Rangpur Palli Bidyut Samity-2

Head Office, Paglapir, Rangpur.

ISO 9001:2015 Certified

Standard Tender Document for-
Request for Quotation (RFQ)-(NCT)

Tender No: Rangpur PBS-2-RFQ-01/2026-27; Date: 19/07/2026

বিষয়: যানবাহনের কম্প্রিহেনসিভ বীমা (সকল প্রকার ঝুঁকিসহ) করণ সংক্রান্ত।

যোগাযোগের ঠিকানা:
জেনারেল ম্যানেজার- এর কার্যালয়;
সদর দপ্তর, পাগলাপীর, রংপুর।
E-Mail: gmrpbs2@gmail.com
Website: www.pbs2.rangpur.gov.bd
Mobile No: 01769400757

(কভার পৃষ্ঠা)

রংপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২
Rangpur Palli Bidyut Samity-2

জেনারেল ম্যানেজার- এর কার্যালয়;
সদর দপ্তর, পাগলাপীর, রংপুর।
E-Mail: gmrpbs2@gmail.com
Website: www.pbs2.rangpur.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.৮৫৪৯.৫২২.০১.০৩৮.২৬. ২৯৫৯১

তারিখ: ১৯ জুলাই, ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ
০৪ শ্রাবণ, ১৪৩৩ বঙ্গাব্দ

বিষয়: 'যানবাহনের কম্প্রিহেনসিভ বীমা (সকল প্রকার ঝুঁকিসহ) করণের' লক্ষ্যে কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (RFQ) প্রসঙ্গে।

প্রতি,

....

..............................।

০১। জেনারেল ম্যানেজার, রংপুর পবিস-২ এর অনুকূলে সরকারি তহবিল বরাদ্দ করা হয়েছে এবং তিনি এর একটি অংশ যোগ্য পরিশোধের ক্ষেত্রে প্রয়োগ করতে ইচ্ছুক, যার জন্য এ কোটেশন দলিল জারি করা হয়েছে।

০২। ইচ্ছুক সকল কোটেশন দাতা কর্তৃক পরিদর্শনের জন্য অভিপ্রেত পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার বিস্তারিত বিনির্দেশ, ডিজাইন এবং নকশা দপ্তর চলাকালীন সময়ে সকল কার্যদিবসে ক্রয়কারীর দপ্তরে প্রাপ্তিসাধ্য হবে।

০৩। 'কোটেশন দলিল' ব্যবহার করে কোটেশন প্রস্তুত এবং দাখিল করতে হবে।

০৪। কোটেশন যথাযথভাবে প্রস্তুতপূর্বক ক্ষমতাপ্রাপ্ত স্বাক্ষরকারী কর্তৃক প্রতিটি পৃষ্ঠা স্বাক্ষর করে ০৬ অনুচ্ছেদে উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে কোটেশন আহ্বানকারীর দপ্তরে দাখিল করতে হবে।

০৫। কোটেশন দাখিল এবং পণ্য সরবরাহে কোনো জামানত যেমন, কোটেশন জামানত এবং কার্য-সম্পাদন জামানতের (যদি চুক্তি সম্পাদিত হয়) প্রয়োজন হবে না।

০৬। **দরপত্র জমা প্রদানের তারিখ, সময় এবং স্থান:**

(ক)	দরপত্র জমা প্রদানের তারিখ, সর্বশেষ সময় এবং স্থান	২৩/০৭/২০২৬ খ্রি. রোজ: বৃহস্পতিবার বেলা ১১:৩০ ঘটিকায় বা এর পূর্বে দরপত্র- (ক) রংপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২, সদর দপ্তর, পাগলাপীর, রংপুর- এ রক্ষিত টেন্ডার বক্সে জমা দিতে হবে। [উল্লেখ্য যে, নির্ধারিত সময়ের মধ্যে জমাকৃত দরপত্র সমূহ পরবর্তীতে নিয়মানুযায়ী মূল্যায়ন করা হবে এবং কৃতকার্য দরদাতাকে কার্যাদেশ প্রদান করা হবে]
(খ) কোটেশনের খামে 'যানবাহনের কম্প্রিহেনসিভ বীমা (সকল প্রকার ঝুঁকিসহ) করণের লক্ষ্যে দরপত্র এবং ২৩/০৭/২০২৬ খ্রি. রোজ: বৃহস্পতিবার বেলা ১১:৩০ ঘটিকার আগে খোলা যাবে না' লিখে অবশ্যই সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত করতে হবে। উল্লিখিত সময়ের পরে প্রাপ্ত দরপত্র গ্রহণযোগ্য হবে না।		

