



পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড  
(পেট্রোবাংলা'র একটি কোম্পানি)  
প্রধান কার্যালয়, নলকা, সিরাজগঞ্জ  
আইসিটি শাখা

“দূনীতিকে না বলুন, নৈতিকতা  
মেনে চলুন।”

“জ্বালানি নিরাপত্তা সর্বোচ্চ  
অগ্রাধিকার।”

টেলিফোন: ০২৫৮৮৮৩১৪৪২, তথ্য বাতায়ন: pgcl.org.bd

স্মারক নম্বর: ২৮.১৮.০০০০.০৫৪.৯৯.০০২.২১.২৬৫

তারিখ: ২২ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ  
০৭ অক্টোবর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এপিএ ২০২৪-২০২৫-এর লক্ষ্যমাত্রা সূচকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন (সংযোজনী-৫) টিমের প্রথম ত্রৈমাসিক তথ্যাদি প্রমাণকসহ প্রেরণ।

মহোদয়,

উপরোক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে এপিএ ২০২৪-২০২৫-এর লক্ষ্যমাত্রা সূচকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন (সংযোজনী-৫) টিমের প্রথম ত্রৈমাসিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন সংযুক্ত ছক পূরণপূর্বক প্রমাণকসহ এতদসঙ্গে সংযুক্ত করে আপনার অবগতি ও পরবর্তী কার্যব্যবস্থার জন্য প্রেরণ করা হলো।

শ্রদ্ধান্তে,

০৭-১০-২০২৪  
প্রকৌ. মোঃ রফিকুল ইসলাম  
ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)  
০২৫৮৮৮৩১৪৫৩  
md@pgcl.org.bd

পরিচালক (পিএসসি), পিএসসি পরিদপ্তর, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)।

দৃষ্টি আকর্ষণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

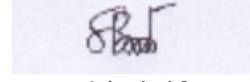
উপ-ব্যবস্থাপক (সফটওয়্যার), আইটি ডিপার্টমেন্ট, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)।

স্মারক নম্বর: ২৮.১৮.০০০০.০৫৪.৯৯.০০২.২১.২৬৫/১ (৬)

তারিখ: ২২ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ  
০৭ অক্টোবর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সকল মহাব্যবস্থাপক, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড।;
- ২। সকল সদস্য, পিজিসিএল e-Governance &&&&&&& Innovation বিষয়ক কমিটি;
- ৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক (ভিজিলেন্স), ভিজিলেন্স ডিপার্টমেন্ট, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা);
- ৪। ব্যবস্থাপক, আইসিটি শাখা, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
- ৫। চেয়ারম্যান-এর একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান-এর দপ্তর, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা) এবং
- ৬। উপ-ব্যবস্থাপক (সমন্বয়), ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর দপ্তর, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড।



০৭-১০-২০২৪

প্রকৌ. শৈলজা নন্দ বসাক

মহাব্যবস্থাপক (চলতি দায়িত্ব), বিপণন ডিভিশন ও  
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, পিজিসিএল ই-গভর্ন্যান্স  
ও উদ্ভাবন টিম

**সকল সংযুক্তিসমূহ:**

- (১) কর্মসম্পাদন সূচক [২.১.১] এর প্রমাণক
- (২) কর্মসম্পাদন সূচক [৪.১.১] এর প্রমাণক
- (৩) কর্মসম্পাদন সূচক [৪.১.২] এর প্রমাণক
- (৪) কর্মসম্পাদন সূচক [৫.১.১] এর প্রমাণক
- (৫) কর্মসম্পাদন সূচক [৫.১.২] এর প্রমাণক
- (৬) কর্মসম্পাদন সূচক [৬.১.১] এর প্রমাণক

পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড (পিজিসিএল)

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ এর ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৪) অগ্রগতি প্রতিবেদন

