



বাংসরিক বাজেট
২০২৫-২৬

তথ্য ও সম্প্রচার মন্ত্রণালয়

অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

www.mof.gov.bd

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
পরিচালন কার্যক্রম						
সাধারণ কার্যক্রম						
১৩৩০২০১	প্রধান কার্যালয়, প্রেস ইনফরমেশন ডিপার্টমেন্ট					
১৩৩০২০১১১৯০০০	প্রধান কার্যালয়, প্রেস ইনফরমেশন ডিপার্টমেন্ট					
আবর্তক ব্যয়						
৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)					
৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন					
৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)			৪,৯০.০০	৪,৮৫.০০	৪,৭৫.০০
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)			৬০.১৭	১,১০.০০	১,০২.০০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)			৩,৮২.০০	৩,৭০.০০	৩,৮৫.০০
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)			১১.০০	১৩.০০	১৩.০০
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা			১.২১	১.২০	১.২০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা			৭.৫০	৭.০০	৮.৫০
* ৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা			১৫.০০	১৭.০০	১৯.০০
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা			৩,৭৫.০০	৩,৪১.০০	৩,৪৩.০০
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা			৬৫.০০	৫৮.০০	৫৪.৯২
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা			৩.৫০	৩.০০	৩.০০
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা			৫.৫০	৫.২৫	৫.২৫
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা			৬.০০	৫.৫০	৫.৫০
৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা			১.৯০	১.৭০	১.৭০
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা			১,৪৭.০০	১,৫৬.৯২	১,৬০.০০
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা			১৫.৮৫	১৩.০০	১৫.০০
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা			৩৫.০০	২৮.০০	২৮.০০
৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা			৩৫	৩০	৩১
৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা			০	১	০
৩১১১৩৩৪	পদক ভাতা			১৩	১৫	১৫
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা			১৫.০০	১৬.০০	১৬.০০
৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)			১.৫০	২.১০	২.১০
৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা			৫৬.০০	৪৫.০০	৫০.০০
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				১৬,৯৪.৬১	১৬,৭৯.১৩	১৬,৮৮.৬৩
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				১৬,৯৪.৬১	১৬,৭৯.১৩	১৬,৮৮.৬৩
৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার					
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়					
৩২১১১০১	পুরস্কার			০	৪.২০	৪.২০
৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী			২.৫০	২.০০	২.০০
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়			৪.৫০	৪.৫০	৪.৫০
** ৩২১১১০৭	যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)			৮.০০	৮.০০	৮.০০
৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়			২.৫০	২.০০	২.০০
৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়			৪.০০	৬.০০	৬.০০
৩২১১১১২	চাঁদা			১৩.৬০	১১.৫০	১১.৫০
৩২১১১১৬	কুরিয়ার			৫০	৫০	৫০
* ৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স			৪.০০	৩.০০	৩.০০
* ৩২১১১১৯	ডাক			৫০	৫০	৫০
* ৩২১১১২০	টেলিফোন			৩.০০	২.৫০	২.৫০
৩২১১১২১	মেশিন ও সরঞ্জামাদির ভাড়া			২.০০	৩.০০	৩.০০
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়			৩.০০	২.০০	৪.০০
৩২১১১২৬	অডিও-ভিডিও/চলচ্চিত্র নির্মাণ			১.২২	১.৫০	১.৫০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৩০২-তৃত্বা অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সামগ্রিকী	২৩,০০	২০,০০	২০,০০
		৩২১১১২৮	প্রকাশনা	৫,০০	৪,০০	৪,০০
		৩২১১১৩০	যাতায়াত ব্যয়	১৭,০০	১৫,০০	১৩,০০
		৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	৫	১	৫
		৩২১১১৩৩	ভেন্যু ভাড়া	১,০০	১,৫০	১,৫০
		৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	০	৮	০
		** ৩২১১১৩৫	নিয়োগ পরীক্ষা	৪০,০০	১২,০০	১৮,০০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				১,৩৫,৩৭	১,০৩,৭৯	১,০৯,৭৫
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৪৭,০০	৫০,০০	৫০,০০
উপমোট - প্রশিক্ষণ:				৪৭,০০	৫০,০০	৫০,০০
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩৪,০০	২৫,০০	২৫,০০
		৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	৩০,০০	২৮,০০	২৮,০০
উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:				৬৪,০০	৫৩,০০	৫৩,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৫৪,০০	৫০,০০	৫৫,০০
		৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	২,০০	১,৫০	১,০০
উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:				৫৬,০০	৫১,৫০	৫৬,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৪,০০	৪,০০	৪,০০
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বীধাই	৭,০০	৫,০০	৫,০০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	১,৫০	১,৫০	১,৫০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	২২,০০	১৬,০০	১৬,০০
উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:				৩৪,৫০	২৬,৫০	২৬,৫০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০২	রাসায়নিক	৪,০০	৩,০০	৪,০০
		৩২৫৬১০৩	ব্যবহার্য সামগ্রি	০	২,০০	৪,০০
		৩২৫৬১০৫	কীচামাল ও খুচরা যন্ত্রাংশ	১৫,০০	১২,০০	১৪,০০
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	৬,০০	৪,০০	৪,০০
উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী:				২৫,০০	২১,০০	২৬,০০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
		৩২৫৭১০৩	গবেষণা	১,৫০	১	৫
		৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	২,৫০	১,০০	১,০০
		৩২৫৭২০৬	সম্মানী	২১,০০	২০,০০	২০,০০
		* ৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	১৮,০০	১৫,০০	১৮,০০
		৩২৫৭৩০৪	বাগান পরিচর্যা	১,৫০	১,৫০	১,৫০
উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:				৪৪,৫০	৩৭,৫১	৪০,৫৫
৩২৫৮			সেৱামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	১৫,০০	১৪,০০	১৪,০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৫,০০	৫,০০	৫,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৯,০০	৮,৫০	৮,৫০
		৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	৭,০০	৭,০০	৭,০০
		৩২৫৮১২৬	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	২,০০	২,০০	২,০০
		৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	২	২	২
উপমোট - সেৱামত ও সংরক্ষণ:				৩৮,০২	৩৬,৫২	৩৬,৫২
উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				৪,৪৪,৩৯	৩,৭৯,৮২	৩,৯৮,৩২

