পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)
প্রধান কার্যালয়, নলকা, সিরাজগঞ্জ
ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর
ফোনঃ ০২৫৮৮৮৩১৪৪২, তথ্য বাতায়নঃ
pgcl.org.bd

নম্বর ২৮.১৮.০০০০.০৫৪.৪০.০০১.২৩.৩ তারিখ: ৯ মাঘ ১৪৩০
২৩ জানুয়ারি ২০২৪

নৈতিকতা কমিটির সভার বিজ্ঞপ্তি

পিজিসিএল-এর অফিস আদেশ নং- ২৮.১৮.০০০০.০৩৩.৯৯.০০৮.১৯.২১৯; তারিখঃ ২০ জুন ২০২৩ এর মাধ্যমে গঠিত "পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটি" এর একটি সভা অদ্য ২৩ জানুয়ারি ২০২৪ তারিখ বেলা ০৩:০০ ঘটিকায় কোম্পানির ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের দাপ্তরিক কক্ষে কমিটির আহ্বায়ক ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটি-এর সকল সদস্যকে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক যথাসময়ে উপস্থিত হওয়ার জন্য নির্দেশক্রমে বিনীত অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্যসূচীঃ

ক)	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর ২য় কোয়ার্টারের কার্যক্রম বাস্তবায়ন অগ্রগতি সভাকে অবহিতকরণ।
খ)	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর ৩য় কোয়ার্টারের কার্যক্রম বাস্তবায়নে করণীয় নির্ধারণ।
গ)	সভাপতির সম্মতিক্রমে বিবিধ।

২৩-১-২০২৪
প্রকৌ. রাজীব ভট্টাচার্য্য
ব্যবস্থাপক (আইসিটি) এবং সদস্য-সচিব,
পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটি
ফোন: ০২৫৮৮৮৩০৮৫৭

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
২) মহাব্যবস্থাপক, প্রশাসন ডিভিশন, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক, এ্যাকাউন্টস ডিপার্টমেন্ট, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

৪) উপ-মহাব্যবস্থাপক, হিউম্যান রিসোর্স ডিপার্টমেন্ট, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

৫) ব্যবস্থাপক, আইসিটি শাখা, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

৬) সহকারী প্রকৌশলী (সমন্বয়), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)
প্রধান কার্যালয়, নলকা, সিরাজগঞ্জ
জেনারেল এ্যাডমিন শাখা

নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	প্রকৌ. রুখসানা নাজমা ইছহাক ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও আহবায়ক, পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটি।
সভার তারিখ	২৩ জানুয়ারি ২০২৪
সভার সময়	বিকাল ০৩:০০ ঘটিকা
স্থান	কনফারেন্স রুম।
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট 'ক'।

১.০ পিজিসিএল-এর অফিস আদেশ নং- ২৮.১৮.০০০০.০৩৩.৯৯.০০৮.১৯.২১৯, তারিখঃ ২০ জুন ২০২৩ এর মাধ্যমে গঠিত **"পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটি"** এর উপস্থিত সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার প্রারম্ভে সভাপতি মহোদয় গত ০৩/০১/২০২৪ তারিখে মধ্যে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ২য় কোয়ার্টারে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন পেট্রোবাংলায় প্রেরণ করায় পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটির সদস্যদের ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। একইসাথে সরকারের নতুন ভিশন 'স্মার্ট মানুষ, স্মার্ট সমাজ, স্মার্ট বাংলাদেশ' বিনির্মাণে নৈতিকতা কমিটির সদস্যদের সচেষ্ট ও অগ্রনী ভুমিকা পালন করার জন্য পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটিকে সঠিকভাবে কাজ করার অনুরোধ করেন। পরবর্তীতে সভাপতির সম্মতিতে পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটির সদস্যগণের উপস্থিতিতে নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

