গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কাযার্লয়, ঢাকা
(দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা দপ্তর)
www.dhaka.gov.bd

স্মারক নং-৫১.০১.২৬০০.০১৮.৪২.০০৮.২৩.৬৯৯

০৯ আশ্বিন ১৪৩০
তারিখ: ২৪ সেপ্টেম্বর ২০২৩

প্রেরক : জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
ঢাকা।

প্রাপক : ১) সার্কেল অফিসার
তেজগাঁও উন্নয়ন সার্কেল, ঢাকা।
২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার
দোহার/নবাবগঞ্জ/সাভার/ধামরাই, ঢাকা।

বিষয় : ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টি.আর.) কর্মসূচির আওতায় ১ম কিস্তিতে প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য নগদ টাকা উপ-বরাদ্দ প্রদান।

সূত্র : দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের স্মারক নং-৫১.০১.০০০০.০১২.১৪.০০৬.২৩.২৩১, তারিখ: ১৪/০৮/২০২৩খ্রি.।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, চলতি ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টি.আর.) কর্মসূচির আওতায় ১ম কিস্তিতে জেলা প্রশাসকের অনুকূলে বরাদ্দকৃত টাকা হতে নিম্নবর্ণিত প্রকল্পসমূহ দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের জারীকৃত গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টি.আর.) কর্মসূচি বাস্তবায়ন নির্দেশিকা-২০২১ এর ৮.(ক) জেলা কর্ণধার কমিটি (খ) জেলা কর্ণধার কমিটির কর্মপরিধিবর (১১) নং ক্রমিকের নির্দেশনা মোতাবেক জেলা কর্ণধার কমিটির পরবর্তী সভায় অনুমোদন সাপেক্ষে নিম্নবর্ণিত শর্তাবলী ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের জারীকৃত গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টি.আর.) কর্মসূচি বাস্তবায়ন নির্দেশিকা-২০২১ অনুসরণপূর্বক বাস্তবায়নের নিমিত্ত প্রকল্পে নামের পার্শ্বে উল্লিখিত পরিমাণ টাকা তাঁর অনুকূলে উপ-বরাদ্দ প্রদান করা হলো।

২। এই ব্যয় চলতি ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজেট কোড নং-১৪৯০১০১-১২০০০১৯০৪-৩৭২১১০১ খাত হতে নির্বাহ করা হবে।

