

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
বিদ্যুৎ বিভাগ
প্রশিক্ষণ অধিশাখা

বিদ্যুৎ বিভাগের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ২০২৬-২৭ অর্থবছরের প্রশিক্ষণ বর্ষপঞ্জি

ক্রম	কোর্সের নাম	কর্মকর্তা/কর্মচারীর পর্যায়	প্রশিক্ষণের সম্ভাব্য সময়
০১	E-return Submission Procedure and Requirements a. Legal Framework for Electronic Filling of Income Tax Returns in Bangladesh b. Step-by-Step Hands-on Navigation of the Government E-return Portal c. Calculating Taxable Income, Deductions, and Rebates for Salaried Employees d. Digital Payment Gateways, Acknowledgement Receipt, and Certificate Retrieval e. Resolving System Errors, Data Security Concerns, and Post-Filing Procedures	বিদ্যুৎ বিভাগের ২য়- ৯ম গ্রেডের কর্মকর্তা	আগস্ট/২০২৬ (১ দিন)
০২	Carbon Credit Management a. Overview of Carbon Trading: Global and Bangladesh Context b. Brief description of Carbon Market Regulatory Framework c. Carbon Project-Carbon Credit, -Carbon Market, -Quality, -Integrity, -REC, -IREC, -EAC d. High Quality Carbon Credit Criteria, Project Lifecycle of Carbon Trading e. Carbon Price Contributing Sectors, Carbon Market Development at a Glance, Carbon Market Megatrends f. Case study		আগস্ট/২০২৬ (১ দিন)
০৩	Crafting Power Sector Laws a. The BPDB Order 1972 (PO 59) b. The Electricity Act, 2018 c. The Electricity Rules, 2020 d. The Renewable Energy policy 2025 e. Net Metering Guideline, 2025 f. Rural Electrification Board Act, 2013 g. Sustainable and Renewable Energy Development Authority Act, 2012 h. Land Acquisition, Right of Way and Environmental Laws Compliance i. Reform in Power Sector		সেপ্টেম্বর/২০২৬ (২ দিন)
০৪	Overview of Generation, Transmission and Distribution of Power & Their Challenges a. Technical Ecosystem: Interconnection of Generation, Transmission, and Distribution b. Operational Challenges in Grid Stability, Frequency Control, and System losses c. Infrastructure aging, upgrades costs, and		সেপ্টেম্বর/২০২৬ (১ দিন)

Pmu

	Modernization Needs d. Mitigating Fuel Supply Vulnerable and High Generation Costs e. Major liabilities and challenges in the power sector		
০৫	The Companies Act, 1994 and Related Laws a. Major Sections of the Companies Act, 1994 b. Article of Association (AOA) c. Memorandum of Association (MOA) d. Company Board and Responsibility of The Board Directors e. The Role of the Chair f. The Committee and the Executives g. Board and Committee meetings h. Directors Code of Conduct and Performance Evaluation i. Minority Shareholders Rights j. Compliance of the Securities and Exchange Commission Laws k. Corporate Social Responsibility l. Case study		অক্টোবর/২০২৬ (৩ দিন)
০৬	Delegation of Administrative and Financial Power a. Delegation of Financial Power of the Finance Division b. Limits of Financial Authorities for Procurement and Expenditure Approvals c. Accountability, Audit Trails, and Compliance in Exercising Delegated Power d. Principles of Financial Propriety and Avoidance of Conflict of Interest e. Delegation of Administrative and Financial Power of the Power Division F. Case Studies: Common Violations and Best Practices in Power Sector		অক্টোবর/২০২৬ (১ দিন)
০৭	Safety Management Manual/Standard Operating Procedure (SOP) for Power Sector a. Principles of Occupational Health and Safety (OHS) in High-Voltage Environments b. Hazard Identification, Risk Assessment (HIRA), and Incident Reporting SOPs c. Standard Isolation Protocols d. Emergency Response Plans: Fire, Electrical Shock, and Natural Disasters		নভেম্বর/২০২৬ (১ দিন)
০৮	Coal-based Power Plants, Coal Price Calculation, Price index, Freight Charge, Insurance etc a. Dynamics of Global Coal Trade: Types, Standards, and Thermal Values b. Interpreting Pricing Indices: API4, Newcastle, and Pricing Formulas c. Calculating Freight Charges: Baltic Dry Index (BDI), Demurrage, and Despatch		নভেম্বর/২০২৬ (১ দিন)

