ব মোবাইল নম্বর	পূর্ত শাখা হতে নির্ধারিত আবেদন ফরম সংগ্রহ করে প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে	আবেদন ফরমে মূল্য - ১০০০/- অনুমোদন ফিস আবেদন পত্রের সাথে সংযুক্ত বিধি মোতাবেক	মোঃ মিজানুর রহমান কার্য-সহকারী কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭১২-১৭৩০৯০ ভবন নম্বর-২ (২য় তলা) কক্ষ নম্বর-২০২
২৯	অনাপত্তি সনদ (হাউজিং, মেইল কারখানা, Land USE প্লান এর ক্ষেত্রে)	১৫ দিন	০১। জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি - ১ টি ০২। হালনাগাদ হোল্ডিং কর পরিশোধের ফটোকপি - ১ টি ০৩। পাসপোর্ট সাইজের ছবি - ২ কপি ০৪। নকশা	নির্ধারিত ফরমে প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে	আবেদন ফরমে মূল্য - ১০০০/- অনুমোদন ফিসঃ আবেদন পত্রের সাথে সংযুক্ত বিধি মোতাবেক	মোঃ এখলাস হোসেন উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭৬৬-৭৬৪৬১১ ভবন নম্বর-২ (২য় তলা) কক্ষ নম্বর-২০১
৩০	ইমারত নির্মাণ কনসালটিং ফর্ম নিবন্ধন	১৫ দিন	০১। জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি - ১ টি ০২। টিন সার্টিফিকেটের ফটোকপি - ১ টি ০৩। হালনাগাদ হোল্ডিং কর পরিশোধের ফটোকপি - ১ টি	নির্ধারিত ফরমে প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে	পৌরসভা আদর্শ কর তফসিল, ২০১৪ মোতাবেক	মোঃ আব্দুর রাজ্জাক লাইসেন্স পরিদর্শক কাহালু পৌরসভা, বগুড়া।

