গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, রামু, কক্সবাজার

এবং

জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, কক্সবাজার

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১,২০২১– জুন ৩০,২০২২

আমি, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা রামু,কক্সবাজার এবং জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, কক্সবাজার এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এইচুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকিব।

আমি জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, কক্সবাজর উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, ফরহাদ হোসেন, রামু, কক্সবাজর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে,এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগীতা প্রদান করব।

____

(ফরহাদ হোসেন)
উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা
রামু, কক্সবাজার

____

তারিখ

____

(মোঃ জাহাঙ্গীর আলম)
জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
কক্সবাজার

____

তারিখ

সূচিপত্র

উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার, রামু, কক্সবাজার এর কার্যালয়ের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র		২
প্রস্তাবনা		৩-৪
সেকশন-১	রূপকল্প(Vision),অভিলক্ষ (mission),কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন-২	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চুড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব(Outcome/Impact)	৬
সেকশন-৩	কৌশলগত উদ্দেশ্য,অগ্রাধিকার,কার্যক্রম,কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭
সংযোজনী-১	সব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	৮
সংযোজনী-২	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	৯
সংযোজনী-৩	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা	১০

উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, রামু, কক্সবাজার এর কার্যালয়ে কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র।

সাম্প্রতিক বছর সমূহের প্রধান অর্জনসমূহঃ

▶ কাবিখা কর্মসুচির বরাদ্দ ২,৫৪,৮৪,৯৮৮.২৯ টাকা বাস্তবায়িত প্রকল্প ৯১টি।
▶ টিআর কর্মসুচি বরাদ্দ ২,৬১,৪৮,৯১৭.৭৪ টাকা বাস্তবায়িত প্রকল্প২১৩টি
▶ এইচ বি বি বরাদ্দ (প্রস্তাবিত) প্রকল্প সংখ্যা ০৫ টিমোট৬.০০০ কিলোমিটার।
▶ ব্রীজ/কালভার্ট প্রকল্প (প্রস্তাবিত) সংখ্যা-২১ টি
▶ দুর্যোগ সহনীয় বাসগৃহ নির্মাণ ৪,৯৫,২৫,০০০ টাকা বাস্তবায়িত বাসগৃহের সংখ্যা ৩০৫টি
▶ বহুমূখী ঘুর্ণিঝড় আশ্রয়কেন্দ্র (প্রস্তাবিত) ০৫টি

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

ঘূর্ণিঝড়, বন্যা, পাহাড় ধস, জলোচ্ছাস, পাহাড়ি ঢল, অগ্নিকান্ড, সড়ক দূর্ঘটনা, বজ্রপাত, খরা ইত্যাদি।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

এইচ.বি.বি রাস্তা নির্মাণ, বহুমূখী ঘুর্ণিঝড় আশ্রয়কেন্দ্রনির্মাণ,ব্রীজ/কালভার্ট নির্মাণ, আবাসন নির্মাণ, টিআর ও কাবিখা প্রকল্প দ্বারা রাস্তার উন্নয়ন, দুঃস্থ ব্যক্তিদের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।

২০২০-২০২১ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

কাবিটা, টিআর, বহুমূখী ঘুর্ণিঝড় আশ্রয়কেন্দ্র, এইচবিবি রাস্তা, ব্রীজ/কালভার্ট নির্মাণ।

উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, রামু, কক্সবাজার এর কার্যালয়ের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক বছর সমূহের প্রধান অর্জনসমূহঃ

