



দুর্নীতিকে না বলুন, নৈতিকতা
মেনে চলুন।

পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)
প্রধান কার্যালয়, নলকা, সিরাজগঞ্জ
জেনারেল এ্যাডমিন শাখা
টেলিফোন: ০২৫৮৮৮৩১৪৪২, তথ্য বাতায়ন:
pgcl.gov.bd

জ্বালানি নিরাপত্তা সর্বোচ্চ
অগ্রাধিকার।

নম্বর: ২৮.১৮.০০০০.০০০.০৩৪.২৩.০০০১.২৫.৪১৬

তারিখ: ১৮ শ্রাবণ ১৪৩৩
০২ আগস্ট ২০২৬

বিজ্ঞপ্তি

বিষয়: ‘জুলাই গণঅভ্যুত্থান দিবস ২০২৬’ উদ্‌যাপন।

‘জুলাই গণঅভ্যুত্থান দিবস ২০২৬’ উদ্‌যাপন উপলক্ষ্যে আগামী ০৫/০৮/২০২৬ তারিখ প্রধান কার্যালয়সহ সকল আঞ্চলিক কার্যালয় বন্ধ থাকবে এবং উক্ত দিবস উপলক্ষ্যে পিজিসিএল-এর পক্ষ হতে স্থানীয় জেলা/উপজেলা প্রশাসনের কর্মসূচির সাথে সমন্বয় করে নিম্নবর্ণিত কর্মসূচি গ্রহণ করা হয়েছে:

ক্র: নং	অনুষ্ঠানসূচি	সময়	স্থান	অংশগ্রহণে/কার্য সম্পাদনে
১।	পুষ্পস্তবক অর্পণ	সকাল ১০:০০	জুলাই শহীদ স্মৃতিস্তম্ভ, সিরাজগঞ্জ	প্রধান কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ আঞ্চলিক কার্যালয় ও পাওয়ার হাবের সকল স্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারী।
২।	দোয়া মাহফিল	বাদ যোহর	প্রধান কার্যালয়	প্রধান কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ আঞ্চলিক কার্যালয় ও পাওয়ার হাবের সকল স্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারী/ সার্ভিস ডিপার্টমেন্ট।

উক্ত কর্মসূচিতে কোম্পানির সকল স্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীকে অংশগ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো। এছাড়া কোম্পানির অন্যান্য আঞ্চলিক কার্যালয়ে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ সংশ্লিষ্ট জেলা/উপজেলা প্রশাসনের কর্মসূচির সাথে সমন্বয় করে ‘জুলাই গণঅভ্যুত্থান দিবস ২০২৬’ উদ্‌যাপন করবে।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ বিজ্ঞপ্তি জারি করা হলো।

০২-০৮-২০২৬
মোঃ সাহিনুর আলম
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) চ. দা.
ফোন : ০২৫৮৮৮৩১৪৪৮
ইমেইল : gm.admin@pgcl.org.bd

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। সংশ্লিষ্ট সকল মহাব্যবস্থাপক, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড।

- ২। সংশ্লিষ্ট সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড।
- ৩। সংশ্লিষ্ট সকল ব্যবস্থাপক, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড।
- ৪। সংশ্লিষ্ট সকল উপ-ব্যবস্থাপক, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড।
- ৫। সংশ্লিষ্ট সকল সহকারী ব্যবস্থাপক ও সমমানের কর্মকর্তা, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড।
- ৬। সংশ্লিষ্ট সকল সহকারী কর্মকর্তা ও সমমানের কর্মকর্তা, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড।
- ৭। সকল পদের কর্মচারী, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড।

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইলঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। উপ-মহাব্যবস্থাপক, সার্ভিসেস ডিপার্টমেন্ট, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড।
- ২। উপ-ব্যবস্থাপক (সমন্বয়), ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এঁর দপ্তর, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড।