			০৪। পাসপোর্ট সাইজের ছবি - ২ কপি ০৫। ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি - ১ টি ০৬। ভাড়াটিয়া হলে চুক্তি পত্রের ফটোকপি- ১টি			মোবাইল: ০১৭১৭-০৯৫৬০২ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১১০
৩১	ঠিকাদারী তালিকাভুক্ত ও নবায়ন	৬০-৯০ দিন	(১) আবাসিক ভবনের হোল্ডিং কর পরিশোধের ফটোকপি - ১টি। (হাল নাগাদকৃত) (২) ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের অফিস কক্ষের হোল্ডিং কর পরিশোধের ফটোকপি - ১টি। (হাল নাগাদকৃত) (৩) ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের অফিস ঘরের সাইন বোর্ড সহ 4R ছবি - ১ কপি। (৪) ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠানের কাশার প্যাড এক পাতা - ১টি। (৫) ঠিকাদারের পাসপোর্ট সাইজের ছবি - ১টি। (৬) আয়কর প্রত্যয়নের ফটোকপি - ১টি। (হাল সনের) (৭) ১৩ ডিজিটের ভ্যাটের ফটোকপি - ১টি। (৮) ৩০০ টাকার স্ট্যাম্প অথোরাইজেশন সেটারের ফটোকপি - ১টি। (৯) ট্রেড লাইসেন্স এর ফটোকপি - ১টি। (হাল নাগাদকৃত) (১০) জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি - ১টি। (১১) ঠিকাদারী বহির ফটোকপি - ১টি। (হাল নাগাদকৃত) (১২) হালনাগাদ ব্যাংক বিবরণী - ২,০০,০০০/- (নতুন ঠিকাদারী তালিকাভুক্তি করনের ক্ষেত্রে) (১৩) অভিজ্ঞতার সনদ (নতুন ঠিকাদারী তালিকাভুক্তি করনের ক্ষেত্রে)	লাইসেন্স শাখা থেকে আবেদন ফরম সংগ্রহ করে প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে	আবেদন ফরমের মূল্য ২০০/- ঠিকাদারী বহির মূল্য - নতুন- ৫০০০/- নবায়ন- ২০০০/- (ভ্যাট ১৫%)	মোঃ আব্দুর রাজ্জাক লাইসেন্স পরিদর্শক কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭১৭-০৯৫৬০২ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১১০
৩২	রাষ্ট্র কর্তনের অনুমিত (গ্যাস পানির লাইন ইত্যাদি)	১৫ দিন	১। জাতীয় পরিচয়পত্র ২। সচল মোবাইল নম্বর	নির্ধারিত ফরমে প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে	আবেদন ফরমের মূল্য ১০০/- রাষ্ট্র কর্তন ফিস আবেদন পত্রের সাথে সংযুক্তি বিধি মোতাবেক	মোঃ এখলাস হোসেন উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) কাহালু পৌরসভা, বগুড়া।
৩৩	রোড রোলার ভাড়া প্রদান (৩.৫ টন)	০৭ দিন	১। জাতীয় পরিচয়পত্র ২। সচল মোবাইল নম্বর	নির্ধারিত ফরমে প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে	আবেদন ফরমের মূল্যঃ ১০০/- (ক) জ্বালানী খরচ (খ) রোড রোলার ভাড়া প্রতিদিন ২৬০০/- ভ্যাট - ৩৯০/-	মোঃ শরিফুল ইসলাম উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭৯০-৬৯৪৭৫৮ ভবন নম্বর-২ (২য় তলা) কক্ষ নম্বর-২০৪
৩৪	রাষ্ট্র ড্রেন সংষ্কার ও রক্ষানাবেক্ষন	চলমান	১। জাতীয় পরিচয়পত্র ২। সচল মোবাইল নম্বর	সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলর এর সুপারিশ সহ প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে	বিনামূল্যে	মোঃ এখলাস হোসেন উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭৬৬-৭৬৪৬১১ ভবন নম্বর-২ (২য় তলা) কক্ষ নম্বর-২০১
৩৫	সড়ক/বাস্তি স্থাপন ও রক্ষানাবেক্ষণ সেবা	চলমান	সংশ্লিষ্ট কাউন্সিলর এর আবেদনের ক্ষেত্রে পৌরসভার তত্ত্বাবধানে	বাজেট এর বরাদ্দ অনুযায়ী দরপত্র আহবানের মাধ্যমে	সম্পত্তির বার্ষিক মূল্যায়নের ১-৩% হারে	মোঃ রেজাউল করিম বিদ্যুৎ হেলপার কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭২৮-২৪৮০৯৯ ভবন নম্বর-২ (৩য় তলা) কক্ষ নম্বর-৩০১

