গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, লালমনিরহাট।
(দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা শাখা)
www.lalmonirhat.gov.bd

স্মারক নং ৫১.০১.৫২০০.০০০.৪২.০০৯.২৫-৫৪৭,

তারিখঃ ১৫ আশ্বিন, ১৪৩২
৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২৫

বিষয়ঃ ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর) পৌরসভাওয়ারি ১ম পর্যায় কর্মসূচির আওতায় নগদ অর্থ উপ-বরাদ্দ প্রদান।

সূত্রঃ (১) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকার স্মারক নং ৫১.০১.০০০০.০১২.১৪.০০৫.২৫-৯২, তারিখঃ-০২-০৯-২০২৫ খ্রি.।
(২) প্রশাসক, লালমনিরহাট পৌরসভার স্মারক নং লাঃ পৌঃ সঃ/ টিআর/২০২৫ /৫২৮ তারিখঃ ১৮-০৯-২০২৫ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর) কর্মসূচীর আওতায় পৌরসভাওয়রি লালমনিরহাট পৌরসভার ১ম পর্যায়ে নগদ অর্থের বিপরীতে লালমনিরহাট পৌরসভা হতে প্রাপ্ত ১০টি প্রকল্প গত ২১-০৯-২০২৫ খ্রিঃ অনুষ্ঠিত জেলা কর্ণধার কমিটির সভায় অনুমোদনক্রমে তাঁর অনুকূলে নিম্নোক্তভাবে নগদ অর্থ উপ-বরাদ্দ প্রদান করা হলো।

ক্রমিক নং	পৌরসভার নাম	অনুমোদিত প্রকল্প সংখ্যা	উপ-বরাদ্দকৃত অর্থের পরিমাণ (টাকা)	মন্তব্য
০১	লালমনিরহাট পৌরসভা	১০টি	২৪,৮২,৫০১/৫৬	

শর্তাবলীঃ

(১) ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরে ১ম পর্যায় বরাদ্দের বিপরীতে প্রকল্প বাস্তবায়ন আগামী ৩১-১২-২০২৫ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে এবং সমাপনান্তে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে। কোন ক্রমেই এ সময় বৃদ্ধি করা হবে না।
(২) এ কর্মসূচির অর্থ ব্যয়ে প্রচলিত সকল আর্থিক বিধি-বিধান ও সংশ্লিষ্ট টিআর কর্মসূচির নির্দেশিকা ২০২১ (সংশোধনীসহ) এ বর্ণিত অনুশাসনাবলী ৪নং অনুচ্ছেদ যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।
(৩) এই ব্যয় চলতি ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের বাজেট কোড নং ১৪৯০১০১-১২০০০১৯০৪-৩৭২১১০১ খাত হতে নির্বাহ করতে হবে।
(৪) বরাদ্দ প্রাপ্তির ১৫ দিনের মধ্যে পিআইসি গঠনসহ আনুষংগিক কাজ সম্পন্ন করে কাজ শুরু নিশ্চিত করা। অব্যয়িত টাকা যথাসময়ে ফেরত প্রদান নিশ্চিত করতে হবে।
(৫) প্রস্তাবিত/গৃহিত প্রকল্প সরেজমিন পরিদর্শনপূর্বক বরাদ্দকৃত টাকা ছাড় করতে হবে।
(৬) প্রি-ওয়ার্ক মেজারমেন্ট/ প্রাক্কলন (কেবলমাত্র মাটির কাজের জন্য) ব্যতীত প্রকল্পের সম্পদ ছাড় করা যাবে না। প্রি-ওয়ার্কের ডকুমেন্টের ছবি তুলে রাখা, ভিডিও সফটকপি সিডি আকারে সংরক্ষণ করা, যাতে কর্মোত্তর জরিপের একটি তুলনা করা সম্ভব হয়।
(৭) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কাজ সম্পন্ন না হলে প্রকল্প বাতিল করে দেয়া এবং দায়ী ব্যক্তিগণকে চিহ্নিত করে বরাদ্দকৃত নগদ অর্থ ফেরত নেয়াসহ দেশের প্রচলিত আইন/ বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।
(৮) প্রকল্প সুষ্ঠু বাস্তবায়নে সরকারী কর্মকর্তাদের তদারকি/ জবাবদিহিতার আওতায় এনে সর্বসাধারণের নিকট তা দৃশ্যমান করতে হবে।
(৯) বে-সরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ন্যায় মসজিদ, মন্দির রক্ষণাবেক্ষণ উন্নয়ন প্রকল্পে ইমাম/ পুরোহিতকে পিআইসির সভাপতি করতে হবে।
(১০) অর্থ ছাড় (ডিও) করার পূর্বে প্রকল্প তালিকা উপজেলার Facebook Page ও ওয়েব পোর্টালে প্রদর্শন করে এ অফিসকে অবহিত করতে হবে।

(১১) প্রকল্পের কাজ শুরু করার পূর্বেই সকল প্রকল্পের দৃশ্যমান স্থানে সাইন বোর্ড স্থাপন করে এবং সাইড বোর্ড সংবলিত ছবি প্রকল্প তালিকায় সংযুক্ত করে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ে/দুর্যোগ কব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর/ জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে (দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা শাখায়) দাখিল করতে হবে।

(১২) প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রতি সপ্তাহে নির্ধারিত ছকে অত্রাফিসে প্রেরণ করতে হবে এবং নির্ধারিত সময়ের মধ্যে চূড়ান্ত প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে।

