রংপুর জেলার পীরগাছা উপজেলা পরিষদের অক্টোবর-২০২২ মাসের মাসিক সভার কার্যবিবরণী ঃ

সভাপতি ঃ **আবু নাসের শাহ মোঃ মাহবুবার রহমান**
চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর।

সভার স্থান ঃ **উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন।**

সভার তারিখ ঃ ১৩/১০/২০২২ খ্রি.।

সভার সময় ঃ বেলা- ১১.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত/ অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দের নামের তালিকা ঃ পরিশিষ্ট "ক" (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)।

চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর এর সভাপতিত্বে সভার কাজ শুরু করা হয়। সভাপতি উপস্থিত সকলকে আন্তরিক ধন্যবাদ জানান এবং সকলের আন্তরিক সহযোগিতা কামনা করেন। অতঃপর বিগত ১৫/০৯/২০২২খ্রি. তারিখের সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শুনানো হয়। কোন সংশোধনী বা সংযোজনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে তা অনুমোদন করা হয়। অতঃপর এজেন্ডাভিত্তিক আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ঃ

ক্রঃ	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১.	**উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসারের কার্যালয়:** সভায় উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার জানান তার দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তা
২.	**উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসারের কার্যালয়:** উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার জানান যে, তার দাপ্তরিক কাজ স্বাভাবিক ভাবে চলছে।	চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা পঃ পঃ অফিসার
৩.	**উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসারের কার্যালয় :** উপজেলা প্রানিসম্পদ অফিসার সভায় জানানযে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে।	চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার
৪.	**উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়:** উপজেলা কৃষি অফিসার মহোদয় জানান যে, দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে।	চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা কৃষি অফিসার
৫.	**উপজেলা মৎস্য অফিসারের কার্যালয় ঃ** উপজেলা মৎস্য অফিসার মহোদয় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে।	চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা মৎস্য অফিসার
৬.	**উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয় :** উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, (১) ভূমি মন্ত্রনালয়ের আওতায় "সমগ্র দেশে শহর ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস নির্মাণ প্রকল্পের ২য় পর্ব এর ডিপিপি প্রনয়নের লক্ষ্যে পীরগাছা উপজেলার ০৫টি ইউনিয়ন ভূমি অফিসের তথ্যাদি (পীরগাছা, কৈকুড়ি, ইটাকুমারী, ছাওলা ও তাম্বুলপুর) ইউনিয়ন ভূমি অফিসের স্বত্বাধিকার সংস্থার স্থানীয় প্রতিনিধির সমন্বয়ে পরিদর্শন পূর্বক প্রেরিত ছকে যাবতীয় তথ্যাদি প্রেরন করা হয়। বিষয়টি সভায় উপস্থাপন করা হয়। (২) উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর স্মারক নং-৪৬.০২.০০০০.৭৪৭.১৪.০০১.১৭.৬৭০, তারখিঃ ০৫/০৮/২০২২ইং মোতাবেক বিশ্ব ব্যাংকের সহায়তায় এলজিইডি'র অধীন প্রস্তাবিত "রেজিলিয়েন্ট ইনফ্রাস্ট্রাকচার বিল্ডিং প্রজেক্ট (আরআইবিপি) "এর আওতায় নতুন ডিজাষ্টার শেল্টার নির্মাণের জন্য অগ্রাধিকার তালিকায় পীরগাছা উপজেলার ০৫টি বিদ্যালয় যথা (ছাওলা, ইটাকুমারী, কৈকুড়ি, কান্দি ও তাম্বুলপুর) উল্লেখিত প্রাথমিক বিদ্যালয় কাম বন্যা আশ্রয় কেন্দ্র নির্মাণের তালিকা প্রেরন করা হয় । (৩) ২০২২-২৩ খ্রি. অর্থ বছরে এলজিইডি সদর দপ্তর কর্তৃক পিইডিপি-৪ এর আওতায় অত্র পীরগাছা উপজেলাধীন জিগাবাড়ী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের নতুন ভবন নির্মাণের জন্য দরপত্র আহ্বানের প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান করেন। যার দরপত্র আহ্বান প্রক্রিয়াধীন রয়েছে। সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে অনুমোদিত প্রাথমিক বিদ্যালয়ের নির্মাণ কাজের দরপত্র যথাযথ বিধি-বিধান অনুসরণ পূর্বক দরপত্র আহ্বান, গ্রহণ ও অনুমোদন এবং বিদ্যালয় ভবন নির্মাণ কাজ বাস্তবায়নের পরবর্তী যাবতীয় প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করা হলো। (৪) উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান আরো জানান যে, উপজেলা পরিষদ চত্বরে আনছার ভিডিপি ভবনের সাথে একটি কানেকটিং সড়ক হওয়া অতীব জরুরী হওয়ায় বিষয়টি সভায় উপস্থাপন করেন।	সভায় বিষয়গুলি পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়।	উপজেলা প্রকৌশলী
৭.	**উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসারের কার্যালয়:** উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার সভায় জানান যে, দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে।	চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার
৮.	**উপজেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়:** উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে।	চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার।
৯.	**উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়:** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে।	চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার
১০.	**উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসারের কার্যালয় ঃ** উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান যে, দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে।	চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার
১১.	**উপজেলা সমাজসেবা অফিসারের কার্যালয়:** উপজেলা সমাজ অফিসার সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য একজন সহকারী উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা প্রায় তিন মাস পূর্বে যোগদান করেছেন। কিন্তু তার	বিষয়টি আলোচনান্তে ডিজিটাল সেন্টারের রুমটি উপজেলা চত্বরের অন্যত্র	উপজেলা নির্বাহী অফিসার এবং