	d. Marine Insurance Frameworks: H&M, P&I Clubs, Cargo Risk Coverage		
০৯	Power Purchase Agreement (PPA) and Implementation Agreement (IA) a. Basic Concept of PPA and IA b. Roles of Government and private power producers c. Key components of a PPA d. Capacity Payment and Energy Payment e. Case study		নভেম্বর/২০২৬ (১ দিন)
১০	Power Tariff & BERC a. The BERC Act, 2003 b. Principles and Methodology of Power Tariff Formulation c. Components of Bulk and Retail Electricity Tariffs d. Public Hearing Process and Consumer Rights Protection e. Impact of Subsidies and Fuel Price Fluctuations on Tariff Setting		ডিসেম্বর/২০২৬ (১ দিন)
১১	English Language for Professional Excellence a. Basic concept of communicative English b. Principles of Clear and Concise Official Correspondence c. Writing Effective Working Papers and Minutes of Meetings d. Professional Email Etiquette and Communication Styles e. Advanced Verbal Communication and Presentation Skills for Meetings f. Common Grammatical Errors and Vocabulary g. Art of noting in putting up letters h. Dealing with Development Partners and maintaining Confidentiality i. Coordination among different stakeholders in relation to project implementation j. DPPs/TAPPs preparation, Approval, Feasibility Study, Project Management & Viability		ডিসেম্বর/২০২৬ (১ দিন)
১২	Computer Hardware, Trouble Shooting and ICT a. Basic computer hardware and software b. Common computer problems and troubleshooting c. Printer, scanner and internet troubleshooting d. File and folder management e. MS Word, Excel and Power Point basics		
১৩	Cyber Security in Power Sector & 4th IR a. Basic concept of cyber security b. Common cyber threats: phishing, malware, ransomware and social engineering c. Safe use of official email, internet and Facebook d. Password and account security e. Data protection and confidentiality	বিদ্যুৎ বিভাগের ২য়- ৯ম গ্রেডের কর্মকর্তা	ডিসেম্বর/২০২৬ (৩ দিন)
১৪	Annual Confidential Report (ACR) a. Purpose and Importance of performance appraisal b. ACR Guidelines, 2020 c. Roles and Responsibilities of Reporting and		ডিসেম্বর/২০২৬ (১ দিন)

	Countersigning Officers d. Grading Matrix, Advers Remarks		
১৫	The Information Act 2009, Rules & Regulations a. Overview of the Right to Information (RTI) Act, 2009 and Citizen Empowerment b. Designated Officer (DO) Roles, Responsibilities, and Public Obligations c. Process for Filing Request, Timelines, and Fees for Obtaining Information d. Exemption: Information that Cannot be Disclosed under the Act e. Appeal Process, Role of Information Commission, and Penalty Clauses		জানুয়ারি/২০২৭ (১ দিন)
১৬	Shipping Operations for Coal-fired Power Plants in Bangladesh a. Maritime Logistics and Supply Chain Architecture of Power Plants b. Port Facilities, Handling Equipment, and Deep-sea Transshipment Challenges c. International Shipping Regulations, Charter Parties, and Freight Contracts d. Environmental Compliance, Coal Spillage Mitigation, and Safety Controls		জানুয়ারি/২০২৭ (১ দিন)
১৭	Grievance Redress System (GRS): the Guidelines and GRS Software a. Institutional Framework of GRS in Bangladesh b. The Guideline 2015 (modified up to 2018) c. Classification of Grievances d. Hands-on Training on Navigating and Managing the Online GRS Portal e. Monitoring GRS Data, Analytics, and Enhancing Citizen Satisfaction		ফেব্রুয়ারি/২০২৭ (১ দিন)
১৮	E-Governance: D-Nothi and Public Services a. Comprehensive Guide to D-nothi Workflow and Approvals b. Electronic Document Creation, Tracking, and Archiving c. Inter-agency File Movement and Digital Signature Verification d. Security Measures and Access Control in Government E-Services		ফেব্রুয়ারি/২০২৭ (১ দিন)
১৯	The Secretariat Instructions 2024 a. Titles and Definitions b. Organization of the Secretariat, Allocation of Functions and Work Planning c. Office Procedures d. Disposal of Business e. Meetings f. General Provisions g. Permanent Security h. Citizen Services	বিদ্যুৎ বিভাগের ২য়- ৯ম গ্রেডের কর্মকর্তা	মার্চ/২০২৭ (১ দিন)