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৩০২-তথ্য অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫*	বাজেট ২০২৪-২৫
	৩৯		সংরক্ষিত			
	৩৯১১		সংরক্ষিত			
	** ৩৯১১১১১		সাধারণ খোক বরাদ্দ	৩,০০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৩,০০	০	০
			উপমোট - সংরক্ষিত:	৩,০০	০	০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২১,৪২,০০	২০,৫৮,৯৫	২০,৮৬,৯৫
			মূলধন ব্যয়			
৪১			অর্থায়ন সম্পদ			
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৫০,০০	০	৫,০০
** ৪১১২১০১			মোটরযান	৩,০০	২,৫০	২,৫০
৪১১২২০১			তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৩৫,০০	১৫,০০	২০,০০
* ৪১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৬৫,০০	২৫,০০	২৫,০০
** ৪১১২৩০২			ক্যামেরা ও আনুষঙ্গিক	১,০০	১,১৪	১,১৪
৪১১২৩০৫			অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	৩৪,০০	২১,০০	৩২,৫০
৪১১২৩১০			অফিস সরঞ্জামাদি	১৫,০০	৯,০০	৯,০০
৪১১২৩১৪			আসবাবপত্র	২,০৩,০০	৭৩,৬৪	৯৫,১৪
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	২,০৩,০০	৭৩,৬৪	৯৫,১৪
৪১১৩			অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ	৪,০০	৩,০০	৩,০০
৪১১৩৩০১			কম্পিউটার সফটওয়্যার	২,০০	১,৫০	১,৫০
৪১১৩৩০২			ড্যাটাবেজ	৬,০০	৪,৫০	৪,৫০
			উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	৬,০০	৪,৫০	৪,৫০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	২,০৯,০০	৭৮,১৪	৯৯,৬৪
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২,০৯,০০	৭৮,১৪	৯৯,৬৪
			মোট - প্রধান কার্যালয়, প্রেস ইনকরপোরেশন ডিপার্টমেন্ট:	২৩,৫১,০০	২১,৩৭,০৯	২১,৮৬,৫৯
			মোট - প্রধান কার্যালয়, প্রেস ইনকরপোরেশন ডিপার্টমেন্ট:	২৩,৫১,০০	২১,৩৭,০৯	২১,৮৬,৫৯

