গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা বিভাগ
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা
www.plandiv.gov.bd

নং-২০.০০.০০০০.৩২৮.৪৪.০০৩.২৪-১০

তারিখঃ ২০ ফাল্গুন ১৪৩২ / ০৫ মার্চ ২০২৬

বিষয়: ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৬) হালনাগাদকৃত সিটিজেন চার্টার প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৫-২৬ অর্থবছরের পরিকল্পনা বিভাগের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৬) হালনাগাদকরণের নির্দেশনা রয়েছে।

০২। এমতাবস্থায়, পরিকল্পনা বিভাগ ও পরিকল্পনা কমিশনের সকল শাখা এবং অধিশাখার হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) (ক) নাগরিক সেবা (খ) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা (গ) অভ্যন্তর সেবা পৃথকভাবে **সেবার লিংক উল্লেখপূর্বক হালনাগাদ প্রতিবেদন (সফ্‌ট কপি ও হার্ড কপি) আগামী ২৯/০৩/২০২৬ তারিখের মধ্যে** এ শাখায় প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৫-০৩-২০২৬

(মো: মাহমুদ-উল-হাসান)
গবেষণা কর্মকর্তা
ফোনঃ ৪৮১১২০৫৮-
ro.pms@plandiv.gov.bd

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. প্রধান (সকল), পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা;
২. যুগ্মসচিব (সকল), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা;
৩. যুগ্মপ্রধান (সকল), সমন্বয় , পরিকল্পনা কমিশন;
৪. উপপ্রধান, এনইসি একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা;
৫. উপসচিব (সকল), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা;
৬. সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (সকল), পরিকল্পনা বিভাগ;
৭. সচিব, বাংলাদেশ উন্নয়ন গবেষণা প্রতিষ্ঠান (বিআইডিএস), আগারগাঁও ঢাকা;
৮. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা;
৯. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/বাজেট অফিসার/লাইব্রেরি অফিসার/গবেষণা কর্মকর্তা/ডকুমেন্টেশন অফিসার, পরিকল্পনা বিভাগ।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

১. সচিব এর একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা **(সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);**
২. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা **(ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ);**
৩. যুগ্মসচিব (বাজেট ও এপিএ) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা;
৪. সংশ্লিষ্ট নথি।