গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পুলিশ সুপার, মৌলভীবাজার

এবং

ডিআইজি, সিলেট রেঞ্জ, বাংলাদেশ পুলিশ, সিলেট
মহোদয়ের এর মধ্যে স্বাক্ষরিত
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ।

(জুলাই ১, ২০২৩- জুন ৩০, ২০২৪)

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন-১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন-২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৬
সেকশন-৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী-১: শব্দ সংক্ষেপ	১১
সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১২
সংযোজনী-৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩
সংযোজনী-৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৫
সংযোজনী-৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৬
সংযোজনী-৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৭
সংযোজনী-৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৮
সংযোজনী-৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা,২০২৩-২০২৪	১৯

পুলিশ সুপার, মৌলভীবাজার, এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্রঃ

১.১.১. **সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন ঃ-**

বিগত ০৩ বছরে ১৩,৮৬০ টি গ্রেফতারী পরোয়ানা নিষ্পত্তি করা হয়েছে। থানায় রুজুকৃত মামলার সকল কার্যক্রমসমূহ সিডিএমএস এর মাধ্যমে সম্পন্ন করা হয়েছে। অনলাইন ভিত্তিক পুলিশ ক্লিয়ারেন্স বিগত ০৩ বছরে ৪৭৯৯৫টি প্রদান করা হয়েছে। জাতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯ এর মাধ্যমে বিগত ০৩ বছরে মোট ৪০১৭ জনকে সেবা প্রদান করা হয়েছে। থানা পর্যায়ে নিয়মিত ওপেন হাউজ ডে অনুষ্ঠিত হচ্ছে এবং বিগত ০৩ বছরে ওপেন হাউজ ডে সভা-২৫২টি হয়েছে। জেলার সকল থানায় মাদক বিরোধী অভিযান পরিচালনা করে বিগত ০৩ বছরে পুলিশ কর্তৃক মাদক সংক্রান্ত ১১০৬টি মামলা রুজু করা হয়েছে উক্ত মামলার ঘটনায় মোট ১,৩৭২ জন আসামী গ্রেফতার হয়। মাদক বিরোধী অভিযানে গত ০৩ বছরে মোট ২৬৭ কেজি ৩৮০ গ্রাম গাঁজা, ৩২,৭৪৫ পিছ ইয়াবা, ৩৯৪ বোতল বিদেশী মদ, ৩১৩ বোতল ফেন্সিডিল, ১৩০৭৮ লিটার দেশী মদ ও ১৩৯০ লিটার ওয়াস উদ্ধার করা হয় যার মূল্য ১,৫৭,৯৮,৬০০ টাকা। এছাড়াও ১টি থানা আধুনিকায়ন করা হয়েছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ সমূহঃ

১। সাইবার অপরাধ দমন ও সাইবার নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ।
২। লজিস্টিক সাপোর্ট যথা যানবাহন, আধুনিক অস্ত্র ও যন্ত্রপাতির অভাব যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব।
৩। জঙ্গিবাদ, সন্ত্রাস ও উগ্রবাদ নিয়ন্ত্রণ এবং এর সাথে জড়িতদের আইনের আওতায় আনা।
৪। মাদকের আগ্রাসন রোধ করা ।
৪। জনসংখ্যার তুলনায় অপর্যাপ্ত জনবল।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ-

১ ২০২৪ সালের মধ্যে ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টার ও অনলাইন সেবার মাধ্যমে দ্রুততর এবং কার্যকরভাবে পুলিশি সেবা প্রদান।
২ ২০২৫ সালের মধ্যে প্রতিটি জেলা শহরে আধুনিক ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা গড়ে তোলা।
৩ ২০২৫ সালের মধ্যে মৌলভীবাজারে অবস্থানরত বিদেশী নাগরিকদের সার্বক্ষণিক তথ্যাদি হালনাগাদ ব্যবস্থা গ্রহণ নিশ্চিত করা।
৪ ২০২৫ সালের মধ্যে অত্র জেলার সকল থানা ডিজিটাইজেশনের আওতায় আনা।
৫ ২০৩০ সালের মধ্যে উচ্চ মধ্যম আয়ের দেশ বির্নিমানে সার্বিক সহযোগীতা করা।
৬ ২০৩০ সালের মধ্যে ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় সক্ষমতা অর্জন করা ।