১৩৩০২০২

আঞ্চলিক তথ্য অফিসসমূহ

১৩৩০২০২১১৯০০১

আঞ্চলিক তথ্য অফিস, চট্টগ্রাম

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৩২,০০	২৭,০০	৩১,০০
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	১৩,০০	১০	১০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৪৫,০০	৪১,৯০	৪৫,০০
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৪,৭০	৩,২০	১০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	১,০০	১,০০	১,০০
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	১,৪০	১,৩০	১,৬০
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	২২,০০	২০,০০	২১,০০
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৫,০০	৪,৪৫	৫,২৫
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২	১২	১২
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩০	৩০	৩০
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৫৫	৬০	৬০
৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	২০	২০	২০
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	১৩,৫০	৯,০০	১৩,০০
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	৪,৫০	২,৭০	৪,৫০
৩১১১৩২৮	প্রান্নি ও বিনোদন ভাতা	২,২০	৫,০০	৫,০০
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	১,৬০	১,৪০	১,৪০
৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	৫০	২	৫০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৩০২-তথ্য অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
		৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	৪,০০	৩,৭০	৪,২০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,৫১,৫৭	১,২১,৯৯	১,৩৪,৮৭
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,৫১,৫৭	১,২১,৯৯	১,৩৪,৮৭
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
৩২১১১০২			পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	২৫	৫৫	৫৫
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	১,৫০	১,৫০	২,২৫
৩২১১১১১			সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৫,২০	৪,৫০	৪,৫০
৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	১,০০	১,৭৫	০
* ৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিগ্রাম	১,০০	১,১০	১,১০
* ৩২১১১১৯			ডাক	৫	৫	৫
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	৩০	৭৫	৭৫
৩২১১১২৫			প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	১,৫০	১,১৫	১,১৫
৩২১১১২৭			বইপত্র ও সাময়িকী	১,৫০	১,১৫	১,১৫
৩২১১১৩০			যাতায়াত ব্যয়	২,৩০	২,৮০	৩,৩০
৩২১১১৩১			আউটসোর্সিং	৫	৫	৫
৩২১১১৩৪			শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	১,০০	২,২০	২,২০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১৫,৬৫	১৭,৫৫	১৭,০৫
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
৩২৩১৩০১			প্রশিক্ষণ	৮,৫০	৬,৬৮	৬,৬৮
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৮,৫০	৬,৬৮	৬,৬৮
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	২,৬০	২,৫০	২,৫০
৩২৪৩১০২			গ্যাস ও জ্বালানি	২,৫০	২,৫০	২,৫০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৫,১০	৫,০০	৫,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	৮,১০	৭,৮০	৭,৮০
৩২৪৪১০২			বদলি ব্যয়	১,০০	৪০	১,২০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৯,১০	৮,২০	৯,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	২,৫০	২,৭০	৩,২০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	২,৫০	২,৭০	৩,২০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী			
৩২৫৬১০৫			কীচামাল ও খুচরা যন্ত্রাংশ	২৫	২০	২০
৩২৫৬১০৬			পোশাক	১,৮০	৫০	৭০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী:	২,০৫	৭০	৯০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
৩২৫৭২০৬			সম্মানী	৫০	৬০	৯০
৩২৫৭৩০১			অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	৪,০০	২,৫০	৩,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৪,৫০	৩,১০	৩,৯০
৩২৫৮			সেৱামত ও সংরক্ষণ			
৩২৫৮১০১			মোটরযান	২,৫০	২,২৫	২,৭৫
৩২৫৮১০২			অসবাবপত্র	১,৪৫	১,০০	১,৩০
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	১,৭৫	১,১০	১,৬০
৩২৫৮১০৪			অফিস সরঞ্জামাদি	১,৭৫	১,৩০	১,৬০
			উপমোট - সেৱামত ও সংরক্ষণ:	৭,৪৫	৫,৬৫	৭,২৫
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৫৪,৮৫	৪৯,৫৮	৫২,৯৮
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,০৬,৪২	১,৭১,৫৭	১,৮৭,৮৫

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালনা): ১৩৩০২-তথ্য অধিদপ্তর

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			মূলধন ব্যয়			
			৪১ অর্থনৈতিক সম্পদ			
			৪১১২ যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১,০০	২,৫০	২,৫০
		৪১১২৩০৫	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	৩৩	৩৫	৩৫
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৩,৭৫	৩,৫০	৩,৫০
		৪১১২৩১৮	আসবাবপত্র	৩,৫০	৩,৫০	৩,৫০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৮,৫৮	৯,৮৫	৯,৮৫
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৮,৫৮	৯,৮৫	৯,৮৫
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৮,৫৮	৯,৮৫	৯,৮৫
			মোট - আঞ্চলিক তথ্য অফিস, চট্টগ্রাম:	২,১৫,০০	১,৮১,৪২	১,৯৭,৭০

১৩৩০২০২১১৯০০২

আঞ্চলিক তথ্য অফিস, খুলনা

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন	২৮,৯০	২৩,১৮	৩২,১৮
৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১০,৬০	১	১
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৪৭,০০	৪০,২৫	৫২,২৫
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	১	৫,৪৫	৫,৪৫
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৮০	৯০	৯০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	২,৫০	১,৭০	২,৫০
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৩৫,০০	৩১,৪০	৩৮,৪০
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৩,৫০	৫,০০	৭,০০
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১২	১২	১২
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	২৫	৩০	৩০
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১,০০	১,০০	২,০০
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৬০	৩০	৬০
৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	১৩,০০	১০,০০	১৬,০০
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৩,৫০	৩,৪০	৪,০০
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	২,০০	২,২০	২,২০
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,৩০	১,৪০	২,৩০
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫	২	৭০
৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	৪,০০	৩,৬০	৪,৪০
৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা			
	উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	১,৫৪,১৩	১,৩০,২৩	১,৭১,৩১
	উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	১,৫৪,১৩	১,৩০,২৩	১,৭১,৩১

