

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেনারেল ম্যানেজার এর দপ্তর, ডাক জীবন বীমা, পূর্বাঞ্চল, ঢাকা-১০০০। (১ম কোয়ার্টার)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন	প্রমানক						
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০	০১	-	০১			
						অর্জন	-		-				
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/ মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন	প্রমানক						
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুস্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও	ডিজিএম এবং	০২ ৩১.১২.২০ ২৪	লক্ষ্যমাত্রা	০	৩১.১২.২৪	০	৩০.০৬.২৫			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকে র মান	এক ক	বাস্তবায় নেরদায়ি ত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প দ	২০২৪- ২০২৫ অর্থবছরে র লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জি ত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমা ত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টা র	২য় কোয়া র্টার	৩য় কোয়া র্টার	৪র্থ কোয়া র্টার	মো ট অ র্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি / মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা/ প্রাধিকার প্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি।			তারি খ	অফিস সুপার	৩০.০৬.২ ০২৫	অর্জন	-	-	-	-			
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাই টে প্রকাশিত	২	তারিখ	অতি রিক্ত জেনা রেল ম্যানে জার	৩০.০৭.২ ০২৪	লক্ষ্যমা ত্রা	২৯.০৭.২ ৪ খ্রিষ্টাব্দ তারিখ ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা হয়েছে। প্রমানক		-	-			
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম ৪টি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার	রেজিস্ট্রার হালানাগাদ কৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট শাখা	১০০%	লক্ষ্যমা ত্রা	২০%	৫০%	৮০%	১০০%			
						অর্জন	প্রমানক						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকে র মান	এক ক	বাস্তবায়ন নেদায়াি ত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প দ	২০২৪- ২০২৫ অর্থবছরে র লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমা ত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টা র	২য় কোয়ার্টা র	৩য় কোয়ার্টা র	৪র্থ কোয়ার্টা র	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
মতামত সংরক্ষণ				কর্মকর্তা									

স্বাক্ষরিত/-
 (কবির আহমেদ)
 অতিরিক্ত জেনারেল ম্যানেজার
 ডাক জীবন বীমা, পূর্বাঞ্চল, ঢাকা
 ফোনঃ ০২-৪১০৫২৩৭২