ক্র. নং	আওতাভুক্ত উপজেলা / সার্কেল	প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	উপ-বরাদ্দের প্রস্তাব
০১	তেজগাঁও উন্নয়ন সার্কেল	ঢাকা সিটি মহিলা বাণিজ্যিক মহাবিদ্যালয়,৫৮৬/এ, মধুবাগ,মগবাজার, ঢাকা এর আসবাবপত্র ও কম্পিউটার ক্রয়	১,০০,০০০/-(এক লক্ষ)
০২		মুক্তিযোদ্ধা সংসদ,জুরাইন বাজার , শ্যামপুর, ঢাকা-১২০৪ এর আসবাবপত্র ক্রয়	১,০০,০০০/-(এক লক্ষ)
০৩		পল্লবী মহিলা ডিগ্রি কলেজ, ১২/ই, পল্লবী মিরপুর, ঢাকা-১২১৬ এর ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য ১০০ জোড়া বেঞ্চ ক্রয়।	১,০০,০০০/-(এক লক্ষ)
০৪		জেলা ক্রীড়া সংস্থা, ঢাকা এর উন্নয়ন কার্যক্রম	২,০০,০০০/-(দুই লক্ষ)
০৫		কল্যাণী ইনক্লুসিভ প্রতিবন্ধী স্কুল মিরপুর, ঢাকা এর উন্নয়ন কাজ	১,০০,০০০/-(এক লক্ষ)
০৬		ঢাকা কালেক্টরেট জামে মসজিদ,জনসন রোড, ঢাকা এর সংস্কার	১,৫০,০০০/-(এক লক্ষ পঞ্চাশ হাজার)
০৭		মিরপুর বুদ্ধি প্রতিবন্ধী প্রাথমিক বিদ্যালয়, মিরপুর, ঢাকা এর সংস্কার	১,০০,০০০/-(এক লক্ষ)
০৮		গেন্ডারিয়া বুদ্ধি প্রতিবন্ধী প্রাথমিক বিদ্যালয়, মিরপুর, ঢাকা এর সংস্কার	১,০০,০০০/-(এক লক্ষ)
০৯		ঢাকা কালেক্টরেট পাঠাগার উন্নয়ন, জনসন রোড, ঢাকা এর সংস্কার	১,০০,০০০/-(এক লক্ষ)
১০		কাচারীবাড়ী পুকুর খনন ও সংস্কার, মৌজা দক্ষিণ খান, ক্যান্টনমেন্ট রাজস্ব সার্কেল, ঢাকা	৩,০০,০০০/-(তিন লক্ষ)
১১		বাইতুল কোবা জামে মসজিদ, দক্ষিণ টেংরা, নিউ বেলী রোড, সারুলিয়া, ডেমরা, ঢাকা এর সংস্কার	১,০০,০০০/-(এক লক্ষ)
১২	দোহার	দোহার শেখ রাসেল সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয় সংস্কার	১,০০,০০০/-(এক লক্ষ)
১৩	সাভার	বাড্ডা পুকুর খনন ও সংস্কার, মৌজা বড্ডা, সাভার, ঢাকা	৩,০০,০০০/-(তিন লক্ষ)
১৪		সাভার উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্স, সাভার, ঢাকা এর সংস্কার করণ	১,০০,০০০/-(এক লক্ষ)
১৫		বাইদগাঁও পুকুর খনন ও সংস্কার, মৌজা বাইদগাঁও, সাভার, ঢাকা	৩,০০,০০০/-(তিন লক্ষ)
১৬		বনগ্রাম পুকুর খনন ও সংস্কার, মৌজা বনগ্রাম, সাভার, ঢাকা	৩,০০,০০০/-(তিন লক্ষ)
১৭	ধামরাই	বরাকৈর পুকুর খনন ও সংস্কার, মৌজা বরাকৈর ধামরাই, ঢাকা	৩,০০,০০০/-(তিন লক্ষ)
১৮		১২২ নং চৌটাইল সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের ছাত্র-ছাত্রীদের প্রবেশের জন্য স্কুলের পশ্চিম পার্শ্বে ১টি পকেট গেইট নির্মাণ, উপজেলা-ধামরাই, ঢাকা	১,০০,০০০/-(এক লক্ষ)
১৯	নবাবগঞ্জ	কিরঞ্চি খাস পুকুর খনন ও সংস্কার মৌজা কিরঞ্চি, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	৩,০০,০০০/-(তিন লক্ষ)
		সর্বমোট বত্রিশ লক্ষ পঞ্চাশ হাজার টাকা মাত্র	৩২,৫০,০০০/-

শর্তাসমূহ :

(১) বরাদ্দকৃত টাকা বিলের মাধ্যমে চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ১৬, আব্দুল গনিরোড, ঢাকা/সংশ্লিষ্ট উপজেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয় হতে উত্তোলন করতে হবে।

চলমান পাতা-০২

(২) বরাদ্দের বিপরীতে গৃহীত প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়ন কাজ আগামী ৩০-০৯-২০২৩ খ্রি. তারিখের সম্পন্ন করতে হবে;

(৩) এ কর্মসুচির বরাদ্দকৃত নগদ টাকা ব্যয়ে প্রচলিত সকল আর্থিক বিধি-বিধান ও সর্বশেষ দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের জারীকৃত গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ(টি.আর) কর্মসূচি বাস্তবায়ন নির্দেশিকা-২০২১ এর অনুশাসনাবলী অনুসরণ করে বাস্তবায়ন করতে হবে ;

(৪) প্রকল্পসমূহ সরেজমিনে পরিদর্শনপূর্বক প্রকল্প প্রাক্কলন প্রণয়নপূর্বক বরাদ্দকৃত **টাকা** ছাড় করতে হবে। কোন অবস্থায় প্রকল্প প্রাক্কলন প্রণয়ন ব্যতিত টাকা ছাড় করা যাবে না।

(৫) বাস্তবায়নাধীন প্রকল্প এলাকার (ইউনিয়ন/পৌরসভা) নির্বাচিত সদস্য/কাউন্সিলরকে প্রকল্পের সভাপতি করার ক্ষেত্রে অগ্রাধিকার দিতে হবে।

(৬) বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ন্যায় মসজিদ, মন্দির রক্ষণাবেক্ষণ উন্নয়ন প্রকল্পে ইমাম / পুরোহিতকে পিআসি'র সভাপতি করতে হবে।

(৭) নির্ধারিত সময় সীমার মধ্যে বাস্তবায়ন কাজ সম্পন্ন না হলে প্রকল্প বাতিল করে দেয়া এবং দায়ী ব্যক্তিগণকে চিহ্নিত করে বরাদ্দকৃত অর্থ ফেরত নেয়াসহ দেশের প্রচলিত আইন / বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