১.১ ২০২৩-২০২৪ বছরে সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ-

১ জাতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯ এর সাড়া প্রদানের হার শতভাগ নিশ্চিত করা।
২ থানা পর্যায়ে প্রতি মাসে একটি করে ওপেন হাউজ ডে অনুষ্ঠান আয়োজন করা।
৩ অত্র জেলায় মাদক বিস্তার রোধে মোট ৪২০টি অভিযান সম্পন্ন করা।
৪ মানব পাচার প্রতিরোধে প্রত্যেক মাসে একটি করে অভিযান পরিচালনা করা।
৫ ট্রাফিক ব্যবস্থা উন্নয়নের নিমিত্তে বিভিন্ন কর্মসূচী বাস্তবায়ন করা।

প্রস্তাবনা

সরকারী দপ্তর / সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তাবায়নের লক্ষ্যে ঃ-

পুলিশ সুপার, মৌলভীবাজার জেলা

এবং

ডেপুটি ইন্সপেক্টর জেনারেল, সিলেট রেঞ্জ, বাংলাদেশ পুলিশ, সিলেট মহোদয়ের মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ১৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন-১

১.১. **রূপকল্প (Vision) ঃ** বিশ্বাস ও আস্থাভাজন, বিনয়ী, যোগ্য, দক্ষ, নিবেদিত ও পেশাদার পুলিশ সদস্যগণ কর্তৃক মানসম্মত আধুনিক ও যুগোপযোগী সেবা প্রদানের মাধ্যমে বাসযোগ্য, নিরাপদ ও সমৃদ্ধ মৌলভীবাজার জেলা গঠন করা।

১.২. **অভিলক্ষ (Mission)ঃ** জনগোষ্ঠীর সক্রিয় সহযোগিতায় আইন প্রয়োগ, সামাজিক শৃঙ্খলা রক্ষা, অপরাধ ভীতি হ্রাস, জন নিরাপত্তা বৃদ্ধি এবং অভ্যন্তরীণ নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণে অঙ্গীকারবদ্ধ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র ঃ

১ টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যে দেশের শান্তি , নিরাপত্তা ও আইনের শাসন জোরদারকরণ
২ আইন-শৃঙ্খলা রক্ষা ও জঙ্গি দমনে জনগণের অংশগ্রহণ
৩ তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে জনগনের সেবা সহজীকরণ
৪ মানব সম্পদ উন্নয়ন

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ(মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত) ঃ

.সংযোজনী ৪-৮

১.৪. কার্যাবলী (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলি)ঃ

১. অপরাধ তদন্ত ও অপরাধী সনাক্তকরণ, গ্রেফতারী পরোয়ানা তামিল, সমন জারি ও সাক্ষী হাজিরকরণসহ মামলা নিষ্পত্তিতে আদালতে রাষ্ট্রপক্ষকে সহায়তা প্রদান।
২. গোয়েন্দা কার্যক্রম, ভিভিআইপি/ভিআইপগণের নিরাপত্তা, গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনার নিরাপত্তাসহ জাতীয় ও ধর্মীয় সকল অনুষ্ঠানের নিরাপত্তা প্রদান।
৩. জন-শৃঙ্খলা ও ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।
৪। কমিউনিটি পুলিশিং ও সম্প্রসারিত বিট পুলিশিং কার্যক্রম, ওপেন হাউজ ডে এবং অপরাধ প্রতিরোধে কার্যকরী ভূমিকা পালন ও সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টি করা।

১. মাদক, জঙ্গী ও সন্ত্রাস নির্মূলে সর্বদা সতর্ক থেকে মাদক বিরোধী বিভিন্ন সভা-সমাবেশ, সেমিনার এবং থানাগুলোতে ওপেন হাউজ-ডে এর ব্যবস্থা করা।
২. প্রতিটি থানায় শিশু কক্ষ স্থাপন ও শিশু বান্ধব অফিসারের মাধ্যমে সেবা প্রদান।
৩. CDMS এর মাধ্যমে মামলা তদন্তসহ ক্রিমিনাল রেকর্ড সংরক্ষণ করা।
৪. দেশী বিদেশী পর্যটকদের নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণের প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ।