(১৩) নিরীক্ষার জন্য যথাযথ হিসাব/ মাস্টাররোল/ ভাউচার তার দপ্তরে সংরক্ষণ করতে হবে।

(১৪) এসাথে অনুমোদিত প্রকল্প তালিকা সংযুক্ত করা হলো।

৩০.৯.২৫

(শাহরিয়ার তানভীর আহমেদ)
জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা (অঃ দাঃ)
জেলা প্রশাসক লালমনিরহাট এর পক্ষে।
ফোনঃ ০২৫৮৯৯৮৬৮৭৯ (অঃ)
মোবাইলঃ ০১৭০০-৭১৬৭৩১
drrolalmoni@gmail.com

✓ উপজেলা নির্বাহী অফিসার
লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট।

স্মারক নং ৫১.০১.৫২০০.০০০.৪২.০০৯.২৫-৫৪৭,

১৫ আশ্বিন, ১৪৩২
তারিখঃ--------------------
৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২৫

অনুলিপি সদয় অবগতি/ অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরিত হ'লঃ

১। মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা।
২। প্রশাসক, লালমনিরহাট পৌরসভা, লালমনিরহাট।
৩। জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, লালমনিরহাট।
৪। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, লালমনিরহাট সদর, লালমনিরহাট।
৫। অফিস কপি।

(শাহরিয়ার তানভীর আহমেদ)
জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা (অঃ দাঃ)
জেলা প্রশাসক লালমনিরহাট এর পক্ষে।

ফাইলঃ টিআর মে.।

লালমনিরহাট পৌরসভা কার্যালয়

২০২৫-২৬ অর্থ বছরের গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর) কর্মসূচির আওতায় প্রকল্প তালিকা ঃ

ক্রঃ নং	প্রকল্পের বিবরণ	ওয়ার্ড নম্বর	বরাদ্দকৃত অর্
০১.	কৃষিসম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ী,লালমনিরহাট-এ শাক সবজির চারা উৎপাদনের নিমিত্তে নেট হাউজ নির্মাণ।	০৩	৩,১৫,০০০/-
০২.	ডাস্টবিন (অস্থায়ী) নির্মাণের জন্য আরসিসি রিং তৈরি, দুইটি ফগার মেশিন ক্রয়, প্লাস্টিক বিন ক্রয় এবং দুইটি আবর্জনাবাহী ভ্যানগাড়ি ক্রয়।	০৭	৩,১৫,০০০/-
০৩.	পরিচ্ছন্নতা কর্মীদের স্বাস্থ্য সুরক্ষা সরঞ্জাম ক্রয় এবং ২১টি ইপিআই কেন্দ্রে চেয়ার ও টেবিল ক্রয়।	০৭	১,৯৫,০০০/
০৪.	স্টোরপাড়া হযরত খাদিজাতুল কুবরা (রাঃ) মহিলা মাদ্রাসা উন্নয়ন।	০৩	২,০০,০০০/
০৫.	পূর্ব সাপটানা বানিয়ারদীঘি শ্রীশ্রীঠাকুর অনুকূল সৎ সঙ্গ মন্দির রংকরণ ও স্টোরপাড়া দূর্গা মন্দিরের বাউন্ডারি ওয়াল সংস্কারকরণ।	০৬ ০৩	১,২০,০০০/-
০৬.	(ক) বাইতুল ফালাহ জামে মসজিদ(ভোকেশনাল)-এর বাউন্ডারি ওয়াল ও শৌচাগার নির্মাণ। (খ) মোহাম্মদপুর জামে মসজিদ উন্নয়ন (গ) সাপটানা বাজার জামে মসজিদ উন্নয়ন (ঘ) পূর্ব সাপটানা পঞ্চায়েতটারী জামে মসজিদ উন্নয়ন (ঙ) বালাটারী জামে মসজিদ উন্নয়ন।	০১ ০৫ ০৫ ০৬ ০১	৩,৫০,০০০/-
০৭.	লালমনিরহাট সদর থানায় সুপেয় পানির পাম্প ও ট্যাংকসহ পানির সার্ভিস লাইন স্থাপন এবং লালমনিরহাট পৌর প্রাথমিক বিদ্যালয়ে সিসি ক্যামেরা স্থাপন	০৮	১,৭৫,০০০/-
০৮.	পূর্ব সাপটানা বায়তুস মোকাদ্দাস জামে মসজিদের টয়লেট নির্মাণ/উন্নয়ন এবং লালমনিরহাট সরকারি উচ্চ বিদ্যালয় চত্বরে ও খেলার মাঠের উত্তর পশ্চিমে মোট দুইটি নলকূপ স্থাপন।	০৬ ০৮	২,৬৫,০০০/-
০৯.	কেন্দ্রীয় কবরস্থান এর জানাজার শেডঘর সংস্কার ও কবরস্থানের নষ্ট সোলার লাইট মেরামতকরণ।	০৪	৩,০০,০০০/-
১০.	লালমনিরহাট পৌরসভার স্বাস্থ্য বিভাগের ব্রেস্ট ফিডিং কর্নার নির্মাণ/উন্নয়ন ও পৌর সালিশ কেন্দ্র এবং পৌর টিকাদান কেন্দ্রের আসবাবপত্র ক্রয়।	০৭	২,৪৭,৫০১/৫৬
		মোট=	২৪,৮২,৫০১/৫৬ (চব্বিশ লক্ষ বিরা হাজার পাঁচশত এক টাকা ছাপ্পান্ন পয়সা

১৮.৯.২৫
নির্বাহী প্রকৌশলী
লালমনিরহাট পৌরসভা

১৮.০৯.২৫
মোঃ রাজীব আহসান
প্রশাসক
লালমনিরহাট পৌরসভা
lmonirhatpourasava@lgd.gov.bd

অনুমোদিত
৩০.৯.২৫
[redacted]