০৭। পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০২৫ এর বিধি ৯২ (৪) অনুসারে ক্রয়কারী কোটেশন আহবানের তারিখ হতে দাখিলের জন্য প্রদত্ত সময় অনধিক ০৭ (সাত) দিন এর নির্ধারিত সময়সীমা যথাসম্ভব কম বা যুক্তিসংগত করতে পারবেন।

০৮। কোটেশন দাখিলের নির্ধারিত সর্বশেষ তারিখ হতে ন্যূনতম ৯০ (নব্বই) দিন পর্যন্ত জন্য সকল কোটেশন বৈধ থাকবে।

০৯। দাখিলের সর্বশেষ সময়সীমা উত্তীর্ণের তারিখে প্রাপ্ত কোটেশন প্রকাশ্যে উন্মুক্ত করা হবে না।

১০। যদি চুক্তি সম্পাদন করা হয়, কোটেশন দাতার উদ্ধৃত দর বা মূল্যে মুনাফা ও ওভারহেড এবং সবধরণের কর, শুল্ক ও আব, ফী, লেভি এবং আইনের অধীনে পরিশোধযোগ্য অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

১১। দর টাকায় উদ্ধৃত করতে হবে এবং এ চুক্তির অধীন পরবর্তীতে মূল্য পরিশোধও টাকায় করা হবে। কোটেশন দাতার প্রস্তাবিত মূল্য, যদি গৃহীত হয়, তবে তা চুক্তিকালীন সময়ে স্থির অংকে থাকবে।

(অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য)

১২। কোটেশন দাতার চুক্তি করার আইনগত সক্ষমতা থাকতে হবে। কোটেশন দাতার যোগ্যতার প্রমাণস্বরূপ- বৈধ ট্রেড লাইসেন্স- এর কপি, TIN নিবন্ধন সনদপত্র, VAT নিবন্ধন সনদপত্র, বাংলাদেশের যে কোন তফসিলি ব্যাংক থেকে আর্থিক সচ্ছলতার সনদপত্র এবং IDRA এর নিবন্ধন সনদপত্র দাখিল করতে হবে। এসকল কাগজপত্র ব্যতীত কোটেশন নন-রেসপনসিভ/অগ্রহণযোগ্য হিসেবে বিবেচিত হতে পারে।

১৩। মূল্যায়ণ কমিটি কোটেশনের সঙ্গে দাখিলকৃত তথ্য ও দলিলপত্রের ভিত্তিতে কোটেশন মূল্যায়ণ করবে। চুক্তি সম্পাদনের জন্য সর্বনিম্ন মূল্যায়িত গ্রহণযোগ্য কোটেশন নির্ধারণের ক্ষেত্রে কমপক্ষে ০৩ (তিন)টি গ্রহণযোগ্য কোটেশনের [পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০২৫ এর বিধি ৯২ (৬) অনুসারে] প্রয়োজন হবে।

১৪। উদ্ধৃত একক দর এবং মূল্যের মধ্যে অসঙ্গতি থাকলে একক দর প্রাধান্য পাবে। কথায় এবং সংখ্যার মধ্যে অসঙ্গতির ক্ষেত্রে কথায় উদ্ধৃত দর/মূল্য প্রাধান্য পাবে। মূল্যায়ণ কমিটি কর্তৃক নির্ণিত গাণিতিক সংশোধন গ্রহণে কোটেশন দাতা বাধ্য থাকবে।

১৫। ক্রয় আদেশ জারীর তারিখ থেকে ০৫ (পাঁচ) দিনের মধ্যে পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ সম্পন্ন করতে হবে।

১৬। ক্রয় আদেশ যা সরবরাহকারী এবং ক্রয়কারীর মধ্যে অবশ্য পালনীয় চুক্তিতে বাধ্য করে তা অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের অনুমোদন প্রাপ্তির ০৩ (তিন) কার্যদিবসের মধ্যে জারী করতে হবে।

১৭। ক্রয়কারী সকল কোটেশন বা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করে।

