

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা  
(দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা শাখা)  
www.dhaka.gov.bd

স্মারক নং-৫১.০১.২৬০০.০১৮.৪২.০০২.২৫-৬২৭

তারিখ: ১৩ আশ্বিন ১৪৩২  
২৮ সেপ্টেম্বর ২০২৫

প্রেরক : জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা  
ঢাকা

প্রাপক : উপজেলা নির্বাহী অফিসার  
সাভার/ ধামরাই, ঢাকা।

বিষয় : আসন্ন শারদীয় দুর্গাপূজা ২০২৫ উদযাপন উপলক্ষে বৃদ্ধিপ্রাপ্ত পূজা মন্ডপের অনুকূলে ত্রাণ কার্য (চাল) উপবরাদ্দ প্রদান।

সূত্র : দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা এর স্মারক নং-৫১.০১.০০০০.০১৫.২০.০৮৫.২৪.২৩৬, তারিখ: ০২/০৯/২০২৫ খ্রি.


উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আসন্ন শারদীয় দুর্গাপূজা ২০২৫ উদযাপন উপলক্ষে পূজা মন্ডপের অনুকূলে আগত ভক্তদের আহর্য বাবদ বিতরণের জন্য বৃদ্ধিপ্রাপ্ত পূজা মন্ডপের অনুকূলে ৫০০ কেজি হারে ত্রাণ কার্য (চাল) নিম্নরূপে তঁর অনুকূলে উপবরাদ্দ প্রদান করা হলো।

ক্র. নং	উপজেলা	পূজা মন্ডপের সংখ্যা	খাদ্যশস্যের (চাল) পরিমাণ (মে.টন)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫
১	ধামরাই	৪	২.০০০ (দুই দশমিক শূন্য শূন্য শূন্য)	
২	সাভার	৭	৩.৫০০ (তিন দশমিক পাঁচ শূন্য শূন্য)	
	সর্বমোট=	১১	৫.৫০০ (পাঁচ দশমিক পাঁচ শূন্য শূন্য)	

শর্তাবলী:

- পূজা মন্ডপের সভাপতি/ সম্পাদকের অনুকূলে বরাদ্দকৃত ত্রাণ কার্য (চাল) এর ছাড়পত্র প্রদান করতে হবে।
- পূজা মন্ডপের সংখ্যা কম হলে উক্ত মন্ডপের বরাদ্দ ছাড় না করে এ কার্যালয়কে অবহিত করতে হবে।
- উপবরাদ্দকৃত ত্রাণ কার্য (চাল) স্থানীয় খাদ্য গুদাম হতে উত্তোলন করতে হবে।
- উপবরাদ্দকৃত ত্রাণ কার্য (চাল) চলতি ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের ১৪৯০১০১-১২০০০১৯০৪-৩৭২২১০১-ত্রাণ কার্য (চাল) খাত হতে ব্যয় নির্বাহ করতে হবে।
- নিরীক্ষার জন্য যাবতীয় হিসাব তঁর কার্যালয়ে সংরক্ষণ করতে হবে।


০২। এতে জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

  
(মোঃ সালাহ উদ্দীন-আল-ওয়াদুদ)  
জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা  
ঢাকা

ফোন: ০২-৪১০৫১০৬৫

মোবাইল: ০১৭০০-৭১৬৬৭৮


Email: drrodhaka@ddm.gov.bd

  
তারিখ: ১৩ আশ্বিন ১৪৩২  
২৮ সেপ্টেম্বর ২০২৫

স্মারক নং-৫১.০১.২৬০০.০১৮.৪২.০০২.২৫-৬২৭

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে / জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

- ১। সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।
- ৪। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ঢাকা।
- ৫। সহকারী কমিশনার, গোপনীয় শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা (জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। সহকারী কমিশনার, আইসিটি শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা (উপবরাদ্দপত্রটি জেলা প্রশাসকের ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ)।
- ৭। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, সাভার/ ধামরাই, ঢাকা।
- ৮। উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সাভার/ ধামরাই, ঢাকা।
- ৯। সভাপতি/ সম্পাদক, সাভার/ ধামরাই উপজেলা দুর্গাপূজা উদযাপন কমিটি।
- ১০। অফিস কপি।

  
জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা  
ঢাকা  
