

Mr. Shamsul Karim
Asst. Secy. to Govt.
of Bangladesh

৫৬

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংসদীয় সম্পদপালয়
দাখা এডি-৩।

সার্জনার

নং এম, ই(এডি-৩)-০৮/৮০-৬০১

তারিখ : ১৩-৯-১৯৮৬ ইং।

বিষয় : চূড়ী ও চতুর্ধ শ্রেণীর কর্মচারীদের একত্ববাদ হইতে অন্যতর বদলি প্রসঙ্গে।

সূত্র : সার্জনার নং এম, ই(এডি-৩)-০৮/৮০-৬০ তারিখ- ২০-২-১৯৮৬ ইং।

অত্র সম্পদপালয়ের উল্লিখিত সার্জনার ০৮ ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের একত্ববাদ হইতে অন্যতর বদলি প্রসঙ্গে নিম্নলিখিত সরকারী সিদ্ধান্ত সংশ্লিষ্ট সকল মহনকে বাবুবায়েনের জন্য বলা হইয়াছিল :-

- (ক) চূড়ী ও ৪র্থ শ্রেণীর বদলিযোগ্য বদলি কর্মচারীগণকে বদলির প্রয়োজন হইলে প্রথমে তাহাদিগকে একই কর্মস্থলে অন্য অফিসে বদলি করা যাইবে।
- (খ) একই কর্মস্থলে অন্য অফিসে বদলির সুবিধা বা স্বাক্ষরে বিকল্পে অফিসে বদলি করা যাইবে।
- (গ) তাহাদের বৈরাত্ত বদলির কোন নির্দিষ্ট সময়সীমা থাকিবে না, এবং
- (ঘ) সুপ্রযুক্ত প্রণালিগত প্রয়োজনে এই দুই শ্রেণীর কর্মচারীদের বদলি করা যাইবে।

২। প্রকৃত উক্ত সিদ্ধান্ত বাস্তব সম্পদপালয় মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট সম্পদপালয়/বিভাগের প্রতিনির্দিষ্ট প্রারম্ভ মোতাবেক চূড়ান্ত বিবেচনা এটি তারিখাত্তে (বিভিন্ন সম্পদপালয়/বিভাগ/দপ্তর পরিদপ্তরের) ০৮ এবং ৪র্থ শ্রেণীর ক্ষেত্রে প্রয়োজ্য হইবার কথা। কিন্তু এখন দেখা যাইতেছে যে কোন ক্ষেত্রে উক্ত সরকারী সিদ্ধান্ত জালাও তাহা ব্যবহার করা হইতেছে বিধায় কিছু কিছু কর্মচারী হস্তান্তরীত সিদ্ধান্ত হইতেছেন। তাহাজেই এখন সংশ্লিষ্ট সম্পদপালয়/বিভাগের নিকট উপরোক্ত সিদ্ধান্ত মোতাবেক বদলিযোগ্য কর্মচারীদের তারিখা এতদমুখে প্রেরণ করা হইতেছে।

৩। ০৮ এবং ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের মধ্যে যাহারা উক্ত তারিখা তত্ত্ব নহেন তাহাদের বৈরাত্ত বদলির উক্ত সরকারী সিদ্ধান্ত প্রয়োজ্য হইবে না।

৪। একত্ববাদী সরকারের উল্লিখিত সিদ্ধান্ত কেবল মাত্র তারিখাত্তে কর্মচারীদের ক্ষেত্রে বাবুবায়েনের জন্য সংশ্লিষ্ট সকল সম্পদপালয়/বিভাগ/দপ্তর/পরিদপ্তর এবং তাহাদের অধীনস্থ অফিস মহনকে প্রযোজ্য করা যাইতেছে।