কোটেশন আহবানকারী কমকর্তার স্বাক্ষর

(মো: মোনোয়ারুল ইসলাম ফিরোজী)
জেনারেল ম্যানেজার
তারিখ: ১৯/০৭/২০২৬ খ্রি.।

দরপত্র দলিল: মোট ০৫ পাতা।

অনুলিপি: (অত্র বিজ্ঞপ্তিটি নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে বহুল প্রচারের অনুরোধসহ ও জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

০১। পুলিশ কমিশনার, রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ- এর কার্যালয়, রংপুর।
০২। পরিচালক, পবিস মনি. ও ব্যব. পরি. (উ. অ.) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
০৩। জেলা প্রশাসক, রংপুর।
০৪। পুলিশ সুপার, রংপুর।
০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, রংপুর জোন, বাপবিবো, রংপুর।
০৬। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।-(অত্র বিজ্ঞপ্তিটি বাপবিবো-এর ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
০৭। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার, সকল পবিস।
০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, বাপবিবো (এসওডি)/এলজিইডি/সড়ক ও জনপদ বিভাগ, রংপুর।
০৯। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, রংপুর সদর/তারাগঞ্জ/গঙ্গাচড়া/বদরগঞ্জ/কাউনিয়া উপজেলা, রংপুর; ও সৈয়দপুর উপজেলা, নীলফামারী।
১০। ডিজিএম (সংশ্লিষ্ট), রংপুর পবিস-২।
১১। এজিএম (সংশ্লিষ্ট), রংপুর পবিস-২।
১২। এজিএম (আইটি-১/২), রংপুর পবিস-২।-(অত্র বিজ্ঞপ্তিটি রংপুর পবিস-২ এর ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)
১৩। মেসার্স...।
১৪। নোটিশ বোর্ড, রংপুর পবিস-২।
১৫। অফিস কপি/মাস্টার কপি।

(মো: মোনোয়ারুল ইসলাম ফিরোজী)
জেনারেল ম্যানেজার

(অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য)

কোটেশন দাখিল পত্র

[প্রতিষ্ঠানের নির্ধারিত প্যাড ব্যবহার করুন]

(Tender No: Rangpur PBS-2-RFQ-01/2026-27; Date: 19/07/2026)

প্রতি,
জেনারেল ম্যানেজার
রংপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২
সদর দপ্তর, পাগলাপীর, রংপুর।

আমি/আমরা, নিম্ন স্বাক্ষরকারী, পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের শর্তাবলী অনুসারে 'যানবাহনের কম্প্রিহেনসিভ বীমা (সকল প্রকার ঝুঁকিসহ)' জন্য প্রস্তাব করছি।

আমার/আমাদের কোটেশনের মোট মূল্য টাকা..।

আমার/আমাদের কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপনপত্রে (আরএফকিউ) উল্লিখিত সময়সীমা পর্যন্ত বৈধ থাকবে এবং আমি/আমরা এটা মানতে বাধ্য থাকব। বৈধতার মেয়াদ অতিক্রম হওয়ার পূর্বে যে কোনো সময় ইহা গ্রহণ করা যেতে পারে।

আমি/আমরা ঘোষণা করছি যে, আমার/আমাদের আপনার সঙ্গে চুক্তি সম্পাদনের আইনগত সক্ষমতা রয়েছে এবং বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক কোনো দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কর্মকাণ্ডে সম্পৃক্ততার দায়ে অযোগ্য ঘোষিত হইনি। এছাড়াও, আমি/আমরা অনুচ্ছেদ-১৯(বি)-তে উল্লিখিত শর্তের বিষয়ে অবগত রয়েছি এবং কোটেশনে অংশগ্রহণের প্রতিযোগিতা বা সরবরাহ সম্পন্ন করার সময় এ ধরণের কাজে জড়িত না হওয়ার অঙ্গীকার করছি।

আমি/আমরা এই কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (আরএফকিউ) প্রক্রিয়ায় নিজের/নিজেদের নামে অথবা অন্য নামে বা ভিন্ন নামে একটার বেশি কোটেশন দাখিল করিনি। আমি/আমরা অবগত যে আপনাদের জারিকৃত ক্রয় আদেশের মাধ্যমে চুক্তি সম্পাদিত হবে এবং তা মানতে বাধ্য থাকব।

আমি/আমরা [তারিখ লিখুন]..তারিখে আপনাদের জারিকৃত কোটেশন প্রদানের অনুরোধজ্ঞাপন (আরএফকিউ) দলিলপত্র পরীক্ষা করেছি এবং এ সম্পর্কে আমাদের কোনো আপত্তি নেই।

