

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়
তথ্য অধিদফতর
সিনিয়র তথ্য অফিসার (সমন্বয়, বিতরণ ও প্রশিক্ষণ শাখা)
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.pressinform.gov.bd

স্মারক নম্বর: ১৫.৫২.০০০০.০১৪.১৮.০০১.১৭.৮৮

১ শ্রাবণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ১৬ জুলাই ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: তথ্য অধিদফতরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ প্রণয়ন।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্ধারিত ছক মোতাবেক তথ্য অধিদফতরের জন্য ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল চূড়ান্ত কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে।

এটি সদয় প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনামতে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫।

১৬-০৭-২০২৪

মোঃ শাহেনুর মিয়া

প্রধান তথ্য অফিসার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

৫৫১০০৮১১ (ফোন)

৫৫১০০৫৫৩ (ফ্যাক্স)

pio@pressinform.gov.bd

সিনিয়র সচিব, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়।

দৃষ্টি আকর্ষণ:

উপসচিব, প্রশাসন-৪ শাখা, তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়।



সকল সংযুক্তিসমূহ:

(১) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুল্কচান কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫

প্রতিষ্ঠানের নামঃ তথ্য অধিদপ্তর (পিআইডি)

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫										মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫																
১.১. নৈতিকতা কর্মটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পরিয়েট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০					
						অর্জন										
১.২. নৈতিকতা কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	নৈতিকতা কর্মটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০		গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার প্রতি ত্রৈমাসিকে ১০০%			
						অর্জন										
১.৩. শূশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপ্রধান তথ্য অফিসার (প্রশাসন	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০					
						অর্জন										
১.৪. শুল্কচাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	২	সংখ্যা	সিনিয়র তথ্য অফিসার, প্রশাসন	২৩৫	লক্ষ্যমাত্রা	৪৫	৬০	৭০	৬০	০					
						অর্জন										

বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫														মন্তব্য
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ						অর্জিত মান		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজ অকেজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/নাথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ সংযুক্তি (১)	২	তারিখ	সিনিয়র তথ্য অফিসার, সমন্বয় ও বিতরণ	২০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা				২০-০৬-২০২৫			(১) নাথি বিনষ্টকরণ ও (২) পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কট্যার কৌশল কর্ম-পরিচালনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১-১০-২০২৪ ৩১-০১-২০২৫ ৩০-০৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা			৩১-১০-২০২৪	৩১-০১-২০২৫	৩০-০৪-২০২৫			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭														
২.১. ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২.১.১. ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সিনিয়র তথ্য অফিসার, সমন্বয়	৩১-০৭-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-০৭-২০২৪						
প্রকাশ						অর্জন								

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫										মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা (রাজস্ব বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	সিনিয়র তথ্য অফিসার, সমন্বয়	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২	১৫	৪০	১০০	০					
	২.২.২. ক্রয় পরিকল্পনা (উন্নয়ন বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	প্রকল্পপরিচালক	১০০	অর্জন										
					লক্ষ্যমাত্রা	৩	২০	৪০	১০০	০						
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	বাজেট বাস্তবায়ন কর্মিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৩	২৫	৪৫	১০০	০					
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত সংযুক্তি (১)	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০					
	২.৪.২. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা							প্রকল্প সমাপ্তি হবে না।			
	২.৪.৩. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা							প্রকল্প সমাপ্তি হবে না।			
৩. শুল্কচলার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮																

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাহ্যায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাহ্যায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ, ২০২৪-২৫							মন্তব্য
						৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	তারিখ	সিনিয়র তথ্য অফিসার সমন্বয় ও বিতরণ	৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০-০৬-২০২৫			প্রত্যয় পত্র সংযুক্ত করা হবে।
৩.২. অধিদফতরের দাপ্তরিক কাজে ব্যবহৃত যানবাহনসমূহের খুচরা যন্ত্রাংশ সংযোজন ও মোরামত সংক্রান্ত কার্যাবলী কমিটি কর্তৃক তদারকী	৩.২.১. কমিটি কর্তৃক তদারকি সংযুক্তি (১)	৩	৩০/১২/২০২৪ ও ৩০/০৬/২০২৫	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০-১২-২০২৪ ৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			৩০-১২-২০২৪	৩০-০৬-২০২৫			
৩.৩. স্টেশনারি মালামাল/দ্রব্যসামগ্রী মিতব্যয়ী ও সচেতনতা বৃদ্ধি বিষয়ে অফিস আদেশ জারী	৩.৩.১. অফিস আদেশ জারীকৃত সংযুক্তি (১)	৪	৪	সিনিয়র তথ্য অফিসার, প্রশাসন	১০-০৭-২০২৪ ১০-১০-২০২৪ ১২-০১-২০২৫ ১০-০৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০-০৭-২০২৪	১০-১০-২০২৪	১২-০১-২০২৫	১০-০৪-২০২৫			
৩.৪. দুর্নীতি প্রতিরোধে জনসচেতনতার জন্য ফিচার প্রকাশ	৩.৪.১. ফিচার প্রকাশিত সংযুক্তি (১)	৪	৪	সিনিয়র তথ্য অফিসার, বিচার শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	০		
৩.৫. পিপিআর-২০০৮, ১৩ (ক) অনুসারে RFO এর মাধ্যমে ক্রয়কৃত স্টেশনারী ও অন্যান্য দ্রব্যাদি সংগ্রহের স্টোর স্টকরোজিস্টার যাচাইকরণ	৩.৫.১. স্টক রোজিস্টার যাচাইকরণ সংযুক্তি (১)	৪	১	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১-১২-২০২৪ ৩০-০৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			৩১-১২-২০২৪	৩০-০৬-২০২৫			