আমি, পুলিশ সুপার, মৌলভীবাজার জেলা, ডিআইজি, সিলেট রেঞ্জ, বাংলাদেশ পুলিশ, সিলেট মহোদয়ের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, ডিআইজি, সিলেট রেঞ্জ, বাংলাদেশ পুলিশ, সিলেট পুলিশ সুপার, মৌলভীবাজার জেলা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ

....
পুলিশ সুপার
মৌলভীবাজার।

১৫/০৬/২৩
....
তারিখ

....
ডিআইজি
সিলেট রেঞ্জ
বাংলাদেশ পুলিশ, সিলেট।

15/6/23
....
তারিখ

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রনালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
অপরাধ হ্রাস	জনশৃংখলা ব্যবস্থাপনায় পরিচালিত টহল অভিযান	কর্মঘন্টা	৪,০৮,০০০	৪,০৮,০০০	৪,০৮,০০০	৪,০৯,০০০	৪,১০,০০০	থানা	থানার রেজিস্ট্রার
	নির্ধারিত সময়ে (১২০ দিন) তদন্ত নিষ্পত্তির হার	%	৭০	৭০	৭০	৭১	৭২	থানা/ডিএসবি	
ট্রাফিক ব্যাবস্থাপনার উন্নয়ন	ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে ব্যয়িত সময়	কর্মঘন্টা	৪,০৮,০০০	৪,০৮,০০০	৪,০৮,০০০	৪,০৯,০০০	৪,১০,০০০	জেলা ট্রাফিক পুলিশ	বার্ষিক প্রতিবেদন
জনবান্ধব পুলিশ গঠন	অপরাধের তথ্য প্রদানকারীর বক্তব্য শ্রবণ	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়কোর্ট	থানার রেজিস্ট্রার
	নারী ও শিশু পাচার রোধে গৃহীত কার্যক্রম	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
	জতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯ এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
	মানব সম্পদ উন্নয়ন	কর্মঘন্টা	১১,০০০	১৮৮৪০	১৮,৮৫০	১৮,৮৬০	১৮,৮৭০	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রনালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
অপরাধ হ্রাস	জনশৃংখলা ব্যবস্থাপনায় পরিচালিত টহল অভিযান	কর্মঘন্টা	৪,০৮,০০০	৪,০৮,০০০	৪,০৮,০০০	৪,০৯,০০০	৪,১০,০০০	থানা	থানার রেজিস্ট্রার
	নির্ধারিত সময়ে (১২০ দিন) তদন্ত নিস্পত্তির হার	%	৭০	৭০	৭০	৭১	৭২	থানা/ডিবি	
ট্রাফিক ব্যাবস্থাপনার উন্নয়ন	ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে ব্যয়িত সময়	কর্মঘন্টা	৪,০৮,০০০	৪,০৮,০০০	৪,০৮,০০০	৪,০৯,০০০	৪,১০,০০০	জেলা ট্রাফিক পুলিশ	বার্ষিক প্রতিবেদন
জনবান্ধব পুলিশ গঠন	অপরাধের তথ্য প্রদানকারীর বক্তব্য শ্রবণ	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়/কোর্ট	থানার রেজিস্ট্রার
	নারী ও শিশু পাচার রোধে গৃহীত কার্যক্রম	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
	জতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯ এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
	মানব সম্পদ উন্নয়ন	কর্মঘন্টা	১১,০০০	১৮৮৪০	১৮,৮৫০	১৮,৮৬০	১৮,৮৭০	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	

