"প্রবাসী'র কল্যাণ, মর্যাদা
-আমাদের অঙ্গীকার
স্মার্ট বাংলাদেশ গড়ায়
তারাও সমান অংশীদার"

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
প্রবাসী কল্যাণ ভবন, ইস্কাটন গার্ডেন, রমনা, ঢাকা-১০০০
কর্মসম্পাদন শাখা
www.probashi.gov.bd

স্মারক নং-৪৯.০০.০০০০.০ ৮৩.১৬.০০১.২৪ (পার্ট-১). ৩৫ তারিখঃ ২৯ এপ্রিল, ২০২৪খ্রিঃ।

বিষয়ঃ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগের এপিএ'তে নিজ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মকান্ডে সহায়ক কার্যক্রম অন্তর্ভূক্তকরণ।
সূত্রঃ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের পত্র নং-০৪.০০.০০০০.৮২৫.২২.০০১.২৪.৩৯, তারিখঃ ২১ এপ্রিল ২০২৪।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের খসড়া এপিএ-তে অন্তর্ভূক্ত তাঁর অনুবিভাগ/শাখা সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম/পরিকল্পনা বাস্তবায়নে সহায়ক যে সকল কার্যক্রম অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ গ্রহণ করলে কার্যক্রম/পরিকল্পনা বাস্তবায়ন আরো ত্বরান্বিত হতে পারে তার তালিকা/বিবরণ আগামী ৩০ এপ্রিল ২০২৪ তারিখের মধ্যে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।
সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে

২৯/০৪/২৪
(নিলুফার জেসমিন খান)
উপসচিব
dsbudget@probashi.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অতিরিক্ত সচিব (প্রশিক্ষণ অনুবিভাগ), প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
২. অতিরিক্ত সচিব (কর্মসংস্থান), প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
৩. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ), প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
৪. অতিরিক্ত সচিব (দপ্তর ও সংস্থার প্রশাসন), প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
৫. যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ), প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
৬. যুগ্মসচিব (গবেষনা ও নীতি অনুবিভাগ), প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
৭. যুগ্মসচিব (মিশন ও কল্যাণ অনুবিভাগ), প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
৮. যুগ্মসচিব (মনিটরিং ও এনফোর্সমেন্ট অনুবিভাগ), প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
৯. উপসচিব (দপ্তর ও সংস্থার প্রশাসন),প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
১০. উপসচিব (মনিটরিং) এবং এনআইএস ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
১১. উপসচিব (সেবা ও প্রটোকল) এবং জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা,প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
১২. উপসচিব (এনফোর্সমেন্ট),প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
১৩. উপসচিব (সংসদ ও সমন্বয়) এবং তথ্য অধিকার ও সিটিজেন চার্টার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা,প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
১৪. উপসচিব (মিশন-১),প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
১৫. উপসচিব (কর্মসংস্থান-৩),প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
১৬. উপসচিব (উন্নয়ন),প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
১৭. সিনিয়র সহকারী সচিব (কল্যাণ-১),প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
১৮. সহকারী সচিব (প্রশিক্ষণ),প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
১৯. প্রোগ্রামার ও ই-গর্ভনেন্স ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

১. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা (নীতি ও সমন্বয়) শাখা
www.cabinet.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৮২৫.২২.০০১.২৪.৩৯

তারিখ: ৮ বৈশাখ ১৪৩১
২১ এপ্রিল ২০২৪

বিষয়: **বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগের এপিএ'তে নিজ মন্ত্রণালয়/বিভাগের কর্মকাণ্ডে সহায়ক কার্যক্রম অন্তর্ভুক্তকরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগের allocation of business অনুযায়ী কার্যক্রম সম্পাদন, বিভিন্ন পরিকল্পনা দলিলের বাস্তবায়ন ও প্রকল্প বাস্তবায়নে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের সহায়তার প্রয়োজনীয়তা রয়েছে। পরিকল্পনা ও কার্যক্রম বাস্তবায়নে সহায়ক মন্ত্রণালয়/বিভাগের এপিএ-তে এসকল কার্যক্রম অন্তর্ভুক্ত থাকলে মূল পরিকল্পনাকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন আরও ত্বরান্বিত হবে মর্মে বিভিন্ন সভা, কর্মশালা ও সেমিনারে অভিমত পাওয়া গেছে।

২। বর্ণিতাবস্থায়, তাঁর মন্ত্রণালয়/বিভাগের কার্যক্রম/পরিকল্পনা বাস্তবায়নে সহায়ক যে সকল কার্যক্রম অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ গ্রহণ করলে কার্যক্রম/পরিকল্পনা বাস্তবায়ন আরও ত্বরান্বিত হতে পারে, তার মন্ত্রণালয়/বিভাগভিত্তিক তালিকা আগামী ৩০ এপ্রিল ২০২৪ তারিখের মধ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে নিম্নস্বাক্ষকারী বরাবরে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

২১-৪-২০২৪
মোঃ শামীমুর রহমান
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন: ৪১০৫০১১১
ফ্যাক্স: ৯৫১৩৩০২
ইমেইল: pmpc_sec@cabinet.gov.bd

সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)

দৃষ্টি আকর্ষণঃ এপিএ টিম লিডার, সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৮২৫.২২.০০১.২৪.৩৯/১(৩)

তারিখ: ৮ বৈশাখ ১৪৩১
২১ এপ্রিল ২০২৪

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) মন্ত্রিপরিষদ সচিবের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এঁর দপ্তর, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ- মন্ত্রিপরিষদ সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

২) সচিব সমন্বয় ও সংস্কারের একান্ত সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ- সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

৩) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সংস্কার অনুবিভাগ, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ- অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

২১-৪-২০২৪
মোঃ শামীমুর রহমান
সিনিয়র সহকারী সচিব