২০	Public Procurement Act, 2006 & Public Procurement Rules, 2025 a. Fundamental Principles and Legal Framework of Public Procurement b. Methods of Procurement for Goods, Works, and Intellectual Services c. Preparation of Standard Tender Documents (STD) and Evaluation Criteria d. Complaints and Appeals Mechanism e. Overview of e-GP Operations		মার্চ/২০২৭ (৩ দিন)
২১	Project Monitoring, Evaluation & PCR a. Project Life cycle and Key Performance Indicators b. Preparing DPP/TPP c. Frameworks and Tools for Real-time Project Monitoring d. Project Evaluation Methodologies e. IMED Forms for project evaluation f. Challenges in managing projects and ways to overcome		
২২	Budget Management & Fund Release for Development Projects a. Medium-Term Budgetary Framework (MTBF) and Annual Development Program b. Steps and Procedures for Government Fund Requisition and Allocation c. Rules Governing Fund Release, Utilization, and Expenditure Control d. Financial Reporting, Auditing Requirements, and Accounting Standards e. Managing Budget Deficits, Re-appropriation, and Financial Discipline		এপ্রিল/২০২৭ (৩ দিন)
২৩	Battery Energy Storage System for Power a. Technical Overview: Types of BESS and Chemistry Roles in Modern Grids b. Applications; Peak Shaving, Frequency Regulation, and Renewable Integration c. Economic Feasibility, Levelized Cost of Storage (LCOS), and ROI Analysis d. Safety Standards: Thermal Runaway, Fire Suppression, and Lifecycle Management e. Global Case Studies: Large Scale utility BESS Deployment in Grid Systems		মে/২০২৭ (১ দিন)



বিদ্যুৎ বিভাগের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ২০২৬-২৭ অর্থবছরের প্রশিক্ষণ বর্ষপঞ্জি

ক্রম	কোর্সের নাম	কর্মকর্তা/কর্মচারীর পর্যায়	প্রশিক্ষণের সম্ভাব্য সময়
০১	ই-রিটার্ন সাবমিশন পদ্ধতি এবং প্রয়োজনীয়তা ক. বাংলাদেশে আয়কর রিটার্ন ইলেকট্রনিক ফাইলিংয়ের আইনি কাঠামো খ. সরকারি ই-রিটার্ন পোর্টালের ধাপে ধাপে ব্যবহার নির্দেশিকা গ. চাকুরিজীবীদের জন্য করযোগ্য আয়, কর রেয়াত এবং ট্যাক্স হিসাব পদ্ধতি ঘ. ডিজিটাল পেমেন্ট গেটওয়ে, প্রাপ্তি স্বীকারপত্র এবং সার্টিফিকেট ডাউনলোড ঙ. সিস্টেমের ত্রুটি সমাধান, ডেটা নিরাপত্তা এবং ফাইলিং-পরবর্তী করণীয়		আগস্ট/২০২৬ (১ দিন)
০২	বিদ্যুৎ ক্রয় চুক্তি (PPA) এবং বাস্তবায়ন চুক্তি (IA) ক. PPA এবং IA-এর মৌলিক ধারণা খ. সরকার এবং বেসরকারি বিদ্যুৎ উৎপাদনকারীদের ভূমিকা গ. একটি PPA-এর মূল উপাদানসমূহ ঘ. ক্যাপাসিটি পেমেন্ট এবং এনার্জি পেমেন্ট		আগস্ট/২০২৬ (১ দিন)
০৩	বিদ্যুৎ ট্যারিফ এবং বিইআরসি (BERC) ক. বিদ্যুৎ ট্যারিফ নির্ধারণের নীতি ও পদ্ধতি খ. বান্ধ (পাইকারি) এবং রিটেইল (খুচরা) বিদ্যুৎ ট্যারিফের উপাদানসমূহ গ. গণশুনানি প্রক্রিয়া এবং ভোক্তার অধিকার সংরক্ষণ ঘ. ট্যারিফ নির্ধারণে ভর্তুকি এবং জ্বালানির দামের ওঠানামার প্রভাব		সেপ্টেম্বর/২০২৬ (১ দিন)
০৪	বিদ্যুৎ খাতে সাইবার নিরাপত্তা এবং চতুর্থ শিল্প বিপ্লব (4th IR) ক. সাইবার নিরাপত্তার মৌলিক ধারণা খ. সাধারণ সাইবার হুমকি: ফিশিং, ম্যালওয়্যার, র্যানসমওয়্যার এবং সোশ্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং গ. অফিশিয়াল ইমেইল এবং ইন্টারনেটের নিরাপদ ব্যবহার ঘ. পাসওয়ার্ড এবং অ্যাকাউন্ট নিরাপত্তা ঙ. ডেটা সুরক্ষা এবং গোপনীয়তা চ. ফেইসবুক ব্যবহার নীতিমালা		
০৫	কম্পিউটার, হার্ডওয়্যার, ট্রাবলশুটিং এবং ই-গভর্নেন্স ক. কম্পিউটার হার্ডওয়্যার এবং সফটওয়্যার খ. সাধারণ কম্পিউটার সমস্যা এবং ট্রাবলশুটিং (ত্রুটি সমাধান) গ. প্রিন্টার, স্ক্যানার এবং ইন্টারনেট ট্রাবলশুটিং ঘ. ফাইল এবং ফোল্ডার ব্যবস্থাপনা ঙ. এমএস ওয়ার্ড, এক্সেল এবং পাওয়ার পয়েন্টের মৌলিক বিষয়াবলি চ. ইমেইল এবং অনলাইন যোগাযোগ ছ. মৌলিক আইসিটি নিরাপত্তা জ. ডি-নথি	বিদ্যুৎ বিভাগের ১০-১৬ গ্রেডের কর্মকর্তা/কর্মচারী	সেপ্টেম্বর/২০২৬ (৫ দিন)
০৬	সরকারি চাকরি আইন, ২০১৮ ক. নিয়োগ, পদোন্নতি, পদায়ন খ. বেতন, ভাতা, সুবিধা গ. ছুটি ঘ. প্রশিক্ষণ, কর্মজীবন, কর্ম-মূল্যায়ন, পরিকল্পনা ঙ. কল্যাণ ও সহায়তা চ. সরকারি সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণ ছ. সরকারি কর্মচারীর অনুসরণীয় নীতি, আচরণ, শৃঙ্খলা জ. সরকারি কর্মচারীর ফৌজদারি অপরাধ ঝ. অবসর, ইন্তফা		অক্টোবর/২০২৬ (১ দিন)
০৭	পেশাগত উৎকর্ষের জন্য ইংরেজি ভাষা কোর্স ক. স্পষ্ট এবং সংক্ষিপ্ত দাপ্তরিক পত্রযোগাযোগের নীতিসমূহ খ. কার্যকর সরকারি কার্যপত্র (Working Paper) এবং সভার		অক্টোবর/২০২৬ (৩ দিন)