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	১,৫০	২,০০	২,০০
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৩,০০	৩,০০	৩,০০
৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৩,০০	২,৫০	২,৫০
* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	২,০০	১,০০	১,০০
* ৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	৬০	১,১০	১,১০
* ৩২১১১১৯	ডাক	১০	১০	১০
* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৫০	১,১০	১,১০
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	১,০০	৫০	৫০
৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	১,৫০	১,৫০	১,৫০
৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৬,০০	৬,০০	৬,০০
৩২১১১৩০	যাতায়াত ব্যয়	৩,০০	২,৩০	২,৩০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৩০২-তথ্য অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
		৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	৩,৫০	২,৬০	২,৬০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২৫,৭০	২৩,৭০	২৩,৭০
	৩২৩১		প্রশিক্ষণ			
		৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৯,০০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৯,০০	৩,০০	৩,০০
	৩২৪৩		পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৫,০০	৪,০০	৪,০০
		৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	৫০	৫০	৫০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৫,৫০	৪,৫০	৪,৫০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৯,০০	৭,০০	৭,০০
		৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	২,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১১,০০	৮,০০	৮,০০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	২,৫০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	২,৫০	৩,০০	৩,০০
	৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৫	কীচামাল ও খুচরা যন্ত্রাংশ	৫০	৭৫	৭৫
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	১,৫০	১,৫০	১,৫০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী:	২,০০	২,২৫	২,২৫
	৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
		৩২৫৭২০৬	সম্মানী	১,৫০	১,০০	১,০০
		৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	১,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	২,৫০	২,০০	২,০০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	২,০০	২,০০	২,০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	১,৮২	১,৫০	১,৫০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	২,২৫	২,০০	২,০০
		৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	১,৫০	১,৫০	১,৫০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৭,৫৭	৭,০০	৭,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৬৫,৭৭	৫৩,৪৫	৫৩,৪৫
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,১৯,৯০	১,৮৩,৬৮	২,২৪,৭৬
			মূলধন ব্যয়			
৪১			অর্থায়ন সম্পদ			
৪১১২			মহাপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৩,০০	৩,০০	৩,০০
		৪১১২৩০৫	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	১০	২৫	২৫
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৩,০০	৩,৫০	৩,৫০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৩,০০	৩,৯০	৩,৯০
			উপমোট - মহাপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৯,১০	১০,৬৫	১০,৬৫
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	৯,১০	১০,৬৫	১০,৬৫
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৯,১০	১০,৬৫	১০,৬৫
			মোট - আঞ্চলিক তথ্য অফিস, খুলনা:	২,২৯,০০	১,৯৪,৩৩	২,৩৫,৪১

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৩০২-তথ্য অধিদপ্তর

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
১৩৩০২০২১১৯০০৩			আঞ্চলিক তথ্য অফিস, রাজশাহী			
৩১			আবর্তক ব্যয়			
৩১১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৩৪,৮২	৩৫,০০	৪০,০০
৩১১১১১০			ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	৫	৫	৫
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৪৬,০০	৪০,০০	৪২,০০
৩১১১২০৯			ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৪,০০	৫	৫
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	৭২	১,০০	১,০০
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	২,০০	১,৭০	২,১০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	৩৩,৫০	৩৩,০০	৩৬,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	৪,৫০	৫,০০	৫,৩০
৩১১১৩১২			চিকিৎসা ভাতা	১২	১২	১২
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৩০	৩০	৩০
৩১১১৩১৩			আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৫০	৬৫	৬৫
৩১১১৩১৪			টিফিন ভাতা	২০	২০	২০
৩১১১৩১৬			ধোলাই ভাতা	১৬,০০	১৬,০০	১৬,০০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	৩,৫০	১,৫০	৩,৫০
৩১১১৩২৭			অধিকাল ভাতা	২,০০	৩,০০	৩,৫০
৩১১১৩২৮			প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	১,৮০	১,৬০	২,০০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫০	৫০	৫০
৩১১১৩৪৪			খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	৫,০০	৪,০০	৫,০০
৩১১১৩৫২			বিশেষ সুবিধা			
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				১,৫৫,৫১	১,৪৩,৬৭	১,৫৮,২৭
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				১,৫৫,৫১	১,৪৩,৬৭	১,৫৮,২৭
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
৩২১১১০২			পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	১,২০	১,২০	১,২০
৩২১১১০৬			অপ্যায়ন ব্যয়	৩,০০	২,৫০	২,৫০
৩২১১১১১			সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৪,০০	৪,০০	৪,০০
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	১,৫০	১,০০	১,৫০
* ৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিগ্রাম	৫৪	৫৪	৫৪
* ৩২১১১১৯			ডাক	১০	১০	১০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	২৫	৫০	৫০
৩২১১১২৫			প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৮০	৮০	৮০
৩২১১১২৭			বইপত্র ও সাময়িকী	১,৩০	১,৩০	১,৩০
৩২১১১২৯			অফিস ভবন ভাড়া	৫,০০	৫,০০	৫,০০
৩২১১১৩০			যাতায়াত ব্যয়	১,২০	১,১০	১,১০
৩২১১১৩৪			শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	২,০০	২,২০	২,২০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				২০,৮৯	২০,২৪	২০,৭৪
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
৩২৩১৩০১			প্রশিক্ষণ	৯,৫০	৩,৫০	৩,৫০
উপমোট - প্রশিক্ষণ:				৯,৫০	৩,৫০	৩,৫০
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩,৫০	৩,০০	৩,৫০
৩২৪৩১০২			গ্যাস ও জ্বালানি	৫	৫	৫০
উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:				৩,৫৫	৩,০৫	৪,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	৬,৬০	৪,০০	৫,০০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৩০২-তথ্য অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
		৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	১,০০	১,০০	২,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১,৬০	৫,০০	১,০০
		৩২৫৫	সুত্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	২,৫০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - সুত্রণ ও মনিহারি:	২,৫০	৩,০০	৩,০০
		৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৫	কীচামাল ও খুচরা যন্ত্রাংশ	৫০	৫০	৫০
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	১,৫০	৯০	১,৫০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী:	২,০০	১,৪০	২,০০
		৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
		৩২৫৭২০৬	সম্মানী	৬০	৬০	৬০
		৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	৮০	৫০	৫০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১,৪০	১,১০	১,১০
		৩২৫৮	সেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	১,২০	১,২০	১,২০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৮০	১,০০	১,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১,২০	১,০০	১,০০
		৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	১,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - সেরামত ও সংরক্ষণ:	৪,২০	৪,২০	৪,২০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৫১,৬৪	৪১,৪৯	৪৫,৫৪
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	২,০৭,১৫	১,৮৫,১৬	২,০৩,৮১
			মূলধন ব্যয়			
		৪১	অর্থনৈতিক সম্পদ			
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৮০	১,৩০	১,৩০
		৪১১২৩০৫	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	৩৫	৩৭	৩৭
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	১,০০	২,৫০	২,৫০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৭০	২,০০	২,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	২,৮৫	৬,১৭	৬,১৭
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	২,৮৫	৬,১৭	৬,১৭
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২,৮৫	৬,১৭	৬,১৭
			মোট - আঞ্চলিক তথ্য অফিস, রাজশাহী:	২,১০,০০	১,৯১,৩৩	২,০৯,৯৮
১৩৩০২০২১৪১৬৭৭			আঞ্চলিক তথ্য অফিস, রংপুর			
			আবর্তক ব্যয়			
		৩১	কর্মচারীদের প্রতীদান (Compensation)			
		৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন			
		৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	২২,০০	১৯,০০	২১,০০
		৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	২০	২০	২০
		৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	১২,৫০	১২,০০	১২,০০
		৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	৫	৫	৫
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৪৫	৪০	৪০
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৮৫	৭০	৮০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১৫,৫০	১৪,০০	১৫,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	২,৫০	২,৫০	২,৭০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	২০	১০	১০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৫০	২০	৫০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (ধরিতালন): ১৩৩০২-তথ্য অধিদপ্তর

