

নাগরিক সনদ বা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

১। ভিশন :

দক্ষ, গতিশীল এবং জনমুখী উপজেলা প্রশাসন প্রতিষ্ঠা করা। জনগণের দোরগোড়ায় ই-সার্ভিসের মাধ্যমে জ্ঞান-ভিত্তিক অর্থনীতি, সু-শাসন ও টেকসই উন্নতি নিশ্চিতকরণ।

২। মিশন :

তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে মানসম্মত নাগরিক সেবা নিশ্চিত করা। উচ্চ গতির ইলেক্ট্রনিক্স যোগাযোগ, ই-সরকার, দক্ষ তথ্য প্রযুক্তি মানবসম্পদ উন্নয়ন, সাইবার নিরাপত্তা, তথ্য প্রযুক্তিগত নিত্য-নতুন ধারণা বাস্তবায়ন, কার্যকর সমন্বয়সাধন, প্রযুক্তিগত ধারণা সকলের মাঝে বিস্তার নিশ্চিতকরণ। তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অবকাঠামো, নির্ভরযোগ্য রক্ষণাবেক্ষণ পদ্ধতি এবং আকর্ষণীয় তথ্য প্রযুক্তি সার্ভিস প্রতিষ্ঠা।

২. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহ

২.১) নাগরিক সেবা

ক্রমঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফর্ম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, কক্ষ নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, কক্ষ নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১	প্রয়াত মুক্তিযোদ্ধাদের দাফন খরচ প্রদান	১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা নির্বাহী অফিসার/গার্ড অব অনার প্রদানকারী কর্মকর্তা একটি স্থানীয়ভাবে তৈরী/ছাপানো ফীকা আবেদন ফর্ম এবং প্রয়োজনীয় টাকা সঙ্গে নিয়ে যাবেন (Blank Application Form)	স্থানীয়ভাবে প্রণীত আবেদন ফরম উপজেলা নির্বাহী অফিস থেকে সংগ্রহ করতে হবে	কোন খরচ নেয়া হয় না	মোঃ গোলাম রক্কানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
০২	জন্ম-নিবন্ধন সংশোধনের আবেদন	২ (দুই) ঘণ্টা	জন্ম-নিবন্ধন সংশোধনের নির্ধারিত আবেদন ফরম	সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার	কোন ফি নেয়া হয় না	মোঃ গোলাম রক্কানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd

ক্রমঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফর্ম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, কক্ষ নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, কক্ষ নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০৩	সংস্কৃতিক বিষয়ক মন্ত্রণালয় হতে অনুদান প্রাপ্তির আবেদন অগ্রগামীকরণ	০২ (দুই) ঘন্টা	সংস্কৃতিক বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রণীত অনুদান ফরম	ভবন ৬(১১) তলা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা- ১০০০ e-mail: ap @mocagov.bd, web: www.moca.gov .bd	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রণীত অনুদান ফরম যাচাই আন্তে অগ্রগামী করা হয়।	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
০৪	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী চাহিত তথ্য সরবরাহ	২০ (বিশ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে লিখিত বা ই-মেইলের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	আবেদনপত্র যাচাইআন্তে তথ্য প্রদান।	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
০৫	হাট-বাজারের চান্দিনা ভিটির প্রস্তাব জেলা প্রশাসক বরাবরে প্রেরণ	০৩ (তিন) কার্যদিবস	উপজেলা ভূমি অফিস থেকে প্রাপ্ত চান্দিনা ভিটির মিস কেস ১। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি ২। ট্রেড লাইসেন্স ফটোকপি-০১ কপি ৩। অনুমোদিত পেরিফেরি নকশা। ৪। ট্রেস ম্যাপ	উপজেলা ভূমি অফিস পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	হাট-বাজার নীতিমালা অনুযায়ী দরপত্র বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে।	এন,এম, ইশফাকুল কবীর সহকারী কমিশনার (ভূমি) পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও +০২৫৮৯৯৩৩১৭৬ +৮৮০১৩০৫৪৫৭১৭৮ raclandpirganj@gmail.com	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
০৬	অর্পিত সম্পত্তির ইজারা নবায়ন	০২ (দুই) কার্যদিবস	১। সহকারী কমিশনার (ভূমি) সুনির্দিষ্ট প্রস্তাবসহ কেস নথি-যাতে থাকবে ২। ইজারা নবায়নকারির সাদা কাগজে আবেদন ৩। পূর্বে নেওয়া ডিসিআর এর ফটোকপি-১ কপি	উপজেলা ভূমি অফিস	নথি অনুমোদন করে সহকারী কমিশনার(ভূমি) বরাবরে প্রেরণ করার পরে নবায়ন ফি ডি সি আরের মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
০৭	যাত্রা/মেলা/সার্কাস/ সংক্রান্ত তদন্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	০৭ (সাত) কার্যদিবস	স্বহস্তে/কম্পিউটারে বা ই- মেইলের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে। ইমেইল এড্রেস unopirganjthakurgaon@ mopa.gov.bd	তদন্তের জন্য আবেদনের মূল কপি	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাকে দিয়ে তদন্ত করে জেলা প্রশাসক মহোদয়ের বরাবরে প্রেরণ।	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd

ক্রমঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফর্ম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, কক্ষ নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, কক্ষ নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০৮	বয়স্ক ভাতা, বিধবা ও স্বামীপরিত্যাগ্তা দুঃস্থ মহিলা ভাতা, প্রতিবন্ধি ভাতা এবং প্রতিবন্ধি শিক্ষা বৃত্তি প্রদান সংক্রান্ত চেক স্বাক্ষরকরণ	০১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা সমাজসেবা অফিস থেকে প্রাপ্ত নথি	উপজেলা সমাজসেবা অফিস/সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ।	উপজেলা সমাজসেবা অফিস কর্তৃক ভাতা প্রদান	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
০৯	যুব ঋণ অনুমোদন ও বিতরণ	১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার থেকে প্রাপ্ত নথি-যাতে থাকবে ১। আবেদনপত্র ২। বন্ধকী জমির মালিকানার স্বপক্ষে খতিয়ানের কপি/দলিল/দাখিলা ৩। যুব উন্নয়ন কর্তৃক প্রশিক্ষণের সনদপত্র ৪। আবেদনকারীর ছবি-১ কপি ৫। জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ৬। অনুমোদিত ঋণের ৫% সঞ্চয় জমা	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিস/সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ।	উপজেলা ঋণ বিতরণ কমিটি কর্তৃক সভা আয়োজন করে যুব ঋণ বিতরণ করা হয়।	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
১০	বীর মুক্তিযোদ্ধার প্রথম সম্মানী ভাতা প্রদান	০৭ (সাত) কার্যদিবস	১। আবেদনকারীর ছবি-১ কপি ২। জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন সনদের ফটোকপি-১ কপি	উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় কর্তৃক	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা/মুক্তিযোদ্ধা কমান্ডারের সাথে আলোচনার সিদ্ধান্ত মোতাবেক।	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
১১	পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক	০১ (এক) কার্যদিবস	১। আবেদনকারীর ছবি-১ কপি ২। জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন সনদের ফটোকপি-১ কপি ৩। সমিতি ব্যবস্থাপনা কমিটির কার্যবিবরণী	সংশ্লিষ্ট সমিতির কার্যালয়	বিনামূল্যে	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ

ক্রমঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফর্ম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, কক্ষ নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, কক্ষ নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০১	প্রধানমন্ত্রীর দ্রাণ ও কল্যাণ তহবিল হতে প্রদত্ত অনুদানের চেক ব্যক্তির অনুকূলে বিতরণ	০৭ (সাত) কার্যদিবস	জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি (কোন আবেদনের প্রয়োজন নেই)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সুফলভোগী কর্তৃক চাহিদা মোতাবেক কাগজ-পত্রাদি দাখিলের পর উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক অর্থ/চেক প্রদান করা হয়।	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
০২	ধর্ম মন্ত্রণালয় হতে মসজিদ/মন্দিরের অনুকূলে প্রাপ্ত বরাদ্দ বিতরণ	০৭ (সাত) কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট মসজিদ/মন্দির কমিটির সভাপতি / সেক্রেটারী জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি (কোন আবেদনের প্রয়োজন নেই)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	সুফলভোগী কর্তৃক চাহিদা মোতাবেক কাগজ-পত্রাদি দাখিলের পর উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক অর্থ/চেক প্রদান করা হয়।	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
০৩	মহামান্য রাষ্ট্রপতির স্বৈচ্ছাধীন তহবিল হতে প্রাপ্ত চেক বিতরণ	০৭ (সাত) কার্যদিবস	অনুদানপ্রাপ্ত তালিকাভুক্ত ব্যক্তির জাতীয় পরিচয়পত্রের ০১ কপি সত্যায়িত ফটোকপি (কোন আবেদনের প্রয়োজন নেই)	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	ফ্রি	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
০৪	এনজিও কার্যক্রম সম্পর্কিত প্রত্যয়ন	১০ (দশ) কার্যদিবস	এনজিও বিষয়ক ব্যুরো কর্তৃক প্রণীত নির্ধারিত ফর্মে আবেদন	এনজিও অ্যাফেয়ার্স ব্যুরো প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় মাইসা ভবন (৯ম তলা), ১৩ শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী স্মরণী, রমনা, ঢাকা- ১০০০ e-mail:	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার কর্তৃক তদন্তের প্রেক্ষিতে প্রত্যয়ন পত্র প্রদান করা হয়।	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd

				naffairsb@yahoo.com, web:www.ngoab.gov.bd			
০৫	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ম্যানেজিং কমিটি গঠনের জন্য প্রিজাইডিং অফিসার নিয়োগ	০২ (দুই) কার্যদিবস	১। স্কুলের প্যাডে প্রধান শিক্ষক/ শিক্ষিকার আবেদন ২। পূর্ববর্তী কমিটি গঠন ও মেয়াদের কাগজের সত্যায়িত কপি	--	বিদ্যালয় ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচনে প্রিজাইডিং অফিসার নিয়োগ ও এডহক কমিটিতে অভিভাবক সদস্য মনোনয়নের আবেদন দ্রুত নিষ্পত্তি।	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
০৬	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের এডহক কমিটির অভিভাবন সদস্য মনোনয়ন	০২ (দুই) কার্যদিবস	১। স্কুলের প্যাডে আবেদন ২। প্রস্তাবিত ৩ জন অভিভাবকের নামের তালিকা দাখিল	--	বিদ্যালয় ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচনে প্রিজাইডিং অফিসার নিয়োগ ও এডহক কমিটিতে অভিভাবক সদস্য মনোনয়নের আবেদন দ্রুত নিষ্পত্তি।	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
০৭	জে এস সি /জে ডি সি/ এস এস সি পরীক্ষা কেন্দ্র স্থাপন বিষয়ে মতামত প্রদান	--	১। স্কুলের প্যাডে প্রধান শিক্ষক/ শিক্ষিকার আবেদন	--	আবেদনের প্রেক্ষিতে উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক মনোনীত একজন কর্মকর্তাকে তদন্তের প্রতিবেদন প্রেরণের দায়িত্ব প্রদান।	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
০৮	প্রাথমিক বিদ্যালয়ের বনভোজনে গমনে অনুমতি প্রদান	০২ (দুই) কার্যদিবস	১। স্কুলের প্যাডে প্রধান শিক্ষক/শিক্ষিকার আবেদন	--	উপজেলা শিক্ষা অফিসারের সাথে আলোচনা সাপেক্ষে অনুমতি প্রদান।	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
০৯	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র থেকে বে-সরকারী গ্রন্থাগারসমূহে বই প্রাপ্তির আবেদনে সুপারিশ প্রদান	২ (দুই) ঘন্টা	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র থেকে সরবরাহকৃত আবেদন ফরম	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ৫/সি বঙ্গবন্ধু এভিনিউ, ঢাকা-১০০০। e- mail:granthakendr o.org@ gmail.com web: www.nbc.org.bd	কোন ফি নেয়া হয় না	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd

১০	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র থেকে বেসরকারী গ্রন্থাগারসমূহের বরাদ্দকৃত বই গ্রহণ বিষয়ে সুপারিশ প্রদান	২ (দুই) ঘন্টা	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র থেকে সরবরাহকৃত আবেদন ফরম	জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ৫/সি বঙ্গবন্ধু এভিনিউ, ঢাকা-১০০০। e- mail:granthakendr o.org@ gmail.com web:www.nbc.or g.bd	কোন ফি নেয়া হয় না	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
১১	কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	১। উপজেলা ভূমি অফিস থেকে প্রাপ্ত বন্দোবস্ত নথি- যাতে থাকবে ২। আবেদনকারীর স্বামী/স্ত্রীর যৌথ ছবিসহ পূরণকৃত এবং স্বাক্ষরিত আবেদন ১ কপি ৩। আবেদনকারী ভূমিহীন মর্মে ইউপি চেয়ারম্যান এর প্রত্যয়নের মূল/সত্যায়িত ফটোকপি-১ কপি ৪। আবেদনকারীর স্বামী/স্ত্রীর জাতীয় পরিচয়পত্র সত্যায়িত ফটোকপি-১ কপি ৫। ভূমিহীন হিসেবে উপজেলা কৃষি খাস জমির বন্দোবস্ত কমিটির সুপারিশ/সভার কার্যবিবরণী ৬। স্কেচ ম্যাপ	উপজেলা ভূমি অফিস	উপজেলা ভূমি অফিস হতে প্রস্তাব প্রেরণের পর উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় হতে প্রস্তাবটি সুপারিশ সহকারে জেলা প্রশাসক মহোদয়ের কার্যালয়ে অগ্রগামী করা হয়।	জনাব এন, এম, ইশফাকুল কবীর সহকারী কমিশনার (ভূমি) পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও +০২৫৮৯৯৩৩১৭৬ +৮৮০১৩০৫৪৫৭১৭৮ aclandpirganj@gmail.com	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
১২	সাধারণ অভিযোগ তদন্ত ও নিষ্পত্তি	০৭ (সাত) কার্যদিবস	স্বহস্তে/কম্পিউটারে বা ই- মেইলের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে। ইমেইল এড্রেস unopirganjthakurgaon @mopa.gov.bd	তদন্তের জন্য আবেদনের মূল কপি	আবেদনের ধরনের প্রেক্ষিতে তদন্ত ও নিষ্পত্তি	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
১৩	সরকারি সংস্থা/দপ্তরের অনুকূলে অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্তের প্রস্তাব জেলা প্রশাসক বরাবরে প্রেরণ	০৩ (তিন) কার্যদিবস	১। উপজেলা ভূমি অফিস থেকে সহকারী কমিশনার (ভূমি) বন্দোবস্ত নথি সৃজন করে প্রেরণ করবেন এবং নথিতে নিম্ন বর্ণিত দলিলদি প্রদান করবেন।	উপজেলা ভূমি অফিস	উপজেলা ভূমি অফিস হতে প্রস্তাব প্রেরণের পর উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় হতে প্রস্তাবটি সুপারিশ সহকারে জেলা	এন,এম, ইশফাকুল কবীর সহকারী কমিশনার (ভূমি) পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও +০২৫৮৯৯৩৩১৭৬ +৮৮০১৩০৫৪৫৭১৭৮ aclandpirganj@gmail.com	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd

			২। মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক অনুমোদনসহ প্রত্যাশী সংস্থার পূরণকৃত আবেদন ৩। খতিয়ানের কপি ৪। প্রস্তাবিত জমির চতুর্দিকের কম বেশি ৫০০ গজ ব্যাসার্ধের অন্তর্ভুক্ত একটি ট্রেস ম্যাপ ৫। প্রস্তাবিত দাগ/দাগসমূহের জমিকে রজিন কালি দিয়ে চিহ্নিত করতে হবে ৬। ট্রেস ম্যাপভুক্ত সকল দাগের জমির বর্তমান শ্রেণী, বর্তমান ব্যবহার ও জমির পরিমাণ উল্লেখ করতে হবে ৭। সাব-রেজিস্ট্রার অফিস থেকে প্রাপ্ত গড় মূল্যের তালিকা		প্রশাসক মহোদয়ের কার্যালয়ে অগ্রগামী করা হয়।		
১৪	সিনেমা/পেট্রোলপাম্প স্থাপন/ইটের ভাটা স্থাপন সংক্রান্ত তদন্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	০৭ (সাত) কার্যদিবস	স্বহস্তে/কম্পিউটারে বা ই-মেইলের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে। ইমেইল এড্রেস: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	তদন্তের জন্য আবেদনের মূল কপি	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাকে দিয়ে তদন্ত করে জেলা প্রশাসক মহোদয়ের বরাবর প্রেরণ।	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
১৫	জেলা থেকে প্রাপ্ত সার ডিলারদের মাঝে উপ-বরাদ্দ প্রদান	০১ (এক) কার্যদিবস	উপজেলা সার ও বীজ মনিটরিং কমিটির সদস্য সচিব (উপজেলা কৃষি অফিসার) এর নিকট থেকে নথি- যাতে থাকবে ১। আগামনি বার্তা ২। চালানপত্র	উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	চাহিদা ভিত্তিক সার সংকটের যাচাইয়ে ডিলারদের মাঝে উপ-বরাদ্দ প্রদান	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ ই-মেইল: unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
১৬	জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা।	বিধি মোতাবেক	বিভিন্ন ব্যাংক কর্তৃক P.D.R. Act, 1913 অনুযায়ী।	সকল ব্যাংক	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়।	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd

১৭	মোবাইল কোর্ট পরিচালনা ও রিপোর্ট রিটার্ণ প্রেরণ।	প্রতি সপ্তাহে কমপক্ষে একদিন।	মোবাইল কোর্ট আইন বহি, ডিসিআর যাবতীয় কাগজপত্র।	ইউএনও অফিস	সরকারের আদেশ ও বিভিন্ন আইন মোতাবেক।	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
১৮	স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) সংক্রান্ত পরামর্শ, তথ্য ও করণীয় সম্পর্কে সেবা প্রদান।	চাহিদা মোতাবেক স্বল্প সময়ে প্রদান করা হয়।	আবেদনের প্রেক্ষিতে	ইউএনও অফিস	উপজেলা নির্বাহী অফিসে এসে পরামর্শ চাওয়া হলে পরামর্শ প্রদান করা হয়।	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
১৯	নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ সেল কমিটি।	১০ (দশ) কার্যদিবস	আবেদনের/সেল ফোনের মাধ্যমে	সকল ইউনিয়ন পরিষদ/ইউএনও অফিস	অভিযোগের সাথে সাথে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা কর্তৃক সংশ্লিষ্ট পক্ষদ্বয়কে নোটিশ প্রদান করা হয়।	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
২০	বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ	সংবাদ প্রাপ্তির সাথে সাথে	আবেদনের/সেল ফোনের মাধ্যমে	সকল ইউনিয়ন পরিষদ/ইউএনও অফিস	আইন-শৃঙ্খলা বাহিনীর সহায়তায় প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হয়।	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফর্ম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, কক্ষ নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, কক্ষ নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১	পেনশন (চাকুরি নিজের অবসর গ্রহণের ক্ষেত্রে)	৩০(ত্রিশ) কার্য দিবস	আবেদনের প্রেক্ষিতে	ইউএনও অফিস/ জেলা প্রশাসকের কার্যালয়	ফি/চার্জমুক্ত	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
০২	পারিবারিক পেনশন (পেনশন মঞ্জুরীর পূর্বেই পেনশনারের মৃত্যু হলে)	৩০(ত্রিশ) কার্য দিবস	আবেদনের প্রেক্ষিতে	ইউএনও অফিস/ জেলা প্রশাসকের কার্যালয়	ফি/চার্জমুক্ত	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও

						টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	+৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
০৩	সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে ১ম, ২য় ও ৩য় অগ্রিম মঞ্জুর	১৫(পনের) কার্য দিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	ইউএনও অফিস/ জেলা প্রশাসকের কার্যালয়	ফি/চার্জমুক্ত	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd
০৪	৩য় শ্রেণির কর্মচারীদের পিআরএল/অর্জিত ছুটি / শ্রান্তিবিনোদন ছুটি/প্রসূতি ছুটি মঞ্জুর	১৫(পনের) কার্য দিবস	আবেদনের প্রেক্ষিতে	ইউএনও অফিস/ জেলা প্রশাসকের কার্যালয়	ফি/চার্জমুক্ত	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd

৩. আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রঃনংঃ	প্রতিশ্রুতি /কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
০১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
০২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
০৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা

৪. অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি(GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রঃ নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
০১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫ মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০ unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd	একমাস
০২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	জনাব ইশরাত ফারজানা জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও +৮৮০৫৬১-৫২০১১ +৮৮০১৭০৮-৩৬৮৬৪০ dcthakurgaon@mopa.gov.bd	

মোঃ গোলাম রব্বানী সরদার
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও
টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৬৫
মোবাইল: ০১৭০৮৩৬৮৬৬০
unopirganjthakurgaon@mopa.gov.bd