গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট
পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাড়ি নং-৪৪, সড়ক নং-১২/এ, ধানমন্ডি, ঢাকা-১২০৯
www.pmeat.gov.bd

নং-৩৭.২৪.০৪.০০০০.১১৬.১৩০.১৮- ১০৭

তারিখ: ১৫ আষাঢ় ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
২৯ জুন ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: : প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্টের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটি'র জুন ২০২০ মাসের সভার কার্যবিবরণী।

সভার তারিখ : ২৮ জুন ২০২০ খ্রিস্টাব্দ; রবিবার; সকাল: ১২.৩০ মিনিট।
স্থান : প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্টের সম্মেলন কক্ষ (কক্ষ নং-২১৫)।
সভাপতি : **নাসরীন আফরোজ, ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব), প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট, ধানমন্ডি, ঢাকা।**

সভায় নিম্নোক্ত সদস্যগণ উপস্থিত ছিলেন:

ক্র:	সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের নাম	পদবী
১.	জনাব জান্নাতুল ফেরদৌস	উপ-পরিচালক (উপসচিব), প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট
২.	কাজী হাসিবুদ্দীন আহমেদ	সহকারী পরিচালক (উপবৃত্তি), প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট
৩.	জনাব মোহাম্মদ আনোয়ার হোসেন সোহাগ	সহকারী পরিচালক (পরি: ও উন্নয়ন), প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট
৪.	জনাব রেজওয়ানা আক্তার জাহান	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট
৫.	জনাব যাদব সরকার	সহকারী পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট
৬.	জনাব মো: আব্দুল্লা আল মামুন	প্রোগ্রামার, প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট
৭.	জনাব অসীম কুমার পাল	সহকারী প্রোগ্রামার, প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট
৮.	জনাব উল্লাস চৌধুরী	হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট

২.০ সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্টের সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) ট্রাস্টের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটি'র বিগত সভার কার্যবিবরণী উপস্থাপন করেন। এরপর সভার আলোচ্যসূচি অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়:

ক্র:	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
২.১	**বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও নিশ্চিতকরণ:** বিগত ১৫ মার্চ ২০২০ খ্রি, তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণীতে কোনো সংশোধনী না থাকলে তা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা যেতে পারে।	গত ১৫ মার্চ ২০২০ খ্রি, তারিখের সভার কার্যবিবরণীতে কোনো সংশোধনী না থাকায় তা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	সহকারী পরিচালক (পরি: ও উন্নয়ন)
২.২	**ট্রাস্টের কার্যক্রম পর্যালোচনা:** সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) ট্রাস্টের সামগ্রিক কার্যক্রমসমূহ সভায় উপস্থাপন করে বলেন যে, ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের অফিসিয়াল কার্যক্রমের পাশাপাশি প্রয়োজনীয় সংখ্যক অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ, সেমিনার সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন করা হয়েছে। শূন্য পদে জনবল নিয়োগসহ উপবৃত্তি প্রদান কার্যক্রম, কর্মশালা-সেমিনার আয়োজনসহ অন্যান্য কার্যক্রম সফলভাবে সম্পন্ন হয়েছে। উপ-পরিচালক বলেন, ট্রাস্টের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের স্ব-দায়িত্ব ও কর্তব্য নৈতিকতার সাথে পরিচালন ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি সভা নিয়মিতভাবে সম্পনা করা হচ্ছে। সভাপতি ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের কার্যক্রম সকলের সহযোগীতায় সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের জন্যসন্তোষ পোষণ করেন। এছাড়াও, ২০২০-২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়নে সকলকে নিজ নিজ দায়িত্ব সুষ্ঠুভাবে পালনের বিষয়ে দিকনির্দেশনা প্রদান করেন।	(ক)২০১৯-২০ অর্থবছরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের জন্য সভায় সন্তোষ প্রকাশ করা হয়। (খ) ২০২০-২১ অর্থবছরে নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার কার্যক্রম সম্পর্কে প্রয়োজনীয় সংখ্যক মতবিনিময় সভা/সেমিনার/ ওয়ার্কসপ/ প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে।	সহকারী পরিচালক (সকল)
২.৩	**বিবিধ:** সদস্য-সচিব সভাকে আরো অবহিত করেন যে, ট্রাস্টের কার্যক্রম ব্যাপকভাবে প্রচারের লক্ষ্যে প্রিন্ট ও ইলেকট্রনিক মিডিয়ায় বিজ্ঞাপন ও স্ক্রোল প্রচার করা যেতে পারে এবং মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা অনুসারে একটি বিলবোড অফিসের সামনে স্থাপন করা যেতে পারে। উপ-পরিচালক বলেন, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটি'র সভা ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি'র সভা নিয়মিতভাবে অনুষ্ঠিত হচ্ছে এবং আগামী অর্থবছরের এটি নিয়মিতভাবে অণুষ্ঠিত হবে।	২০২০-২১ অর্থবছরের ট্রাস্টের কার্যক্রম ব্যাপকভাবে প্রচারের লক্ষ্যে প্রিন্ট ও ইলেকট্রনিক মিডিয়ায় বিজ্ঞাপন ও স্ক্রোল প্রচার করা এবং একটি বিলবোর্ড অফিসের সামনে স্থাপন করা হবে।	সহকারী পরিচালক (সকল)

	সভাপতি ২০১৯-২০২০ অর্থবছরে ট্রাস্টের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তাবয়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটি'র এবং উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটি'র বিগত সভার সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের অগ্রগতিতে সন্তোষ প্রকাশ করেন। এছাড়াও, ট্রাস্টের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীকে আন্তরিকতার সাথে নিজ নিজ দায়িত্ব-কর্তব্য পালনসহ নির্ধারিত সময়ে কর্মস্থলে আসা-যাওয়ার প্রতি দৃষ্টি রাখার জন্য অনুরোধ করেন।		

৩.০ সভাপতি বিগত সভার সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের অগ্রগতিতে সন্তোষ প্রকাশ করেন। কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিতির জন্য সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৭.০৮.২০২০

(নাসরীন আফরোজ)
ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
ফোন: ০২-৮১৯২২০০
e-mail: md@pmeat.gov.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২। উপ-সচিব (বার্ষিক কর্মসম্পাদন, সেবা উন্নয়ন ও উদ্ভাবন শাখা), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।।
৩। উপ-পরিচালক, প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট, ধানমন্ডি, ঢাকা।
৪। সহকারী পরিচালক (উপবৃত্তি/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব), প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট, ধানমন্ডি, ঢাকা।
৫। প্রোগ্রামার/সহকারী প্রোগ্রামার, প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট, ধানমন্ডি, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

27/08/2020

(মোহাম্মদ আনোয়ার হোসেন সোহাগ)
সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)
ফোন: ০২-৯১২২৫২৪
e-mail: ad.planning@pmeat.gov.bd