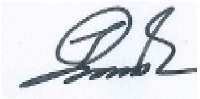
ক্রম	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	কার্যব্যবস্থায়
১)	কমিটির সদস্য-সচিব জানান, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর ৩য় কোয়ার্টারে নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রাসমূহের মধ্যে ক্রমিক-১.১ এ "নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন" এর উল্লেখ রয়েছে। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী প্রতি কোয়ার্টার--এ নৈতিকতা কমিটির সভা আহবান করতে হবে এবং উক্ত সভায় কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে করণীয় ইত্যাদি বিষয়ে আলোচনা করতে হবে। সদস্য-সচিব আরও জানান আজকের এ সভাটি এ লক্ষ্যেই আহবান করা হয়েছে। সভাপতি মহোদয় নৈতিকতা কমিটির সভাটির কার্যবিবরণী সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট প্রেরণ করার নির্দেশনা প্রদান করেন।	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী প্রতি কোয়ার্টার-এ পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন এবং সভার কার্যবিবরণী সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট প্রেরণ।	পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটি

২)	কমিটির সদস্য-সচিব জানান, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর ৩য় কোয়ার্টারে নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রাসমূহের মধ্যে ক্রমিক- ১.৩ এ "শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন" এর লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশিকা অনুযায়ী কোম্পানির সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীকে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান করতে হবে। তিনি আরও জানান স্বাক্ষরিত কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী ৩য় কোয়ার্টারে কমপক্ষে ৫০ জন কর্মকর্তা-কর্মচারীকে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান করতে হবে। কার্যক্রমটি বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচআর)। তিনি জানান আগামী ৩১ মার্চ ২০২৪ তারিখের মধ্যে কোম্পানির কমপক্ষে ৫০ জন কর্মকর্তা/কর্মচারী নিয়ে একটি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হবে। সভাপতি মহোদয় দ্রুত প্রশিক্ষণটি আয়োজনের জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।	আগামী ৩১ মার্চ ২০২৪ তারিখের মধ্যে কোম্পানির কমপক্ষে ৫০ জন কর্মকর্তা/কর্মচারী নিয়ে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত একটি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা।	উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচআর)
৩)	কমিটির সদস্য-সচিব জানান, কর্ম-পরিকল্পনার ক্রমিক "১.৪ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন" বর্ণিত কার্যক্রমের মাধ্যমে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সচেতনা বৃদ্ধির লক্ষ্যে '১.৪.১) অগ্নি-নির্বাপন মহড়া' আয়োজন করার লক্ষ্যমাত্রা উল্লেখ রয়েছে যা মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন) মহোদয়ের মাধ্যমে বাস্তবায়িত হবে। সদস্য-সচিব জানান আগামী ৩১ মার্চ ২০২৪ তারিখের মধ্যে কোম্পানির কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে একটি অগ্নি-নির্বাপন মহড়া আয়োজন ও প্রমাণকস্বরূপ ছবি ও অফিস আদেশ কমিটির নিকট দাখিল করার জন্য অনুরোধ জানিয়ে মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন)-কে একটি পত্রের মাধ্যমে অনুরোধ করা যেতে পারে।	কোম্পানির কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সচেতনা বৃদ্ধির লক্ষ্যে আগামী ৩১ মার্চ ২০২৪ তারিখের মধ্যে কোম্পানির কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে একটি অগ্নি-নির্বাপন মহড়া আয়োজন ও প্রমাণকস্বরূপ ছবি ও অফিস আদেশ কমিটির নিকট দাখিল করার জন্য অনুরোধ জানিয়ে মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন) মহোদয়কে একটি পত্র প্রেরণ করা।	মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন)
৪)	কমিটির সদস্য-সচিব জানান, কর্ম-পরিকল্পনার ক্রমিক-৩.১ এ "সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ" কার্যক্রমের উল্লেখ রয়েছে। কার্যক্রমটি মহাব্যবস্থাপক (ফিন্যান্স) ও মহাব্যবস্থাপক (বিপণন) মহোদয়গণের তত্ত্বাবধানে বাস্তবায়িত হবে। সদস্য-সচিব আরও জানান মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশিকায় সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ করার জন্য নির্ধারিত ছক রয়েছে। কোম্পানির বিক্রয় ও রাজস্ব শাখা/উপ-শাখায় আগত সেবা প্রত্যাশীদের তথ্য উক্ত ছক অনুযায়ী রেজিস্টারে সংরক্ষণ এবং প্রতি তিনমাস পর পর রেজিস্টারের সত্যায়িত স্ক্যানকপি নৈতিকতা কমিটির নিকট দাখিল করার জন্য মহাব্যবস্থাপক (ফিন্যান্স) এবং মহাব্যবস্থাপক (বিপণন) মহোদয়গণকে পত্র প্রদান করা যেতে পারে।	কোম্পানির বিক্রয় ও রাজস্ব শাখা/উপ-শাখায় আগত সেবা প্রত্যাশীদের তথ্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত ছক অনুযায়ী রেজিস্টারে সংরক্ষণ এবং প্রতি তিনমাস পর পর রেজিস্টারের সত্যায়িত স্ক্যানকপি নৈতিকতা কমিটির নিকট দাখিল করা।	মহাব্যবস্থাপক (ফিন্যান্স) ও মহাব্যবস্থাপক (বিপণন)