(৮) কোন প্রকল্পসমূহ ভুয়া হিসেবে চিহ্নিত হলে আবেদনকারীকে দায়ী করে দেশের প্রচলিত / আইন বিধির আওতায় আনতে হবে;

(৯) প্রকল্পসমূহ সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নে সরকারি কর্মকর্তাদের পাশাপাশি জন প্রতিনিধিদের তদারকি / জবাবদিহিতার আওতায় এনে সর্বসাধারণের নিকট তা দৃশ্যমান করা;

(১০) অবিলম্বে P.I.C গঠনসহ আনুষাংগিক কাজ সম্পন্ন করে প্রকল্প বাস্তবায়ন কাজ শুরু এবং অব্যয়িত টাকা যথাসময়ে ফেরত প্রদান নিশ্চিত করতে হবে;

(১১) যে কোন প্রকল্প / প্রকল্পসমূহ দ্বৈত হলে কোন অবস্থায় বরাদ্দকৃত টাকা ছাড় করা যাবে না। প্রকল্পটি / প্রকল্পসমূহের অনুকূলে প্রদত্ত বরাদ্দ বাতিলের প্রস্তাব প্রেরণ করতে হবে।

(১২) প্রকল্পসমূহের সুষ্ঠু বাস্তবায়ন এবং অপচয় রোধকল্পে উপযুক্ত কর্মকর্তা দ্বারা সার্বিক পর্যবেক্ষণের জন্য যথাযথ পদক্ষেপ গ্রহণ নিশ্চিত করতে হবে;

(১৩) প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়নের চূড়ান্ত প্রতিবেদন দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরে, এ কার্যালয়ে প্রেরণ এবং নিরীক্ষার জন্য যাবতীয় হিসাব ও ভাউচার যথারীত তাঁর কার্যালয়ে সংরক্ষণ করতে হবে।

(১৪) প্রকল্পসমূহের সংশোধীত প্রাক্কলন প্রনয়ণ ও এক কপি প্রাক্কলন দাখিলপূর্বক প্রকল্প বাস্তবায়ন কাজ শুরু করতে হবে।

(১৫) প্রতিটি প্রকল্প বাস্তবায়ন কাজ শুরু করার পূর্বের ছবি এবং বাস্তবায়ন কাজ শেষ হওয়ার পর ছবি সংরক্ষ করতে হবে।

(১৬) প্রকল্প বাস্তবায়ন কাজ শেষ হওয়ার পর প্রতিটি প্রকল্পের পূর্বের এবং বর্তমান ছবি প্রেরণ করতে হবে।

(১৭) বাস্তবায়ন নির্দেশিবার ১০(ক) অনুযায়ী প্রতিটি প্রকল্পের সাইনবোর্ড প্রকল্প সাইডে স্থাপন করতে হবে। সাইনবোর্ডের ছবি বাস্তবায়ন কাজ শুরু করার তিন দিনের মধ্যে দাখিল করতে হবে।

(১৮) পরিদর্শন,পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের মাধ্যমে প্রকল্পের বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে।

২। এতে জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

২৪/০৯/২০২৩

মো. আব্দুর রহমান
জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
ঢাকা।
ফোন-৪১০৫১০৬৫
মোবাইল : ০১৭০০৭১৬৬৭৮
E-mail: drrodhaka@ddm.gov.bd

স্মারক নং-৫১.০১.২৬০০.০১৮.৪২.০০৮.২৩- ৮৯৯

০৯ আশ্বিন ১৪৩০
তারিখ: ২৪ সেপ্টেম্বর ২০২৩

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে / জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে :

১। মাননীয় সংসদ সদস্য, নির্বাচনী এলাকা------- ঢাকা------।
২। সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।
৫। চিফ একাউন্টস এ্যান্ড ফাইনান্স অফিসার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, ১৬ আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।
৬। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, দোহার/নবাবগঞ্জ/সাভার/ধামরাই, ঢাকা।
৭। প্রোগ্রামার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা (উপ-বরাদ্দপত্রটি জেলা প্রশাসকের ওয়েব সাইটে Upload করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৮। সহকারী কমিশনার (গোপনীয়), জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা (জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৯। উপজেলা একাউন্টস এ্যান্ড ফাইনান্স অফিসার, দোহার/নবাবগঞ্জ/সাভার/ধামরাই, ঢাকা।
১০। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন অফিস, ঢাকা।
১১। প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, দোহার/নবাবগঞ্জ/সাভার/ধামরাই/তেজগাঁও উন্নয়ন সার্কেল, ঢাকা।
১০। অফিস কপি ।

২৪/০৯/২০২৩

জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
ঢাকা।