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
				৩৫	৩০	৩০
		৩১১১০১৪	টিফিন ভাতা	১০	৮	৮
		৩১১১০১৬	খোলাই ভাতা	৬,৫০	৭,০০	৭,০০
		৩১১১০২৫	উৎসব ভাতা	১,৩০	১,২০	১,২০
		৩১১১০২৮	প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	৭৫	৭০	৭০
		৩১১১০৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫৫	২	৫০
		৩১১১০৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২,২০	২,০০	২,০০
		৩১১১০৫২	বিশেষ সুবিধা	৬৬,৫০	৬০,৪৫	৬৪,৫৩
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				৬৬,৫০	৬০,৪৫	৬৪,৫৩
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিনিধান (Compensation):				৬৬,৫০	৬০,৪৫	৬৪,৫৩
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়	৬০	৬০	৬০
৩২১১০১			পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৮০	৮০	৮০
৩২১১০৬			অপ্যায়ন ব্যয়	১৬,৮০	১৬,৮০	১৬,৮০
** ৩২১১০৭			যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	২,০০	২,০০	২,০০
৩২১১১১			সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	১,১০	৮০	৮০
* ৩২১১১৩			বিদ্যুৎ	৬০	৬০	৬০
* ৩২১১১৭			ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিগ্রাম	৫	৫	৫
* ৩২১১১৯			ডাক	৯০	৬০	৯০
* ৩২১১২০			টেলিফোন	৮০	৮০	৮০
৩২১১২৫			প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	১,০০	১,২০	১,২০
৩২১১২৭			বইপত্র ও সামগ্রিকী	৫,৬০	৫,০০	৫,০০
৩২১১২৯			অফিস ভবন ভাড়া	১,০০	১,০০	১,০০
৩২১১৩০			যাতায়াত ব্যয়	১,০০	৮০	১,০০
৩২১১৩৪			গ্রন্থিক (অনিয়মিত) মজুরি	৩২,২৫	৩১,০৫	৩১,৫৫
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				৩২,২৫	৩১,০৫	৩১,৫৫
৩২৩১			প্রশিক্ষণ	৩,২০	৩,০০	৩,০০
৩২৩১০১			প্রশিক্ষণ	৩,২০	৩,০০	৩,০০
উপমোট - প্রশিক্ষণ:				৩,২০	৩,০০	৩,০০
৩২৪৪			ত্রমণ ও বদলি	৩,০০	২,৮০	৩,০০
৩২৪৪০১			ত্রমণ ব্যয়	১,০০	৫০	৫০
৩২৪৪০২			বদলি ব্যয়	২,০০	২,৩০	২,৫০
উপমোট - ত্রমণ ও বদলি:				৩,০০	২,৮০	৩,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি	২,২০	২,২০	২,২০
৩২৫৫০৫			অন্যান্য মনিহারি	২,২০	২,২০	২,২০
উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:				২,২০	২,২০	২,২০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কীটামাল সামগ্রী	১০	১০	১০
৩২৫৬০১			কীটামাল ও খুচরা যন্ত্রাংশ	৩০	৩০	৩০
৩২৫৬০৬			পেশাদার	৮০	৮০	৮০
উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কীটামাল সামগ্রী:				১১০	১১০	১১০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়	১,৫০	১,৫০	১,৫০
৩২৫৭০১			সম্মানী	৮০	৮০	৮০
৩২৫৭০২			অনুষ্ঠান/উৎসব	১,৩০	১,৩০	১,৩০
উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:				১,৫০	১,৫০	১,৫০
৩২৫৮			সেবাসহ ও সরবরাহ	৫	৫	৫
৩২৫৮০১			মোটরযান	১০	১০	১০
৩২৫৮০২			অন্যান্য যন্ত্রাংশ	১০	১০	১০
৩২৫৮০৩			অন্যান্য	৫	৫	৫