৫)	কমিটির সদস্য-সচিব জানান, পেট্রোবাংলার নৈতিকতা কমিটির নির্দেশনা অনুযায়ী পিজিসিএল-এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভূক্ত নয় এমন কিছু কার্যক্রম নৈতিকতা কমিটির সভায় গ্রহন করতে হবে এবং উক্ত কোয়ার্টারের মধ্যে বাস্তবায়ন করতে হবে। সভায় সদস্য-সচিব ৩য় কোয়ার্টারে **"কর্মকর্তা-কর্মচারীদের মধ্যে নৈতিকতা বিষয়ে উদ্বুদ্ধকরণের লক্ষ্যে উদ্বুদ্ধকরণ কর্মশালা আয়োজন"** কার্যক্রমটি গ্রহণ করার প্রস্তাব করেন। সভাপতিসহ উপস্থিত অপরাপর সদস্যগণ উক্ত কার্যক্রম গ্রহণে একমত হন। পিজিসিএল-এর সংশ্লিষ্ট দপ্তরকে উক্ত উদ্বুদ্ধকরণ কর্মশালা আয়োজন করার জন্য অনুরোধ জানিয়ে পত্র প্রদান করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।	আগামী ৩১ মার্চ ২০২৪ তারিখের মধ্যে কোম্পানির কর্মকর্তা-কর্মচারী-দের অংশগ্রহণে নৈতিকতা বিষয়ে উদ্বুদ্ধকরণের লক্ষ্যে একটি উদ্বুদ্ধকরণ কর্মশালার আয়োজন করার জন্য উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচআর) মহোদয়কে একটি পত্র প্রেরণ করা।	পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটি ও উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচআর)

২.০ কমিটির সভাপতি মহোদয় পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ২য় কোয়ার্টারে পর্যন্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি সন্তোষজনক হওয়ায় পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটির সদস্যদের ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। একই সাথে পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটির **"সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট"** পেট্রোবাংলা'র অন্যান্য কোম্পানির ন্যায় উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচআর) কে দায়িত্ব প্রদান করে কমিটি পুনর্গঠন করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।

৩.০ সভাপতি মহোদয় পূর্ববর্তী অর্থ বছরগুলোর কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের ন্যায় চলতি ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা (৩য় কোয়ার্টার)-টি যথাযথভাবে ও যথাসময়ে বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা এবং কার্যক্রমসমূহ বাস্তবায়নের প্রমাণক সংরক্ষন করার অনুরোধ জানান। আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যক্রম সমাপ্ত করেন।



প্রকৌ. রুখসানা নাজমা ইছহাক
ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও আহবায়ক,
পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটি।

স্মারক নম্বর: ২৮.১৮.০০০০.০৫৪.৪০.০০১.২৩.১৩১

তারিখ: ২ ফাল্গুন ১৪৩০
১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১) মহাব্যবস্থাপক, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
২) সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