আমি/আমরা অবগত যে, আমার/ আমাদের কাছে কোনো দায় ছাড়াই আপনি সকল কোটেশন অথবা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করেন।

সিলসহ কোটেশন দাতার স্বাক্ষর
তারিখ:..............................খ্রি.।

(অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য)

পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্য তফসিল

(Tender No: Rangpur PBS-2-RFQ-01/2026-27; Date: 19/07/2026)

ক্র. নং	যানবাহনের ধরণ	যানবাহনের রেজিস্ট্রেশন নং	যানবাহনের ইঞ্জিন নং	যানবাহনের চেচিস নং	যানবাহন ক্রয়ের তারিখ	যানবাহনের ক্রয়মূল্য (টাকা)	উদ্ধৃত প্রিমিয়ামের মূল্য (টাকা)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১।	মোটর সাইকেল	নতুন ক্রয়কৃত (Honda-SP125, 125cc)	JC99E-1031323	PS0JC9970 RH031339	১৯/০৬/২০২৫ খ্রি.	=১,৭৮,০০০/-	
০২।	মোটর সাইকেল	নতুন ক্রয়কৃত (Honda-SP125, 125cc)	JC99E-1031305	PS0JC9970 RH031341	১৯/০৬/২০২৫ খ্রি.	=১,৭৮,০০০/-	
০৩।	মোটর সাইকেল	নতুন ক্রয়কৃত (Honda-SP125, 125cc)	JC99E-1031283	PS0JC9970 RH031315	১৯/০৬/২০২৫ খ্রি.	=১,৭৮,০০০/-	
০৪।	মোটর সাইকেল	নতুন ক্রয়কৃত (Honda-SP125, 125cc)	JC99E-1031314	PS0JC9970 RH031338	১৯/০৬/২০২৫ খ্রি.	=১,৭৮,০০০/-	
০৫।	মোটর সাইকেল	নতুন ক্রয়কৃত (Honda-SP125, 125cc)	JC99E-1031334	PS0JC9970 RH031347	১৯/০৬/২০২৫ খ্রি.	=১,৭৮,০০০/-	
০৬।	মোটর সাইকেল	নতুন ক্রয়কৃত (Honda-SP125, 125cc)	JC99E-1031294	PS0JC9970 RH031353	১৯/০৬/২০২৫ খ্রি.	=১,৭৮,০০০/-	
০৭।	মোটর সাইকেল	নতুন ক্রয়কৃত (Honda-SP125, 125cc)	JC99E-1031320	PS0JC9970 RH031336	১৯/০৬/২০২৫ খ্রি.	=১,৭৮,০০০/-	
০৮।	মোটর সাইকেল	নতুন ক্রয়কৃত (Honda-SP125, 125cc)	JC99E-1031306	PS0JC9970 RH031340	১৯/০৬/২০২৫ খ্রি.	=১,৭৮,০০০/-	
০৯।	সিঙ্গেল কেবিন পিকআপ	রংপুর-ম-১১-০০৫৩	3RZ-3038704	JTFKM626 000028244	০২/০৬/২০০৩ খ্রি.	=১৩,৫০,০০০/-	
১০।	সিঙ্গেল কেবিন পিকআপ	রংপুর-মেট্রো-ম-১১-০০০৬	4D56UBH4343	MMBENKL 30PH011748	১৩/০১/২০২২ খ্রি.	=২৫,২৩,০০০/-	
১১।	ডাবল কেবিন পিকআপ	রংপুর-মেট্রো-ঠ-১১-০০০৪	4N15UJG8409	MMBJJKL 10PH003503	৩১/০৫/২০২২ খ্রি.	=৪৮,১০,০০০/-	
১২।	সিঙ্গেল কেবিন পিকআপ	রংপুর-মেট্রো-ম-১১-০০০৫	4D56UBH4250	MMBENKL 30PH011357	১৩/০১/২০২২ খ্রি.	=২৫,২৩,০০০/-	
						সর্বমোট উদ্ধৃত প্রিমিয়াম =	
						(-) ডিসকাউন্ট (যদি থাকে) =	
						নীট উদ্ধৃত প্রিমিয়াম =	