সেকশন-৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনার পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপ (Projection) ২০২৫-২৬
							২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[১] টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্যে দেশের শান্তি, নিরাপত্তা ও আইনের শাসন জোরদারকরণ	২৭	[১.১] থানায় আগত সেবা প্রত্যাশীদের বক্তব্য শ্রবণ	[১.১.১] শ্রবণের হার	গড়	%	৪	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮০	৭০	১০০	১০০
		[১.২] অপরাধ সংক্রান্ত জিডি (GD) অনুসন্ধান	[১.২.১] অপরাধ সংক্রান্ত জিডি (GD) অনুসন্ধানের হার	গড়	%	৪	৯০	৯০	৯০	৮৬	৮১	৭৬	৭১	৯১	৯২
		[১.৩] ধর্তব্য অপরাধ তদন্ত নিস্পত্তির সময় হ্রাস	[১.৩.১] ধর্তব্য অপরাধে ১২০ দিন সমাপ্তে দায়েরকৃত মামলার তদন্ত নিস্পত্তির হার	গড়	%	৪	৭০	৭০	৭০	৬৯	৬৭	৬৫	৬৩	৭১	৭২
		[১.৪] থানায় গৃহীত গ্রেফতারী পরোয়ানা তামিল	[১.৪.১] থানায় গৃহীত গ্রেফতারী পরোয়ানা তামিলের হার	গড়	%	৩	৮০	৮০	৮০	৭৯	৭৭	৭৫	৭৩	৮১	৮২
		[১.৫] সাক্ষী হাজির করণ	[১.৫.১] সাক্ষী হাজির করণের হার	গড়	%	৩	৮০	৮০	৮০	৭৬	৭১	৬৬	৬১	৮১	৮২
		[১.৬] নারী ও শিশু পাচার রোধে তথ্য প্রাপ্তিতে গৃহীত কার্যক্রম	[১.৬.১] তথ্য প্রাপ্তির পর অভিযানের হার	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৮	৯৬	৯১	৮৬	১০০	১০০
		[১.৭] ধর্তব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির পর মামলা রুজু	[১.৭.১] মামলা রুজুর হার	গড়	%	৩	-	৬০	৬০	৫৮	৫৬	৫৪	৫২	৬১	৬২
		[১.৮] থানায় স্থাপিত নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্কে সেবা প্রদান	[১.৮.১] নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্কে আগাত সাহায্য প্রার্থী নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধীর অভিযোগ নিস্পত্তির হার	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৮	৯৬	৯০	৮০	১০০	১০০
[২] আইন-শৃঙ্খলা রক্ষা, জঙ্গী দমনে ও ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে জনগনের অংশগ্রহণ নিশ্চতকরণ	২১	[২.১] বিট পুলিশিং কার্যক্রম পরিচালনা	[২.১.১] আয়োজিত সভা/পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩৩৩	৩৩৬	৩৩৬	৩৩৫	৩৩৪	৩৩৩	৩২৫	৩৪০	৩৪৫
		[২.২] জঙ্গীবাদ দমনে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি	[২.২.১] সভা, সেমিনার, ওয়ার্কশপ আয়োজন, টিভিসি	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	-	০৪	০৩	০২	০১	০	০৫	০৬
		[২.৩] মানব পাচার প্রতিরোধে অভিযান	[২.৩.১] পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮১	৮৪	৮৪	৮৩	৮২	৮১	৭৫	৮৫	৮৬
		[২.৪] থানার সক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.৪.১] সেবা সহজীকরণে উদ্যোগ/অবকাঠামোগত উন্নয়ন/ডিজিটাইজেশন ইত্যাদি মাধ্যমে সক্ষমতা বৃদ্ধিকৃত থানার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১	১	১	১	১	১	১	১	২

