



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাড়ি নং-৪৪, সড়ক নং-১২/এ, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৯
www.pmedutrust.gov.bd



নং-৩৭.২৪.০৪.০০০.৪৪.০৫৪ (অংশ-০২).২০১৭-৫৪৬৯

তারিখ: ২০ আষাঢ় ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
০৪ জুলাই ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

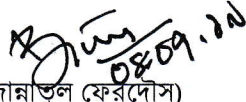
বিষয়: প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র: ৩৭.০০.০০০০.০৭৫.০১.০০১.১৯-৬৪, (বার্ষিক কর্মসম্পাদন, সেবা উন্নয়ন ও উত্তাবন শাখা), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, তারিখ: ৩০/০৬/১৯খ্রি।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য [ই-মেইল: apashed17@gmail.com -এ সফটকপিসহ আর্ডকিপি] প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে: ০৪ প্রস্থ।

সিনিয়র সচিব
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা


(জান্নাতুল ফেরদৌস)
উপ-পরিচালক (উপসচিব)
ফোন: ০২-৫৫০০০৪২৫
ই-মেইল: dd@pmedutrust.gov.bd

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)-

- ১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। মাননীয় উপমন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। উপ-সচিব (বার্ষিক কর্মসম্পাদন, সেবা উন্নয়ন ও উত্তাবন শাখা), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। সহকারী পরিচালক (সকল), প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট, ধানমন্ডি, ঢাকা।
- ৬। প্রোগ্রামার/সহকারী প্রোগ্রামার, প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট, ধানমন্ডি, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৭। অফিস কপি।

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০১৮-২০১৯ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ
দপ্তর/সংস্থার নাম: প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১১													
১.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা													
	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা	০১/০১/১৯	-	০১/০১/১৯	-			
	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	০১/০১/১৯	-	০১/০১/১৯	-			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন													
২.১ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা													
	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
	অংশগ্রহণকারী/প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	১০৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৬	২৬	২৬	২৬			
	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	১০৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৬	২৬	২৬	২৬			
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র – এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্যক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১: শূদ্ধাচার বাস্তবায়ন নীতিমালা													
	তারিখ		তারিখ		১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			
৩.২: শূদ্ধাচার বাস্তবায়নে নৈতিকতা ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন													
	তারিখ		তারিখ		১	লক্ষ্যমাত্রা	০১-০১-১৮	-	-	-			
					১	লক্ষ্যমাত্রা	০১-০১-১৮	-	-	-			

৫.৬ সোস্যাল মিডিয়াৰ ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	সমস্যা সমাধানকৃত	১	%	সহকারী প্রোগ্রামার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পছন্দি সহজীকরণ.....৫											
৬.১ ৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম পরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	পরিচালক	১	১২/৬/১৮	১২/৬/১৮	-	-	-	-
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	পরিচালক	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	সংখ্যা	পরিচালক	২	-	-	১	১	১	১
৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৬											
৭.১ পিপিএ ২০০৬ - এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮ -এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয় পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয় পরিকল্পনা প্রণীত	৩	তারিখ	পরিচালক/ অর্থ ও হিসাব	১	১/৬/১৮	১/৬/১৮	-	-	-	-
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবস্ত্র হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	৪	৭/১২/১৮	৭/১২/১৮	-	-	-	-
৭.৩ দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্জার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৭.৪ দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা/পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	৪	১	১	১	১	১	১
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণী বিন্যাসকৃত	৪	%	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৭.৬ গণশুনানী আয়োজন	আয়োজিত গণশুনানী	২	সংখ্যা	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	২	-	-	১	১	১	১
৮. দপ্তর/সংস্থার শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম৬ (নির্দেশিকায় সংযোজিত তালিকা থেকে কমপক্ষে ৩টি কার্যক্রম নির্বাচন করতে হবে)										
৮.১: পুরস্কার ও প্রগোদনা প্রদান			তারিখ		২	৩১/২/১৮	৩১/২/১৮	-	-	-	-
৮.২ শূদ্ধাচার ও নৈতিকতা বিষয়ক সভা			সংখ্যা		৪	-	-	১	১	১	১
৮.৩ অগ্রগতি পর্যালোচনা প্রতিবেদন			সংখ্যা		৪	-	-	১	১	১	১

৯. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কারপ্রদানো প্রদান.....৩									
প্রদত্ত পুরস্কার	তারিখ	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	১৫/০৫/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	১,০০,০০০/-	১,০০,০০০/-	১,০০,০০০/-	৩০/০৬/১৯
১.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা ২০১৭ এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.০৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩ নম্বর স্পস্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	৩	তারিখ	১৫/০৫/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	১,০০,০০০/-	১,০০,০০০/-	১,০০,০০০/-	৩০/০৬/১৯
১০. অর্থ বরাদ্দ.....৫									
বরাদ্দকৃত অর্থ	টাকা	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	৪,০০,০০০/-	লক্ষ্যমাত্রা	১,০০,০০০/-	৫৭,০০০/-	১,০০,০০০/-	১,০০,০০০/-	৩০/০৬/১৯
১০.১ শুল্কচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তত্ব বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	৫	টাকা	৪,০০,০০০/-	লক্ষ্যমাত্রা	১,০০,০০০/-	৫৭,০০০/-	১,০০,০০০/-	১,০০,০০০/-	৩০/০৬/১৯
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....১০									
১১.১ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের বিভাগে দাখিল	৩	তারিখ	১	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৬/১৯	২৫/০৬/১৯	-	-	-
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে বিভাগে দাখিল	২	তারিখ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৫/১০/১৮	৫/১০/১৮	১৫/০৮/১৯	১৫/০৭/১৯	আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কোন অফিস নেই।
১১.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়কে জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	১	তারিখ	প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
১১.৪ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়কে জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	২	তারিখ	প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-
১১.৫ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	২	সংখ্যা	প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-

১৫/০৬/১৯

(জান্নাতুল ফেরদৌস)
উপ-পরিচালক (উপসচিব)

ফোন: ০২-৫৫০০০৪২৫

ই-মেইল: dd@pmedutrust.gov.bd

১৫/০৬/১৯