| ক্র<br>ম | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন<br>সূচক   | এক<br>ক     | কর্মসম্<br>পাদন<br>সূচকে<br>র মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫ |              |              |              |                         | (জুলাই –<br>সেপ্টেম্বর,<br>২০২৪) |                   | ২০২<br>৪-২৫<br>অর্থ<br>বছরে<br>মোট<br>অর্জি<br>ত<br>মান | মন্তব্য   |
|----------|---|---|-------------|-----------------------------------|------------------------|--------------|--------------|--------------|-------------------------|----------------------------------|-------------------|---|---|
|          |   |   |             |                                   | অসাধা<br>রণ            | অতি<br>উত্তম | উত্তম        | চলতি<br>মান  | চলতি<br>মানের<br>নিম্নে | অর্জন                            | অর্জি<br>ত<br>মান |   |   |
|          |   |   |             |                                   | ১০০<br>%               | ৯০%          | ৮০%          | ৭০%          | ৬০%                     |                                  |                   |   |   |
| ০১       | [১.১] সেবা<br>সহজিকরণ<br>/<br>ডিজিটাইজ<br>েশনের<br>মাধ্যমে<br>উদ্ভাবনী<br>ধারণা<br>বাস্তবায়ন | [[১.১.১]<br>সেবা/অফিস<br>ব্যবস্থাপনা<br>সহজিকরণ/ডিজিটা<br>ইজেশনের মাধ্যমে<br>ন্যূনতম একটি<br>উদ্ভাবনী ধারণা<br>বাস্তবায়িত  | তারি<br>খ   | ১০                                | ০৯/০<br>৩/২৫           | ১৬/০<br>৩/২৫ | ২৩/০<br>৩/২৫ | ৩০/০<br>৩/২৫ | ০৬/০<br>৪/২৫            | -                                | -                 | -   |   |
| ০২       | [২.১]<br>ইতঃপূর্বে<br>বাস্তবায়িত<br>সহজিকৃত<br>ও<br>ডিজিটাইজ<br>কৃত সেবা<br>চলমান<br>রাখা    | [২.১.১] নিজ<br>অফিসসহ<br>আওতাধীন<br>অফিসসমূহে<br>ইতঃপূর্বে<br>উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/<br>ডিজিটাইজকৃত<br>সেবাসমূহের<br>ডাটাবেজ<br>হালনাগাদকরণ ও<br>সেবাসমূহ চলমান<br>রাখা। | সংখ্যা<br>া | ২<br>(ত্রৈমা<br>সিক<br>০.৫)       | ৪                      | ৩            | ২            | ১            | -                       | ১                                | ০.৫               | ০.৫   | (প্রমাণ<br>ক<br>সংযুক্ত<br>)<br>ত্রৈমাস<br>িক<br>ভিত্তিত<br>ে<br>ভাগ<br>করা<br>হয়েছে |
| ০৩       | [৩.১]<br>ইনোভেশন<br>শোকেজিং   | [৩.১.১] আওতাধীন<br>অফিসসমূহের<br>অংশগ্রহণে ন্যূনতম<br>একটি ইনোভেশন<br>প্রদর্শনী<br>(শোকেসিং)<br>আয়োজিত এবং<br>শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী<br>উদ্যোগ নির্বাচিত                 | তারি<br>খ   | ৬                                 | ১৫/০৪<br>/২৫           | ২২/০৪<br>/২৫ | ২৯/০৪<br>/২৫ | ০৫/০<br>৫/২৫ | ১২/০৫<br>/২৫            | -                                | -                 | -   |   |
|          |   | [৪.১.১] ই-ফাইলে<br>নিষ্পত্তিযোগ্য নথির<br>তালিকা নির্ধারিত  | তারি<br>খ   | ২                                 | ৩১/০<br>৮/২৪           | ০৮/০<br>৯/২৪ | ১৫/০৯<br>/২৪ | ২২/০৯<br>/২৪ | ২৯/০৯<br>/২৪            | ২৯/০<br>৮/২৪                     | ২.০<br>০          | ২.০০  | (প্রমাণ<br>ক<br>সংযুক্ত<br>)  |

| ক্রম | [৪.১] ই-নথির কার্যক্রম ব্যবহার বৃদ্ধি              | কর্মসম্পাদন সূচক   | একক    | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫ |           |       |          |                   | (জুলাই – সেপ্টেম্বর, ২০২৪) |            | ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে মোট অর্জিত মান | মন্তব্য   |
|------|--|--|--------|------------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|----------------------------|------------|----------------------------------|---|
|      |  |  |        |                        | অসাধারণ                | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | অর্জন                      | অর্জিত মান |                                  |   |
|      |  |  |        |                        | ১০০%                   | ৯০%       | ৮০%   | ৭০%      | ৬০%               |                            |            |                                  |   |
|      |  | [৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত   | %      | ৮ (ত্রৈমাসিক ২)        | ১০০%                   | ৯০%       | ৮০%   | ৭০%      | ৬০%               | ১০০%                       | ২.০০       | ২.০০                             | (প্রমাণক সংযুক্ত) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ভাগ করা হয়েছে     |
| ০৫   | [৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ                     | [৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত   | সংখ্যা | ৬ (ত্রৈমাসিক ১.৫)      | ৪                      | ৩         | ২     | ১        | -                 | ১                          | ১.৫০       | ১.৫০                             | (প্রমাণক সংযুক্ত) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ভাগ করা হয়েছে     |
|      |  | [৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ   | সংখ্যা | ৩ (ত্রৈমাসিক ০.৭৫)     | ৪                      | ৩         | ২     | ১        | -                 | ১                          | ০.৭৫       | ০.৭৫                             | (প্রমাণক সংযুক্ত) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ভাগ করা হয়েছে     |
| ০৬   | [৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন। | [ ৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ-বিষয়ক কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত। | সংখ্যা | ৪                      | ৪                      | ৩         | ২     | ১        | -                 | ১                          | ২.৮০       | ২.৮০                             | (প্রমাণক সংযুক্ত) ১ টি কর্মশালার জন্য ৭০% নম্বর প্রাপ্য |