<table>
<tr><td></td><td>বসার জন্য কোন রুমের সংকুলান না থাকায় সে মাঝে মাঝে আমার রুমে বসে। বিষয়টি বিস্তারিত আলোচনা হয়। বিস্তারিত আলোচনান্তে সকল ইউপি চেয়ারম্যানগন জানান যে, সামাজিক নিরাপত্তার উল্লেখযোগ্য কাজগুলো আমাদের মাধ্যমে উপজেলা সমাজসেবা অফিস করে থাকে। তাই তাঁরা উপজেলা ডিজিটাল সেন্টার এর রুমটির কার্যক্রম অন্যত্র দিয়ে ঐ রুমটি সহকারী উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তার রুম হিসেবে ব্যবহার করার প্রস্তাব করেন।</td><td>রুমে দিয়ে উক্ত রুমটি সহকারী উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তার রুম হিসেবে ব্যবহারের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়।</td><td>সংশ্লিষ্ট সকল</td></tr>
<tr><td>১২.</td><td><u>উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয় ঃ</u>
উপজেলা সমবায় অফিসার সভায় জানান যে, ২০২১-২০২২ খ্রিঃ সালের অডিট বর্ষে ১৪৩ টি সমিতির মধ্যে ৩২ টি সমিতির বার্ষিক অডিট সম্পাদন করা হয়েছে। বর্তমান মাসে ১৬টি সমিতির বার্ষিক অডিট চলমান রয়েছে। আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট,রংপুরে ০২ জন প্রশিক্ষনার্থীকে প্রশিক্ষনের জন্য মনোনয়ন দেয়া হয়েছে।
<table>
<tr><td>ক্রম নং</td><td>বিবরণ</td><td>অডিট বরাদ্দ</td><td>অডিট সম্পাদন</td><td>অডিট সম্পাদনের বাকী</td><td>সম্পাদনের শতকরা হার</td></tr>
<tr><td>০১</td><td>অডিট</td><td>১৪৩</td><td>৪৮</td><td>৯৫</td><td>৩৪%</td></tr>
<tr><td>ক্রম নং</td><td>বিবরণ</td><td>অডিট ফি ধার্য</td><td>অডিট আদায়</td><td>অডিট ফি বাকী</td><td>আদায়ের শতকরা হার</td></tr>
<tr><td>০১</td><td>অডিট ফি (রাজস্ব ফি)</td><td>২৫,৪৩০ টাকা</td><td>আদায় প্রক্রিয়াধীন</td><td>২৫৪৩০ টাকা</td><td>০%</td></tr>
<tr><td>ক্রম নং</td><td>বিবরণ</td><td>সমবায় উন্নয়ন তহবিল ধার্য</td><td>সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়</td><td>সমবায় উন্নয়ন তহবিল বাকী</td><td>আদায়ের শতকরা হার</td></tr>
<tr><td>০১</td><td>সমবায় উন্নয়ন তহবিল</td><td>৪৬৯২</td><td>আদায় প্রক্রিয়াধীন</td><td>৪৬৯২</td><td>০%</td></tr>
<tr><td>ক্রম নং</td><td>বিবরণ</td><td>সমিতি পরি র্ নের সং খ্যা</td><td>সমিতি পরিদর্শন সম্পাদন</td><td>সম্পাদনের বাকী</td><td>সম্পাদনের শতকরা হার</td></tr>
<tr><td>০১</td><td>সমিতি পরিদর্শন</td><td>৫০টি</td><td>১০</td><td>৪০</td><td>২০%</td></tr>
<tr><td>ক্রম নং</td><td>বিবরণ</td><td>নির্বাচিত কমিটির সংখ্যা</td><td>অন্তবর্তী কমিটির সংখ্যা</td><td>প্রথম কমিটির সংখ্যা</td><td>কমিটি গঠনের শতকরা হার</td></tr>
<tr><td></td><td>সমিতির সংখ্যা- ১৪৩টি</td><td>৬৬টি</td><td>৬৬</td><td>১১</td><td>১০০%</td></tr>
</table>
এছাড়া অফিসের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।</td><td>চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।</td><td>উপজেলা সমবায় অফিসার</td></tr>
<tr><td>১৩.</td><td><u>উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসারের কার্যালয়ঃ</u>
উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার সভায় জানান যে, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা সভায় জানান যে, ২০২১-২০২২ চক্রে ভিজিডি কার্যক্রমে ৯ টি ইউনিয়নের মোট উপকারভোগীর সংখ্যা ২৯৮৬ জন। তাদের জনপ্রতি ৩০ কেজি চাল দেয়া হয় । অক্টোবর-২০২২ মাস পর্যন্ত খাদ্য বিতরণ করা ডিও প্রদান করা হয়েছে । তিনি সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে প্রত্যেক উপকারভোগীর সঞ্চয় জমার রশিদ দেখে চাল বিতরণ করার অনুরোধ করেন। মাতৃত্বকালীন ভাতা মোট ৫৪০ জন উপকার ভোগী ৮০০/- হারে ভাতা পাচ্ছে। ২০২১-২০২২ অর্থবছরে ০৯ টি ইউনিয়নে ৯০ জন অনুমোদন ও এন্ট্রি হয়েছে। ০৯ টি ইউনিয়নের ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হচ্ছে। এছাড়াও ক্ষুদ্র ঋণ সংক্রান্ত কার্যক্রমে আদায়ের হার ৯৫%। খেলাপী ঋণ গ্রহীতাগণকে ঋণ আদায়ের লক্ষ্যে নোটিশ প্রদান করা হয়েছে। অত্র উপজেলায় মহিলাদের আয়বর্ধক কর্মসূচী আওতায় টেইলারিং ও বিউটিফিকেশন কোর্স ১৬ তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ চলমান শেষ হয়েছে এবং ১৭ তম ব্যাচের কার্যক্রম কার্যাদেশ সাময়িকভাবে স্থগিত রয়েছে । উপজেলা পর্যায়ে কিশোর কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্প প্রতিটি ইউনিয়নের নিকটবর্তী সরকারী স্কুলে স্থাপন করা হয়েছে। এছাড়াও দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে</td><td>চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।</td><td>উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার</td></tr>
<tr><td>১৪.</td><td><u>উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসারের কার্যালয় ঃ</u>
উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।</td><td>চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।</td><td>উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার</td></tr>
<tr><td>১৫.</td><td><u>সহকারী প্রকৌশলীর (জনস্বাস্থ্য) কার্যালয় ঃ</u>
সহকারী প্রকৌশলী সভায় জানান তার দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।</td><td>চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।</td><td>সহকারী প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য</td></tr>
<tr><td>১৬.</td><td><u>ভারপ্রাপ্ত বন অফিসারের (এস,এফ,এন,টি,সি) কার্যালয় ঃ</u>
ভারপ্রাপ্ত বন কর্মকর্তা, সভায় জানান তার দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।</td><td>চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।</td><td>ভারপ্রাপ্ত বন অফিসার</td></tr>
<tr><td>১৭.</td><td><u>অফিসার ইনচার্জ, পীরগাছা থানা ঃ</u>
অফিসার ইনচার্জ, সভায় জানান অত্র উপজেলার আইনশৃঙ্খলা পরিস্থিতি স্বাভাবিক রয়েছে।</td><td>চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।</td><td>অফিসার ইনচার্জ</td></tr>
<tr><td>১৮.</td><td><u>সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ ঃ</u>
সহকারী প্রকৌশলী (বিএমডিএ) সভায় জানান বর্তমান আমন মৌসুমে সম্পূরক সেচ প্রদানের জন্য ১০৮ টি সেচযন্ত্র প্রস্তুত রাখা আছে। ভূপরিস্থ পানির সর্বোত্তম ব্যবহার এবং বৃষ্টির পানি সংরক্ষন প্রকল্পের আওতায় বৃহত্তর রংপুর অঞ্চলে সেচ সম্প্রসারন প্রকল্পের আওতায় অত্র পীরগাছা উপজেলায় এপর্যন্ত ১৫.৪৫০ কিলোমিটার খাল/নদী পুনঃখনন করা হয়েছে। উক্ত খাল/নদী পুনঃখননের ফলে জুলাই মাসে ৩৫২ মিমি, আগষ্টে ৩০৬ মিমি ও সেপ্টেম্বরে ১৮৮ মিমি বৃষ্টিপাত হওয়ার পরেও ঐ এলাকার আমন ধান বৃষ্টির পানিতে ক্ষতি গ্রস্থ হয়নি। অর্থাৎ প্রায়</td><td>ভূ-পরিস্থ পানির সর্বোত্তম ব্যবহার এবং বৃষ্টির পানি সংরক্ষন প্রকল্প বাস্তবায়নের ফলে পীরগাছা কৃষকের উপকার হওয়ায় সহকারী প্রকৌশলীকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন হয় এবং এছাড়া প্রকল্পের কাজ বাস্তবায়নের সময়</td><td>সহকারী প্রকৌশলী বিএমডিএ</td></tr>
</table>