বীমা সনদ প্রেরণের ঠিকানা	রংপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২ এর সদর দপ্তর, পাগলাপীর, রংপুর।	
মোট মূল্য *[উপরোল্লিখিত তফসিলের ৮ নাম্বার কলামে উল্লিখিত সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার জন্য মোট মূল্য লিখুন।]*	টাকায়	
	কথায়	
প্রস্তাবিত সরবরাহ সময়সীমা	..................................[সপ্তাহ অথবা দিন উল্লেখ করুন] ক্রয় আদেশ জারির তারিখ থেকে।	
প্রদত্ত ওয়ারেন্টি (Warranty)	..................................[পণ্য সরবরাহ সম্পন্নের তারিখ থেকে সপ্তাহ অথবা দিন লিখুন; প্রযোজ্য না হলে তারিখ বা দিন উল্লেখ করার প্রয়োজন নেই]	

আমি/আমাদের দ্বারা এই মূল্যর তফশীলের তফশীলে......................টি সংশোধন যথাযথভাবে অনুস্বাক্ষর করে করা হয়েছে।
আমার/আমাদের প্রস্তাব...(দিন/মাস/বছর) পর্যন্ত বৈধ। [কোটেশনের বৈধতার তারিখ লিখুন]

সিলসহ কোটেশনদাতার স্বাক্ষর	তারিখ:...খ্রি.।
কোটেশনদাতার নাম:	

(অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য)

আবশ্যিক পণ্যের কারিগরী বিনির্দেশ
[যানবাহনের কম্প্রিহেনসিভ বীমা (সকল প্রকার ঝুঁকিসহ)]

ক্র. নং	যানবাহনের ধরণ	যানবাহনের রেজিস্ট্রেশন নং	যানবাহনের ইঞ্জিন নং	যানবাহনের চেচিস নং	কারিগরী বিনির্দেশ
০১।	মোটর সাইকেল	নতুন ক্রয়কৃত (Honda-SP125, 125cc)	JC99E-1031323	PS0JC9970 RH031339	বীমা সনদ প্রদানের ক্ষেত্রে Thrift, Terrorism, Activities, Flood, Cyclone, Earthquake, Riot, Strike, Driver and Passenger Risk, যে কোন গাড়ীর সাথে সংঘর্ষ ইত্যাদি সকল Risk অন্তর্ভূক্ত করতে হবে।
০২।	মোটর সাইকেল	নতুন ক্রয়কৃত (Honda-SP125, 125cc)	JC99E-1031305	PS0JC9970 RH031341	
০৩।	মোটর সাইকেল	নতুন ক্রয়কৃত (Honda-SP125, 125cc)	JC99E-1031283	PS0JC9970 RH031315	
০৪।	মোটর সাইকেল	নতুন ক্রয়কৃত (Honda-SP125, 125cc)	JC99E-1031314	PS0JC9970 RH031338	
০৫।	মোটর সাইকেল	নতুন ক্রয়কৃত (Honda-SP125, 125cc)	JC99E-1031334	PS0JC9970 RH031347	
০৬।	মোটর সাইকেল	নতুন ক্রয়কৃত (Honda-SP125, 125cc)	JC99E-1031294	PS0JC9970 RH031353	
০৭।	মোটর সাইকেল	নতুন ক্রয়কৃত (Honda-SP125, 125cc)	JC99E-1031320	PS0JC9970 RH031336	
০৮।	মোটর সাইকেল	নতুন ক্রয়কৃত (Honda-SP125, 125cc)	JC99E-1031306	PS0JC9970 RH031340	
০৯।	সিঙ্গেল কেবিন পিকআপ	রংপুর-ম-১১-০০৫৩	3RZ-3038704	JTFKM626 000028244	
১০।	সিঙ্গেল কেবিন পিকআপ	রংপুর-মেট্রো-ম-১১-০০০৬	4D56UBH4343	MMBENKL 30PH011748	
১১।	ডাবল কেবিন পিকআপ	রংপুর-মেট্রো-ঠ-১১-০০০৪	4N15UJG8409	MMBJJKL 10PH003503	
১২।	সিঙ্গেল কেবিন পিকআপ	রংপুর-মেট্রো-ম-১১-০০০৫	4D56UBH4250	MMBENKL 30PH011357	

আমি/আমরা ঘোষণা দিচ্ছি যে, আমি/আমরা প্রস্তাবিত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা সম্পূর্ণভাবে উপরোল্লিখিত কারিগরী বিনির্দেশ এবং মান অনুযায়ী সরবরাহ করব।

সিলসহ কোটেশনদাতার স্বাক্ষর	তারিখ:...খ্রি.।
কোটেশনদাতার নাম:	