	কার্যবিবরণী (Minutes) লিখন গ. পেশাদার ইমেইল শিষ্টাচার এবং যোগাযোগের ধরন ঘ. সভার জন্য উন্নত মৌখিক যোগাযোগ এবং উপস্থাপনা দক্ষতা ঙ. দাপ্তরিক ব্যবহারের জন্য সাধারণ ব্যাকরণগত ভুল এবং শব্দভাণ্ডার		
০৮	প্রকল্প: ধারণা, প্রকারভেদ (DPP/RDPP/TPP/TAPP), প্রকল্প পরিবীক্ষণ, মূল্যায়ন এবং পিসিআর (PCR) ক. প্রকল্প জীবনচক্র এবং DPP, RDPP, TPP ও TAPP-এর মধ্যে পার্থক্য খ. উচ্চ-মানের প্রকল্প প্রস্তাবনা তৈরির নির্দেশিকা গ. রিয়েল-টাইম প্রকল্প পর্যবেক্ষণের জন্য কেপিআই (KPI) নির্বাচন, ফ্রেমওয়ার্ক এবং টুলস ঘ. প্রকল্প মূল্যায়ন পদ্ধতি ঙ. প্রকল্প সমাপ্তি প্রতিবেদন (PCR) প্রস্তুতকরণ		
০৯	পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০২৫ ক. সরকারি ক্রয়ের মৌলিক নীতি এবং আইনি কাঠামো খ. পণ্য, কার্য এবং বুদ্ধিবৃত্তিক সেবামূলক ক্রয়ের পদ্ধতিসমূহ গ. স্ট্যান্ডার্ড টেন্ডার ডকুমেন্ট (STD) এবং মূল্যায়ন মানদণ্ড প্রস্তুতকরণ ঘ. অভিযোগ, আপিল প্রক্রিয়া এবং BPPA এর ভূমিকা ঙ. ই-জিপি (e-GP) কার্যক্রমের ওভারভিউ		নভেম্বর/২০২৬ (৩ দিন)
১০	উন্নয়ন প্রকল্পের জন্য বাজেট ব্যবস্থাপনা এবং তহবিল অবমুক্তি (Fund Release) ক. মধ্যমেয়াদী বাজেট কাঠামো (MTBF) এবং বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (ADP) খ. তহবিল রিকুইজিশন (চাহিদা) এবং বরাদ্দের পদক্ষেপ ও প্রক্রিয়া গ. তহবিল অবমুক্তি, ব্যবহার এবং ব্যয় নিয়ন্ত্রণের নিয়মাবলি ঘ. আর্থিক রিপোর্টিং, অডিট প্রয়োজনীয়তা এবং হিসাববিজ্ঞানের মানদণ্ড ঙ. বাজেট ঘাটতি ব্যবস্থাপনা, পুনঃউপযোজন (Re-appropriation) এবং আর্থিক শৃঙ্খলা		
১১	বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন (ACR) ক. এসিআর (ACR) ব্যবস্থার উদ্দেশ্য, গুরুত্ব এবং কাঠামো খ. এসিআর গাইডলাইন ২০২০ গ. প্রতিবেদনকারী এবং প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তাদের ভূমিকা ও দায়িত্ব ঘ. প্রেডিং ম্যাট্রিক্স এবং বিরূপ মন্তব্য ঙ. কেস স্টাডি		ডিসেম্বর/২০২৬ (১ দিন)
১২	সচিবালয় নির্দেশমালা ২০২৪ ক. পত্র প্রাপ্তি, পত্রাদি নিষ্পত্তির পদ্ধতি, পত্রাদি ডায়েরীভুক্ত ও নিষ্পত্তিকরণ পদ্ধতি, প্রাপ্তি স্বীকার ইত্যাদি খ. স্থায়ী নিরাপত্তা গ. পরিদর্শন, পরিদর্শনীয় বিষয়সমূহ, পরিদর্শন রিপোর্ট		জানুয়ারি/২০২৭ (২ দিন)
১৩	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯, বিধি ও প্রবিধান ক. তথ্য অধিকার (RTI) আইন, ২০০৯ এবং নাগরিক ক্ষমতায়ন খ. দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (DO)-এর ভূমিকা, দায়িত্ব এবং জনসাধারণের প্রতি বাধ্যবাধকতা গ. তথ্য প্রাপ্তির জন্য আবেদন দাখিল প্রক্রিয়া, সময়সীমা এবং ফি ঘ. অব্যাহতি: যেসকল তথ্য এই আইনের অধীনে প্রকাশ করা যাবে না ঙ. আপিল প্রক্রিয়া, তথ্য কমিশনের ভূমিকা এবং শাস্তিমূলক ধারা		ফেব্রুয়ারি/২০২৭ (১ দিন)
১৪	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS): নির্দেশিকা এবং জিআরএস সফটওয়্যার: ক. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও এর গুরুত্ব খ. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংশ্লিষ্ট বিধি-বিধান এবং কর্মপরিকল্পনা গ. জিআরএস সফটওয়্যারের ব্যবহার		মার্চ/২০২৭ (১ দিন)
১৫	আইবাস ++		