	২৫০০.০০ হেক্টর জমির ধান জলাবদ্ধতা হতে রক্ষা পেয়েছে। খাল/নদীর ধারে ২০০০০ বনজ ও ঔষধি এবং ৫০০০ হাজার ফলজ গাছ রোপন করা হয়েছে। পীরগাছা ইউনিয়নের চৌকিদার এর ঘাটে ফুট ওভার ব্রীজ নির্মানের জন্য ঠিকাদারকে কার্যাদেশ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়াও কর্তৃপক্ষের অন্যান্য কার্যক্রম সমূহ সুষ্ঠভাবে পরিচালিত হচ্ছে । আপাতত কোন সমস্যা নেই।	কাজের গুনগত মান বজায় রাখার ব্যাপারে সচেষ্ট থাকার জন্য পরামর্শ প্রদান করা হলো	
১৯.	চেয়ারম্যান, ১ নং কল্যানী ইউপিঃ উপস্থিত না থাকায় দাপ্তরিক কার্যক্রম জানা গেল না।	যথাসময়ে কার্যপত্র নিয়ে উপস্থিত থাকতে হবে	চেয়ারম্যান কল্যানী ইউপি
২০.	চেয়ারম্যান, ২ নং পারুল ইউপিঃ চেয়ারম্যান ২ নং পারুল ইউপি, সভায় জানান যে, তার ইউনিয়ন পরিষদের দাপ্তরিক কার্যক্রম পরিচালনার করার ক্ষেত্রে সচিব এবং হিসাব সহকারী তাকে কোন সহযোগিতা করেনা, অসৎ আচরণ করেন এবং নিয়মবহির্ভূত ভাবে জন্ম নিবন্ধন সহ অন্যান্য সকল কার্য নিজের মত করে পরিচালনা করে। বিষয়টি তিনি সভায় উপস্থাপন করেন। সভায় তার সাথে সকল ইউপি চেয়ারম্যান বিষয়টি একমত পোষন করে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে তাদের উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের দৃষ্টি আকর্ষণ এবং ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রস্তাব করেন। বিষয়টি বিস্তারিত আলোচনা হয়।	আলোচনান্তে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে তাদের উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের দৃষ্টি আকর্ষণ এবং ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সংশিষ্ট সকল
২১.	চেয়ারম্যান, ৩ নং ইটাকুমারী ইউপিঃ চেয়ারম্যান ৩ নং ইটাকুমারী ইউপি সভায় জানান যে, তার ইউনিয়ন পরিষদের ভবনের পার্শ্বে পুরাতন জরাজীর্ণ অত্যান্ত ঝুকিপূর্ণ অবস্থায় রয়েছে। যেকোন মুহুর্তে মারাত্বক দুর্ঘটনা ঘটতে পারে। তিনি ভবনগুলোর ব্যাপারে দ্রুত ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার এবং উপজেলা প্রকৌশলীর দৃষ্টি আকর্ষণ করেণ। বিষয়টি বিস্তারিত আলোচনা হয় আলোচনান্তে উপজেলা প্রকৌশলীকে বিধি মোতাবেক বিষয়টি ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হয়।	বিধি মোতাবেক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলীকে অনুরোধ করা হয়।	চেয়ারম্যান ইটাকুমারী ইউপি
২২.	চেয়ারম্যান, ৪ নং অন্নদানগর ইউপিঃ চেয়ারম্যান ৪ নং অন্নদানগর ইউপি সভায় জানান যে, তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে।	চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে	চেয়ারম্যান অন্নদানগর ইউপি
২৩.	চেয়ারম্যান, ৫ নং ছাওলা ইউপিঃ চেয়ারম্যান ৫নং ছাওলা ইউপি সভায় জানান যে, তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে।	চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে	চেয়ারম্যান ছাওলা ইউপি
২৪.	চেয়ারম্যান, ৬ নং তাম্বুলপুর ইউপিঃ চেয়ারম্যান ৬ নং তাম্বুলপুর ইউপি সভায় জানান যে, তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে।	চলমান ধারা অব্যাহত রখতে হবে।	চেয়ারম্যান তাম্বুলপুর ইউপি
২৫.	চেয়ারম্যান, ৭ নং পীরগাছা ইউপিঃ চেয়ারম্যান ৭ নং পীরগাছা ইউপি সভায় জানান যে, তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে।	চলমান ধারা অব্যাহত রখতে হবে	চেয়ারম্যান পীরগাছা ইউপি
২৬.	চেয়ারম্যান, ৮ নং কৈকুড়ী ইউপিঃ চেয়ারম্যান ৮ নং কৈকুড়ী ইউপি সভায় জানান যে, তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে।	চলমান ধারা অব্যাহত রখতে হবে	চেয়ারম্যান কৈকুড়ী ইউপি
২৭.	চেয়ারম্যান, ৯ নং কান্দি ইউপিঃ চেয়ারম্যান ৯ নং কান্দি ইউপি সভায় জানান যে, তার ইউনিয়ন পরিষদের কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে।	চলমান ধারা অব্যাহত রখতে হবে	চেয়ারম্যান কান্দি ইউপি
২৮.	উপজেলা স্থায়ী কমিটি ঃ ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় জানান যে, অক্টোবর-২০২২ তে উপজেলা ১৭ টি স্থায়ী কমিটির মধ্যে ০৯ টি স্থায়ী কমিটির মিটিং অনুষ্ঠিত হয়েছে। এছাড়াও ইউজিডিপি প্রকল্পের কাজ চলমান আছে।	চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে।	ভাইস ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান
২৯.	নতুন আইন,সার্কুলার প্রজ্ঞাপন না থাকায় এ বিষয়ে আলোচনা ও পর্যালোচনা হলো না।		উপজেলা পরিষদ
৩০.	বিবিধ		
	(ক) সভায় চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ জানান এলজিইডির আওতায় ডলি কন্সট্রাকসন নামক ঠিকাদার প্রায় তিন বছর আগে ১। কান্দি ইউনিয়নের বালার দিঘি হতে কান্দি পর্যন্ত ২। ইটাকুমারী ইউনিয়নের কালিগঞ্জ হাড়িয়াপাড়া হতে ইটাকুমারী শিবচন্দ্র রায় কলেজ পর্যন্ত ৩। পীরগাছা এবং পারুল ইউনিয়নের চন্ডিপুর হতে সৈয়দপুর বাজার পর্যন্ত রাস্তা পাকা করণের কাজ করার জন্য কার্যাদেশ পায়। কিন্তু তারা অদ্যবধি পর্যন্ত রাস্তাগুলোর কাজ সম্পূর্ন না করে রাস্তাগুলো জনগণের দূর্ভোগ হিসেবে পরিনত করেছে। বিষয়টি অতি মানবীয় হওয়ায় বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনান্তে ডলি কন্সট্রাকসন এর বিরোদ্ধে উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের দৃষ্টি আকর্ষণ এবং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রস্তাব করা হয় ।	প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের দৃষ্টি আকর্ষণের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতি ক্রমে গৃহীত হয়	সংশিষ্ট সকল
	(খ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার / চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ পীরগাছা বরাবর, নিম্নে বর্ণিত ব্যক্তিগণ বিশ্ববিদ্যালয়ে ভর্তির জন্য/ ক্যান্সার চিকিৎসার জন্য আর্থিক অনুদান জন্য আবেদন করেছেন যা সভায় উপস্থাপন করা হয়। অপ্রত্যাশিত খাত হতে, নিম্নেলিখিত আবেদন কারীদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত হারে আর্থিক সাহায্য প্রদানের প্রস্তাব করা হয় ।	আলোচনান্তে উপজেলা পরিষদের অপ্রত্যাশিত খাত বর্ণিত আর্থিক সাহায্য প্রদানর সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।	উপজেলা পরিষদ

