

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা বিভাগ
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা শাখা
www.plandiv.gov.bd

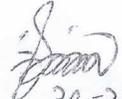
নং-২০.০০.০০০০.৩২৮.৪৪.০০৩.২৪-২৯৭

তারিখঃ ২৫ অগ্রহায়ণ ১৪৩২
১০ ডিসেম্বর ২০২৫

বিষয়: ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২৫) হালনাগাদকৃত সিটিজেন চার্টার প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৫-২৬ অর্থবছরের পরিকল্পনা বিভাগের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২৫) হালনাগাদকরণের নির্দেশনা রয়েছে।

০২। এমতাবস্থায়, পরিকল্পনা বিভাগ ও পরিকল্পনা কমিশনের সকল শাখা এবং অধিশাখার হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) (ক) নাগরিক সেবা (খ) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা (গ) অভ্যন্তর সেবা পৃথকভাবে সেবার লিঙ্ক উল্লেখপূর্বক হালনাগাদ প্রতিবেদন (সফট কপি ও হার্ড কপি) আগামী ৩০/১২/২০২৫ তারিখের মধ্যে এ শাখায় প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


(মো: মাহমুদ-উল-হাসিন)
গবেষণা কর্মকর্তা
ফোনঃ ৪৮১১২০৫৮
ro.pms@plandiv.gov.bd

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. প্রধান (সকল), পরিকল্পনা কমিশন, ঢাকা;
২. যুগ্মসচিব (সকল), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা;
৩. যুগ্মপ্রধান (সকল), সমন্বয়, পরিকল্পনা কমিশন;
৪. উপপ্রধান, এনইসি একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা;
৫. উপসচিব (সকল), পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা;
৬. সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (সকল), পরিকল্পনা বিভাগ;
৭. সচিব, বাংলাদেশ উন্নয়ন গবেষণা প্রতিষ্ঠান (বিআইডিএস), আগারগাঁও ঢাকা;
৮. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা;
৯. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/বাজেট অফিসার/লাইব্রেরি অফিসার/গবেষণা কর্মকর্তা/ডকুমেন্টেশন অফিসার, পরিকল্পনা বিভাগ।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হোলেঃ

১. সচিব এর একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
২. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ);
৩. যুগ্মসচিব (বাজেট ও এপিএ) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, ঢাকা;
৪. সংশ্লিষ্ট নথি।