স্বাক্ষর/-

(এ, এইচ, এম, মরুম্মলি)
উপ-মহিবি (প্রঃ)
ফোনঃ ৪০০৯৪৫।

বিভাগঃ

মহিবি, গুজার্ট সম্পদপালয়।

- (ক) আয়োজ্য সরকারী সিদ্ধান্ত অনুযায়ী বদলিযোগ্য ০৮ ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের সংশ্লিষ্ট তারিখা সংযুক্ত করা হইল।
- (খ) উপরোক্ত সিদ্ধান্ত তাহাদের অধীনস্থ সংশ্লিষ্ট দপ্তর/পরিদপ্তরের গোচরীভূত করার জন্য প্ররূপিত করা হইল।

(৫৪ পৃঃ ৪৫/২)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারা অধিদপ্তর, ঢাকা।

তারিখ- ২৬-৬-২০০৯ খ্রিঃ

স্মারক নং	পিউ/সঃ-২/বিবিধ-১/২০০৯/৩০৭৭
প্রেরক	কারা মহা পরিদর্শক বাংলাদেশ, ঢাকা।
প্রাপক	১। কারা উপ মহা পরিদর্শক সকল বিভাগ, সকল সদর দপ্তর।
২। সিনিয়র তত্ত্বাবধায়ক সকল কেন্দ্রীয় কারাগার।	
৩। তত্ত্বাবধায়ক সকল জেলা কারাগার।	

বিষয় : বদলী, ছুটি ও বিভিন্ন কারণে কারা কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিনা অনুমতিতে কর্মস্থল হতে অনুপস্থিত হওয়া প্রসঙ্গ।

১। প্রায়শঃ লক্ষ্য করা যাচ্ছে যে কারা কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ ছুটি ও বদলী জনিত ছুটি ভোগের পরও কর্তৃপক্ষের বিনা অনুমতিতে অতিবাস করে থাকেন যা বিধি বিধানের পরিপন্থী ও শাস্তি যোগ্য অপরাধ। ইহাতে প্রশাসনিক কার্যক্রম দারুনভাবে ব্যাহত হচ্ছে এবং দৈনন্দিন কার্যক্রমে জটিলতার সৃষ্টি হচ্ছে। সুষ্ঠু কারা প্রশাসন অব্যাহত রাখার স্বার্থে এ ধরনের প্রবণতা বন্ধ করা অপরিহার্য বিধায় এখন থেকে বদলি জনিত কারণে কর্মমুক্ত ও ছুটিতে গমনকারী সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে যথাসময়ে কাজে যোগদানের নির্দেশ দিতে অনুরোধ করা হ'ল।

২। অতএব, বিনা অনুমতিতে কোন কর্মকর্তা/কর্মচারী অনুপস্থিত/অতিবাস করলে তিনি যথাসময়ে কারা অধিদপ্তর বা উপস্থাপিত প্রাপ্তি পত্র প্রদর্শন করে ফেরত আসতে বাধ্য হবেন।

(মোঃ সিদ্দিকুর রহমান)
সহকারী কারা মহা পরিদর্শক(প্রশাসন)
পক্ষে কারা মহা পরিদর্শক
ফোন-৭৩০০৪৬৬ (দপ্তর)।

স্মারক নং-সাকুলার-১/২০০৯/২০৭৭

বিভাগীয় দপ্তর, ঢাকা।

তারিখঃ ২৭/০৭/২০০৯ খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সিনিয়র তত্ত্বাবধায়ক/তত্ত্বাবধায়ক...
কেন্দ্রীয়/জেলা কারাগার বরাবরে প্রেরণ করা হ'ল। উপরোল্লিখিত নির্দেশনা যথাযথভাবে প্রতিপালন করার জন্য অনুরোধ করা হ'ল।

কারা উপ মহা পরিদর্শক
ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।

তারিখঃ ১০/৭/২০০৯ খ্রিঃ।

স্মারক নং-সাকুলার-১/২০০৯/২০৭৭

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য কারা মহা পরিদর্শক, বাংলাদেশ, ঢাকার বরাবরে প্রেরণ করা হ'ল।

কারা উপ মহা পরিদর্শক
সকল বিভাগ, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারা অধিদপ্তর, ঢাকা।

১৭৬
২০৬

স্মারক নং পিডি/সঃ২/টিপি-৩/২০০৫/২১৮ (৪)