ক্রঃ নং	আবেদনকারীগণের নাম ও ঠিকানা	টাকার পরিমান
১.	রবিউল ইসলাম হৃদয়, পিতা-মোঃ কাইয়ুম শেখ, গ্রাম-দাদন, ডাক-ইউনিয়ন-কান্দি, উপজেলা-পীরগাছা, জেলা রংপুর	১০,০০০/- (দশ হাজার টাকা মাত্র)
২.	সাবরিহা আহম্মেদ বৃষ্টি, পিতা-আবু সালেহ আহম্মেদ, গ্রাম-জগৎপুর, ইউনিয়ন-পারুল, উপজেলা-পীরগাছা, জেলা রংপুর	১০,০০০/- (দশ হাজার টাকা মাত্র)
৩.	মোছাঃ মমতাজ বেগম, পিতা-মৃত মোবারক আলী, গ্রাম-অনন্তরাম উচাপাড়া, ইউনিয়ন-পীরগাছা, উপজেলা-পীরগাছা, জেলা- রংপুর	১০,০০০/- (দশ হাজার টাকা মাত্র)

	(গ) উপজেলা নির্বাহী অফিসার মাসিক সভায় উপস্থিত থাকার জন্য সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন এবং সকলের আন্তরিক সহযোগিতা কামনা করেন। তিনি দপ্তর প্রধানদের নিয়মিত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করেন । গ্রাম পুলিশরা যেন রাষ্ট্রবিরোধী কাজে জরিত না হয় এ ব্যাপরে সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ করেন। তিনি সকল দপ্তরের দপ্তর প্রধান এবং ইউপি চেয়ারম্যাগণকে ওয়েবপোর্টাল জরুরী ভাবে হালনাগদের জন্য অনুরোধ করেন । এছাড়াও তিনি কোভিড-১৯ এর ব্যাপারে স্বাস্থ্যবিধি গুরুত্ব সহকারে মেনে চলতে এবং মাক্স পরার ব্যাপারে উদ্বুদ্ধ করতে সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ করেন।	চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
	(ঘ) চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, উপজেলা পরিষদের মাসিক সভায় সদস্যগন উপস্থিত থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানান। তিনি সকলের আন্তরিক সহযোগিতা কামনা করেন । তিনি মাসিক সভার সম্মানিত সকল সদস্যগণকে সভায় অহেতুক কথা না বলে গঠনমুলক কথা বলার জন্য অনুরোধ করেন। তিনি কোভিড-১৯ এর ব্যাপারে স্বাস্থ্যবিধি গুরুত্ব সহকারে মেনে চলতে এবং মাক্স পরার ব্যাপারে উদ্বুদ্ধ করতে সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ করেন। তিনি সভায় সকলকে ভ্রাতৃত্বপূর্ণ সম্পর্ক রেখে সভায় উন্নয়নমূলক আলোচনার মাধ্যমে উপজেলাকে এগিয়ে নেয়াসহ মাননীয় বাণিজ্য মন্ত্রী মহোদয়ের মডেল পীরগাছা গড়ার প্রয়াস ব্যক্ত করেন।	চলমান ধারা অব্যাহত রাখতে হবে	চেয়ারম্যান
	সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।		

