গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা বিভাগ
বাজেট শাখা

নং-২০.০০.০০০০.৩২৩.২০.০১৭.২৫-১৯

তারিখ: ২৫ মাঘ ১৪৩২ / ০৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৬

বিষয়: **পরিকল্পনা বিভাগের ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরে পরিচালন বাজেটের সাধারণ কার্যক্রমের আওতায় '১১৪০১০১১০০৩৩৬৩: সচিবালয়' খাতের বিভিন্ন উপখাতে অভ্যন্তরীণ সংশোধিত বাজেট বিভাজন।**

পরিকল্পনা বিভাগের ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরের পরিচালন বাজেটের সাধারণ কার্যক্রমের আওতায় '১১৪০১০১১০০৩৩৬৩ : সচিবালয়' খাতের যে সকল খাত/উপখাতের একাধিক শাখা/অধিশাখা/দপ্তর ব্যয় করিয়া থাকে সে সমস্ত খাত/উপখাতের বরাদ্দ নিম্নরূপ অভ্যন্তরীণ সংশোধিত বাজেট বিভাজন নির্দেশক্রমে জারি করা হইল:

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

উপখাত এবং শাখা/অধিশাখা/দপ্তরের বিবরণ	সংশোধিত বাজেট ২০২৫-২৬	অভ্যন্তরীণ সংশোধিত বাজেট বিভাজন ২০২৫-২৬
উপখাত: ৩১১১৩৩২ - সম্মানী ভাতা	৬২,০০	
১। পরিকল্পনা বিভাগ/পরিকল্পনা কমিশনের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সম্মানী (বাজেট শাখার আওতায়)	-	৪৮,৫৩
২। সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদের গবেষণা মূল্যায়নকারী, সুপারভাইজার ও টেন্ডার কমিটির সদস্যের সম্মানী	-	৭,৪৭
৩। APA বিশেষজ্ঞপুলের সদস্যগণের সম্মানী	-	৩০
৪। পরিকল্পনা বিভাগের অন্যান্য শাখা/অধিশাখার টেন্ডার কমিটি ও ডিপিসি সভার সদস্যদের সম্মানী	-	৫,৭০
মোট সম্মানী ভাতা:	৬২,০০	৬২,০০
উপখাত: ৩২১১১০৬ - আপ্যায়ন ব্যয়	১,১৭,০০	
১। প্রটোকল অধিশাখা	-	১,১৫,০০
২। সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ	-	২,০০
মোট আপ্যায়ন ব্যয়:	১,১৭,০০	১,১৭,০০
উপখাত: ৩২১১১১১ - সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৪৩,০০	
১। প্রশিক্ষণ শাখা	-	১৫,০০
২। সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ	-	২৮,০০
৩। সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ (এসডিজি বিষয় ৩য় জাতীয় সম্মেলন অনুষ্ঠানের ব্যয় নির্বাহের জন্য)	-	০
মোট সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়:	৪৩,০০	৪৩,০০
উপখাত: ৩২১১১২৫ - প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	১২,০০	
১। প্রটোকল অধিশাখা	-	১০,৭০
২। সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ	-	১,৩০
মোট প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়:	১২,০০	১২,০০
উপখাত: ৩২১১১২৮ - প্রকাশনা	৮,০০	
১। সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ	-	৫,০০
২। সাধারণ শাখা-২	-	৩,০০
মোট প্রকাশনা:	৮,০০	৮,০০
উপখাত: ৩২১১১৩৪ - শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরি	১০,০০	
১। প্রটোকল অধিশাখা	-	৬,৫০
২। সাধারণ শাখা-১	-	২,৯০
৩। সাধারণ শাখা-২		৬০
মোট শ্রমিক মজুরি:	১০,০০	১০,০০
উপখাত: ৩২৩১৩০১ - প্রশিক্ষণ	২,৫৬,২২	
১। সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ	-	১,০০,০০
২। প্রশিক্ষণ শাখা	-	১,৫০,২২
৩। কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা	-	৬,০০
মোট প্রশিক্ষণ:	২,৫৬,২২	২,৫৬,২২