তারিখঃ- ২১/৮/২০০৫ খ্রিঃ

প্রেরকঃ- রিজেডিয়াল জেনারেল মোঃ চৌধুরী আলম
কারা মহা পরিদর্শক।

প্রাপকঃ- কারা উপ-মহা পরিদর্শক
সকল বিভাগ,
সকল সদর দপ্তর।

বিষয়ঃ- প্রধান কারারক্ষী ও কারারক্ষীদের বদলী নীতিমালা।

৪২৬ ৭/৮/০৫
E/B

ইদানিং পরিলক্ষিত হচ্ছে যে, প্রধান কারারক্ষী এবং কারারক্ষীদেরকে চাকুরীর সুতাবিক মেয়াদ পূর্তির পূর্বেই (১ বৎসর/৬ মাস এবং অনেক ক্ষেত্রে তারও কম সময়) এক স্থান হতে অন্য স্থানে বদলী করা হয়। এতে কারারক্ষীদের আর্থিক কঠি ও সনুবাশদের জেখা-পড়াসহ নানা রকম সমস্যায় পড়তে হচ্ছে এবং সরকারেরও আর্থিক কঠি হচ্ছে।

এখন থেকে নিম্নলিখিত নিয়মে বদলী কার্যকর করা হবে বলে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে :-

- ১। সুতাবিক বদলীঃ- (ক) প্রধান কারারক্ষী এক ক্ষেত্রে কমপক্ষে ২ বৎসর চাকুরী।
(খ) কারারক্ষী/মহিলা কারারক্ষী এক ক্ষেত্রে কমপক্ষে ২ বৎসর চাকুরী।
- ২। আবেদনের ক্ষেত্রে বদলীঃ- সংশ্লিষ্ট কারা উপ-মহা পরিদর্শক, তার সনুবাশহ আবেদনপত্র পরবর্তী নির্দেশনার জন্য কারা অধিদপ্তরে প্রেরণ করবেন।
- ৩। প্রশাসনিক কারণে বদলীঃ- কঠিকে প্রশাসনিক কারণে বদলী করতে হলে এবং উহা ২ বৎসরের কম সময় হলে কারণ সমূহ উল্লেখ পূর্বক কারা অধিদপ্তরের অনুমোদন নিতে হবে।
- ৪। শ্রেণিতে বদলীঃ- কোন কোন ক্ষেত্রে দেখা যায় যে, কারারক্ষী/প্রধান কারারক্ষীগণকে এক কারাগারে বদলী করতঃ শ্রেণিতে অন্য কারাগারে বদলী করা/আবার অন্য কারাগারে বদলী দেখিয়ে বর্তমান কর্মস্থলেই শ্রেণিতে নিয়োজিত রাখা হয়। ফলে এ ধরনের কার্যক্রম সর্বক্ষেত্রে অনেক ক্ষেত্রে ক্ষেত্র ও প্রশাসনিক বিরোধিতা নিয়ে সংশ্লিষ্ট সৃষ্টি হয়।

সুতরাং, এখন হতে অনুরূপ বদলীর প্রয়োজনীয়তা দেখা দিলে আনুষ্ঠানিক বদলীর যৌক্তিকতা প্রদান পূর্বক কারা অধিদপ্তরের অনুমোদন নিতে হবে।

৫। বদলীর সুতাবিক সময় :- সনুবাশদের জেখা-পড়ার বিষয়টি বিবেচনায় রেখে সুতাবিক নিয়মে বদলীর জন্য ন্যূনতম মাল নির্ধারিত থাকবে এবং উহা ডিসেম্বরের মধ্যেই বাস্তুবায়িত হবে।

৬। বদলী বাতিলের জন্য আবেদন :- কোন কোন ক্ষেত্রে অনেক জেলে-মেয়েদের পরীক্ষার (যেমনঃ এস, এস, সি এবং এইচ, এস, সি ইত্যাদি) বিষয় উল্লেখ করে বদলীর আদেশ বাতিলের জন্য আবেদন করেন। অনুরূপ ক্ষেত্রে আবেদন গ্রহণযোগ্য হবে না, তবে সরকারী বাসায় থাকার আবেদন ৬ মাস পর্যন্ত অথবা পরীক্ষা শেষ হওয়া পর্যন্ত বর্ধিত করার বিষয়টি বিবেচনা করা যেতে পারে।

