

তারিখঃ

বরাবর

সচিব

বাংলাদেশ ফার্মেসী কাউন্সিল

ঢাকা।

বিষয়ঃ বি. ফার্ম (সম্মান) কোর্সের ক্রেডিট ট্রান্সফারের আবেদন।

জনাব

আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী বি. ফার্ম (সম্মান) কোর্সের ক্রেডিট ট্রান্সফারের জন্য নিম্নবর্ণিত তথ্যাদি উল্লেখপূর্বক সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি সংযুক্ত করছিঃ

Name of the Applicant (English) :

Name of the Applicant (বাংলায়) :

Father's Name :

Mother's Name :

Address (বাংলায়) :

Date of Birth (DD/MM/YYYY) : Nationality :

Gender :

Birth Certificate/NID No. :

B. Pharm (Admission Year/Session) : Student ID :

Name of the University : Credits (Earned) :

Official E-Mail of the University : Result (GPA/CGPA) :

যে বিশ্ববিদ্যালয়ে ক্রেডিট ট্রান্সফার করতে ইচ্ছুক তার তথ্যঃ

Name of the University :

Semester/Session :

Credits (Need to achieve for B. Pharm Degree) :

Pay Order No : Date :

এমতাবস্থায়, উল্লিখিত তথ্য ও কাগজপত্রাদি মূল্যায়নপূর্বক বি. ফার্ম (সম্মান) কোর্সের ক্রেডিট ট্রান্সফারের অনুমতি প্রদানের জন্য আপনাকে সবিনয় অনুরোধ করছি।

স্বাক্ষর :

নাম :

মোবাইল নম্বর :

ই-মেইল :

সংযুক্তিঃ

১। বি. ফার্ম Student Enrollment Card (PCB থেকে প্রাপ্ত)

২। বি. ফার্ম ট্রান্সক্রিপ্ট (বি. ফার্ম ভর্তিকৃত বিশ্ববিদ্যালয়)

৩। ১ম বর্ষ ১ম সেমিস্টারে ভর্তিকৃত বিশ্ববিদ্যালয়ের ছাড়পত্র

৪। যে বিশ্ববিদ্যালয়ের বি. ফার্ম কোর্সের ক্রেডিট ট্রান্সফার করতে ইচ্ছুক সে বিশ্ববিদ্যালয়ের অনুমতিপত্র

৫। ক্রেডিট ট্রান্সফার ফি বাবদ “বাংলাদেশ ফার্মেসী কাউন্সিল” বরাবর ৫০০০/- (পাঁচ হাজার) টাকার পে-অর্ডার