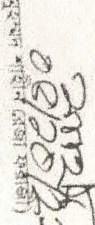


সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আর্থিক কর্ম-পরিকল্পনা ২০১১-২০১২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: সিলেট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                   | কর্মসম্পাদন সূচক                                         | সূচকের মান | একক    | ব্যবস্থাপকের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০১১-২০১২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | মন্তব্য |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------|--------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|
| ১                                                                                                                                 | ২                                                        | ৩          | ৪      | ৫                                       | ৬                                | ৭                   | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩      |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....                                                                                                    |                                                          |            |        |                                         |                                  |                     |               |                |                |                 |           |         |
| ১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা                                                                                                         | সভা আয়োজিত                                              | ৪          | সংখ্যা | প্রশাসন বিভাগ                           | ০৪টি                             | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ০১টি          | ০১টি           | ০১টি           | ০১টি            |           |         |
| ১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত                                                                                  | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত                                    | ৬          | %      | প্রশাসন বিভাগ                           | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা        | ১০০%          | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            |           |         |
|                                                                                                                                   |                                                          |            |        |                                         |                                  | অর্জন               | ১০০%          |                |                |                 |           |         |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের(Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা                                                                | অনুষ্ঠিত সভা                                             | ৪          | সংখ্যা | কারিগরি ও মনস্বী এবং অর্থ বিভাগ         | ০৪টি                             | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ০১টি          | ০১টি           | ০১টি           | ০১টি            |           |         |
| ১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন                                                                                           | প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                        | ২          | %      | প্রশাসন বিভাগ                           | ২০ জন ব্যক্তি                    | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন |               | ১০             |                | ১০              |           |         |
| ১.৫ কর্ম-পরিচালনা উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএইচইউজি একেজো মালমাল বিনটিংকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)            | উন্নত কর্ম-পরিচালনা                                      | ৩          | সংখ্যা | এজিএম (প্রশাসন)                         | ০৪টি                             | লক্ষ্যমাত্রা        | ০১টি ও        | ০১টি ও         | ০১টি ও         | ০১টি ও          |           |         |
|                                                                                                                                   |                                                          |            |        |                                         |                                  | অর্জন               | ২০/০৯/১১      | ২০/১১/১১       | ২১/০৩/১২       | ২০/০৬/১২        |           |         |
| ১.৬ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০১১-১২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তরসংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | কর্ম-পরিচালনা, ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ৪          | সংখ্যা | এজিএম (প্রশাসন)                         | ০৪টি                             | লক্ষ্যমাত্রা        | ০১টি          | ০১টি           | ০১টি           | ০১টি            |           |         |
|                                                                                                                                   |                                                          |            |        |                                         |                                  | অর্জন               | ০১টি          |                |                |                 |           |         |
| ১.৭ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                                      | প্রদত্ত পুরস্কার                                         | ৩          | তারিখ  | এজিএম (প্রশাসন) ও (অর্থ)                | ৩০/০৬/২০১২                       | অর্জন               | ০১টি          |                |                |                 |           |         |

 (১৫/০৫/১০১২) (রাশিদা আহমেদ) (মোঃ হুসাইন রহমান) (এজিএম প্রশাসন) (মোঃ আব্দুল হাফিজ) (মোঃ আতাউল হোসেন) (মোঃ সিরাজুল ইসলাম) (মুহম্মদ শাহীন রেজা ফকির) (সজীব কুমার রায়) (সজীব কুমার রায়)  
 (১৫/০৫/১০১২) (রাশিদা আহমেদ) (মোঃ হুসাইন রহমান) (এজিএম প্রশাসন) (মোঃ আব্দুল হাফিজ) (মোঃ আতাউল হোসেন) (মোঃ সিরাজুল ইসলাম) (মুহম্মদ শাহীন রেজা ফকির) (সজীব কুমার রায়)  
 (১৫/০৫/১০১২) (রাশিদা আহমেদ) (মোঃ হুসাইন রহমান) (এজিএম প্রশাসন) (মোঃ আব্দুল হাফিজ) (মোঃ আতাউল হোসেন) (মোঃ সিরাজুল ইসলাম) (মুহম্মদ শাহীন রেজা ফকির) (সজীব কুমার রায়)  
 (১৫/০৫/১০১২) (রাশিদা আহমেদ) (মোঃ হুসাইন রহমান) (এজিএম প্রশাসন) (মোঃ আব্দুল হাফিজ) (মোঃ আতাউল হোসেন) (মোঃ সিরাজুল ইসলাম) (মুহম্মদ শাহীন রেজা ফকির) (সজীব কুমার রায়)  
 (১৫/০৫/১০১২) (রাশিদা আহমেদ) (মোঃ হুসাইন রহমান) (এজিএম প্রশাসন) (মোঃ আব্দুল হাফিজ) (মোঃ আতাউল হোসেন) (মোঃ সিরাজুল ইসলাম) (মুহম্মদ শাহীন রেজা ফকির) (সজীব কুমার রায়)