৩৬	আবাসিক / বাণিজ্যিক পানি সরবরাহের নতুন নিবন্ধন ও সংযোগ	প্রকল্প চলাকালীন সময়ে ৩০ দিন	১। হালনাগাদ হোল্ডিং ট্যাক্স পরিশোধের রশিদের কপি - ১টি ২। জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি - ১টি ৩। সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি-০২ কপি ৪। নিজস্ব সচল মোবাইল নম্বর	পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন শাখা হতে নির্ধারিত আবেদন ফরম সংগ্রহ করে প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে	*আবেদন ফরমঃ ২০০/- *নিবন্ধন ফিঃ ৫০০/- *সংযোগ ফি আবেদন পত্রের সাথে সংযুক্ত বিধি মোতাবেক	
৩৭	আবাসিক / বাণিজ্যিক পানি সরবরাহের পুনঃ সংযোগ	প্রকল্প চলাকালীন সময়ে ০৭ দিন	১। পানির (বকেয়া বিল) পরিশোধের রশিদের কপি- ১টি ২। হালনাগাদ হোল্ডিং ট্যাক্স পরিশোধের রশিদের কপি- ১টি ৩। জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি- ১টি ৪। সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি-০২ কপি ৫। নিজস্ব সচল মোবাইল নম্বর	পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন শাখা হতে নির্ধারিত আবেদন ফরম সংগ্রহ করে প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে	*আবেদন ফরমঃ ২০০/- *সংযোগ ফি আবেদন পত্রের সাথে সংযুক্ত বিধি মোতাবেক	
৩৮	পানির সংযোগ বিচ্ছিন্নকরণ	০৭ দিন	১। পানির বকেয়া বিল পরিশোধের রশিদের কপি- ১টি ২। হালনাগাদ হোল্ডিং ট্যাক্স পরিশোধের রশিদের কপি- ১টি ৩। জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি- ১টি ৪। সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি-০২ কপি ৫। নিজস্ব সচল মোবাইল নম্বর	পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন শাখা হতে নির্ধারিত আবেদন ফরম সংগ্রহ করে প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে	*আবেদন ফরমঃ ২০০/- *সংযোগ ফি আবেদন পত্রের সাথে সংযুক্ত বিধি মোতাবেক	মোঃ শরিফুল ইসলাম উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭৯০-৬৯৪৭৫৮ ভবন নম্বর-২ (২য় তলা) কক্ষ নম্বর-২০৪
৩৯	সংযোগ ব্যাস পরিবর্তন	প্রকল্প চলাকালীন সময়ে ১৫ দিন	১। হালনাগাদ পানির বিল পরিশোধের রশিদের কপি- ১টি ২। হালনাগাদ হোল্ডিং ট্যাক্স পরিশোধের রশিদের কপি- ১টি ৩। জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি- ১টি ৪। সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি-০২ কপি ৫। নিজস্ব সচল মোবাইল নম্বর	পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন শাখা হতে নির্ধারিত আবেদন ফরম সংগ্রহ করে প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে	*আবেদন ফরমঃ ২০০/- *সংযোগ ফি আবেদন পত্রের সাথে সংযুক্ত বিধি মোতাবেক	
৪০	বিল পরিশোধের প্রত্যয়ন প্রদান	০৫ দিন	১। হালনাগাদ পানির বিল পরিশোধের রশিদের কপি- ১টি ২। হালনাগাদ হোল্ডিং ট্যাক্স পরিশোধের রশিদের কপি- ১টি	পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন শাখা হতে নির্ধারিত আবেদন ফরম সংগ্রহ করে প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে	প্রযোজ্য নয়	
৪১	পয়ঃনিষ্কাশন ভ্যাকুয়াম ট্রাক ভাড়া	০৫ দিন	১। হালনাগাদ পানির বিল পরিশোধের রশিদের কপি - ১টি ২। হালনাগাদ হোল্ডিং ট্যাক্স পরিশোধের রশিদের কপি - ১টি ৩। জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি - ১টি ৪। সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি-০২ কপি ৫। নিজস্ব সচল মোবাইল নম্বর	পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন শাখা হতে নির্ধারিত আবেদন ফরম সংগ্রহ করে প্রশাসক/মেয়র বরাবর আবেদন করতে হবে	*আবেদন ফরমঃ ২০০/- *সেবামূল্যঃ আবেদন পত্রের সাথে সংযুক্ত বিধি মোতাবেক	
৪২	যাবতীয় বিল/চেক গ্রহণ	১৫-৩০ দিন	১। আবেদন পত্র ২। বিল/ভাউচার	হিসাব শাখা	প্রযোজ্য নয়	মোঃ রফিকুল ইসলাম ক্যাশিয়ার কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। মোবাইল: ০১৭৩৮-৩২০০৬৩ ভবন নম্বর-১ (১ম তলা) কক্ষ নম্বর-১১০