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৩০২-তথ্য অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
		৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	১০	১০	১০
			উপমোট - বেরামত ও সংরক্ষণ:	৩৫	৩৫	৩৫
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৪৪,৭০	৪২,৬০	৪৩,৩০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১,১১,২০	১,০৩,০৫	১,০৭,৮৩
			মূলধন ব্যয়			
			৪১ অর্থায়ন সম্পদ			
		৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	২,২০	২,৫০	২,৫০
		৪১১২৩০৫	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	১০	১০	১০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	২,০০	২,০০	২,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	২,৫০	২,৫০	২,৫০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৬,৮০	৭,১০	৭,১০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	৬,৮০	৭,১০	৭,১০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৬,৮০	৭,১০	৭,১০
			মোট - আঞ্চলিক তথ্য অফিস, রংপুর:	১,১৮,০০	১,১০,১৫	১,১৪,৯৩

১৩৩০২০২১৪১৬৭৮

আঞ্চলিক তথ্য অফিস, সিলেট

আবর্তক ব্যয়

৩১

কর্মচারীদের প্রতিক্রিয়া (Compensation)

৩১১১

নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১৭,৫০	১৭,০০	১৭,০০
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	২	১	৫০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	১৪,৫০	১৪,০০	১৪,০০
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	২	১	৩০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	২০	৩০	৪০
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৩০	৪০	৮০
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১০,৫০	১০,০০	১০,০০
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১,৮০	২,০০	২,২০
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১৫	১৩	১৩
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩০	২০	৪০
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৩০	২৫	২৫
৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	৩০	১৫	১৫
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৫,২৫	৫,০০	৫,০০
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৪০	৩০	৬০
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫৫	৫০	৫০
৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	৩৫	১	৫০
৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	২,৩৫	১,৭০	২,২০

উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:

৫৪,৭৯

৫১,৯৬

৫৪,৯৩

উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিক্রিয়া (Compensation):

৫৪,৭৯

৫১,৯৬

৫৪,৯৩

৩২

পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১১

প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	২,২০	২,০০	২,০০
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১,৩০	১,২০	১,২০
** ৩২১১১০৭	যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	১৬,০০	১৬,০০	১৬,০০
৩২১১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৩,০০	২,৮০	২,৮০
* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	১,৪০	১,২০	১,২০
* ৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিগ্রাম	৬০	৫০	১,০০
* ৩২১১১১৯	ডাক	৮	৫	৫
* ৩২১১১২০	টেলিফোন	১,২০	৬০	১,১০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৩০২-তথ্য অধিদপ্তর

প্রাতিষ্ঠানিক গুণ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুণ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
		০২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	২,০০	১,৫০	২,০০
		০২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	২,১০	১,৫০	২,০০
		০২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৫,০০	৪,৫০	৫,০০
		০২১১১৩০	যাতায়াত ব্যয়	১,৬০	২,০০	২,০০
		০২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	১,৬০	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৩৮,০৮	৩৬,৮৫	৩৯,৩৫
		০২৩১	প্রশিক্ষণ	৩,৫০	৩,২০	৩,২০
		০২৩১০০১	প্রশিক্ষণ	৩,৫০	৩,২০	৩,২০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৩,৫০	৩,২০	৩,২০
		০২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি	৩,৫০	১,৫০	১,৫০
		০২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১,০০	৫০	৫০
		০২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	২,৫০	১,০০	১,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৩,৫০	২,৫০	২,৫০
		০২৫৫	মূলধন ও মনিহারি	৩,৭০	৪,০০	৪,০০
		০২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	৩,৭০	৪,০০	৪,০০
			উপমোট - মূলধন ও মনিহারি:	৩,৭০	৪,০০	৪,০০
		০২৬৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী	২,২০	২,০০	২,০০
		০২৬৬১০৫	কাঁচামাল ও খুচরা যন্ত্রাংশ	৩২	৩০	৩০
		০২৬৬১০৬	পোশাক	১,৮৮	১,৭০	১,৭০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	২,৫২	২,৭০	২,৭০
		০২৬৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়	২,১০	১,০০	২,০০
		০২৬৭২০৬	সম্মানী	৩০	২০	২০
		০২৬৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	১,৮০	১,২০	১,২০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	২,১০	১,২০	১,২০
		০২৬৮	সেবাসহ ও সংরক্ষণ	২	১০	১০
		০২৬৮১০১	মোটরযান	৬০	৫০	৫০
		০২৬৮১০২	আসবাবপত্র	৭০	৭০	৭০
		০২৬৮১০৩	কম্পিউটার	৮০	৭০	৭০
		০২৬৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	২,১২	২,০০	২,০০
			উপমোট - সেবাসহ ও সংরক্ষণ:	৫৬,৮২	৫১,৫৫	৫৫,০৫
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১,১১,৬১	১,০৩,৫১	১,০৯,৯৮
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১,১১,৬১	১,০৩,৫১	১,০৯,৯৮
			মূলধন ব্যয়			
		৪১	অর্থনৈতিক সম্পদ			
		৪১১২	মহাপাতি ও সরঞ্জামাদি	২,০০	৪,০০	৪,০০
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	২০	১৫	১৫
		৪১১২৩০৫	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	৩,৯৯	৪,০০	৪,০০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	২,২০	৩,৫০	৩,৫০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৮,৩৯	১১,৬৫	১১,৬৫
			উপমোট - মহাপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৮,৩৯	১১,৬৫	১১,৬৫
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৮,৩৯	১১,৬৫	১১,৬৫
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৮,৩৯	১১,৬৫	১১,৬৫
			মোট - আঞ্চলিক তথ্য অফিস, সিলেট:	১,২০,০০	১,১৫,১৬	১,২১,৬৩