টীকা:

১. কলাম ১, ২, ৩ ও ৪ ক্রয়কারী এবং কলাম ৫ ও ৬ কোটেশন দাতা পূরণ করবে।

২. বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গ বিবরণী) ক্রয়কারী পূরণ করবে। ক্রয়কারীর প্রয়োজনের বস্তুনিষ্ঠ এবং প্রতিযোগিতামূলক দর প্রদানের জন্য একসেট সঠিক এবং স্পষ্ট বিনির্দেশ হলো কোটেশনের পূর্বশর্ত। প্রতিযোগিতামূলক কোটেশনের জন্য পণ্যের কারিগরী বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গ বিবরণী) সর্বাধিক সম্ভাব্য প্রতিযোগিতার লক্ষ্যে প্রস্তুত করতে হবে এবং একইসঙ্গে ক্রয়তব্য পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার কারিগরি দক্ষতা, দ্রব্যাদি এবং কার্য-সম্পাদনের মান সুস্পষ্টভাবে বর্ননা করতে হবে। বিনির্দেশে আবশ্যিক যে, পণ্যে অন্তর্ভুক্ত সমস্ত আইটেম, দ্রব্যাদি এবং আনুষঙ্গিক উপকরণ নতুন, অব্যবহৃত এবং সবচেয়ে সম্প্রতিকতম বা চলতি মডেলের হবে। তার নকশা এবং দ্রব্যাদিতে সব সাম্প্রতিক উৎকর্ষ সন্নিবেশিত হবে।

৩. পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা সমূহের কারিগরী বিনির্দেশ (সবিস্তার বিবরণী) ক্রয়কারীর প্রয়োজনীয়তার সঙ্গে সামঞ্জস্যপূর্ণ হবে যা এ দলিলপত্রে সুনির্দিষ্ট ভাবে উল্লেখ করতে হবে। কোটেশনদাতা প্রস্তাবিত পণ্যের তৈরী (Make) ও মডেল (যেমনটি প্রযোজ্য) উল্লেখ করবে এবং অবশ্যই তালিকাবদ্ধ পণ্যের যথাযথ মূল (প্রাপ্তিসাধ্য না হলে অনুলিপি) মুদ্রিত বিবরণ/প্রচারপত্র (Brochures) সংযুক্ত করবে।

(অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য)

[ক্রেতার নাম ও ঠিকানা এখানে যুক্ত করুন]

পণ্য সরবরাহের জন্য ক্রয় আদেশ

[সরবরাহের সংক্ষিপ্ত নাম লিখুন]

ক্রয় আদেশ নাম্বার................ তারিখ: দিন/মাস/বছর।

কোটেশন নাম্বার:................	তারিখ: দিন/মাস/বছর।
প্রতি: [সরবরাহকারীর নাম ও ঠিকানা]	
সরবরাহের তারিখ:......................................খ্রি.। [সম্পাদনের তারিখ উল্লেখ করুন]	ক্রয়াদেশকৃত পণ্যের মূল্য:...................................টাকা। [চুক্তি মূল্য উল্লেখ করুন]
সরবরাহ: শর্তানুযায়ী	

নিম্নে তালিকাবদ্ধ পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের জন্য ক্রয়কারী আপনার [তারিখ উল্লেখ করুন]................................ তারিখের কোটেশন গ্রহণ করেছেন এবং পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবাসমূহ কারিগরী বিনির্দেশ মোতাবেক পরিমাণ ও ইউনিটে সংযুক্ত শর্তাবলী অনুযায়ী উপরিউক্ত তারিখের মধ্যে সরবরাহ করার জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হল।

<u>ক্রয়াদেশকৃত পণ্যসমূহ</u>
পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার অনুমোদিত মূল্য সম্বলিত তফশীলের সত্যায়িত অনুলিপি সংযুক্ত করুন। আবশ্যিকীয় পণ্যের অনুমোদিত কারিগরী বিনির্দেশের (সবিস্তার বিবরণী) সত্যায়িত অনুলিপি সংযুক্ত করুন। শর্তাবলীর সত্যায়িত অনুলিপি সংযুক্ত করুন।
<u>ক্রেতার জন্য:</u> নাম এবং পদবীসহ ক্রয়কারীর স্বাক্ষর
তারিখ:.......................................খ্রি.।