13/10/22

আবু নাসের শাহ মোঃ মাহবুবার রহমান
চেয়ারম্যান
উপজেলা পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর ও
সভাপতি, উপজেলা পরিষদ কমিটি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
পীরগাছা, রংপুর।

"শেখ হাসিনার মুলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি"

স্মারক নং-০৫.৫৫.৮৫৭৩.০০১.০০.০০২.২২-৭৭৭

তারিখঃ ১৩/১০/২০২২খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতি/কার্যার্থে ঃ

১. মাননীয় মন্ত্রী, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।
২. সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর ।
৪. পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ, রংপুর ।
৫. জেলা প্রশাসক, রংপুর।
৬. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর ।
৭. ভাইস চেয়ারম্যান/মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর।
৮. চেয়ারম্যান...ইউ,পি (সকল), পীরগাছা, রংপুর।
৯. উপজেলা...অফিসার, পীরগাছা, রংপুর।
১০. জনাব..., পীরগাছা, রংপুর।
১১. অফিস কপি।

১৩.১০.২২

(শেখ শামসুল আরেফীন)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
পীরগাছা, রংপুর।

পরিশিষ্ট "ক" উপজেলা পরিষদ, পীরগাছা রংপুর অক্টোবর-২০২২ মাসের মাসিক সভার উপস্থিত / অনুপস্থিত সদস্যগনের স্বাক্ষরঃ

