

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
ফুলপুর, ময়মনসিংহ

www.phulpur.mymensingh.gov.bd
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি/নাগরিক সনদ (CITIZEN CHARTER)

দাপ্তরিক সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা(কর্মকর্তার নাম, পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা ও উপজেলা কোডসহ টেলিফোন/মোবাইল নম্বর, ই-মেইল এড্রেস)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা যার কাছে আপিল করা যাবে (কর্মকর্তার নাম, পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা ও উপজেলা কোডসহ টেলিফোন/মোবাইল নম্বর, ই-মেইল এড্রেস)
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
১	হাট বাজার ইজারা প্রদান	১৪ দিন	১। পূরণকৃত টেন্ডার সিডিউল ২. বিডি/পে অর্ডার	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ/উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, ফুলপুর/ সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়, ফুলপুর/ ফুলপুর থানা, ফুলপুর	সিডিউল অনুযায়ী	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ফুলপুর, ময়মনসিংহ মোবাইল- +৮৮০১৭৩৩৩৭৩৩৪০ ই-মেইল- unofulpur@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ জেলার কোড-৬১ ফোন নম্বর-০৯১৬৫৭৭৭ ই-মেইল- dcmymensingh@mopa.gov.bd
২	জল মহাল ইজারা প্রদান	১৪ দিন	১.পূরণকৃত টেন্ডার সিডিউল এবং ব্যাংক ড্রাফট/পে অর্ডার ২. মৎস্যজীবী সমিতির সভার কার্যবিবরণী ৩. সমবায় সমিতি কর্তৃক মৎস্যজীবী সমিতির বিগত ২ বছরের অডিট রিপোর্ট ৩. মৎস্যজীবী সমিতির সদস্যগণ প্রকৃত মৎস্যজীবী মর্মে সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসারের প্রত্যয়ন				
৩	সার্টিফিকেট মামলা সংক্রান্ত		১.কোর্ট ফি ২. অধীযাচন পত্র	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	নির্ধারিত ফি দাখিলের মাধ্যমে		
৪	চেয়ারম্যান/সদস্যদের সম্মানী ভাতা প্রদান	বরাদ্দ প্রাপ্তির ০৭ কার্যদিবসের মধ্যে	গ্রাহকের ব্যাংক একাউন্ট নম্বর	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে		
৫	গ্রামপুলিশের সম্মানি ভাতা প্রদান	বরাদ্দ প্রাপ্তির ০৭ কার্যদিবসের মধ্যে	গ্রাহকের ব্যাংক একাউন্ট নম্বর	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে		
৬	তথ্য অধিকার আইনে তথ্য প্রদান	আবেদন প্রাপ্তির ০৭ কার্যদিবসের মধ্যে	বাংলাদেশ নিরাপত্তা, পররাষ্ট্রনীতি, রাষ্ট্রীয় গোপনীয় তথ্য ও প্রশ্রপত্রের আগাম তথ্য ব্যতীত জনগণ কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	তথ্য সরবরাহের ফটোকপি সংক্রান্ত ব্যয়ভার		

৪

৭	বিভিন্ন জাতীয় দিবস উদ্‌যাপন	কর্মসূচির সময়সূচি মোতাবেক	প্রত্নত্মূলক সভা আহবান ও সিদ্ধান্ত মোতাবেক কর্মসূচী বাস্তবায়ন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/বিভিন্ন সরকারি দপ্তর	বিনামূল্যে		
৮	এমপিওভুক্ত বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের বেতন বিল প্রদান	বরাদ্দ প্রাপ্তি ও বিল দাখিলের ০১ কার্যদিবসের মধ্যে	বিল প্রদান সংক্রান্ত বিভিন্ন ফরম ও বিল	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে		
৯	নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ	অভিযোগ প্রাপ্তির ১০ দিনের মধ্যে	অভিযোগ সম্বলিত আবেদন পত্র	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	নির্ধারিত সরকারি কোর্ট ফি		
১০	ধর্মমন্ত্রণালয়/শিক্ষা মন্ত্রণালয়/জেলা পরিষদ/সংস্থা/ বিভাগ কর্তৃক বিবিধ অনুদান বিতরণ	০২ কার্যদিবস	জাতীয় পরিচয় পত্র/জন্মনিবন্ধন ও নাগরিক সনদ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে		
১১	কৃষি/অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত, পেরি-ফেরিভুক্ত হাট বাজার একসনা বন্দোবস্ত ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ভূমি সংক্রান্ত বিষয়	সহকারী কমিশনার (ভূমি) হতে প্রস্তাব প্রাপ্তির ০৩ দিনের মধ্যে	নির্ধারিত আবেদন ফরম ও অন্যান্য	সহকারী কমিশনার(ভূমি) এর কার্যালয় উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় জেল প্রশাসকের কার্যালয়	নির্ধারিত সরকারি ফি		
১২	গ্রান মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত বরাদ্দে গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রমের তদারকি ও বিল প্রদান	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা হতে প্রস্তাব প্রাপ্তির পর ০২ কার্যদিবসের মধ্যে	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প বাস্তবায়ন প্রতিবেদন/সরেজমিনে পরিদর্শন	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়/ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে		
১৩	এলজিইডি কর্তৃক গৃহীত/বাস্তবায়িত প্রকল্পের তদারকি/ বিল প্রদান	উপজেলা প্রকৌশলী হতে প্রস্তাব প্রাপ্তির পর ০২ কার্যদিবসের মধ্যে	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প বাস্তবায়ন প্রতিবেদন/সরেজমিনে পরিদর্শন	উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়/ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে		
১৪	এনজিও কার্যক্রম সনদপত্র প্রদান	০৭ কার্যদিবস	১. লিখিত আবেদন ২. এনজিও রেজি সনদ ৩. প্রকল্প অনুমোদন কপি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে		
১৫	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নির্বাচন পরিচালনার জন্য প্রিজাইডিং	০৩ কার্যদিবস	১. লিখিত আবেদন ২. সভার কার্যবিবরণী ৩. বোর্ডের অনুমোদন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে		