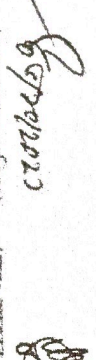
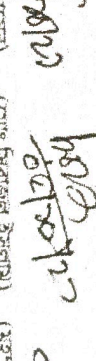
২. কর্মক্ষেত্রে শূদ্ধাচার..... ৪

| ক্রম                                                 | কর্ম                            | তারিখ | এজিএম প্রকাশন | ১৬/০২/২০২১ | ১৬/০২/২০২১ |            |  |  |  |
|------------------------------------------------------|---------------------------------|-------|---------------|------------|------------|------------|--|--|--|
| ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রম পরিকল্পনা ও রেকর্ডাইটে প্রকাশ | পরিকল্পনা ও রেকর্ডাইটে প্রকাশিত | ৪     | এজিএম প্রকাশন | ১৬/০২/২০২১ | অর্জন      | ১৬/০২/২০২১ |  |  |  |

৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ..... ২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে মুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)

| ক্রম                                                                           | কর্ম                                       | সংখ্যা | এজিএম-প্রকাশন                    | ২২টি | ১৬/০২/২০২১   |       |      |      |      |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------|----------------------------------|------|--------------|-------|------|------|------|--|--|--|--|--|
|                                                                                |                                            |        |                                  |      | লক্ষ্যমাত্রা | অর্জন | ০৪টি | ০৪টি | ০৪টি |  |  |  |  |  |
| ৩.১ ক্রম সভা আয়োজন                                                            | সভা আয়োজিত                                | ৪      | সকল                              | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০%  | ১০০% | ১০০% | ১০০% |  |  |  |  |  |
| ৩.২ ক্রম সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                                             | সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                       | ৪      | এজিএম ও ডিজিএম                   | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০%  | ১০০% | ১০০% | ১০০% |  |  |  |  |  |
| ৩.৩ ক্রম সচিবালয়/পুলক কার্যক্রম                                               | মাহিকিং করণ/নিয়ন্ত্রণ ও পোর্টাল বিতরণ     | ৪      | এজিএম-সদস্য সেবা/ওএ ক্রএম        | ৬০টি | অর্জন        | ২৪টি  | ২৪টি | ২৪টি | ২৪টি |  |  |  |  |  |
| ৩.৪ ক্রম সহকারী ও পালনা/পুলক কার্যক্রম                                         | অনলাইনে গ্রাহক আবেদন ও অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ | ৪      | ডিজিএম/এজিএম-সদস্য সেবা/ওএ ক্রএম | ০৪টি | লক্ষ্যমাত্রা | ০২টি  | ০২টি | ০২টি | ০২টি |  |  |  |  |  |
| ৩.৫ ক্রম বিদ্যুৎ দুর্নিয়োগ/সংযোগ বকে প্রায়মান আদায়িত কর্তৃক অভিযান পরিচালনা | অভিযান পরিচালনা                            | ৪      | ডিজিএম/এজিএম-সদস্য সেবা/ওএ ক্রএম | ০৪টি | অর্জন        | ১টি   | ১টি  | ১টি  | ১টি  |  |  |  |  |  |

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ নথিভুক্ত করে উল্লেখ করতে হবে।

 (সিনিয়র সহকারী) (১০/০২/২১)  
 (সিনিয়র সহকারী) (১০/০২/২১)  
 (সিনিয়র সহকারী) (১০/০২/২১)  
 (সিনিয়র সহকারী) (১০/০২/২১)  
 (সিনিয়র সহকারী) (১০/০২/২১)  
 (সিনিয়র সহকারী) (১০/০২/২১)