		[২.৫] জনশৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনায় পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.৫.১] পরিচালিত টহল/অভিযান	সমষ্টি	কর্মঘন্টা	৩	৪,০৮,০০০	৪,০৮,০০০	৪,০৮,০০০	৪,০৭,৯০০	৪,০৭,৮০০	৪,০৭,৬০০	৪,০৭,৫০০	৪,০৯,০০০	৪,১০,০০০
		[২.৬] সড়ক ও মহাসড়কে ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে গৃহীত পদক্ষেপ	[২.৬.১] ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে ব্যয়িত সময়	সমষ্টি	কর্মঘন্টা	৩	৪,০৮,০০০	৪,০৮,০০০	৪,০৮,০০০	৪,০৭,৯০০	৪,০৭,৮০০	৪,০৭,৬০০	৪,০৭,৫০০	৪,০৯,০০০	৪,১০,০০০
[৩] তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে সেবা সহজীকরণ	২১	[৩.১] থানায় সিডিএমএস (CDMS) এ মামলা এন্ট্রি	[৩.১.১] থানায় রুজুকৃত মামলা (CDMS)এ এন্ট্রির হার সংখ্যার অনুপাতে	গড়	%	৬	১০০	১০০	১০০	৯৮	৯৬	৯০	৮০	১০০	১০০
		[৩.২] ২০ কার্যদিবসের মধ্যে থানায় পুলিশ ভেরিফিকেশন সংক্রান্ত গৃহীত আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	[৩.২.১] থানায় গৃহীত পুলিশ ভেরিফিকেশনের জবাব ২০ কার্যদিবসের মধ্যে প্রেরণের হার	গড়	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯৮	৯৬	৯৫	৯২	১০০	১০০
		[৩.৩] ১৫ দিনের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স সংক্রান্ত গৃহীত কার্যক্রম	[৩.৩.১] ১৫ দিনের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স প্রদানের হার	গড়	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯৩	৯০	৮০	১০০	১০০
		[৩.৪] "জাতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯" এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	[৩.৪.১] অপরাধে তথ্য প্রাপ্তিতে সাড়া প্রদানের হার	গড়	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯৮	৯৬	৯০	৮০	১০০	১০০
[৪] বিজ্ঞানভিত্তিক তদন্ত ব্যবস্থাপনা ও মানব সম্পদ উন্নয়ন	১	[৪.১] মানব সম্পদ উন্নয়নে গৃহীত প্রশিক্ষন	[৪.১.১] আয়োজিত প্রশিক্ষন	সমষ্টি	কর্মঘন্টা	১	১১,০০০	১৮,৮৪০	১৮,৮৮০	১৮,৮৭০	১৮,৮৬০	১৮,৮৫০	১৮,৮৩০	১৮,৮৮৫	১৮,৮৯০
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)															
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	গড়	%	১০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৯৫	১০০	১০০
		২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়	ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	গড়	%	১০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৯০	১০০	১০০
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকলপ্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৯৫	১০০	১০০
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তাবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	গড়	%	৪	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৯০	১০০	১০০
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৯৫	১০০	১০০

সংযোজনী-১

শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
1	BRTA	Bangladesh Road Transport Authority
2	CDMS	Crime Data Management System
3	CS	Charge Sheet
4	CID	Criminal Investigation Department
5	DNA	Deoxyribo Nuclic Acid
6	DSB	District Special Branch
7	GD	General Diary

সংযোজনী-২:

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রম নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদক সূচক	বাস্তবায়কারী অনুবিভাগ অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্র অর্জনের প্রমাণক
১.	[১.১] থানায় আগত সেবা প্রত্যাশীদের বক্তব্য শ্রবণ	[১.১.১] শ্রবণের হার	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	থানা, ডিএসবি, কোর্ট, পুলিশ লাইন্স, ফাঁড়ি, তদন্তকেন্দ্র এর রেজিস্টার, রেকর্ড পত্র, রক্ষিত বই, পরিদর্শন বই, আলামত, ভিডিও ক্লিপ্স, জিডি, সিসি, সিএস, এফআর, প্রসিকিউশন, প্রতিবেদন, ছবি, ইত্যাদি।
২.	[১.২] অপরাধ সংক্রান্ত জিডি (GD) অনুসন্ধান	[১.২.১] অপরাধ সংক্রান্ত জিডি (GD) অনুসন্ধানের হার	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
৩.	[১.৩] ধর্তব্য অপরাধ তদন্ত নিস্পত্তির সময় হ্রাস	[১.৩.১] ধর্তব্য অপরাধে ১২০ দিন সমাপ্তে দায়েরকৃত মামলার তদন্ত নিস্পত্তির হার	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
৪.	[১.৪] থানায় গৃহীত গ্রেফতারী পরোয়ানা তামিল	[১.৪.১] থানায় গৃহীত গ্রেফতারী পরোয়ানা তামিলের হার	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
৫.	[১.৫] সাক্ষী হাজির করণ	[১.৫.১] সাক্ষী হাজির করণের হার	থানা/কোর্ট/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
৬.	[১.৬] নারী ও শিশু পাচার রোধে তথ্য প্রাপ্তিতে গৃহীত কার্যক্রম	[১.৬.১] তথ্য প্রাপ্তির পর অভিযানের হার	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
৭.	[১.৭] ধর্তব্য অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তির পর মামলা রুজু	[১.৭.১] মামলা রুজুর হার	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
৮.	[১.৮] থানায় স্থাপিত নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্কে সেবা প্রদান	[১.৮.১] নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী সার্ভিস ডেস্কে আগাত সাহায্য প্রার্থী নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধীর অভিযোগ নিস্পত্তির হার	থানা/কোর্ট/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
৯.	[২.১] বিট পুলিশিং কার্যক্রম পরিচালনা	[২.১.১] আয়োজিত সভা/পরিদর্শন	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
১০.	[২.২] জঙ্গীবাদ দমনে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি	[২.২.১] সভা, সেমিনার, ওয়ার্কশপ আয়োজন, টিভিসি	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
১১.	[২.৩] মানব পাচার প্রতিরোধে অভিযান	[২.৩.১] পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
১২.	[২.৪] থানার সক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.৪.১] সেবা সহজীকরণে উদ্যোগ/অবকাঠামোগত উন্নয়ন/ডিজিটাইজেশন ইত্যাদি মাধ্যমে সক্ষমতা বৃদ্ধিকৃত থানার সংখ্যা	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
১৩.	[২.৫] জনশৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনায় পদক্ষেপ গ্রহণ	[২.৫.১] পরিচালিত টহল/অভিযান	ট্রাফিক বিভাগ/থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
১৪.	[২.৬] সড়ক ও মহাসড়কে ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে গৃহীত পদক্ষেপ	[২.৬.১] ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে ব্যয়িত সময়	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
১৫.	[৩.১] থানায় সিডিএমএস (CDMS) এ মামলা এন্ট্রি	[৩.১.১] থানায় রুজুকৃত মামলা (CDMS)এ এন্ট্রির হার সংখ্যার অনুপাতে	থানা/কোর্ট/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
১৬.	[৩.২] ২০ কার্যদিবসের মধ্যে থানায় পুলিশ ভেরিফিকেশন সংক্রান্ত গৃহীত আবেদন নিস্পত্তিকরণ	[৩.২.১] থানায় গৃহীত পুলিশ ভেরিফিকেশনের জবাব ২০ কার্যদিবসের মধ্যে প্রেরণের হার	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
১৭.	[৩.৩] ১৫ দিনের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স সংক্রান্ত গৃহীত কার্যক্রম	[৩.৩.১] ১৫ দিনের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স প্রদানের হার	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
১৮.	[৩.৪] "জাতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯" এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	[৩.৪.১] অপরাধে তথ্য প্রাপ্তিতে সাড়া প্রদানের হার	থানা/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	
১৯.	[৪.১] মানব সম্পদ উন্নয়নে গৃহীত প্রশিক্ষন	[৪.১.১] আয়োজিত প্রশিক্ষন	থানা/ইন-সার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার/পুলিশ সুপারের কার্যালয়	

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কর্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ডিএনএ(DNA) প্রতিবেদ প্রদান	[৫.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরনের হার	সিআইডি	পত্রালাপ
ভিসেরা প্রতিবেদন প্রদান	[৫.২.১] প্রতিবেদন প্রেরনের হার	সিআইডি	পত্রালাপ
ধর্তব্য অপরাধে মামলার চার্জশিট প্রদান কার্যক্রম	[১.৬.১] ধর্তব্য অপরাধে ১২০ দিনের মধ্যে দায়েরকৃত মামলার তদন্ত নিষ্পত্তির হার	বিজ্ঞ আদালত/জেলা প্রশাসন/সিভিল সার্জন অফিস	পত্রালাপ/সভা/সেমিনার
"জাতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯" এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	[৩.৫.১] সেবা প্রদানের হার	পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকাসহ বিভাগ ও জেলার সকল ইউনিটসমূহ	পত্রালাপ
ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদান	[৩.৬.১] ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদানের হার	বিভাগীয়/ জেলা হাসপাতাল/ওসিসি	পত্রালাপ