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, কক্ষ নম্বর ও ফোন)	পৌরসভার কর্মসম্পাদনের সহায়তা প্রদান কমিটির সদস্যগণের দায়িত্বরত ওয়ার্ডে তালিকা						উর্দ্ধতন কর্মকর্তার (নাম, পদবি, কক্ষ নম্বর ও ফোন)
	ওয়ার্ড নং-০১ ও ০২	ওয়ার্ড নং-০৩ ও ০৪	ওয়ার্ড নং-০৫	ওয়ার্ড নং-০৬	ওয়ার্ড নং-০৭ ও ০৮	ওয়ার্ড নং-০৯	
মোঃ এখলাস হোসেন পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা (ভারপ্রাপ্ত) কাহালু পৌরসভা, বগুড়া। ভবন নম্বর-২ (২য় তলা) কক্ষ নম্বর-২০১ মোবাইলঃ ০১৭৬৬-৭৬৪৬১১	সদস্য পৌরসভার কর্মসম্পাদনের সহায়তা প্রদান কমিটি ও উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, কাহালু, বগুড়া। মোবাইলঃ	মোঃ শাহীনুজ্জামান সদস্য কাহালু পৌরসভার কর্মসম্পাদনের সহায়তা প্রদান কমিটি কাহালু পৌরসভা, বগুড়া ও থানার ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কাহালু, বগুড়া। মোবাইলঃ ০১৩২০-১২৬৭৭৩	মোঃ মোখলেছুর রহমান সদস্য কাহালু পৌরসভার কর্মসম্পাদনের সহায়তা প্রদান কমিটি কাহালু পৌরসভা, বগুড়া ও উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, কাহালু, বগুড়া। মোবাইলঃ ০১৭১৮-৭১১৬৫৮	মোঃ গোলাম মোর্শেদ সদস্য কাহালু পৌরসভার কর্মসম্পাদনের সহায়তা প্রদান কমিটি কাহালু পৌরসভা, বগুড়া ও উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, কাহালু, বগুড়া। মোবাইলঃ ০১৭২০-৬১৬৬৬২	মোঃ আবিদুর রহমান সদস্য কাহালু পৌরসভার কর্মসম্পাদনের সহায়তা প্রদান কমিটি কাহালু পৌরসভা, বগুড়া ও উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা, কাহালু, বগুড়া। মোবাইলঃ ০১৭১৬-৫৮০৮০১	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম সদস্য কাহালু পৌরসভার কর্মসম্পাদনের সহায়তা প্রদান কমিটি কাহালু পৌরসভা, বগুড়া ও উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা কর্মকর্তা, কাহালু, বগুড়া। মোবাইলঃ ০১৭১৬-১২২১৩৫	রেবেকা সুলতানা ডলি প্রশাসক কাহালু পৌরসভা, বগুড়া ও সহকারী কমিশনার (ভূমি) কাহালু, বগুড়া। ভবন নম্বর-১ (২য় তলা) কক্ষ নম্বর-২০১ মোবাইলঃ ০১৭৬০-৬৫১৪৫০

*সেবা সংক্রান্ত যেকোন বিষয়ে পরামর্শের জন্য আমাদের সেবা কর্ণারে যোগাযোগ করতে পারেন।

*সেবা বিষয়ে অভিযোগ, পরামর্শ বা মতামত জানাতে পারেন লিখিত ভাবে সরাসরি বা আমাদের অফিসে স্থাপিত অভিযোগ বক্সে অথবা ই-মেইলে।

*আপনার পৌরসভাকে কেমন দেখতে চান, আমাদের জানান সরাসরি অথবা ই-মেইল [pourashavakahaloo@gamil.com] মতামত দিন।

* নোটিশ বোর্ড ও আমাদের ফেসবুক পেইজে চোখ রাখুন বিভিন্ন তথ্য ও নোটিশের জন্য।

* আর সেবা সম্পর্কে জানতে ও সেবা নিতে ভিজিট করুন Website: www.ps.kahaloo.bogra.gov.bd