উপরোক্ত সিদ্ধান্ত সমূহ যথাযথ বাস্তুবায়নের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশ প্রদান করা হ'ল এবং ইহা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ চৌধুরী আলম
রিজেডিয়াল জেনারেল
কারা মহা পরিদর্শক।

স্মারক নং পিডি/সঃ২/টিপি-৩/২০০৫/২১৮/১ (৬৬)

তারিখঃ- ২১/৮/২০০৫ খ্রিঃ

অনুলিপি অবগতির জন্য লিনিয়র তত্ত্বাবধায়ক/তত্ত্বাবধায়ক, সকল কেন্দ্রীয়/জেলা কারাগার এর বরাবরে প্রেরণ করা হ'ল।

বিষয়টি সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হ'ল।

মোঃ চৌধুরী আলম
রিজেডিয়াল জেনারেল
কারা মহা পরিদর্শক।

আমিন
তার ২১/৮/০৫ ইং

সংসদীয় প্রশাসনিক ব্যবস্থাপনা
প্রশাসনিক আইন প্রণয়নের ক্ষমতা
সংসদীয় বিভাগ
বিভাগ-১।

বিভাগ-১।

স্মারক নং ১২/এমএ-১/৮২-২০২(১০০)
তারিখ: ২০শে মে, ১৯৮২।

প্রাপ্ত: সচিব, সংসদীয় বিভাগ।

বিষয়: সংসদীয় প্রশাসনিক ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশাসনিক নথিাদি।

E-73
H-83

উপরোক্ত বিষয়ে স্মারক নং ১২/এমএ-১/৮২-২০২(১০০) তারিখের ইতি/এমএ-১/৮২-২২৭ নং স্মারকের
প্রাথমিক সংশোধনপ্রস্তাব প্রস্তুত করা হয়। :-

- ক) কার্যসূচী (ক) ও কার্যসূচী (খ) প্রকল্পের ক্ষেত্রে বোর্ডিং জারীকৃত আদেশ প্রত্যাহার হইবে
যদি বোর্ডিং প্রকল্পটি কার্যসূচী (ক) ও কার্যসূচী (খ) প্রকল্পের অন্তর্ভুক্ত হয়।
- খ) ১৯৮২-১৯৮৩ সালের বাজেট তৈরী করে যে সময় কর্মচারী ও কর্মকর্তা অধীকৃত আদেশ প্রত্যাহার
করা হয়, উক্ত আদেশ ৩১শে জুলাইয়ের মধ্যে কার্যকরী করিতে হইবে।
- গ) বিশেষজ্ঞ ও কর্মচারী প্রকল্পের ক্ষেত্রে যে সময় কার্যসূচী (ক) ও কার্যসূচী (খ) প্রকল্পের অন্তর্ভুক্ত
আদেশ বকে তাহা কার্যসূচী (ক) ও কার্যসূচী (খ) প্রকল্পের অন্তর্ভুক্ত হইতে পারে।
কিন্তু এ সময় প্রকল্পের অন্তর্ভুক্ত আদেশ প্রত্যাহারের বিষয়ে কার্যসূচী (ক) ও কার্যসূচী (খ) প্রকল্পের
এ সময় প্রকল্পের সংশ্লিষ্ট প্রশাসনিক/বিভাগ কোন বিশেষ কর্মচারী ও কর্মকর্তাকে একই পদে
প্রত্যাহার করিয়া কার্যসূচী (ক) ও কার্যসূচী (খ) প্রকল্পের অন্তর্ভুক্ত হইবে। সংশ্লিষ্ট
বিভাগ কার্যসূচী (ক) ও কার্যসূচী (খ) প্রকল্পের অন্তর্ভুক্ত হইবে।
- ঘ) কার্যসূচী (ক) ও কার্যসূচী (খ) প্রকল্পের ক্ষেত্রে কার্যসূচী (ক) ও কার্যসূচী (খ) প্রকল্পের
কার্যসূচী (ক) ও কার্যসূচী (খ) প্রকল্পের অন্তর্ভুক্ত হইবে।