প্রকৌ. রুখসানা নাজমা ইছহাক
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

পরিশিষ্টঃ ‘ক’

পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)
প্রধান কার্যালয়, নলকা, সিরাজগঞ্জ।

২৩/০১/২০২৪ তারিখে পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটি’র সভার উপস্থিতি

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবি	নৈতিকতা কমিটি	স্বাক্ষর
১।	প্রকৌ. রুখসানা নাজমা ইছহাক ব্যবস্থাপনা পরিচালক	আহ্বায়ক	
২।	মোঃ আবু তালেব ফরাজী মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	সদস্য	২৩/০১/২৪
৩।	এইচ,এম, জুলফিকার উপ-মহাব্যবস্থাপক (এ্যাকাউন্টস)	সদস্য	২৩/০১/২৪
৪।	এ.কে.এম. মাহমুদ হাসান চৌধুরী উপ-মহাব্যবস্থাপক (হিউম্যান রিসোর্স)	সদস্য	২৩/১/২৪
৫।	প্রকৌ. রাজীব ভট্টাচার্য্য ব্যবস্থাপক (আইসিটি)	সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	23/01/2024
৬।	সুজিত কুমার সেন সহকারী প্রকৌশলী (ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর)	সদস্য ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	23.01.2024

পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)
প্রধান কার্যালয়, নলকা, সিরাজগঞ্জ
জেনারেল এ্যাডমিন শাখা
ফোনঃ ০২৫৮৮৮৩১৪৪২, তথ্য বাতায়নঃ
pgcl.org.bd

স্মারক নম্বর: ২৮.১৮.০০০০.০৫৪.৪০.০০১.২৩.১৩২

তারিখ: ৩ ফাল্গুন ১৪৩০
১৬ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

বিষয়: **জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর নির্ধারিত কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন।**

মহোদয়,

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনার আলোকে পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক প্রণীত 'জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪' এর ৩য় কোয়ার্টারে (কলাম-৫ এ) উল্লেখিত আপনার দপ্তর সংশ্লিষ্ট নিম্নবর্ণিত কার্যক্রমগুলো বাস্তবায়নকরতঃ কলাম-৬ এ উল্লেখিত প্রমাণকসহ আবশ্যিকভাবে আগামী ৩১/০৩/২০২৪ তারিখের মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারী বরাবর প্রেরণ করার জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলোঃ

কার্যক্রমের নাম	**কর্মসম্পাদন সূচক**	**বাস্তবায়নে দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ**	**২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা**	**চলতি কোয়ার্টার-এর লক্ষ্যমাত্রা**	**প্রয়োজনীয় প্রমাণক**
১	২	৩	৪	৫	৬
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ / মতবিনিময় সভার আয়োজন।	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচআর)	২০০জন	৫০জন	প্রশিক্ষণের নোটিশ, হাজিরা ও ছবি।
১.৪.১ অগ্নি নির্বাপন মহড়া	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন)	৩১/০৩/২০২৪	৩১/০৩/২০২৪	অফিস আদেশ ও ছবি।
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	মহাব্যবস্থাপক (ফিন্যান্স) এবং মহাব্যবস্থাপক (বিপণন)	১০০%	১০০%	সেবা প্রদান সংক্রান্ত রেজিস্টারের সত্যায়িত স্ক্যানকপি নৈতিকতা কমিটির নিকট দাখিল করা।

“কর্মকর্তা-কর্মচারীদের মধ্যে নৈতিকতা বিষয়ে উদ্বুদ্ধকরণের লক্ষ্যে উদ্বুদ্ধকরণ কর্মশালা আয়োজন”।	কর্মশালা আয়োজিত	উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচআর)	-	-	নোটিশ, হাজিরা ও ছবি।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ যথাযথ বাস্তবায়ন নিশ্চিত করার জন্য কার্যক্রমসমুহ যথাসময়ে বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা জরুরী বিধায় আপনার সার্বিক সহযোগিতা কামনা করা হলো।

শ্রদ্ধান্তে,

১৬-২-২০২৪
এ.কে.এম. মাহমুদ হাসান চৌধুরী
উপ-মহাব্যবস্থাপক এবং সদস্য-সচিব, পিজিসিএল
নৈতিকতা কমিটি
ফোন: ০২৫৮৮৮৩১৪৫১

বিতরণ :

১) মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ফিন্যান্স ডিভিশন, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
২) মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), বিপণন ডিভিশন, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
৩) মহাব্যবস্থাপক, প্রশাসন ডিভিশন, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
৪) মহাব্যবস্থাপক (চলতি দায়িত্ব), অপারেশন ডিভিশন, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
৫) উপ-মহাব্যবস্থাপক, বগুড়া সেলস ডিপার্টমেন্ট, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
৬) উপ-মহাব্যবস্থাপক, সিরাজগঞ্জ অ্যান্ড পাবনা সেলস ডিপার্টমেন্ট, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

স্মারক নম্বর: ২৮.১৮.০০০০.০৫৪.৪০.০০১.২৩.১৩২/১(৯)

তারিখ: ৩ ফাল্গুন ১৪৩০
১৬ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) উপ-মহাব্যবস্থাপক, হিউম্যান রিসোর্স ডিপার্টমেন্ট, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
২) ব্যবস্থাপক, রাজশাহী রিজিওনাল অফিস, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
৩) ব্যবস্থাপক, বগুড়া রেভিনিউ শাখা, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
৪) ব্যবস্থাপক, ঈশ্বরদী রিজিওনাল অফিস, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
৫) ব্যবস্থাপক, সিরাজগঞ্জ রিজিওনাল অফিস, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
৬) ব্যবস্থাপক, বাঘাবাড়ি রিজিওনাল অফিস, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
৭) ব্যবস্থাপক, সিরাজগঞ্জ-পাবনা রেভিনিউ শাখা, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
৮) ব্যবস্থাপক (রুটিন দায়িত্ব), পাবনা রিজিওনাল অফিস, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

৯) ব্যবস্থাপক (রুটিন দায়িত্ব), বগুড়া নর্থ রিজিওনাল অফিস, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

১৬-২-২০২৪
মোঃ আহসান হাবিব
ব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব) এবং বিকল্প
সদস্য-সচিব, পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটি

"জ্বালানি নিরাপত্তা সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার"
"দুর্নীতিকে না বলুন, নৈতিকতা মেনে চলুন"

পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)
প্রধান কার্যালয়, নলকা, সিরাজগঞ্জ।

বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

সভাপতিঃ ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও আহবায়ক, পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটি
তারিখঃ ২৩ জানুয়ারি ২০২৪, **সময়ঃ** বিকাল ০৩:০০ ঘটিকা
স্থানঃ কনফারেন্স রুম।
উপস্থিতিঃ পরিশিষ্ট 'ক'।