০

	অফিসার নিয়োগ		৪. ভোটার তালিকা				
১৬	প্রয়াত বীর মুক্তিযোদ্ধাদের দাফন কাফনের অনুদান বিতরণ	০৩ কার্যদিবস	১. লিখিত আবেদন ২. উপজেলা কমান্ডারের সুপারিশ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে		
১৭	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের দুরত্ব সনদ প্রদান	০৩ কার্যদিবস	১. লিখিত আবেদন ২. পরিসংখ্যান অফিসার কর্তৃক জনসংখ্যার স্ক্যাচ ম্যাপসহ প্রতিবেদন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে		
১৮	বিএডিসি (ক্ষুদ্র সেচ) লাইসেন্স অনুমোদন	০৭ কার্যদিবস	১. লিখিত আবেদন ২. উপজেলা সেচ কমিটির সুপারিশ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ উপ-সহকারী বিএডিসি (সেচ) এর কার্যালয়	নির্ধারিত সরকারি মূল্যে		
১৯	মসজিদ/মন্দির/ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান নির্মাণে প্রত্যয়ন প্রদান	০৩ কার্যদিবস	১. লিখিত আবেদন ২. সংশ্লিষ্ট প্রকল্প বাস্তবায়ন প্রতিবেদন/সরেজমিনে পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে		
২০	জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম তদারকি/ তথ্য সংশোধন আবেদন অনুমোদন	০৩ কার্যদিবস	১. অনলাইন আবেদন ২. সংশ্লিষ্ট ইউপি চেয়ারম্যানের সুপারিশ ৩. সংশোধনীয় তথ্যের প্রমাণক (সার্টিফিকেট/ এনআইডি/পাসপোর্ট) এর কপি	ইউনিয়ন পরিষদ/ইউডিসি/উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে		
২১	মৃত বীর মুক্তিযোদ্ধার ওয়ারিশদের মধ্যে সম্মানী ভাতা প্রতিস্থাপন	১০ কার্যদিবস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. মৃত বীর মুক্তিযোদ্ধার ওয়ারিশান সনদ ৩. এমআইএস/ডিজিটাল সার্টিফিকেট এর কপি ৪. এনআইডি এর কপি ৫. ব্যাংক একাউন্ট নম্বর ও মোবাইল নম্বর	সোনালী ব্যাংক/উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	বিনামূল্যে		
২২	গণশুনানী গ্রহণ	প্রতিসপ্তাহে বুধবার (সরকারি ছুটির দিন ব্যতিত)	লিখিত অভিযোগ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	২০ টাকা মূল্যের কোর্ট ফি		
২৩	বীরমুক্তিযোদ্ধার ওয়ারিশান	০৩ কার্যদিবস	১। লিখিত আবেদন ২। এমআইএস/ডিজিটাল সনদ ৩। ওয়ারিশান সনদ ৪। জন্ম নিবন্ধন/এনআইডি/সার্টিফিকেট	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	২০ টাকা মূল্যের কোর্ট ফি		

৫

এছাড়াও উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক উপজেলায় নিম্নোক্ত কার্যাবলী সম্পাদিত হয়ে থাকে:

ইউডিসি পরিদর্শন, কমিউনিটি ক্লিনিক পরিদর্শন, শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম তদারকিকরণ।
সামাজিক ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রম জোরদার করণ।
ইউনিয়ন পরিষদের সাথে যোগাযোগ
প্রাকৃতিক দুর্যোগ, দুর্ভিক্ষ ও মহামারির সময় ত্রাণকাজে সহায়তা করা

সরকারি কার্যক্রমের সহায়ক ব্যক্তি হিসেবে দায়িত্ব পালন।
উপজেলা পর্যায়ে উন্নয়ন ও প্রশাসনিক কাজের তদারকি করণ
বিভাগীয় কর্মকর্তাদের সাথে সমন্বয়ের দায়িত্ব পালন
মন্ত্রণালয়ের সকল নীতিমালা মাঠ পর্যায়ে বাস্তবায়ন।


সাদিয়া ইসলাম সীমা

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ফুলপুর, ময়মনসিংহ

মোবাইল-+৮৮০১৭৩৩৩৭৩৩৪০

ই-মেইল-unofulpur@mopa.gov.bd