	ক. আইবাস++ সিস্টেমের আর্কিটেকচার এবং মূল মডিউলসমূহ খ. আইবাস++ এর মাধ্যমে বাজেট প্রণয়ন, বরাদ্দ এবং বণ্টন গ. বিল সাবমিশন (দাখিল), পে-রোল ব্যবস্থাপনা এবং অনলাইন পেমেন্ট প্রসেসিং ঘ. বাংলাদেশ ব্যাংকের সাথে রিয়েল-টাইম আর্থিক রিপোর্টিং এবং সমন্বয় সাধন ঙ. সাধারণ সিস্টেমের ত্রুটি সমাধান (Troubleshooting) এবং ডেটা নিরাপত্তা নিয়ন্ত্রণ		
১৬	ছুটি বিধিমালা ক. নির্ধারিত ছুটির বিধিমালা, ১৯৫৯ খ. ছুটির প্রকারভেদ গ. ছুটির যোগ্যতা, অর্জিত ছুটি জমার সীমা এবং ছুটি গণনার শর্তাবলি ঘ. বহিঃবাংলাদেশ ছুটি এবং উচ্চ শিক্ষার জন্য ছুটির নিয়মাবলি ঙ. ছুটি মঞ্জুরের authority (কর্তৃপক্ষ), অননুমোদিত অনুপস্থিতি এবং শাস্তিমূলক ব্যবস্থা		
	Refresher Training	নভেম্বর ২০২৬ থেকে জানুয়ারি ২০২৭ এর মধ্যে সুবিধাজনক সময়	



বিদ্যুৎ বিভাগের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ২০২৬-২৭ অর্থবছরের প্রশিক্ষণ বর্ষপঞ্জি

