


আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২১) অগ্রগতি প্রতিবেদন

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: প্রগতি ইন্ডাস্ট্রিজ লিমিটেড, চট্টগ্রাম।

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২১-২০২২								মতবা
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬														
১.১ নৈতিকতা কনিষ্ঠার সত্তা আরোজন	সত্তা আরোজিত	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কনিষ্ঠা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কনিষ্ঠার সত্তার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	নৈতিকতা কনিষ্ঠা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সত্তা	অনুষ্ঠিত সত্তা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কনিষ্ঠা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১			১			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আরোজন	প্রশিক্ষণ আরোজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগীয় প্রধান	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১			১			
১.৫ কর্ম-পরিরেপে উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউডুজ অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিস্ফন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিরেপে	৩	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন বিভাগীয় প্রধান	১:৩১/০৯/২০২১ ১:৩২/১২/২০২১ ১:৩২/০৩/২০২২ ১:৩০/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/০৯/২০ ২১ ৩১/০৯/২০ ২১	৩১/১২/২০ ২১	৩১/০৩/২০ ২২	৩০/০৬/২০ ২২				
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিসংখ্যান প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কনিষ্ঠা	০৫/১০/২০২১ ০৫/১০/২০২২ ০৫/০৪/২০২২ ০৫/০৭/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৫/১০/২০ ২১	০৫/১০/২০ ২২	০৫/০৪/২০ ২২	০৫/০৭/২০ ২২				
১.৭ শূদ্ধাচার পরিস্কার প্রদান এবং পরিস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পরিস্কার	৩	তারিখ	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট	৩০-০৬-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	৩০-০৬-২০২২			

স্বাক্ষরিত  
 মোহাম্মদ আবদুল খালেক  
 ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও  
 প্রশাসন বিভাগীয় প্রধান  
 প্রগতি ইন্ডাস্ট্রিজ লিমিটেড  
 অফিস: বা/এ, চট্টগ্রাম।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	শোর্ট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
<b>২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচাঁদ</b> .....৪														
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	ক্রয় বিভাগীয় প্রধান ও সিস্টেম এনালিস্ট	৩১/১০/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১০/২০	২১	-	-	-	-	-
<b>৩. শুল্কচাঁদ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম</b> .....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৩.১ সচেতনতা বৃদ্ধিতে শুল্কচাঁদ এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সংশ্লিষ্ট পোস্টার তৈরী	তৈরীকৃত পোস্টার	৪	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগীয় প্রধান	৬০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০	-	৩০	-	-	-	-	-
৩.২ সিটিজেন চাটার অনুযায়ী নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণ	সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ	৪	%	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৩.৩ দুর্নীতি প্রতিরোধে অভিযোগ বন্ধ স্থাপন	স্থাপিত অভিযোগ বন্ধ	৪	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগীয় প্রধান	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	-	-	-	-	-	-
৩.৪ ক্রয় কার্যক্রমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা আনয়নে ই-জিপি কার্যক্রম জোরদারকরণ	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	ক্রয় বিভাগীয় প্রধান	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%
৩.৫ ডিজিটাল হাজিরা সিস্টেমের শক্তিশালী বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত হাজিরা সিস্টেম	৪	%	প্রশাসন বিভাগীয় প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

  
 প্রোগ্রামার আবদুল খালেক  
 ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও  
 প্রশাসন বিভাগীয় প্রধান  
 প্রোগ্রামার আবদুল খালেক  
 প্রোগ্রামার আবদুল খালেক  
 প্রোগ্রামার আবদুল খালেক