ক্রঃনং	সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম/পদবী	সভাপতির অনুমতি ক্রমে প্রতিনিধি গণের নাম /পদবী	সভাপতির অনুমতি ব্যতিত অনুপস্থিত সদস্য গণের নাম /পদবী	স্বাক্ষর
১.	চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
২.	উপজেলা নির্বাহী অফিসার পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
৩.			ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর।	
৪.	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
৫.			চেয়ারম্যান, কল্যাণী ইউনিয়ন পরিষদ পীরগাছা, রংপুর	
৬.	চেয়ারম্যান পারুল ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
৭.	চেয়ারম্যান, ইটাকুমারী ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
৮.	চেয়ারম্যান অন্নদানগর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
৯.	চেয়ারম্যান ছাওলা ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
১০.	চেয়ারম্যান তাম্বুলপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
১১.	চেয়ারম্যান পীরগাছা ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
১২.	চেয়ারম্যান কৈকুড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
১৩.	চেয়ারম্যান কান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
১৪.	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ অফিসার পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
১৫.	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
১৬.	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
১৭.	উপজেলা কৃষি অফিসার, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
১৮.	উপজেলা মৎস্য অফিসার, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
১৯.	উপজেলা প্রকৌশলী, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
২০.	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
২১.	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
২২.	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
২৩.	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার পীরগাছা রংপুর।			অস্পষ্ট
২৪.	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
২৫.	উপজেলা সমবায় অফিসার পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
২৬.	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
২৭.	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, পীরগাছা, রংপুর			অস্পষ্ট
২৮.	সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) পীরগাছা রংপুর।			অস্পষ্ট
২৯.	ভারপ্রাপ্ত বন অফিসার বনবিভাগ,পীরগাছা রংপুর			অস্পষ্ট
৩০.	অফিসার ইনচার্জ,পীরগাছা থানা, পীরগাছা,রংপুর।			অস্পষ্ট

ক্রঃনং	সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম/পদবী	সভাপতির অনুমতি ক্রমে প্রতিনিধি গণের নাম /পদবী	সভাপতির অনুমতি ব্যতিত অনুপস্থিত সদস্য গণের নাম /পদবী	স্বাক্ষর
৩১.			উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার পীরগাছা, রংপুর।	
৩২.	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
৩৩.	উপজেলা নির্বাচন অফিসার, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
৩৪.			উপজেলা আনছার ভিডিপি অফিসার, পীরগাছা, রংপুর।	
৩৫.	সহকারী প্রকৌশলী, (বিএমডিএ) পীরগাছা রংপুর।			অস্পষ্ট
৩৬.			সাব-রেজিষ্টার, পীরগাছা,রংপুর।	
৩৭.	ডিজিএম,পল্লীবিদ্যুৎ, পীরগাছা,রংপুর।			অস্পষ্ট
৩৮.	উপজেলা পরিসখ্যান কর্মকর্তা, পীরগাছা রংপুর।			অস্পষ্ট
৩৯.			উপজেলা পাট উন্নয়ন কমকর্তা, পীরগাছা, রংপুর।	
৪০.	স্টেশন অফিসার ফায়ারসার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
৪১.			উপ সহকারী প্রকৌশলী, (বিএডিসি) পীরগাছা, রংপুর।	
৪২.			উপজেলা দারিদ্র বিমোচন কর্মকর্তা, পীরগাছা রংপুর।	
৪৩.			সহকারী সেটেলমেন্ট কর্মকর্তা, পীরগাছা,রংপুর।	
৪৪.	ব্যবস্থাপক পল্লী সঞ্চয়ী ব্যাংক, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
৪৫.			সহকারী প্রোগ্রামার তথ্য ও প্রযুক্তি অধিদপ্তর, পীরগাছা, রংপুর।	
৪৬.	উপ-সহকারী প্রকৌশলী শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, পীরগাছা, রংপুর।			অস্পষ্ট
৪৭.			তথ্য সেবা কর্মকতা তথ্য আপা প্রকল্প (২য় পর্যায়), পীরগাছা, রংপুর।	অস্পষ্ট
৪৮.	ইউডিএফ উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প			অস্পষ্ট