<u>সংযুক্তি সমূহ: উপরোক্ত বর্ণনা মোতাবেক।</u>

<u>(অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য)</u>

পণ্যের সরবরাহ ও মূল্য পরিশোধের জন্য শর্তাবলী

১. চুক্তির পরিচালনা এবং ব্যবস্থাপনার জন্য এখানে বর্ণিত শর্তাবলী ক্রয়কারী এবং সরবরাহকারী মেনে চলতে বাধ্য থাকবে।
২. এই শর্তাবলীর প্রয়োগ ও ব্যাখ্যার ক্ষেত্রে সাধারণত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন- ২০০৬ এবং পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা- ২০২৫ এর বিধান প্রযোজ্য হবে।
৩. ক্রয়-আদেশ জারি হওয়ার ০৫ (পাঁচ) দিনের মধ্যে সরবরাহকারীকে এই শর্তাবলী অনুযায়ী সর্বোতভাবে সরবরাহ সমাপ্ত করতে হবে।
৪. যদি ক্রয়কারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা গ্রহণ করতে বিলম্ব করেন অথবা কোনো দৈব দুর্ঘটনা সংঘটিত হয় অথবা ক্রয়কারীর নিকট গ্রহণযোগ্য, যুক্তিসঙ্গত ও রেকর্ডকৃত কারণের ভিত্তিতে সরবরাহকারীর সরবরাহের তফশীলের সময় বর্ধিত হওয়ার অধিকার রয়েছে।
৫. চুক্তির অধীন সকল সরবরাহ পরীক্ষা, পরিদর্শন, পরিমাপ, টেস্টিং, কমিশনিং, তদারকির উদ্দেশ্যে যে কোনো সময় ক্রয়কারী বা তার ক্ষমতাপ্রাপ্ত প্রতিনিধির নিকট উন্মুক্ত রাখতে হবে।
৬. ক্রয়কারী কারিগরী বিনির্দেশ অনুযায়ী সরবরাহকারী কর্তৃক সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা পরীক্ষা ও যাচাই করবে এবং কোনো ত্রুটি পাওয়া গেলে সরবরাহকারীকে জানাবে।
৭. যদি পণ্যে কোনো ত্রুটি পাওয়া যায় অথবা বিনির্দেশ অনুযায়ী না হয়, ক্রয়কারী সরবরাহকারীকে কারণ উল্লেখপূর্বক যথাযথ নোটিশ প্রদান করে সরবরাহ বাতিল করতে পারবে।
৮. সরবরাহকারী সকল ধরণের ট্যাক্স, শুল্ক, ফি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীন এইরকম অন্যান্য লেভি পরিশোধে সম্পূর্ণ দায়বদ্ধ থাকবে।
৯. অন্য কোথাও যাহাই থাকুক না কেন, মূল্য সম্বলীত তফশীল এবং বিনির্দেশ অনুযায়ী প্রতিটা পণ্যের প্রকৃত সরবরাহের পরিমাণের উপর ভিত্তিতে মূল্য পরিশোধ করা হবে। সরবরাহের চালানের জমা এবং গ্রহণের পর পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার চুক্তি মূল্যের শতভাগ পরিশোধ করা হবে।
১০. সরবরাহকারীর দর বা মূল্যে মুনাফা ও ওভারহেড এবং সব রকমের কর, শুল্ক, লেভি এবং প্রযোজ্য আইনের অধীনে অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
১১. মোট চুক্তি মূল্য টাকা [অংকে]..............................[কথায়]...।
১২. সরবরাহকারী কর্তৃক দাখিলকৃত এবং ক্রয়কারী কর্তৃক গৃহীত সরবরাহ চালানের মাধমে সরবরাহ সমাপ্তির তারিখ হতে সরবরাহকৃত পণ্যের সর্বনিম্ন ওয়ারেন্টি মেয়াদ [মাস উল্লেখ করুন; প্রযোজ্য না হলে 'নেই' উল্লেখ করুন]........................।
১৩. ২০২৫ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালার প্রযোজ্য বিধির বাধ্যবাধকতা পূরণে সরবরাহকারী দায়বদ্ধ থাকবে।
১৪. সরবরাহকারী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের সময় ক্রেতাকে কোনো দাবি, তার নিজের, তার শ্রমিক বা কর্মচারী কিংবা ক্রয়কারী প্রতিষ্ঠানের কোন কর্মী অথবা কোনো তৃতীয় পক্ষের জীবন অথবা সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ থেকে ক্রয়কারীকে ক্ষতিবহন প্রতিশ্রুতি থেকে দায়মুক্ত রাখবে।
১৫. পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহর কারণে উত্থাপিত কোনো দাবি সরবরাহকারী নিজ খরচ এবং দায়িত্বে নিষ্পত্তি করবে।
১৬. ওয়ারেন্টি (Warranty) সময়সীমার ভেতর সরবরাহ এবং সংস্থাপনের কারণে পণ্যের ক্ষতি হলে, সরবরাহকারী নিজ খরচে সংশোধন করবে।
১৭. কোনো অবস্থাতেই ক্রয়াদেশকৃত পণ্যের পরিধি এবং সরবরাহের পরিমাণের সংশোধন ও পরিবর্তন গ্রহণযোগ্য নয়।
১৮. ক্রয়কারী প্রয়োজন হলে বিধি অনুসারে প্রয়োজনীয় অনুমোদিত পরিবর্তনগুলি সংযোজন করে পরবর্তীকালে চুক্তির শর্তাবলীর সংশোধন করতে পারবে।
১৯. ক্রয়কারী সরবরাহকারীকে লিখিত নোটিশ প্রদান করে যে কোনো সময় সম্পূর্ণ চুক্তি বা চুক্তির কোনো অংশ বাতিল করতে পারেন; যদি সরবরাহকারী-