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৩০২-তথ্য অধিদপ্তর

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
১৩৩০২০২১৪১৬৭৯			আঞ্চলিক তথ্য অফিস, বরিশাল			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন	২৫,৫০	২১,৫১	২৪,৫১
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	১	১	১
৩১১১১১০			ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)	১৫,০০	১১,০০	১১,০০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	১	১	১
৩১১১২০৯			ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	২৬	১৯	১৯
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	৯০	৮৮	৮৮
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	১৭,৪০	১৪,০০	১৪,০০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	২,৬০	১,৭৫	১,৭৫
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	১৬	১২	১২
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৫০	৫০	৫০
৩১১১৩১৩			আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	২২	১২	১২
৩১১১৩১৪			টিফিন ভাতা	৫	৫	৫
৩১১১৩১৬			ধোলাই ভাতা	৬,১০	৬,০০	৬,০০
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	১,৩০	১,২৫	১,২৫
৩১১১৩২৮			শ্রুতি ও বিনোদন ভাতা	৭০	৫৯	৫৯
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	১	৫০	৫০
৩১১১৩৪৪			খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২,২০	২,০০	২,০০
৩১১১৩৫২			বিশেষ সুবিধা			
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৭২,৯২	৬০,০৮	৬৩,০৮
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৭২,৯২	৬০,০৮	৬৩,০৮
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
৩২১১১০২			পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৩০	২০	২০
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	১,৪০	১,৩০	১,৩০
** ৩২১১১০৭			যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	১৫,১০	৯,০০	১০,০০
৩২১১১১১			সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	১,৬০	১,৪০	১,৪০
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	১,০০	১,২০	১,২০
* ৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিগ্রাম	২০	২০	২০
* ৩২১১১১৯			ডাক	১	৫	৫
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	৪০	৪০	৪০
৩২১১১২৫			প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৩০	৫০	৫০
৩২১১১২৭			বইপত্র ও সামগ্রিক	৭৫	৭০	৭০
৩২১১১২৯			অফিস ভবন ভাড়া	৪,৮০	৪,৫০	৪,৫০
৩২১১১৩০			যাতায়াত ব্যয়	১,২০	১,৫০	১,৫০
৩২১১১৩৪			শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	১,৫০	৩০	১,৩০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	২৮,৫৬	২১,২৫	২৩,২৫
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
৩২৩১৩০১			প্রশিক্ষণ	১,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	১,০০	১,০০	১,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	৬,৪০	২,৫০	২,৫০
৩২৪৪১০২			বদলি ব্যয়	৭০	৫০	৫০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৭,১০	৩,০০	৩,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	১,৪০	১,০০	১,০০

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৩০২-তথ্য অধিদপ্তর

মুদ্রা ও বরাদ্দসমূহ (পারচালন): ১৩৩৩৩-৩৩ আর্থিক				বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
প্রাতিষ্ঠানিক গুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ/কোড	বিবরণ			
উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:				১,৪০	১,০০	১,০০
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী					
৩২৫৬১০৫	কাঁচামাল ও খুচরা যন্ত্রাংশ			১০	১০	১০
৩২৫৬১০৬	পোশাক			২৫	২০	২০
উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:				৩৫	৩০	৩০
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়					
৩২৫৭২০৬	সম্মানী			৬০	৪০	৪০
৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি			৩০	২০	২০
উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:				৯০	৬০	৬০
৩২৫৮	সেৱামত ও সংরক্ষণ					
৩২৫৮১০১	মোটরযান			৪০	৪০	৪০
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র			৩০	৩০	৩০
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার			৭০	৭০	৭০
৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি			৩০	২০	২০
উপমোট - সেৱামত ও সংরক্ষণ:				১,৭০	১,৬০	১,৬০
উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				৪১,০১	২৮,৭৫	৩০,৭৫
উপমোট - আবর্তক ব্যয়:				১,১৩,৯৩	৮৮,৮৩	৯৩,৮৩
মূলধন ব্যয়						
৪১	অর্থনৈতিক সম্পদ					
৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি					
৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক			১,০০	৭৫	৭৫
৪১১২৩০৫	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি			৭	৭	৭
৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি			১,০০	৪,০০	৪,০০
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র			১,০০	২,০০	২,০০
উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:				৩,০৭	৬,৮২	৬,৮২
উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:				৩,০৭	৬,৮২	৬,৮২
উপমোট - মূলধন ব্যয়:				৩,০৭	৬,৮২	৬,৮২
মোট - আঞ্চলিক তথ্য অফিস, বরিশাল:				১,১৭,০০	৯৫,৬৫	১,০০,৬৫