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরের আওতায় জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, কক্সবাজার এঁর তত্বাবধানে উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, রামু, কক্সবাজার উপজেলার জনগণের দুর্যোগ ঝুঁকিহ্রাস এবং দুর্যোগ জনিত ক্ষয়ক্ষতি মোকাবেলা ও সামাজিক নিরাপত্তামূলক কর্মকান্ড পরিচালনা করে থাকেন। গত বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো সংস্কার(কাবিটা) কর্মসূচির আওতায় ৯১টি প্রকল্প বাস্তবায়ন করা হয়। যার মাধ্যমে গুরুত্ব পূর্ণ রাস্তা নির্মাণ, মাঠ ভরাট এবং খনন করা হয়েছে।এছাড়াও উল্লেখযোগ্য কর্মকান্ডের মধ্যে রয়েছে পুকুর খনন,তালগাছরোপন,বায়োগ্যাস, উন্নতচুলা স্থাপন ইত্যাদি। গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর) কর্মসূচির মাধ্যমেরামু, কক্সবাজারউপজেলায়২১৩ টি প্রকল্প বাস্তবায়ন করা হয়। যার গুরুত্ব পূর্ণ রাস্তা ও প্রতিষ্ঠান সংস্কার করা হয়েছে। এ ছাড়াও উল্লেখযোগ্য কর্মকান্ডের মধ্যে রয়েছে ধর্মীয়,শিক্ষা ও জনকল্যাণ মূলক প্রতিষ্ঠান মেরামত ও উন্নয়ন, শিক্ষা উপকরণ বিতরণ, ব্রিজ/কালভার্ট নির্মাণ,বৃক্ষ রোপন ইত্যাদি। অতিদরিদ্রদের কর্মসূচির আওতায় হতদরিদ্র গ্রামীণ কর্মহীন মানুষের কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষে বছরে মোট ২০৫৯ টি পরিবারের কর্মংস্থান নিশ্চিত করার ব্যবস্থা নেয়া হয়েছে। যার এক তৃতীয়াংশ মহিলা।

সমস্য এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

জলবায়ু পরিবর্তনের কারণে পাহাড়ধ্বস/ভূমিধ্বস, জলোচ্ছাস, ঘূর্ণিঝড়,পাহাড়ি ঢল,বন্যা, অগ্নিকান্ড, ভূমিকম্প ও বজ্রপাতসহ বিভিন্ন প্রাকৃতিক এবং নতুন নতুন দুর্যোগের মাত্রা বৃদ্ধি পাচ্ছে। এতে বিশেষ করে দরিদ্র মানুষের দুর্যোগ বাড়ছে। দুর্যোগের ঝুঁকিহ্রাস, দুর্যোগ মোকাবেলায় পূর্ব প্রস্তুতি এবং দুর্যোগ পরবর্তী সাড়াদান দুর্যোগের ক্ষয়ক্ষতি হ্রাস করে। এক্ষেত্রে চ্যালেঞ্জ হল বিভিন্ন আপদের ফলে সৃষ্ট দুর্যোগে জনগণের করণীয় বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধি, দুর্যোগ মোকাবেলায় কলা-কৌশল রপ্ত করা, গবেষণা ও প্রযুক্তির যথার্থ ব্যবহার এবং সরকারি ও বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের সমন্বিত সার্বিক পরিকল্পনা। আরেকটি সমস্যা হল বিভিন্ন সংস্থার সামাজিক নিরাপত্তামুলক কর্মসুচির সমন্বয়হীনতা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

২০২১-২০২২ মেয়াদের জন্য একটি নতুন জাতীয় পরিকল্পনা প্রণয়ন প্রক্রিয়াধীন জেলার দুর্যোগ কবলিত মানুষের খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত করা হবে। সে প্রেক্ষিতে দুর্যোগ কবলিত মানুষের খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত করা হবে এবং গ্রামীণ অতিদরিদ্র জনগোষ্ঠীর কর্মসংস্থানের সুযোগ বৃদ্ধি প্রচেষ্টা জোরদার করা হলে দুর্যোগ কবলিত জনগণের ঝুঁকিহ্রাসকল্পে আরও আশ্রয়কেন্দ্র নির্মাণ করা হবে । জনগণকে সচেতন করার জন্য সারাদেশে দুর্যোগ মহড়া ও প্রশিক্ষণ অব্যাহত রাখা হবে ।