এপিএ ২০২৪-২০২৫-এর লক্ষ্যমাত্রা সূচকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন (সংযোজনী-৫) টিমের প্রথম ত্রৈমাসিক তথ্যাদি প্রমাণকসহ প্রেরণ।

| ক্র<br>ম  | কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন<br>সূচক  | এক<br>ক     | কর্মসম্<br>পাদন<br>সূচকে<br>র মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫ |              |              |              |                         | (জুলাই –<br>সেপ্টেম্বর,<br>২০২৪) |                   | ২০২<br>৪-২৫<br>অর্থ<br>বছরে<br>মোট<br>অর্জি<br>ত<br>মান | মন্তব্য |
|-----------|--|--|-------------|-----------------------------------|------------------------|--------------|--------------|--------------|-------------------------|----------------------------------|-------------------|---|---------|
|           |  |  |             |                                   | অসাধা<br>রণ            | অতি<br>উত্তম | উত্তম        | চলতি<br>মান  | চলতি<br>মানের<br>নিম্নে | অর্জন                            | অর্জি<br>ত<br>মান |   |         |
|           |  |  |             |                                   | ১০০<br>%               | ৯০%          | ৮০%          | ৭০%          | ৬০%                     |                                  |                   |   |         |
| ০৭        | [৭.১]<br>অনলাইন<br>রিপোর্ট<br>ম্যানেজমে<br>ন্ট<br>সফটওয়্যার<br>বাস্তবায়ন | [৭.১.১] নিজ<br>অফিস ও<br>আওতাধীন অফিসে<br>অনলাইন রিপোর্ট<br>ম্যানেজমেন্ট<br>সফটওয়্যার<br>বাস্তবায়িত                                      | তারি<br>খ   | ৫                                 | ০১/১২<br>/২৪           | ১৫/১২<br>/২৪ | ২৯/১২<br>/২৪ | ০৫/০১<br>/২৫ | ১২/০১<br>/২৫            | -                                | -                 | -   |         |
| ০৮        | [৮.১]<br>মাইগভ<br>প্ল্যাটফর্মে<br>র<br>ব্যবহার<br>বৃদ্ধি                   | [ ৮.১.১] মাইগভ<br>প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে<br>ডিজিটাইজেশনযোগ্য<br>সরকারি সেবা<br>চিহ্নিতকরণ ও<br>ডিজিটাইজেশনের<br>লক্ষ্যে কর্মশালা<br>আয়োজিত | সংখ্যা<br>া | ৪                                 | ২                      | -            | ১            | -            | -                       | -                                | -                 | -   |         |
| মোট অর্জন |  |  |             |                                   |                        |              |              |              |                         |                                  | ৯.৫<br>৫          | ৯.৫৫  |         |

০৬-১০-২০২৪  
জামশেদ কামাল  
উপ-সহকারী প্রকৌশলী

০৬-১০-২০২৪  
মোহাম্মদ শরিফুল হক  
উপ-ব্যবস্থাপক

০৬-১০-২০২৪  
আব্দুল্লাহ আল মামুন  
ব্যবস্থাপক

০৬-১০-২০২৪  
প্রকৌ. নাহিম আহমদ  
ব্যবস্থাপক

০৭-১০-২০২৪  
প্রকৌ. মোহাম্মদ রাসেল আখতার  
উপ-মহাব্যবস্থাপক

০৭-১০-২০২৪  
প্রকৌ. শৈলজা নন্দ বসাক  
মহাব্যবস্থাপক