যে সকল নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে

ক্রঃ নং	নীতি/পরিকল্পনার নাম	নীতি/পরিকল্পনার যে অংশের আলোকে এপিএ'র কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে	এপিএ'র সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	মন্তব্য
১	অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	১.৫ শৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা নিশ্চিত করা।	২.৫, ২.৬, ২.৭, ৪.১, ৪.২, ৪.৩, ৫.১, ৫.২, ৫.৩, ৫.৪, ১.২, ১.৩, ১.৪, ১.৫, ১.৬, ১.৭, ১.৮, ১.৯, ৩.৩	
২	নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮	৩.৪ জনবান্ধব আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাকারী বাহিনী গঠন করা ৩.৫ দুর্নীতির রিরুদ্ধে জিরো টলারেন্স নীতি গ্রহণ ৩.৬ সন্ত্রাস, জঙ্গিবাদ, সাম্প্রদায়িকতা ও মাদক নির্মুল।	১.১, ১.১১, ৩.১, ৩.২, ৩.৪, ৩.৫, ৩.৬, ৩.৯, ৩.১০, ২.১, ২.২, ২.৩, ৪.৫, ৪.৬	
৩	এসডিজি	১৬.২ শিশুদের বিরুদ্ধে সকল প্রকার সহিংসতা, নির্যাতন ও শোষণ এবং শিশু পাচারের মত ঘৃণ্য তৎপরতার অবসান ১৬.৩ জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে আইয়ে আইনের শাসন প্রবর্ধন এবং ন্যায় বিচার প্রাপ্তির সকলের সমঅধিকার প্রতিষ্ঠ ১৬.৬ সকল স্তরে কার্যক্রম, জবাবদিহিতামূলক ও স্বচ্ছ প্রতিষ্ঠানের বিকাশ।	১.১০, ৩.৭, ৩.৮, ২.৪	

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
সংযোজনী ৪-৯

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যায়ের কার্যালয়ের নাম:

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদক সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়েজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ইন্টেলিজেন্স শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ইন্টেলিজেন্স শাখা	৮৫%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৯০%	৯০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ইন্টেলিজেন্স শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ইন্টেলিজেন্স শাখা	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫%	৭৫%	৮৫%	৮৫%			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াসরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ইন্টেলিজেন্স শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.২৩	৩১.১২.২৩	৩১.০৩.২৪	৩০.০৬.২৪			
						অর্জন							
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার..													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	হিসাব শাখা	৩০.০৯.২৩ ৩১.১২.২৩ ৩১.০৩.২৪ ৩০.০৬.২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২৩	৩১.১২.২৩	৩১.০৩.২৪	৩০.০৬.২৪			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়তা অন্যান্য কার্যক্রম..(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাতকৃত	৮	তারিখ	ইন্টেলিজেন্স শাখা	৬	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	১	২			
						অর্জন							
৩.২ অপরাধ প্রতিরোধ ও জনকল্যাণমূলক কাজের জন্য অফিসারদের বিশেষ পুরস্কার প্রদান	পুরস্কার প্রদানের সংখ্যা	৮	সংখ্যা	ইন্টেলিজেন্স শাখা	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০			
						অর্জন							
৩.৩ অভিযোগ প্রাপ্তির পর গৃহীত ব্যবস্থা	শতকরা	৪	%	ইন্টেলিজেন্স শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য যোগ্যতার প্রচারনা সভা	দুর্নীতি প্রতিরোধে জনসচেতনত সভা	৪	সংখ্যা	ইন্টেলিজেন্স শাখা	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							

সংযোজনী ৫ঃ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রঃ নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারনা/সেবা সহজিকরণ/ডিজি টাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারনা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাই জেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬-০৩-২০২৪	৩০-০৩-২০২৪	১৩-০৪-২০২৪
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন।	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অকহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	২	১	-
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্মপক্ষের নিকট প্রেরিত।	তারিখ	৪	১৫/০১/২০২৪	৩১/০১/২০২৪	০৯/০২/২০২৪

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্তে কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্রে	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যার (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	-	-	-
		[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরণ	%	৩	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত।	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন। উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৩.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনঃগঠন।	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত।	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।	[২.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত।	%	৪	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন।	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদানকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৪	৩	২	১	-
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত।	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	১	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্রে	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান।	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	৩	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
		[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।	[২.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত।	%	৩	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	তারিখ	০৪	-	-	৩১-১২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	-	১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরী হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	-	-	৩১-১২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৪	-	-	৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত।	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩	-	-	৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ।	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত।	সংখ্যা	০২	-	-	৪	৩	২	১	-