৪৭

২। বোর্ডিং ১২-৮-৮২ ইং তারিখের আদেশ প্রত্যাহার প্রকল্পের অন্তর্ভুক্ত হইবে।

স্মারক নং ১২-৮-৮২ ইং।
সচিব, সংসদীয় বিভাগ।

নং-১৯৮০(১)স্মারক নং ১(১৯৮১) তারিখ ২৫-৮-৮২ ইং।

সম্মতি প্রাপ্তি ও প্রত্যাহার, প্রত্যাহার প্রকল্পের অন্তর্ভুক্ত হইবে।

১। মহা সচিব, প্রশাসনিক, প্রশাসনিক, প্রশাসনিক।

স্মারক নং ১২-৮-৮২ ইং।

স্মারক নং ১২(১০)/এমএ-১-৮২/৮২

তারিখ: ২/৬/১৯৮২ ইং।

অন্য-এবং কার্যসূচী প্রকল্পের অন্তর্ভুক্ত হইবে :-

- ১। উ-মহাসচিব, প্রশাসনিক, প্রশাসনিক, প্রশাসনিক।
- ২। " " " প্রশাসনিক, প্রশাসনিক, প্রশাসনিক।
- ৩। " " " প্রশাসনিক, প্রশাসনিক, প্রশাসনিক।
- ৪। " " " প্রশাসনিক, প্রশাসনিক, প্রশাসনিক।

এ প্রকল্পের অন্তর্ভুক্ত হইবে। সংসদীয় প্রশাসনিক ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশাসনিক নথিাদি।

১২/৮-৮২।

সচিব, সংসদীয় বিভাগ।

সিগেট কেন্দ্রীয় কারাগার	
স্মারক নং	পিডি/সঃ-২/ডরিডিড-৩/২০০৪/৪০৪(৭০)
প্রেরক	কারা মহা পরিদর্শক
প্রাপক	কারা উপ মহ পরিদর্শক
বাংলাদেশ, ঢাকা।	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারা অধিদপ্তর, ঢাকা।

