



“দুর্নীতিকে না বলুন, নৈতিকতা
মেনে চলুন।”

পশ্চিমবঙ্গ গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড
(পেট্রোবাংলা’র একটি কোম্পানি)
প্রধান কার্যালয়, নলকা, সিরাজগঞ্জ
বিপণন ডিভিশন

টেলিফোন: ০২৫৮৮৮৩১৪৪২, তথ্য বাতায়ন: pgcl.org.bd

“জ্বালানি নিরাপত্তা সর্বোচ্চ
অগ্রাধিকার।”

স্মারক নম্বর: ২৮.১৮.০০০০.১২৮.৯৯.০০২.২১.৩

তারিখ: ২৩ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৭ জানুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: পিজিসিএল-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ এর দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক
(অক্টোবর’২৪ - ডিসেম্বর’২৪) কার্যক্রম এর অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: (যদি থাকে) ...

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে পিজিসিএল-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ এর দ্বিতীয়
ত্রৈমাসিক (অক্টোবর’২৪ - ডিসেম্বর’২৪) কার্যক্রম নিয়ে উল্লেখ করা হলো:

১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ এর কার্যক্রম [১.১] অনুযায়ী দ্বিতীয়
ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক তা ওয়েবসাইটে আপলোড করাসহ প্রকাশ্যে প্রদর্শনের
ব্যবস্থা করা হয়েছে। সকলের অবগতি ও প্রতিপালনের জন্য অফিস আদেশ জারি (১.১ এর প্রমাণক) করা হয়েছে।

২। কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ এর [১.২] অনুযায়ী দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন আঞ্চলিক কার্যালয় সমূহের সেবা
প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ করে তা ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে ও স্ব স্ব আঞ্চলিক কার্যালয়ে
প্রকাশ্যে প্রদর্শন করা হয়েছে (১.২ এর প্রমাণক)।

৩। কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ এর [২.৩] অনুযায়ী সেবাপ্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে একটি অবহিতকরণ সভা
আয়োজন করা হয়েছে (২.৩ এর প্রমাণক)।

৪। [১.১] ও [১.২] এর কার্যক্রমের আলোকে হালনাগাদকৃত সিটিজেন্স চার্টার এর স্বাক্ষরিত কপি এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হলো
(হালনাগাদকৃত সিটিজেন্স চার্টার)।

উপরোক্ত কার্যক্রম সম্পন্নের দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (অগ্রগতি প্রতিবেদন) ও সকল প্রমাণকসমূহ এতদসঙ্গে
প্রেরণ করা হলো।

Ustam

০৭-০১-২০২৫
প্রকৌঃ মোঃ কামরুল ইসলাম সরদার
ব্যবস্থাপনা পরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
০২৫৮৮৮৩১৪৫৩
md@pgcl.org.bd

চেয়ারম্যান

চেয়ারম্যান-এর দপ্তর, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)।

দৃষ্টি আকর্ষণ:

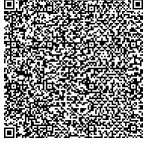
মহাব্যবস্থাপক (অনুসন্ধান), অনুসন্ধান বিভাগ, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)।

স্মারক নম্বর: ২৮.১৮.০০০০.১২৮.৯৯.০০২.২১.৩/১ (৩)

তারিখ: ২৩ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৭ জানুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাব্যবস্থাপক (চলতি দায়িত্ব), বিপণন ডিভিশন, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড।
- ২। ব্যবস্থাপক, আইসিটি শাখা, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড।
- ৩। উপ-ব্যবস্থাপক (সমন্বয়), ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর দপ্তর, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড।



মোঃ কামরুল ইসলাম

০৭-০১-২০২৫
প্রকৌ. এস.এম. মহিবুর রহমান
মহাব্যবস্থাপক (চলতি দায়িত্ব) ও ফোকাল পয়েন্ট
কর্মকর্তা, সিটিজেন্স চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি


পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

প্রধান কার্যালয়: নলকা, সিরাজগঞ্জ।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ এর দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২৪) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।

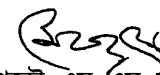
কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					অর্জন	অর্জিত মান
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলিত মান	চলিত মানের নিম্নে		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	১	১.৭৫
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	১	১.৭৫
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	-	-	-
		[২.৩] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	-	১	৫
											মোট অর্জিত মান	৮.৫


০৫.০১.২০২৫

(প্রকৌ. মোঃ সাকিব শাহরিয়ার)
সহকারী প্রকৌশলী (বিপণন ডিভিশন) ও
সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট কমিটি


০৫.০১.২০২৫

(প্রকৌ. মোঃ তারিকুল ইসলাম)
উপ-মহাব্যবস্থাপক (ইএমই অ্যান্ড ব্লক কাস্টমার সার্ভিসেস) ও
সদস্য, সংশ্লিষ্ট কমিটি


০৫.০১.২৫

(প্রকৌ. এস. এম. মহিবুর রহমান)
মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)
ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট কমিটি


পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড


(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)


প্রধান কার্যালয়: নলকা, সিরাজগঞ্জ।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ এর অর্ধবার্ষিক (জুলাই-ডিসেম্বর ২০২৪) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					অর্জন	অর্জিত মান
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলিত মান	চলিত মানের নিম্নে		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	২	৩.৫
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	২	৩.৫
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	-	-	-
		[২.৩] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	-	১	৫
											মোট অর্জিত মান	১২.০


০৫.০১.২০২৫
(প্রকৌ. মোঃ সাকিব শাহরিয়ার)
সহকারী প্রকৌশলী (বিপণন ডিভিশন) ও
সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট কমিটি


০৫/০১/২০২৫
(প্রকৌ. মোঃ তারিকুল ইসলাম)
উপ-মহাব্যবস্থাপক (ইএমই অ্যান্ড বাল্ক কাস্টমার সার্ভিসেস) ও
সদস্য, সংশ্লিষ্ট কমিটি


০৫/০১/২৫
(প্রকৌ. এম. এম. মহিবুর রহমান)
মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)
ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট কমিটি