২০২১-২০২২ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- ► অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান সৃষ্টিঃ ৫৩৭৭টি পরিবার।
- ► নতুন বহুমূখী ঘুর্ণিঝড় আশ্রয়কেন্দ্রকেন্দ্র নির্মাণঃ ০৫ টি।
- ► ক্ষুদ্র ও মাঝারি আকারের ২১টি ব্রিজ/কালভার্ট নির্মাণ।
- ► ০৬কিঃমিঃ গ্রামীণ রাস্তা টেকসই করণের লক্ষে হেরিং বোন বন্ড করণঃ
- ► অনলাইনে দুর্যোগে ক্ষয়ক্ষতি ও চাহিদা নিরপণঃ যথাসময়ে যথাযথভাবে কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে।

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি,স্বচ্ছ ও জবাবদিহি জোরদারকরা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২২ এর যথাযথ বাস্তবানের

লক্ষ্যে-

উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, রামু, কক্সবাজার

এবং

জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, কক্সবাজার এঁর মধ্যে ২০২১ সালের জুলাই মাসে এ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো ।

এ চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন।

সেকশন-১

রুপকল্প (Vision), অভিলক্ষ (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমুহ এবং কার্যাবলী

১.১ রুপকল্প (Vision):

প্রাকৃতিক জলবায়ুজনিত ও মনুষ্যসৃষ্ট দুর্যোগের ক্ষতিকর প্রভাব বিপদাপন্ন জনগোষ্ঠীর সহনীয় পর্যায়ে কমিয়ে এনে দারিদ্র হ্রাস।

১.২ অভিলক্ষ (Mission):

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সার্বিক সক্ষমতা শক্তিশালীকরণের মাধ্যমে জনগণের বিশেষ করে দরিদ্র ও দুর্দশাগ্রস্ত জনগোষ্ঠীর ঝুঁকি ও বিপদাপন্নতা হ্রাস এবং বড় মাত্রার দুর্যোগ মোকাবেলায় সক্ষম একটি দক্ষ জরুরি সাড়া প্রদান পদ্ধতি প্রতিষ্ঠা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহঃ(Strategic Objectiveves):

১.৩ .১ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহঃ

- ঝুঁকিতে থাকা জনগোষ্ঠীর সক্ষমতা বৃদ্ধি ও বিপদাপন্নতা হ্রাস।
- প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা শক্তিশালী করণ।
- দুর্যোগ জলবায়ু জনিত পরিবর্তনের অভিযোজন প্রক্রিয়া উন্নয়ন।
- জরুরী সাড়াদান পদ্ধতি শক্তিশালী করণ।
- দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিতে পেশাদারিত্বের উন্নয়ন।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহঃ

- কার্যপদ্ধতি,কর্মপরিবেশ ও সেবার মান উন্নয়ন।
- আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।
- শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার জোরদার করণ।
- বার্ষিক চুক্তি সম্পাদন।

১.৪ কার্যাবলী (Function):

১। দুর্যোগ ঝুঁকি ও বিপদাপন্নতা হ্রাস ও জরুরি সাড়া প্রদান সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন।

২। সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসুচির ডাটাবেজ প্রস্তুত ও সংরক্ষণ করা।

৩। দুর্যোগ ঝুঁকিহ্রাস পরিকল্পনা প্রণয়ন, প্রশিক্ষণ ও গবেষণা কার্যক্রম গ্রহণ এবং এর সংগে সম্পৃক্ত স্থানীয়, আঞ্চলিক ও আর্ন্তজাতিক বিভিন্ন সহযোগিদের মধ্যে সমন্বয় সাধন, পর্যবেক্ষণ ও মূল্যায়ন।

৪। দুর্যোগের সময় ঝুঁকি কমানোর লক্ষে জনসাধারণ, সরকারী কর্মচারী এবং বিভিন্ন পেশার লোকদের সচেতন করতে বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণ করা ।

দপ্তর/সংস্থারআবশ্যিককৌশলগতউদ্দেশ্যসমূহ২০২০-২১

কৌশলগাত উদ্দেশ্য	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	একক	লক্ষ্যমাত্রা	প্রমাণিক
[১] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	সংখ্যা	৪	ওয়েবসাইটে প্রতিবেদন সমূহ সময়মতো প্রকাশ
		বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অগ্রগতি সংক্রান্ত এপিএ টিমের মাসিক সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	১২	১২ টি মাসিক সভার কার্যবিবরণী
	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তাবায়ন	নিজ অফিসে অনুসৃত শুদ্ধাচার/ উত্তম চর্চার বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/ স্টেকহোল্ডারদের সাথে মতবিনিময়/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	৪	সভার কার্যবিবরণী ও সভার ছবি
	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিজ অফিসের অভিযোগ প্রতিকারের ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/ স্টেকহোল্ডারদের সাথে মতবিনিময়/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	৪	সভার কার্যবিবরণী ও সভার ছবি
	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/ স্টেকহোল্ডারদে	২	সংখ্যা	৪	সভার কার্যবিবরণী ও সভার ছবি

		র সাথে মতবিনিময়/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত				
[২] কর্মসম্পাদনের গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	হালনাগাদ তথ্য বাতায়ন	তথ্য বাতায়ন ওয়েবসাইটে হালনাগাদ সংক্রান্ত প্রতিবেদন এপিএ স্বাক্ষরকারী উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রতি ত্রৈমাসিক প্রেরিত	২	সংখ্যা	৪	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের গাইডলাইন মোতাবেক তথ্য বাতায়ন (ওয়েবসাইট) হালনাগাদ করার ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন।
	উদ্ভাবনী উদ্যেগ বাস্তবায়ন	ন্যুনতন একটি উদ্ধাবনী উদ্যেগ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	২	সংখ্যা	১	উদ্যোগটি কার্যকর থাকার প্রমাণ ও সেবা প্রাপ্তদের ফিডব্যাক।
	কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	প্রত্যেক কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	২	জনঘন্টা	৬০	প্রত্যেক কর্মকর্তা/ কর্মচারীকে নির্ধারিত প্রশিক্ষণ প্রদানের প্রমান।
		১০ গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মকর্তাকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	১	জনঘন্টা	৫	প্রত্যেক কর্মকর্তাকে গড়ে ৫ ঘন্টা প্রশিক্ষণ প্রদানের প্রমাণ।
	ই-ফাইল বাস্তবায়ন	ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	২	%	৮০%	হার্ড ফাইলে মোট নোট নিষ্পত্তির প্রমাণ (ফাইল মুভমেন্ট রেজিষ্টার অনুযায়ী) ও এটুওয়াই হতে ই ফাইলে নোট নিষ্পত্তির বিবরণী।
	এপিএ বাস্তবায়নে প্রণোদনা প্রদান	আওতাধীন সেবা দপ্তরকে/ নূন্যতম একজন কর্মকর্তাকে এপিএ বাস্তবায়নের স্বীকৃতিস্বরুপ প্রণোদনা প্রদানকৃত।	২	সংখ্যা	১	প্রদানকৃত প্রণোদনার বিবরণী সম্বলিত প্রজ্ঞাপন।

[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ণ	ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত।	১	%	১০০%	ক্রয় পরিকল্পনায় যে সকল পণ্য ক্রয়ের লক্ষ্য ছিল তার যতভাগ ক্রয়কৃত।
	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	বাজেট বরাদ্দ বাস্তবায়িত।	২	%	১০০%	আরএডিপি/ সংশোধিত বাজেট বাস্তবায়নের হার সংক্রান্ত উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের বিবরণী।
	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ।	২	%	১০০%	অর্থবছরেরশুরুতেঅনিষ্পন্নঅডিটআপত্তিরসংখ্যানির্ধারণকরতেহবে।সেইসংখ্যকঅনিষ্পন্নঅডিটআপত্তিরযতভাগবছরশেষেনিষ্পন্নহবেতারবিবরণী।
	স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুত	স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা প্রস্তুতকৃত ও হালনাগাদকৃত।	১	সংখ্যা	১	জুলাই মাসে তালিকা প্রস্তুত (যদি পূর্বে প্রস্তুত করা থাকে সেক্ষেত্রে জুলাই মাসে হালনাগাদ করতে হবে) এবং জানুয়ারী মাসে পুনরায় হালনাগাদের প্রমান।

সেকশন ২

কৌশলগত উদ্দেশ্যকর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ ,কার্যক্রম ,অগ্রাধিকার ,

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ভিত্তি বছর ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক২০২০-২০২১					প্রক্ষেপণ	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২২২৩-	২০২৪২৫-
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
দুর্যোগব্যবস্থাপনাঅধিদপ্তরেরকৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
[১]বিপদাপন্ন ও দুর্দশাগ্রস্তজনগোষ্ঠীরদুর্দশালাঘব ও ঝুঁকিহ্রাসকরণ	৩৫	[১.১] গ্রামীণঅবকাঠামোউন্নয়ন (কাবিটা)	[১.১.১] উপকারভোগী	সংখ্যা (লক্ষজনে)	৭	২.২১০	২.৯৯০	২.৯৯০	২.৬৯১	২.৩৯২	২.০৯৩	১.৭৯৪	৩.০৪৫	৩.১০০
		[১.২] গ্রামীণঅবকাঠামোরক্ষণাবেক্ষণ (টিআর/নগদ)	[১.২.১] উপকারভাগী	সংখ্যা (লক্ষজনে)	৭	২.৪৭০	৩.২৫০	৩.২৫০	২.৯২৫	২.৬০০	২.২৭৫	১.৯৫০	৩.৩৭৫	৩.৫০০
		[১.৩] ভিজিএফএরমাধ্যমেখাদ্যনিরাপত্তানিশ্চিতকরণ	[১.৩.১] উপকারভাগী	সংখ্যা (লক্ষজনে)	৭	০.২০১৭৮	০.২০১৭৮	০.২০১৭৮	০.১৮১৬	০.১৬১৪	০.১৪১২	০.১২১১	০..২০২৫	০.২০৩
		[১.৪] অতিদরিদ্রজনগোষ্ঠীরজন্যকর্মসংস্থানসৃষ্টি	[১.৪.১] উপকারভাগী	সংখ্যা (লক্ষজনে)	৭	০.০২০৫৯	০.০২০৫৯	০.০২০৫৯	০.০১৮৫৩	০.০১৬৪৭	০.০১৪৪১	০.০১২৩৫	০.০২০৯	০.০২১২
		[১.৫] বিপদাপন্নতাহ্রাসেমানবিকসহায়তাকর্মসূচি	[১.৫.১] উপকারভাগী	সংখ্যা (লক্ষজনে)	৭	০.০০১৬	০.২৯৫৬	০.২৯৫৬০	০.২৬৬০	০.২৩৬৪	০.২০৬৯	০.১৭৭৩	০.৩১০৩	০.৩২৫১
[২] দুর্যোগঝুঁকিহ্রাসেরল		[২.১] গ্রামীণঅবকাঠামোসংস্কার (কাবিখা/কাবিটা)	[২.১.১] পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	৫	১২৫	১২৯	১২৯	১১৬	১০৩	৯০	৭৭	১৩৫	১৪৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ভিত্তি বছর ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক২০২০-২০২১					প্রক্ষেপণ	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২২২৩-	২০২৪২৫-
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
ক্ষ্যেঅবকাঠামোসম্প্রসারণ ও মানোন্নয়ন;	৩০		প্রকল্পসংখ্যা											
		[২.২] গ্রামীণঅবকাঠামোরক্ষণাবেক্ষণ	[২.২.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্পসংখ্যা	সংখ্যা	৫	২৩১	১৮৯	১৮৯	১৭০	১৫১	১৩২	১১৩	১৯৫	২০০
		[২.৩] ক্ষুদ্র ও মাঝারিআকারেরব্রিজ/ কালভার্টনির্মাণ কাজ পরিদর্শন/তদারকি	[২.৩.১] পরিদর্শনকৃত ব্রিজ/কালভার্টসংখ্যা	সংখ্যা	৪	০৩	১৪	১০	০৯	০৮	০৭	০৬	১৫	১৬
		[২.৪] বহুমূখীঘূর্ণিঝড়আশ্রয়কেন্দ্রনির্মাণ কাজ পরিদর্শন/তদারকি	[২.৪.১] পরিদর্শনকৃত আশ্রয়কেন্দ্রসংখ্যা	সংখ্যা	৪	০০	০২	০১	০.৯	০.৮	০.৭	০.৬	১.০৫	১.১০
		[২.৫] ঝুকিতেঁথাকাজনগোষ্ঠি ও গবাদিপশুরআশ্রয়েরজন্যবিদ্যমান মুজিবকিল্লাসংস্কার ও উন্নয়ন এবং নতুন মুজিবকিল্লারভূমিউন্নয়ন কাজ পরিদর্শন/তদারকি	[২.৫.১] পরিদর্শনকৃত মুজিব কিল্লারসংখ্যা	সংখ্যা	-	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০
		[২.৬] ত্রাণসামগ্রীসংরক্ষণেরজন্যজেলা ত্রাণগুদাম কাম দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা তথ্য কেন্দ্র নির্মাণ কাজ পরিদর্শন/তদারকি	[২.৬.১] নির্মিত ত্রাণগুদামপরিদর্শনেরসংখ্যা	সংখ্যা	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০
		[২.৭] গ্রামীণমাটিররাস্তাহেরিংবোনবন্ডকরণ কাজ পরিদর্শন/তদারকি	[২.৭.১]পরিদর্শনকৃত হেরিংবোনবন্ডরাস্তারসংখ্যা	সংখ্যা	৪	০২	০৫	০৫	৫	৪	৪	৩	৭	৯
		[২.৮] দুর্যোগ সহনীয় বাসগৃহ নির্মাণ কাজ তদারকি/পরিদর্শন	[২.৮.১] নির্মিতবাসগৃহ পরিদর্শনসংখ্যা	সংখ্যা	৮	১৫	২৪	২৪	২২	১৯	১৭	১৪	২৭	২৯
[৩] দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিপ্রাতিষ্ঠানিকীকরণ ও পেশাদারিত্বসৃষ্টি ও সক্ষমতাবৃদ্ধি।	১০	[৩.১] সিটি কর্পোরেশন/জেলা/উপজেলা/পৌরসভায় ওয়ার্ড পর্যায়ে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক কন্টিনজেন্সি প্ল্যান তৈরী	[৩.১.১] তৈরীকৃত কন্টিনজেন্সি প্ল্যান	তারিখ	-	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০	০০
		[৩.২] জরুরী সাড়াদানপদ্ধতিশক্তিশালীকরণের লক্ষ্যে জেলা, উপজেলা ও ইউনিয়ন দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্য এবং স্বেচ্ছাসেবকদের সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ সভা	[৩.২.১] আয়োজিত সভা	সংখ্যা	৩	১২	১১	১১	১০	০৯	০৮	০৭	১২	১২

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ভিত্তি বছর ২০১৮-১৯	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক২০২০-২০২১					প্রক্ষেপণ	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২২২৩-	২০২৪২৫-
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
		[৩.৩] জেলা/উপজেলা/ইউনিয়নদুর্যোগ ব্যবস্থাপনাকমিটিরপ্রশিক্ষণপ্রদান	[৩.৩.১] প্রশিক্ষিতকর্মকর্তা	সংখ্যা	৩	০৮	০৮	০৮	৭	৭	৬	৫	৮	৯
		[৩.৪] জেলায় ০২ টি এবং উপজেলা পর্যায়ে ০২ টি দিবস পালন	[৩.৪.১] আয়োজিতমহড়া	সংখ্যা	৪	০২	০২	০২	২	২	১	১	৩	৪