২০০৪/৪০৪(৭০)
তারিখ- ২৬-৬-২০০৪ খ্রিঃ

- প্রাপক : ১। কারা উপ মহ পরিদর্শক
সকল বিভাগ, সকল সদর দপ্তর।
- ২। সিনিয়র তত্ত্বাবধায়ক/তত্ত্বাবধায়ক
সকল কেন্দ্রীয়/জেলা কারাগার।
- বিষয় : বদলীকৃত কর্মস্থলে যোগদান না করে বদলীর আদেশ বাতিলের জন্য এবং পছন্দমত স্থানে বদলীর জন্য তদবীর করণ প্রসংগে।
- ব্রাত : ক। অত্র অধিদপ্তরের স্মারক নং পিডি/সঃ-১/এস-১/২০০১/৪২৫ (৭০) তারিখ-১১-১২-২০০১ খ্রিঃ
খ। অত্র অধিদপ্তরের স্মারক নং পিডি/সঃ-১/এস-১/২০০১/১২ (৬৯) তারিখ-১২-০১-২০০৩ খ্রিঃ
গ। অত্র অধিদপ্তরের স্মারক নং পিডি/সঃ-২/জেআর-৩/২০০৩/৯৯ (৪) তারিখ-০৯-৪-২০০৩ খ্রিঃ
ঘ। অত্র অধিদপ্তরের স্মারক নং পিডি/সঃ-২/জেআর-২/২০০৩/৮৪ (৬৯) তারিখ-১৬-৪-২০০৩ খ্রিঃ
- ১। উপর্যুক্ত বিষয়ে অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উল্লেখ করা যাচ্ছে যে, কারা অধিদপ্তর হতে পর পর ৪ বার সর্বক করার পরও চেইন অব কমান্ড উপেক্ষা করে সুবিধাজনক স্থানে বদলী যাওয়ার জন্য এবং সুবিধাজনক স্থানে বদলীর আদেশ না হলে তা বাতিলের জন্য কারা কর্মকর্তা কর্মচারীগণ নানা ভাবে প্রভাবিত করার চেষ্টা করে থাকেন। যা চাকুরী বিধির চেইন অব কমান্ড ভংগসহ সৃষ্ট প্রশাসন পরিচালনার অন্তরায়। কর্মকর্তা কর্মচারীদের এহেন আচরণ সরকারী নির্দেশনা ও আচরণ বিধিমালার পরিপন্থী এবং শাস্তিযোগ্য অপরাধ।
- ২। ইতিপূর্বে আইন শৃংখলা সংক্রান্ত মন্ত্রী পরিষদ কমিটির সভায় সিদ্ধান্ত নেয়া হয়েছিল যে, সরকারী কর্মকর্তা কর্মচারীদের এ ধরনের প্রবনতা কোনক্রমেই প্রশ্রয় দেয়া যাবে না। যে সকল কর্মকর্তা কর্মচারী তদবীর এর মাধ্যমে চেইন অব কমান্ড ভংগ করে সরকারী নিয়ম নীতি ও বিধি বিধান উপেক্ষা করবেন তাদের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- ৩। উক্ত বিষয়টির গুরুত্ব সকলকে বোধগম্য করণের দায়িত্ব স্ব স্ব প্রতিষ্ঠান প্রধানের। ভবিষ্যতে অধীনস্থ কোন কর্মকর্তা কর্মচারী যদি চাকুরী বিধি ও সরকারী আদেশ অমান্য করে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যম ব্যতীত আবেদন করে বা আবেদনে সুপারিশ গ্রহণ করে তবে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা কর্মচারীর বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণের পাশাপাশি স্ব স্ব প্রতিষ্ঠান প্রধানের বিরুদ্ধে বিরূপ ধারণা পোষণ করা হবে।
- ৪। বিধায় অধীনস্থ কর্মকর্তা কর্মচারীদের তদবীর/সুপারিশ গ্রহণ থেকে বিরত থাকার বিষয়টি সকলের নিকট সুস্পষ্টভাবে ব্যাখ্যা করণসহ যথাযথ কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হ'ল।
- ৫। স্মারকটির প্রাপ্তি স্বীকারের জন্যও অনুরোধ করা যাচ্ছে।

কোন স্থানে পরিদর্শন
কোনো ২ নো.
২৬/৬/০৪

২০০৪/৪০৪(৭০)
২৬/৬/০৪
মোঃ আশরাফুল ইসলাম খান
কর্ণেল
অতিরিক্ত কারা মহা পরিদর্শক
পক্ষে কারা মহা পরিদর্শক
ফোন-৭৩০০২২২ (দপ্তর)।

সিগেট কেন্দ্রীয় কারাগার	
কারাগার নাম	সং নং/ডঃ নং/মুঃ নং/অঃ নং যেং নং/উঃ নং/কাঃ নং
ডকেট নং	২৮৭৪/২৬৬০২
সিনিয়র ডেপুটি কমিশনার	
জেলার	ঢাকা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারা অধিদপ্তর
ঢাকা।

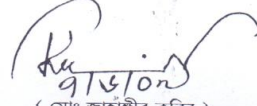
স্মারক সংখ্যা পিডি/পরি-১০(সার্কুলার)/২০০৯/১৭১৪(৭১)

তারিখ : ০৭-৬-২০০৯ খ্রিঃ

বিষয় : বন্দী কর্তৃক কারা অপরাধ সংক্রান্ত কর্মকান্ড পরিহারের লক্ষে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ প্রসংগে

কারা বন্দীগণ কর্তৃক অপর বন্দীদের বলাৎকার করাসহ কারা বিধি বহির্ভূত বিভিন্ন অপরাধ সংঘটনের প্রবণতা লক্ষ্য করা যাচ্ছে, যা কোনভাবেই কাম্য নয়। বিষয়টি পরিহারের লক্ষে স্থানীয় কারা কর্তৃপক্ষকে নিম্নলিখিত পদক্ষেপগুলো গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হ'ল :

- ক। কারা অপরাধ সংক্রান্ত বিষয়ে বন্দীদের স্পষ্ট ধারণা প্রদান;
- খ। সমাজে এর কুফল সম্পর্কে বন্দীদের অবহিত করণ;
- গ। ধর্মীয় দৃষ্টিকোণ থেকে এর ক্ষতিকর দিকগুলো তুলে ধরার জন্য ধর্মীয় উপদেষ্টাগণ কর্তৃক সক্রিয় ভূমিকা পালন;
- ঘ। অপরাধী বন্দীদের চিহ্নিত করে তাদের উপর নজরদারী বৃদ্ধি করা;
- ঙ। কারা অপরাধের শাস্তি যথাযথভাবে প্রয়োগ করা।


(মোঃ জাহাঙ্গীর কবির)

সহকারী কারা মহা পরিদর্শক (উন্নয়ন)
পক্ষে- কারা মহা পরিদর্শক।
৯৩০০৪৬৬ (দপ্তর)।

১। সিনিয়র কারা তত্ত্বাবধায়ক
সকল কেন্দ্রীয় কারাগার।

২। কারা তত্ত্বাবধায়ক
সকল জেলা কারাগার।

অনুলিপিঃ

অনুলিপি অবগতি ও নির্দেশনা বাস্তবায়ন তদারকির জন্য।

কারা উপ মহা পরিদর্শক
সকল বিভাগ, বিভাগীয় দপ্তর
ঢাকা/রাজশাহী/কুমিল্লা/যশোর।

(৪৬)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান সামরিক আইন প্রশাসকের কার্যালয়,
সংস্থাপন বিভাগ,
শাখা এস, এ -১

অতি জরুরী
=====

নং- ইডি/এস এ ১-১/০২- ২৬৪(১০০) তারিখ :- ঢাকা, ১১ই জুন, ১৯৮২

জনাব
সচিব মন্ত্রনালয়/বিভাগ

বিষয় :- বদলীযোগ্য পদে ৩ বৎসরের অধিককাল কর্মরত
বেসামরিক কর্মচারীদের বদলী।
=====

উপরোক্ত বিষয়ে অত্র বিভাগের ২৪-৫-৮২ইং তারিখে ইডি/এস এ১-১/৮২-২৩২(১০০)
নম্বর স্মারকের অনুবৃতি একম নিম্নলিখিত ব্যাখ্যা প্রদান করা হইল :

- ১। (ক) যে সমস্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী এবং তাহাদের স্ত্রী উভয়ে একই স্থানে
সরকারী/আধা সরকারী/স্বায়িত্ব শাসিত সংস্থায় চাকুরীরত আছেন
তাহাদেরও একই পদের ৩ বৎসরের অধিককাল চাকুরী হইলে বদলী
করা যাইবে। তবে এক্ষেত্রে নতুন বদলীর স্থানে উভয়েরই উপযোগী
পদ থাকিতে হইবে এবং উভয়কে একই সংগে বদলী করিতে হইবে।
- (খ) ইতিপূর্বে জারীকৃত প্রেস নোটেব বিষয়বস্তু গভীরতরবে পর্যালোচনা ও
পূর্ণ বিবেচনার পরসরকার সিদ্ধান্ত গ্রহন করিয়াছেন যে বেসামরিক
কর্মচারীদের পূত্র কন্যাগন স্কুল-কলেজে অধ্যায়নরত কারনে এই বদলীর
আদেশ এর কোন ব্যতিক্রম করা যাইবেনা।

- ২। এই নির্দেশ আপনায় মন্ত্রনালয়/বিভাগ তৎঅধিনস্থ সকল দপ্তর/পরিদপ্তর/স্বায়িত্ব শাসিত
প্রতিষ্ঠান সমূহ কার্যকরী করা হইয়াছে এই মর্মে নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা গেল।

সি/
(ফয়াজ উদ্দিন আহমদ)
সচিব
সংস্থাপন বিভাগ।