ক. সরবরাহের তফশীলের সময় এবং বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গ বিবরণ) অনুযায়ী পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ করতে ব্যর্থ হয়।

খ. পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার প্রতিযোগিতায় বা সরবরাহতে ক্রেতার বিবেচনায় কোনো দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কোন কর্মকান্ডে জড়িত।

গ. চুক্তির অধীনে অন্য কোন বাধ্যবাধকতা পূরণে ব্যর্থ হলে।

২০. এই চুক্তি হতে উদ্ভুত বা চুক্তি সম্পর্কিত অথবা এর ব্যাখ্যা নিয়ে সৃষ্ট সম্ভাব্য সব ধরণের বিরোধ আপোষে মিমাংসার জন্য ক্রয়কারী এবং সরবরাহকারী তাদের সর্বোত্তম সমঝোতার মাধ্যমে নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।

(অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য)

২১. ২০০৬ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইনের ৬৪ ধারা এবং ২০২৫ সালের পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালার প্রযোজ্য বিধি মোতাবেক দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কর্মকাণ্ডের বিষয়ে সরবরাহকারী অবগত ও দায়ী থাকবে।

অন্যান্য প্রযোজ্য শর্তাবলী:

০১। 'Bangladesh Motor Tariff Rule' অনুযায়ী Thrift, Terrorism, Activities, Flood, Cyclone, Earthquake, Riot, Strike, Driver and Passenger Risk ইত্যাদি উল্লেখপূর্বক দর দাখিল করতে হবে।

০২। Premium প্রদানের ক্ষেত্রে Basic, FIV, NCB, Liability Premium ইত্যাদি সুস্পষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে।

০৩। কার্যাদেশ প্রাপ্তির পর বর্ণিত যানবাহনগুলোর ক্ষেত্রে অত্র পবিস কর্তৃক নির্ধারিত তারিখ হতে পরবর্তী ০১ (এক) বছরের জন্য বীমা সনদ ও Schedule of Policy প্রদান করতে হবে।

০৪। কার্যাদেশ প্রাপ্তির পর নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বর্ণিত বীমা কার্য সম্পাদন করতে ব্যর্থ হলে প্রতিদিনের বিলম্বের জন্য কার্যাদেশে উল্লিখিত মোট মূল্যের ০.০৩% হিসেবে বিলম্ব মাশুল (Liquidated Damages-LD) কর্তন করা হবে। তবে কোন অবস্থাতেই কর্তনযোগ্য বিলম্ব মাশুল মোট মূল্যের ১০% এর অধিক হবে না।

০৫। বর্ণিত শর্তাবলীতে উল্লেখ নাই এমন যে কোন বিষয়ে অভিযোগ উত্থাপিত হলে অত্র পবিস কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

ক্রেতার জন্য	সরবরাহকারীর জন্য
নাম এবং পদবীসহ ক্রয়কারীর স্বাক্ষর	নাম এবং পদবীসহ সরবরাহকারীর স্বাক্ষর
তারিখ:...................................খ্রি.।	তারিখ:.....................................খ্রি.।