



দিনাজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২
জয়নগর, চন্ডিপুর, ফুলবাড়ী, বিরামপুর, দিনাজপুর।

ISO 9001:2015 Certified

মোবাইল নং-০১৭৬৯৪০১১২৮

ই-মেইল-dpbstwo@gmail.com

ওয়েব সাইট- www.pbs2.dinajpur.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.২৭৩৮.৫৪৪.০২.০২৩.২০.৫৪৭৮

তারিখঃ ২০ আশ্বিন, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ।
০৫ অক্টোবর, ২০২০ খ্রিস্টাব্দ।

পরিচালক
জনসংযোগ পরিদপ্তর
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
ঢাকা-১২২৯।

বিষয়ঃ- ২০২০-২০২১ অর্থবছরের পবিস জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতির ১ম ত্রৈমাসিক
(জুলাই-সেপ্টেম্বর'২০) প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসংগে।

সূত্রঃ- বাপবিবোর স্মারক নং-২৭.১২.০০০০.০২১.৭২.২২৪.২০.৯৯৬ তারিখ-২৮/০৯/২০২০ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অত্র পবিসের ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতির ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর'২০) প্রতিবেদন উপযুক্ত প্রমানক (তথ্য প্রতিবেদন/ কার্যবিবরণী/ছবি ইত্যাদি) সহ সংযুক্ত ছক মোতাবেক পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ প্রেরণ করা হলো-

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।

অনুলিপিঃ

- ০১। পরিচালক, পবিস মঃ ও ব্যঃ পঃ (উঃঅঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
০২। অফিস কপি/মাষ্টার কপি।


(মোঃ আমজাদ হোসেন)
জেনারেল ম্যানেজার।


(মোঃ আমজাদ হোসেন)
জেনারেল ম্যানেজার।


২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতির ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০) প্রতিবেদন

পরিশিষ্ট ক

সমিতির নাম: দিনাজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২

সমিতির নাম: দিনাজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২													
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৭.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	০৮ টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০২টি	০২টি	০২টি	০২টি			
	১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	প্রশাসন বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০.....													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা)	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১টি	০১টি	০১টি	০১টি			
	২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	২	%	এজিএম (সদস্য সেবা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	২৪১ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬১ জন	৬০ জন	৬০ জন	৬০ জন			
	২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	২৪১ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬১ জন	৬০ জন	৬০ জন			
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০.....													
৩.১ পবিস চাকুরী বিধি (১৯৯২) সংশোধিত-২০১২	বিধি/উপবিধি	৪	%	অফিস/বিভাগ প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			১০০% বাস্তবায়িত				
	৩.২ পবিস নির্দেশিকা সিরিজ ১০০, ২০০-৩০০-	নীতিমালা	৩	%	অফিস/বিভাগ প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			১০০% বাস্তবায়িত			
৩.৩ সরকার ও বাপবিবো কর্তৃক	প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র	৩	%	অফিস/বিভাগ প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							

স্বাক্ষর:     

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য	
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
জরিকৃত প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র				বিভাগ প্রধান		অর্জন	১০০% বাস্তবায়িত						
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	জুনিয়র ইঞ্জিঃ (আইটি)	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫/০৯/২০	২৫/১২/২০	২৫/০৩/২১	২৫/০৬/২১			
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	জুনিয়র ইঞ্জিঃ(আইটি)	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫/০৯/২০	২৫/১২/২০	২৫/০৩/২১	২৫/০৬/২১			
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	জুনিয়র ইঞ্জিঃ(আইটি)	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫/০৯/২০	২৫/১২/২০	২৫/০৩/২১	২৫/০৬/২১			
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	জুনিয়র ইঞ্জিঃ(আইটি)	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫/০৯/২০	২৫/১২/২০	২৫/০৩/২১	২৫/০৬/২১			
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	জুনিয়র ইঞ্জিঃ (আইটি)	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫/০৯/২০	২৫/১২/২০	২৫/০৩/২১	২৫/০৬/২১			
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা													
৫.১ শুল্কচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/ সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	এজিএম (প্রশাসন)	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০২০ ২৫/০৯/২০						
৫.২ জনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	এজিএম সদস্য সেবা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৬. সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে শুল্কচার													
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	এজিএম সদস্য সেবা	নিয়মিতভাবে	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৬.২ “দুর্যোগে আলোর পেরিলা” এর মাধ্যমে গ্রাহক অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	৩	সংখ্যা	কারিগরি বিভাগ	২৫০টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০টি	১০০টি	৫০ টি	৫০ টি			







কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৬.৩ উঠান বৈঠক আয়োজন	উঠান বৈঠক আয়োজিত	৩	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা)	৩০টি	৮টি	৮টি	৭টি	৮টি	৭টি				
৬.৪ “আলোর ফেরিওয়াল” এর মাধ্যমে গ্রাহক সংযোগ প্রদান	সংযোগ প্রদান	৩	সংখ্যা	কারিগরী বিভাগ	৩০০টি	১০০টি	১০০টি	১০০টি	৫০টি	৫০টি				
৬.৫ সেশাল মিডিয়া ও ওয়েবসাইটে সেবা প্রদান সংক্রান্ত প্রচার প্রচারণা	প্রচারণা	২	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা) ও এজিএম (প্রশাসন)	১২ টি	৩টি	৩টি	৩টি	৩টি	৩টি				
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কসহ.....৫														
৭.১ পিসিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিসিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	এজিএম প্রশাসন	৩১/০৮/২০২০	অর্জন	২৭/০৯/২০২০							
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%	এজিএম প্রশাসন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
৮. যত্নতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২														
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	এজিএম সদস্য সেবা	১০০%	অর্জন	১০০% বাস্তবায়িত							১০০% অর্জিত
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	অফিস প্রধান	৪০টি	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৮টি	১০ টি	১২ টি	১০ টি				
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	অফিস প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				



9



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	অফিস প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	অফিস প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	অফিস প্রধান	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৩ টি	০৩ টি	০৩ টি	০৩ টি		
৯. শূন্যতার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম												
৯.১ স্টাফ সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৩ টি	০৩ টি	০৩ টি	০৩ টি		
৯.২ স্টাফ সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	৩	%	এজিএম (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯.৩ গ্রাহক সচেতনতামূলক কার্যক্রম	মাইকিং করণ,লিফলেট ও পোস্টার বিতরণ	৩	সংখ্যা	এজিএম সদস্য সেবা	৪০ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০ টি	১০ টি	১০ টি	১০ টি		
৯.৪ গ্রাহক হয়রানি ও দালালদের দৌরাত্ম বন্ধে কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ	অনলাইনে গ্রাহক আবেদন ও অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	৩	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা)	৫০ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১২ টি	১৩ টি	১৩ টি	১২ টি		
৯.৫ বিদ্যুৎ চুরি/পাৰ্শ্বসংযোগ বন্ধে ভ্রাম্যমান আদালত কর্তৃক অভিযান পরিচালনা	অভিযান পরিচালনা	৩	সংখ্যা	এজিএম (অর্থ-হিসাব) ও এজিএম (প্রশাসন)	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ টি	০১ টি	০১ টি	০১ টি		
১০. শূন্যতার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান												
১০.১ শূন্যতার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সিনিয়র জিএম/জিএম	৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			৩০/০৬/২০২১			

৮

৮

৮

৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	অফিস প্রধান	৪টি (বিশেষ পরিচ্ছন্নতা অভিযান)	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৯/২০	২৫/১২/২০	২৫/০৩/২১	২৫/০৬/২১			
১২. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১২.১ শুল্কচার কর্ম-পরিচালনায় অর্পিত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	এজিএম (অর্থ-হিসাব)	১.৫৫ লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা	০.৪১ লক্ষ	০.৩৮ লক্ষ	০.৩৮ লক্ষ	০.৩৮ লক্ষ			
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪													
১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২০-২১ স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	এজিএম (প্রশাসন)	১৬/০৮/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৬/০৮/২০২০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ট্রেমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ট্রেমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	এজিএম (প্রশাসন)	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/২০	১৫/০১/২১	১৫/০৮/২১	২৫/০৭/২১			

১৫.১০.২০

মোঃ গোলাম আজম
এজিএম (প্রশাসন)
সিনিয়র পরিচালক

১৫.১০.২০

মোঃ আব্দুল আলীম
ডিজিটাল
বাস্তবায়ন জো: ৮০

১৫.১০.২০

মোঃ আব্দুল হাই
জেনারেল
সিনিয়র পরিচালক