উপখাত এবং শাখা/অধিশাখা/দপ্তরের বিবরণ	সংশোধিত বাজেট ২০২৫-২৬	অভ্যন্তরীণ সংশোধিত বাজেট বিভাজন ২০২৫-২৬
উপখাত: ৩২৪৩১০১ - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	**১,৮৫,০০**	
১। প্রটোকল অধিশাখা	-	১,৭৯,০০
২। সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ	-	৬,০০
মোট পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	**১,৮৫,০০**	**১,৮৫,০০**
উপখাত: ৩২৫৫১০১ - কম্পিউটার সামগ্রী	**৫৯,৮৬**	
১। সাধারণ শাখা-২	-	৫৭,০০
২। সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ	-	২,৮৬
মোট কম্পিউটার সামগ্রী:	**৫৯,৮৬**	**৫৯,৮৬**
উপখাত: ৩২৫৫১০৪ - স্ট্যাম্প ও সিল	**৮,৫০**	
১। সাধারণ শাখা-২	-	৮,৩৫
২। সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ	-	১৫
মোট স্ট্যাম্প ও সিল:	৮,৫০	৮,৫০
উপখাত: ৩২৫৫১০৫ - অন্যান্য মনিহারি	**৯৫,৪৯**	
১। সাধারণ শাখা-১	-	১,০০
২। সাধারণ শাখা-২	-	৯২,০০
৩। সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ	-	২,৪৯
মোট অন্যান্য মনিহারি:	**৯৫,৪৯**	**৯৫,৪৯**
উপখাত: ৩২৫৮১০১ - মোটরযান মেরামত	**৩১,০০**	
১। প্রটোকল অধিশাখা	-	৩০,০০
২। সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ	-	১,০০
মোট মোটরযান মেরামত:	**৩১,০০**	**৩১,০০**
উপখাত: ৩২৫৮১০২ - আসবাবপত্র মেরামত	**৪,৮০**	
১। সাধারণ শাখা-১	-	৪,৫০
২। সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ	-	৩০
মোট মোটরযান মেরামত:	৪,৮০	৪,৮০
উপখাত: ৩২৫৮১০৩ - কম্পিউটার মেরামত ও সংরক্ষণ	**১৯,৮০**	
১। সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ	-	৩০
২। পরিকল্পনা বিভাগের সাধারণ শাখা-২	-	১৯,৫০
মোট কম্পিউটার মেরামত ও সংরক্ষণ:	**১৯,৮০**	**১৯,৫০**
উপখাত: ৩২৫৮১০৫ - অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি মেরামত	**৩,৮০**	
১। সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ	-	৩০
২। পরিকল্পনা বিভাগের সাধারণ শাখা-১	-	৩,৫০
মোট অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি মেরামত:	৩,৮০	৩,৮০
উপখাত: ৪১১২২০২ - কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক ক্রয়	**৫৪,৫৪**	
১। সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ	-	২,০৪
২। পরিকল্পনা বিভাগের সাধারণ শাখা-২	-	৫২,৫০
মোট কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক:	৫৪,৫৪	৫৪,৫৪
উপখাত: ৪১১২৩১০ - অফিস সরঞ্জামাদি ক্রয়	**২০,০০**	
১। সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ	-	২,০০
২। পরিকল্পনা বিভাগের সাধারণ শাখা-২	-	১৮,০০
মোট অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি মেরামত:	২০,০০	২০,০০
উপখাত: ৪১১২৩১৪ - আসবাবপত্র ক্রয়	**২৮,৮৭**	
১। সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ	-	১,৩৭
২। পরিকল্পনা বিভাগের সাধারণ শাখা-১	-	২৭,৫০
মোট আসবাবপত্র ক্রয়:	২৮,৮৭	২৮,৮৭

অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য

০২। প্রত্যেক অধিশাখা/শাখা/দপ্তর কর্তৃক বরাদ্দকৃত অর্থের বন্টন ও ব্যয়ের হিসাব রেজিষ্টারে লিপিবদ্ধ করিয়া রাখিতে হইবে। বরাদ্দকৃত অর্থের বেশী পরিমাণ কোন বিল পাশ করা যাইবে না। প্রতিটি ব্যয়ের সরকারি মঞ্জুরী পত্রের কপি অবশ্যই পরিকল্পনা বিভাগের বাজেট শাখায় প্রেরণ করিতে হইবে। হিসাব শাখা উক্ত বরাদ্দের অতিরিক্ত বিল প্রসেস করিতে পারিবে না এবং প্রত্যেক মাস শেষে পরবর্তী মাসের ১ম সপ্তাহের মধ্যে বিগত মাসের ব্যয়ের হিসাব বাজেট শাখায় প্রেরণ করিতে হইবে।

০৭/০২/২২

(সৈয়দ ইমন রহমান)
বাজেট অফিসার
ফোন: ৪৮১১৪৪৭৯

বিতরণ কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১। প্রধান, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা;
(দৃঃআঃ যুগ্মপ্রধান, দারিদ্র্য বিশ্লেষণ ও পরিবীক্ষণ অনুবিভাগ)।
২। অতিরিক্ত সচিব, প্রটোকল অধিশাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩। অতিরিক্ত সচিব, প্রশিক্ষণ অধিশাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৪। উপসচিব, সাধারণ অধিশাখা-২, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৫। সিনিয়র সিষ্টেম এনালিষ্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (পরিকল্পনা বিভাগের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৬। সহকারী পরিচালক, সামাজিক বিজ্ঞান গবেষণা পরিষদ, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৭। সিনিয়র সহকারী সচিব, আইন শাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৮। সহকারী সচিব, সাধারণ শাখা-১, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৯। গবেষণা কর্মকর্তা, কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১০। লাইব্রেরী অফিসার, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
১১। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩। যুগ্মসচিব (বাজেট) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।