

পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)
প্রধান কার্যালয়, নলকা, সিরাজগঞ্জ
কর্পোরেট প্ল্যানিং অ্যান্ড ডিজাইন শাখা
ফোনঃ ০৭৫১-৬৩৮৩৩, তথ্য বাতায়নঃ
পিজিসিএল.বাংলা

স্মারক নম্বর: ২৮.১৮.০০০০.০৪৮.৩১.০০১.১৯.৭১

তারিখ: ১৯ আষাঢ়, ১৪২৮

০৩ জুলাই ২০২১

বিষয়: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২০-২০২১ এর আওতায় বার্ষিক (জুলাই'২০২০-জুন'২০২১) কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: ২৮.০২.০০০০.০৬৩.০৫.০২৩.১৮.৫৩; তারিখ: ২৮/০৭/২০২০।

মহোদয়,

পেট্রোবাংলার সাথে স্বাক্ষরিত ২০২০-২০২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর আওতায় বার্ষিক (জুলাই'২০২০-জুন'২০২১) কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন প্রতিবেদন এতদসঙ্গে সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হল। ই-নথির সংযুক্ত ফাইল আপলোড ক্ষমতা সীমিত হওয়ায় বার্ষিক সকল প্রমানক paragaleem@gmail.com ও vigilance@petrobangla.org.bd ই-মেইলে প্রেরণ করা হলো।

শ্রদ্ধান্তে,



৩-৭-২০২১

মোঃ আব্দুল মান্নান পাটওয়ারী

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

ফোন: ০৭৫১-৬৩৮৩৩

ইমেইল: md@pgcl.org.bd

পরিচালক (প্রশাসন)

বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন

(পেট্রোবাংলা)

স্মারক নম্বর: ২৮.১৮.০০০০.০৪৮.৩১.০০১.১৯.৭১/১(৭৪)

তারিখ: ১৯ আষাঢ়, ১৪২৮

০৩ জুলাই ২০২১

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) মহাব্যবস্থাপক, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

২) সংশ্লিষ্ট সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক (ভিজিলেন্স), ভিজিলেন্স ডিপার্টমেন্ট, বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ করপোরেশন (পেট্রোবাংলা)।

৪) সংশ্লিষ্ট সকল ব্যবস্থাপক, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

৫) ব্যবস্থাপক, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

৬) সহকারী ব্যবস্থাপক (সমন্বয়), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড।



৩-৭-২০২১

শৈলজা নন্দ বসাক

উপ-মহাব্যবস্থাপক

পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড (পিজিসিএল)

বার্ষিক (জুলাই, ২০২০ - জুন, ২০২১) কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন প্রতিবেদন

কলাম -১	কলাম -২	কলাম -৩	কলাম -৪	কলাম -৫	কলাম -৬	কলাম -৭					কলাম -৮		
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০-২১ (Target/Criteria Value for FY 2020-21)					অর্জন	সাধারণ স্কোর (%)	নির্ধারিত স্কোর
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
পিজিসিএল-এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ													
১.জ্বালানি নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ	৫০	[১.১] গ্যাস বিক্রয়	[১.১.১] বিক্রীত গ্যাস	বিসিএফ	৩০	৪৫	৪০.৫	৩৬	৩১.৫	২৭	৫৩.৩	১০০	৩০
		[১.২] গ্যাস সরঞ্জামাদি ক্রয়	[১.২.১] ক্রয়কৃত গ্যাস সরঞ্জামাদি	লট	১২	৩	২	১	০	০	০৬	১০০	১২
		[১.৩] গ্যাস পাইপলাইন স্থাপন	[১.৩.১] স্থাপিত পাইপলাইনের দৈর্ঘ্য	কি.মি.	৮	৮	৭	৬	৫	৬	৯.৫৫	১০০	৮
২. দেশব্যাপী জ্বালানির সাশ্রয়ী ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ	১০	[২.১] অবৈধ ও খেলাপী গ্রাহকদের সংযোগ বিচ্ছিন্ন করা	[২.১.১] বিচ্ছিন্নকৃত গ্যাস সংযোগ	সংখ্যা	৮	৬০০	৫৪০	৪৮০	৪২০	৩৬০	৭১১	১০০	৮
		[২.২] ইভিসিযুক্ত মিটার স্থাপন	[২.২.১] ইভিসিযুক্ত মিটার	সংখ্যা	২	৫	৪	৩	২	১	১৩	১০০	২
৩.মানব সম্পদের কর্মদক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	০৮	[৩.১] মানব সম্পদ উন্নয়ন	[৩.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা / কর্মচারীবৃন্দ	সংখ্যা	৮	১২৫	১১৩	১০০	৮৮	৭৫	২৭৪	১০০	৮
		[৪.১] শিল্প খাতে গ্যাস সংযোগের আবেদন নিষ্পত্তির সময়সীমা	[৪.১.১] আদেশ জারী	সময় (দিন)	২	৩০	৪০	৫০	৭০	৯০	৩০	১০০	২

৪. বিনিয়োগ বিকাশ	০৭	[৪.২] ওএসএস এর মাধ্যমে সেবা প্রদান	[৪.২.১] আদেশ জারী	সময়	২	৩১-১২-২০২০ তারিখের মধ্যে	৩১-০১-২০২১ তারিখের মধ্যে	২৮-০২-২০২১ তারিখের মধ্যে	৩১-০৩-২০২১ তারিখের মধ্যে	৩০-০৪-২০২১ তারিখের মধ্যে	১০-১২-২০২০	১০০	২
		[৪.৩] বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ	[৪.৩.১] প্রদত্ত সেবা সম্পর্কে মতামত সংগ্রহের পদ্ধতি ও সংখ্যা	সংখ্যা	১.৫	৪	৩	২	১	০	৪	১০০	১.৫
		[৪.৪] ওএসএস সম্পর্কিত তথ্য প্রচার ও সেবা প্রার্থী কর্তৃক তথ্য জানার সুযোগ	[৪.৪.১] পদ্ধতি ও সংখ্যা	সংখ্যা	১.৫	৪	৩	২	১	০	৪	১০০	১.৫

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬	কলাম-৭					কলাম-৮		
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২১ (Target/Criteria Value for FY 2020-21)					অর্জন	সাধারণ স্কোর (%)	নির্ধারিত স্কোর
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
পিজিসিএল এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ,২০২০-২১													
[১] দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও	১১	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	-	-	-	-	০৪	১০০	২
		[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১২	১১	-	-	-	১২	১০০	১	
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-	৪	১০০	২

জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা /অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১]অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-	৪	১০০	২
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১]অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২		-	৪	১০০	২
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩				৪	১০০	২
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১]ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০	৫০	-	৯৮.৯৪	১০০	২
		[২.২] উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[২.২.১] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালুকৃত	সংখ্যা	২	১৫-২-২১	১৫-৩-২১	১৫-৪-২১	১৫-৫-২১	-	১৫-২-২১	১০০	২
		[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪০	৩০	২০	১০	-	৯৫.১৭	১০০	২
			[২.৩.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	১	৫	৪	-	-	-	৫.১৩	১০০	১
		[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৪.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	জনঘন্টা	১	১	-	-	-	-	১	১০০	১
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-	১০০	১০০	১
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-	৮৭.৮৩	৮০	১.৬০
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৫০	৪০	৩০	২৫	-	--	--	--
		[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরিত	তারিখ	১	১৫-১২-২০	১৪-০১-২১	১৫-২-২১	-	-	০২-১২-২০২০	১০০	১
প্রকৃত অর্জন													৯৭.৬০

২-৭-২০২১ ২১:৪৬:৩১

মোঃ মোস্তফা কামাল

উপ-ব্যবস্থাপক, কর্পোরেট প্ল্যানিং অ্যান্ড ডিজাইন শাখা
পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

৩-৭-২০২১ ১৬:৩:৩৪

শৈলজা নন্দ বসাক

উপ-মহাব্যবস্থাপক, পরিকল্পনা ডিপার্টমেন্ট
পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

৩-৭-২০২১ ১৮:১:৫১

মোঃ ফজলে আলম

মহাব্যবস্থাপক (চলতি দায়িত্ব), পরিকল্পনা ও উন্নয়ন ডিভিশন
পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড