



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

নলকা, সিরাজগঞ্জ।

কম্পিউটার ক্রয় ঋণ/অগ্রিম এর আবেদনপত্র

(অর্থ বৎসর:)

- ০১। আবেদনকারীর নাম (স্পষ্ট অক্ষরে) :
- ০২। পদবি ও ব্যক্তিগত কোড নং :
- ০৩। পিতা/স্বামীর নাম :
- ০৪। ক) বর্তমান ঠিকানা : গ্রাম/মহল্লা----- ডাকঘর-----
উপজেলা-----জেলা-----
- খ) স্থায়ী ঠিকানা : গ্রাম/মহল্লা----- ডাকঘর-----
উপজেলা-----জেলা-----
- ০৫। চাকরিকালীন তথ্যাবলী :
- ক) চাকরিতে যোগদানের তারিখ : পদের নাম-----, তারিখ-----
- খ) বর্তমান পদে যোগদান/পদোন্নতির তারিখ : পদের নাম-----, তারিখ-----
- ০৬। জন্ম তারিখ :
- ০৭। বিজ্ঞপ্তি জারির তারিখ :
- ০৮। বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী আবেদনপত্র দাখিলের সর্বশেষ : -----বৎসর-----মাস-----দিন
তারিখে বয়স
- ০৯। জাতীয়তা :
- ১০। বর্তমান বেতনস্কেল :
- ১১। বর্তমান মূলবেতন :
- ১২। অধিযাচিত ঋণের পরিমাণ :
- ১৩। ইতঃপূর্বে কম্পিউটার ক্রয়ের জন্য ঋণ গ্রহণ করে : পরিমাণ----- অর্থ বছর-----
থাকলে তার বিবরণ

আমি এ মর্মে ঘোষণা করছি যে, আবেদনপত্রে উল্লিখিত সকল তথ্যাদি আমার জ্ঞানতঃ সত্য এবং আমি হলফ করে বলছি যে, আমি কোন তথ্য গোপন করি নাই।

প্রতি স্বাক্ষর :
(ডিভিশন/ডিপার্টমেন্ট/প্রকল্প/শাখা প্রধান)

আবেদনকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ

প্রতি : মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)/উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচ.আর)
পিজিসিএল, নলকা, সিরাজগঞ্জ।

আবেদনকারীর নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরযোগ্য সনদপত্র :

আমি এ মর্মে ঘোষণা করছি যে, আমা কর্তৃক গৃহীত ঋণ আমার নিজের জন্য কম্পিউটার ক্রয় কাজে খরচ করব। এ চুক্তি ভঙ্গ করলে কোম্পানির বিদ্যমান কম্পিউটার ক্রয় ঋণ নীতিমালা মোতাবেক কম্পিউটার ক্রয় কাজে গৃহীত ঋণের সম্পূর্ণ টাকা সুদসহ এক কিস্তিতে কোম্পানিকে ফেরত দিতে বাধ্য থাকবো।

আবেদনকারীর নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর :

আবেদনকারীর স্বাক্ষর :

নাম : -----

নাম : -----

পদবি : -----

পদবি : -----

তারিখ : -----

তারিখ : -----

বি.দ্র. নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তা বলতে ডিভিশন/ডিপার্টমেন্ট/প্রকল্প প্রধান/শাখা প্রধান/ইনচার্জ কে বুঝাবে।