ক্রম	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	মন্তব্য	সংযুক্তি
১	৩য় কোয়ার্টার-এ পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন এবং সভার কার্যবিবরণী সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট প্রেরণ।	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪-এর ৩য় কোয়ার্টারের জন্য নির্ধারিত কার্যক্রমের অংশ হিসেবে পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটির সভা গত ২৩ জানুয়ারি ২০২৪ তারিখ আয়োজন করা হয়েছে এবং কার্যবিবরণী সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট প্রেরণ করা হয়েছে।	শতভাগ বাস্তবায়িত	সংযুক্তি-১.১
২	আগামী ৩১ মার্চ ২০২৪ তারিখের মধ্যে কোম্পানির কমপক্ষে ৫০ জন কর্মকর্তা/কর্মচারী নিয়ে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত একটি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা।	পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড (পিজিসিএল) এর ৫৫ জন কর্মকর্তা নিয়ে গত ১৯ মার্চ ২০২৪ তারিখ রবিবার সকাল ১১:০০ ঘটিকায় অনলাইন ভিডিও কনফারেন্স প্লাটফর্ম জুম-এ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত একটি প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়।	শতভাগ বাস্তবায়িত	সংযুক্তি ১.৩
৩	কোম্পানির কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সচেতনা বৃদ্ধির লক্ষ্যে আগামী ৩১ মার্চ ২০২৪ তারিখের মধ্যে কোম্পানির কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে একটি অগ্নি-নির্বাপন মহড়া আয়োজন ও প্রমাণকস্বরূপ ছবি ও অফিস আদেশ কমিটির নিকট দাখিল করার জন্য অনুরোধ জানিয়ে মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন) মহোদয়কে একটি পত্র প্রেরণ করা।	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪-এর ৩য় কোয়ার্টারের জন্য নির্ধারিত কার্যক্রমের অংশ হিসেবে "অগ্নি-নির্বাপন মহড়া (Fire drill)" গত ১৩/০৩/২০২৩ তারিখ ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, সিরাজগঞ্জ-এর সহযোগিতায় পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড (পিজিসিএল)-এর প্রধান কার্যালয়ের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী, আঞ্চলিক বিক্রয় কার্যালয়ের প্রতিনিধি এবং আঞ্চলিক বিক্রয় কার্যালয়ের আওতাভূক্ত গ্যাস স্টেশন (টিবিএস/ডিআরএস) সমূহের নিরাপত্তায় নিয়োজিত নিরাপত্তা কর্মী (সিকিউরিটি গার্ড)-দের উপস্থিতিতে অনুষ্ঠিত হয়েছে।	শতভাগ বাস্তবায়িত	সংযুক্তি ১.৪.১

"জ্বালানি নিরাপত্তা সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার"
"দুর্নীতিকে না বলুন, নৈতিকতা মেনে চলুন"

ক্রম	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	মন্তব্য	সংযুক্তি
৪	কোম্পানির বিক্রয় ও রাজস্ব শাখা/উপ-শাখায় আগত সেবা প্রত্যাশীদের তথ্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত ছক অনুযায়ী রেজিস্টারে সংরক্ষণ এবং প্রতি তিনমাস পর পর রেজিস্টারের সত্যায়িত স্ক্যানকপি নৈতিকতা কমিটির নিকট দাখিল করা।	জানুয়ারি ২০২৪ হতে মার্চ ২০২৪ মাস পর্যন্ত ৩ (তিন) মাসে কোম্পানির আবিকাসূমহে বিভিন্ন ধরণের সেবা গ্রহণের লক্ষ্যে আগত সেবা প্রত্যাশীদের তথ্যাদি রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ করেছে এবং এতদসংক্রান্ত তিন মাসের রেজিস্টারের স্ক্যানকপি নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব নিকট দাখিল করেছে।	শতভাগ বাস্তবায়িত	**সংযুক্তি ৩.১**
৫	আগামী ৩১ মার্চ ২০২৪ তারিখের মধ্যে কোম্পানির কর্মকর্তা-কর্মচারী-দের অংশগ্রহণে নৈতিকতা বিষয়ে উদ্বুদ্ধকরণের লক্ষ্যে একটি উদ্বুদ্ধকরণ কর্মশালার আয়োজন করা।	নৈতিকতা বিষয়ে উদ্বুদ্ধকরণের লক্ষ্যে পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড (পিজিসিএল) এর ৫৫ জন কর্মকর্তা-কর্মচারী নিয়ে গত ২৭ মার্চ ২০২৪ তারিখ সকাল ১০:০০ ঘটিকায় অনলাইন ভিডিও কনফারেন্স প্লাটফর্ম জুম-এ একটি উদ্বুদ্ধকরণ কর্মশালার আয়োজন করা হয়।	শতভাগ বাস্তবায়িত	**সংযুক্তি উদ্বুদ্ধকরণ কর্মশালা**

৩১/৩/২৪

(এ.কে.এম মাহমুদ হাসান চৌধুরী)
উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচআর)
এবং সদস্য-সচিব ও
ফোকাল পয়েন্ট, পিজিসিএল নৈতিকতা কমিটি