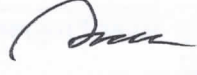
ক্রম	কোর্সের নাম	কর্মচারীর পর্যায়	প্রশিক্ষণের সম্ভাব্য সময়
০১	কম্পিউটারের মৌলিক বিষয়, হার্ডওয়্যার, সমস্যা সমাধান এবং আইসিটি (Basic of Computerer, Hardwar, Trouble Shooting and ICT) ক. কম্পিউটার পরিচিতি ও আইসিটির গুরুত্ব খ. উইন্ডোজ অপারেটিং সিস্টেম ও ফাইল-ফোল্ডার ম্যানেজমেন্ট গ. প্রয়োজনীয় সফটওয়্যার (MS Word ও Excel) এর প্রাথমিক ব্যবহার ঘ. সাধারণ হার্ডওয়্যার পরিচিতি ও ক্যাবল সংযোগ যাচাই ঙ. সাধারণ ট্রাবলশুটিং (যেমন: প্রিন্টার বা ইন্টারনেট সংযোগ না পাওয়া)	বিদ্যুৎ বিভাগের ১৭-২০ গ্রেডের কর্মচারী	আগস্ট/২০২৬ (৫ দিন)
০২	শুদ্ধাচার: চ্যালেঞ্জ ও করণীয় প্রশিক্ষণ (Integrity: Challenges and Way Forward) ক. সরকারি চাকরিতে শুদ্ধাচার এর গুরুত্ব খ. শুদ্ধাচারের ক্ষেত্রসমূহ গ. কর্মক্ষেত্রে সততা বজায় রাখার প্রধান চ্যালেঞ্জসমূহ ঘ. নাগরিক সেবা প্রদান ও সেবাপ্রার্থীদের সাথে সদাচরণ ঙ. প্রাতিষ্ঠানিক শুদ্ধাচার চর্চায় কর্মচারীদের ভূমিকা ও করণীয়		সেপ্টেম্বর/২০২৬ (১ দিন)
০৩	দাপ্তরিক আপ্যায়ন: অনুসরণীয় বিষয়সমূহ (Official Refreshment: Issues to be followed) ক. দাপ্তরিক আপ্যায়নের গুরুত্ব ও মৌলিক নিয়মাবলী খ. বিভিন্ন সভা ও সেমিনারে অতিথি আপ্যায়ন গ. আপ্যায়ন সামগ্রী পরিবেশন শৈলী ও পরিচ্ছন্নতা রক্ষা ঘ. আপ্যায়নের বাজেট, ভাউচার ও হিসাব রক্ষণাবেক্ষণ ঙ. আপ্যায়নকালীন আচরণ, শিষ্টাচার ও ব্যক্তিগত পরিচ্ছন্নতা		অক্টোবর/২০২৬ (১ দিন)
০৪	সচিবালয় নির্দেশমালা ২০২৪ (The Secretariat Instructions 2024) ক. সচিবালয় নির্দেশমালা ২০২৪-এর সাধারণ পরিচিতি খ. ডায়েরি লিখন, নথি ও চিঠিপত্র আদান-প্রদান প্রক্রিয়া গ. ফাইলিং সিস্টেম ও নথির নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ ঘ. বিভিন্ন শাখার মধ্যে যোগাযোগ ও বার্তার গোপনীয়তা রক্ষা ঙ. নাগরিক সেবা ও স্থায়ী নিরাপত্তা চ. নির্দেশমালা অনুযায়ী নিম্নতর গ্রেডের কর্মচারীদের করণীয়		নভেম্বর/২০২৬ (১ দিন)
০৫	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (জিআরএস): নির্দেশিকা এবং জিআরএস সফটওয়্যার (Grievance Redress System (GRS): the Guidelines and GRS Software) ক. সরকারি দপ্তরে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার (GRS) প্রয়োজনীয়তা খ. জিআরএস নির্দেশিকা অনুযায়ী অভিযোগ দাখিল ও নিষ্পত্তির নিয়ম গ. অনলাইন জিআরএস সফটওয়্যার বা পোর্টাল পরিচিতি ঘ. কর্মচারীদের নিকট আসা অভিযোগ গ্রহণ ও ডায়েরিভুক্তি ঙ. নাগরিকের অধিকার রক্ষা ও দ্রুত অভিযোগ ফরোয়ার্ড করার নিয়ম		ডিসেম্বর/২০২৬ (১ দিন)
০৬	বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন (এসিআর) (Annual Confidential Report (ACR)) ক. বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন (ACR) এর গুরুত্ব ও উদ্দেশ্য খ. এসিআর ফরমের বিভিন্ন অংশ পূরণ করার নিয়মাবলী গ. অনুবেদন ও প্রতিশ্রুতির জন্য সঠিক সময়ে ফরম জমা দেওয়া ঘ. এসিআর মূল্যায়নের প্রধান সূচকসমূহ (আচরণ, শৃঙ্খলা ও কর্মদক্ষতা) ঙ. বিরূপ মন্তব্য এড়াতে করণীয় ও প্রতিকার ব্যবস্থা		ডিসেম্বর/২০২৬
০৭	পাওয়ার ট্যারিফ এবং বিইআরসি (Power Tariff & BERC) ক. বাংলাদেশে বিদ্যুৎ ট্যারিফ (মূল্যহার) নির্ধারণের প্রাথমিক ধারণা খ. বাংলাদেশ এনার্জি রেগুলেটরি কমিশন (BERC)-এর ভূমিকা ও কাজ গ. গ্রাহক পর্যায়ে বিদ্যুতের বিভিন্ন ক্যাটাগরি ও বিলিং পদ্ধতি		জানুয়ারি/২০২৭ (১ দিন)

	ঘ. বিদ্যুৎ অপচয় রোধে ও ট্যারিফ সাশ্রয়ে কর্মচারীদের সচেতনতা ঙ. ট্যারিফ সংক্রান্ত সাধারণ জিজ্ঞাসা ও মাঠ পর্যায়ের অভিজ্ঞতা		
০৮	তথ্য আইন ২০০৯, বিধি ও প্রবিধানমালা (The Information Act 2009, Rules & Regulations) ক. তথ্য অধিকার আইন ২০০৯-এর মূল উদ্দেশ্য ও গুরুত্ব খ. নাগরিকদের তথ্য প্রাপ্তির অধিকার এবং সরকারি দপ্তরের বাধ্যবাধকতা গ. তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী তথ্য প্রদানের নির্দিষ্ট সময়সীমা ঘ. যে সকল তথ্য প্রকাশ বাধ্যতামূলক নয় বা গোপনীয় ঙ. তথ্য প্রাপ্তির আবেদন গ্রহণ ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার কাছে প্রেরণ		ফেব্রুয়ারি/২০২৭ (১ দিন)
০৯	সরকারি কর্মচারী (আচরণ) বিধিমালা, ১৯৭৯ [The Government Servants (Conduct) Rules, 1979] ক. সরকারি কর্মচারী (আচরণ) বিধিমালা, ১৯৭৯-এর ঐতিহাসিক প্রেক্ষাপট ও গুরুত্ব খ. উপহার গ্রহণ, সম্পত্তি কেনা-বেচা এবং ব্যবসা পরিচালনার নিয়ম গ. রাজনীতিক ও গণমাধ্যমে যোগাযোগের বিধি-নিষেধ ঘ. উর্ধ্বতন কর্মকর্তাদের প্রতি আনুগত্য ও সহকর্মীদের সাথে আচরণ		মার্চ/২০২৭ (১ দিন)
১০	বিদ্যুৎ আইন ২০১৮ (Laws Related to Power Sector) ক. বিদ্যুৎ আইন ২০১৮ এর প্রধান দিকসমূহ খ. বিদ্যুৎ চুরি, অবৈধ সংযোগ ও এর আইনগত শাস্তি গ. সরকারি সম্পত্তির (খুঁটি, তার, সাব-স্টেশন) নিরাপত্তা ও আইনি সুরক্ষা ঘ. বিদ্যুৎ ব্যবহারে গ্রাহক ও দপ্তরের আইনি অধিকার ও কর্তব্য		এপ্রিল/২০২৭ (২ দিন)
	Refresher Training	নভেম্বর ২০২৬ থেকে জানুয়ারি ২০২৭ এর মধ্যে সুবিধাজনক সময়	

দপ্তর/সংস্থা/কোম্পানির কর্মকর্তাগণের ২০২৬-২৭ অর্থবছরের প্রশিক্ষণ

ক্রম	কোর্সের নাম	প্রশিক্ষণার্থীর পর্যায়	প্রশিক্ষণের সম্ভাব্য সময়
০১	কার্বন ফ্রেডিট প্রক্রিয়াকরণ ফ্রেমওয়ার্ক প্রণয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ ক. কার্বন ফ্রেডিট, ক্যাপ-অ্যান্ড-ট্রেড এবং বিশ্ব জলবায়ু তহবিলের ধারণা খ. বিদ্যুৎ খাতে কার্বন নিঃসরণ পরিমাপ ও ডেটা সংগ্রহ পদ্ধতি গ. কার্বন ফ্রেডিট প্রক্রিয়াকরণের জাতীয় ও আন্তর্জাতিক ফ্রেমওয়ার্ক ঘ. বিদ্যুৎ কোম্পানিগুলোর জন্য কার্বন ট্রেডিংয়ের অর্থনৈতিক সম্ভাবনা ঙ. কার্বন ফ্রেডিট ফ্রেমওয়ার্কের খসড়া প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন চ্যালেঞ্জ	দপ্তর/সংস্থা/কোম্পানি	সেপ্টেম্বর/২০২৬ (১ দিন)
০২	বিদ্যুৎ বিভাগের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/কোম্পানিসমূহের প্রধানগণ ও তাদের ক্রয় বিভাগের প্রধানগণের সমন্বয়ে পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন ২০০৬ ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা ২০২৫ বিষয়ক প্রশিক্ষণ ক. সরকারি ক্রয়ে PPA ২০০৬ এবং PPR ২০২৫-এর প্রধান প্রধান দিকসমূহ খ. বিদ্যুৎ খাতের কেনাকাটায় বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (APP) প্রস্তুতকরণ গ. দরপত্র (Tender) আহ্বান, মূল্যায়ন এবং চুক্তি সম্পাদন প্রক্রিয়া ঘ. ই-জিপি (e-GP) আধুনিক ফিচার ও এর মাধ্যমে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ ঙ. ক্রয় প্রক্রিয়ায় অডিট আপত্তি ও আইনি জটিলতা নিরসনের উপায়		অক্টোবর/২০২৬ (১ দিন)
০৩	বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড এর সদস্যগণ ও পরিচালকগণের সমন্বয়ে রুলস অব বিজনেস ১৯৯৬ (সংশোধিত ২০২৪) এবং পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড আইন, ২০১৩ বিষয়ক প্রশিক্ষণ ক. রুলস অব বিজনেস ১৯৯৬ (সংশোধিত ২০২৪) খ. বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড আইন, ২০১৩-এর গুরুত্বপূর্ণ		নভেম্বর/২০২৬ (১ দিন)

	ধারাসমূহ গ. বিআরইবি-এর সদস্য ও পরিচালকদের আইনি ক্ষমতা ও প্রশাসনিক পরিধি		
০৪	সকল কোম্পানির ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বোর্ড পরিচালক এবং কোম্পানি সচিবগণের সমন্বয়ে কোম্পানি আইন, ১৯৯৪ বিষয়ক প্রশিক্ষণ ক. কোম্পানি আইন, ১৯৯৪-এর প্রধান প্রধান ধারাসমূহ খ. পরিচালনা পর্ষদ (Board of Directors)-এর গঠন, ক্ষমতা ও করপোরেট গভর্ন্যান্স গ. কোম্পানি সচিবের আইনি দায়িত্ব, বোর্ডের সভার এজেন্ডা ও কার্যবিবরণী লিখন ঘ. শেয়ারহোল্ডারদের অধিকার, বার্ষিক সাধারণ সভা (AGM) ও ফাইন্যান্সিয়াল অডিট ঙ. কোম্পানি আইনের অধীনে সংবিধিবদ্ধ বাধ্যবাধকতা ও কমপ্লায়েন্স নিশ্চিতকরণ চ. কর্পোরেট সোশ্যাল রেসপন্সিবিলিটি (CSR) ব্যবস্থাপনা		ডিসেম্বর/২০২৬ (১ দিন)


 মোঃ আবুর রহমান সিদ্দিকী
 সিনিয়র সহকারী সচিব
 বিদ্যুৎ বিভাগ
 বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ক্রম	Workshop/Seminar/Conference		
০১	Government Plan: Challenges and Way forward		সেপ্টেম্বর/২০২৬ (১ দিন)
০২	Government Employee Management System (GEMS)		সেপ্টেম্বর/২০২৬ (১ দিন)
০৩	Renewable Energy in Bangladesh: Opportunity, Challenges & Way Forward		সেপ্টেম্বর/২০২৬ (১ দিন)
০৪	ERP Implementation in Power Sector and Challenges		অক্টোবর/২০২৬ (১ দিন)
০৫	Governance Performance Monitoring System (GPMS)		নভেম্বর/২০২৬ (১ দিন)
০৬	Efficient and Economic Management of Electricity		ডিসেম্বর/২০২৬ (১ দিন)
০৭	National Rooftop Solar Program & Net Metering Guidelines, 2020		ফেব্রুয়ারি/২০২৭ (০১ দিন)
০৮	Integrated Energy & Power Master Plan, 2023		মার্চ/২০২৭ (০১ দিন)
০৯	Compensation System in Tower Installation of PGB PLC: Challenges and Way Forward		এপ্রিল/২০২৭ (০১ দিন)


 মোঃ আব্দুল করিম সিদ্দিকী
 সিনিয়র সহকারী সচিব
 বিদ্যুৎ বিভাগ
 বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার