গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারা অধিদপ্তর
৩০/৩ উমেশ দত্ত রোড, বকশি বাজার, ঢাকা-১২১১।
www.prison.gov.bd

পত্র নং-৫৮.০৪.০০০০.০২৪.২২.০০১.২০২৫- ২০৯

তারিখঃ ৩০ চৈত্র, ১৪৩১।
১৩ এপ্রিল, ২০২৫।

বিষয় ঃ **কারা কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শিষ্টাচার বহির্ভূত আচরণ পরিহার প্রসঙ্গে।**

ইদানিং লক্ষ্য করা যাচ্ছে যে, কতিপয় কর্মকর্তা/কর্মচারী বিভিন্ন সময়ে সেবা প্রত্যাশী জনগণ, মিডিয়া কর্মীসহ কারাগারে আগত জনসাধারণের সাথে শিষ্টাচার বহির্ভূত আচরণ করছেন, যা আদৌ কাম্য নয়। সেবাধর্মী, সুশৃঙ্খল প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা/কর্মচারী হিসেবে সকলকে সুন্দর ব্যবহার, মানবিক আচরণসহ সংশ্লিষ্ট সকলের সাথে শিষ্টাচার রীতি প্রতিপালন করা আবশ্যক। স্পর্শকাতর এ প্রতিষ্ঠানে আমাদের দায়িত্ব অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ। এ গুরু দায়িত্ব পালনের সময় আমাদের আচরণ, পেশাদারিত্ব এবং মানবিকতা সর্বোচ্চ মানদন্ডে উন্নীত হওয়া উচিত। শিষ্টাচার বহির্ভূত অমানবিক আচরণ কারাগারের ন্যায় সংবেদশীল প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রমকে প্রশ্নবিদ্ধ করতে পারে; বিধায় সংশ্লিষ্ট সকলকে শিষ্টাচার পরিপন্থী, অমানবিক আচরণ না করতে কঠোর নির্দেশনা প্রদান করা হলো।

১৩/৪/২৫
মোহাম্মদ মোস্তফা কামাল
কর্নেল
অতিরিক্ত কারা মহাপরিদর্শক
পক্ষে-কারা মহাপরিদর্শক
ফোনঃ০২-৫৭৩০০২২২(দপ্তর)।
addl.ig@prison.gov.bd

১। কারা উপ-মহাপরিদর্শক, সকল বিভাগ, সকল সদর দপ্তর।
২। কমান্ড্যান্ট, কারা প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, রাজশাহী।
৩। সিনিয়র জেল সুপার/জেল সুপার, সকল কেন্দ্রীয়/জেলা কারাগার।

অনুলিপি কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে প্রেরণ ঃ

১। সহকারী কারা মহাপরিদর্শক (সকল), কারা অধিদপ্তর, ঢাকা।
২। শাখা প্রধান, সকল শাখা, কারা অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩। কারা মহাপরিদর্শক/অতিরিক্ত কারা মহাপরিদর্শক/কারা উপ-মহাপরিদর্শক এর ব্যক্তিগত সহকারী। মহোদয়গণের সদয় অবগতির জন্য।
৪। অফিস কপি।