১৩৩০২০২১৪১৬৮০

আঞ্চলিক তথ্য অফিস, ময়মনসিংহ

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতন					
৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)			২২,৫০	২৩,০০	২১,০০
৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন বেতন (অফিসার)			১	৫	৪,৭০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)			১৭,০০	১৭,০০	১৬,০০
৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)			১	১৫	১৫
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা			৩৫	৩২	৩২
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা			৯০	৮৫	৮৫
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা			১৭,০০	১৭,০০	১৬,০০
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা			২,২০	২,১০	২,১০
৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা			২৩	৩৩	৩৩
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা			২০	৫০	৫০
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা			৩৮	৩৫	৩৫
৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা			৫	৫	৫
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা			৭,০০	৭,০০	৭,০০
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা			১,৫০	১,৫০	১,৫০
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা			৭০	১,১০	১,১০
৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)			১	৫৫	৫৫

মজুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৩০২-তথ্য অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
		৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	২,৫০	২,৯০	২,২৫
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৭২,৫৪	৭৪,৭৫	৭৪,৭৫
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৭২,৫৪	৭৪,৭৫	৭৪,৭৫
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
৩২১১১০২			পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৫০	১,০০	১,০০
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	৫০	১,৫০	১,৭৫
** ৩২১১১০৭			যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)	১৪,০০	১৭,০০	১৭,০০
৩২১১১১১			সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৪,০০	৪,৫০	৪,৫০
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	৯৬	৯৬	৯৬
* ৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	৯০	৯০	৯০
* ৩২১১১১৯			ডাক	১০	১০	১০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	৮০	৮০	৮০
৩২১১২২৫			প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	৫০	১,২০	১,২০
৩২১১২২৭			বইপত্র ও সাময়িকী	৭৫	১,৫০	১,৫০
৩২১১২২৯			অফিস ভবন ভাড়া	৫,৭০	৫,০০	৫,০০
৩২১১৩০০			যাতায়াত ব্যয়	৯০	১,৮০	১,৮০
৩২১১৩০৪			শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	১,৬৫	২,২৫	২,৫০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৩১,২৬	৩৮,৫১	৩৯,০১
৩২৩১			প্রশিক্ষণ			
৩২৩১৩০১			প্রশিক্ষণ	৩,০০	৪,০০	৪,৩০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৩,০০	৪,০০	৪,৩০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	৩,০০	৪,০০	৪,০০
৩২৪৪১০২			বদলি ব্যয়	১,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৪,০০	৫,০০	৫,০০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	৩,০০	৪,০০	৪,৭০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,০০	৪,০০	৪,৭০
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী			
৩২৫৬১০৫			কীচামাল ও খুচরা যন্ত্রাংশ	১,০০	৩,০০	৩,০০
৩২৫৬১০৬			পোশাক	৬০	৩০	৬০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রী:	১,৬০	৩,৩০	৩,৬০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
৩২৫৭২০৬			সম্মানী	১,২০	১,০০	১,৭০
৩২৫৭৩০১			অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	৮০	১,৩০	১,৫০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	২,০০	২,৩০	৩,২০
৩২৫৮			সেরামত ও সংরক্ষণ			
৩২৫৮১০১			মোটরযান	০	১	৫০
৩২৫৮১০২			আসবাবপত্র	৩২	৫০	৫০
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	৫০	৭০	৭০
৩২৫৮১০৪			অফিস সরঞ্জামাদি	৫০	১,৩০	১,৩০
			উপমোট - সেরামত ও সংরক্ষণ:	১,৩২	২,৫১	৩,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৪৬,১৮	৫৯,৬২	৬২,৮১
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১,১৮,৭২	১,৩৪,৩৭	১,৩৭,৫৬

মঞ্জুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩৩০২-তথ্য অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গুপ/কোড	অপার্শ্বন কোড	অর্থনৈতিক গুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৫-২৬	সংশোধিত ২০২৪-২৫	বাজেট ২০২৪-২৫
			মূলধন ব্যয়			
		৪১	অর্থায়ন সম্পদ			
		৪১১২	বহুপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৩,০০	৪,০০	৪,০০
		৪১১২৩০৫	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	৩০	৩০	৩০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	২,৯৮	৪,০০	৪,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৩,০০	৪,০০	৪,০০
			উপমোট - বহুপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৯,২৮	১২,৩০	১২,৩০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	৯,২৮	১২,৩০	১২,৩০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৯,২৮	১২,৩০	১২,৩০
			মোট - আঞ্চলিক তথ্য অফিস, মহানগরসিংহ:	১,২৮,০০	১,৪৬,৬৭	১,৪৬,৬৬
			মোট - আঞ্চলিক তথ্য অফিসসমূহ:	১১,৩৭,০০	১০,৩৪,৭১	১১,৩০,১৬
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	৩৪,৮৮,০০	৩১,৭১,৮০	৩৩,১৬,৭৫
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	৩৪,৮৮,০০	৩১,৭১,৮০	৩৩,১৬,৭৫
			মোট - তথ্য অধিদপ্তর:	৩৪,৮৮,০০	৩১,৭১,৮০	৩৩,১৬,৭৫

জোয়া

The image shows a document page with a large, faint, illegible watermark or bleed-through from the reverse side. The page contains several lines of text, some of which are partially obscured by the watermark. The text appears to be a list or a series of entries, possibly related to a project or a study. The overall quality is poor, with significant noise and artifacts.