



সিলেট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১  
SYLHET PALLI BIDYUT SAMITY-1  
গোটাটিকর, কদমতলী, সিলেট।  
ওয়েবসাইট: ০৮২১ ৮৪০০০১, ইমেইল: pbs1.sylhet.gov.bd, syl\_pbs1@yahoo.com



স্মারক নং-২৭.১২.৯১৩১.৫৩৭.০১.০২৯.২০২২. ২০৭৬

তারিখঃ

০৯ আষাঢ় ১৪২৯ বঙ্গাব্দ।

২৩ জুন ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

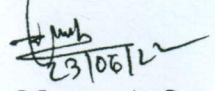
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী  
এনার্জি অডিট এন্ড ট্যারিফ  
বাপবিবো, ঢাকা।

বিষয়ঃ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) স্বাক্ষরপূর্বক প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ স্মারক নং- ২৭.১২.০০০০.১৭৪.১০.৩০৪.২২.১৮৩, তারিখঃ ২১/০৬/২০২২খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অত্র সমিতির ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) সমিতির সভাপতি এবং জেনারেল ম্যানেজার কর্তৃক স্বাক্ষর করতঃ পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থার জন্য এতদসঙ্গে সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

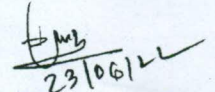
সংযুক্তঃ- বর্ণনানুযায়ী।

  
২৩/০৬/২২

(প্রকৌঃ দীলিপ চন্দ্র চৌধুরী)  
জেনারেল ম্যানেজার

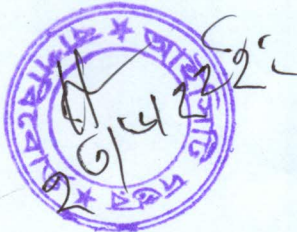
অনুলিপিঃ(সদয় অবগতির জন্য)

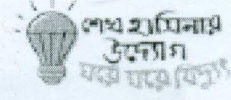
- ০১। নিয়ন্ত্রক, (অর্থ ও হিসাব), বাপবিবো, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যঃ পঃ (পূর্বাঞ্চল) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
- ০৪। অফিস/মাস্টার ফাইল।

  
২৩/০৬/২২

(প্রকৌঃ দীলিপ চন্দ্র চৌধুরী)  
জেনারেল ম্যানেজার

০১৮





ISO 9001, ISO 14001 &  
OHSAS 45001 Certified

সভাপতি

সিলেট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১

এবং

সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২২ - ৩০ জুন, ২০২৩

সূচিপত্র

| বিষয়                                                          | পৃষ্ঠা নং |
|----------------------------------------------------------------|-----------|
| কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র                                    | ১-২       |
| প্রস্তাবনা                                                     | ৩         |
| সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি | ৪         |
| সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব            | ৫         |
| সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা                                 | ৬-১০      |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ                                         | ১১        |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক                   | ১২        |
| সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ    | ১৩        |
| সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩      | ১৪-১৫     |
| সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩    | ১৬        |
| সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩   | ১৭        |
| সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩    | ১৮        |
| সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ | ১৯        |

**সিলেট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র**  
(Overview of the Performance of Sylhet PBS-1)

● **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ (২০১৯-২০২০, ২০২০-২০২১, ২০২১-২০২২):**

সিলেট জেলার গোলাপগঞ্জ, বিয়ানীবাজার, বিশ্বনাথ, জকিগঞ্জ, ওসমানীনগর, বালাগঞ্জ, ফেঞ্চুগঞ্জ এবং দক্ষিণ সুরমা উপজেলার (আংশিক) সমন্বয়ে ১৭৩২ বর্গ কিঃ মিঃ এলাকা নিয়ে সিলেট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ গঠিত। বর্তমান সরকারের রূপকল্প-২০২১ বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ পৌঁছে দেওয়ার লক্ষ্যে সিলেট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ নিরলসভাবে কাজ করে ২০২০ খ্রিষ্টাব্দে অত্র পবিসের আওতাধীন সকল এলাকা শতভাগ বিদ্যুতায়ন সম্পন্ন করা হয়। গ্রামীণ জনগোষ্ঠীর অবকাঠামো, অর্থনৈতিক উন্নয়ন ও জীবনযাত্রার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে মে/২০২২ খ্রিঃ পর্যন্ত ৮,৪৭১ কিঃমিঃ বৈদ্যুতিক লাইন নির্মাণ সম্পন্ন করা হয়েছে। মে/২০২২ খ্রিঃ পর্যন্ত ৪,১৩,৬৭৫ জন গ্রাহককে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করা হয়েছে। বিশ্ব ব্যাংকের অর্থায়নে বিয়ানীবাজার গ্রীড উপকেন্দ্রের অভ্যন্তরে বিয়ানীবাজার সুইচিং স্টেশন এবং ফেঞ্চুগঞ্জে এসডিপি প্রকল্পের আওতায় একটি সুইচিং স্টেশন নির্মাণের ফলে ০৫টি ৩৩কেভি ফিডার হতে ১১টি ৩৩কেভি ফিডারে উন্নীত করা হয়েছে। ফলে বর্তমানে ১১টি ৩৩কেভি ফিডারের মাধ্যমে বিদ্যুৎ সরবরাহ করা হচ্ছে। ০৯টি ৩৩ কেভি ফিডারকে রিং সিস্টেম এর মাধ্যমে একাধিক ৩৩কেভি ফিডারে বিদ্যুৎ সরবরাহ করা সম্ভব হয়েছে। যার ফলে অত্র সমিতিতে নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ করা সম্ভব হচ্ছে এবং গ্রাহক সন্তুষ্টি বৃদ্ধি পাচ্ছে। অত্র সমিতিতে বিশ্ব ব্যাংক, এসডিপি এবং সিএসডিপি-২ এবং ১.৫ প্রকল্পের মাধ্যমে ১১টি ইনডোর উপকেন্দ্র নির্মাণ করা হয়েছে এবং বিশ্ব ব্যাংকের অর্থায়নে ইউআরইডিএস প্রকল্পের মাধ্যমে ০২টি উপকেন্দ্র আপগ্রেডেশন (মাইজগাওঁ ১০এমভিএ হতে ২০এমভিএ ও কালীগঞ্জ ৫এমভিএ হতে ১৫ এমভিএ) করা হয়েছে। বর্তমানে অত্র সমিতির মোট উপকেন্দ্র=২৬টি।

অত্র সমিতির ১১ কেভি ফিডারের সংখ্যা ৫২ টি হতে বৃদ্ধি পেয়ে বর্তমানে ৯৮ টি হয়েছে অর্থাৎ বৃদ্ধি পেয়েছে ৪৬ টি। উপকেন্দ্রের ক্ষমতা ১৬০ এমভিএ হতে ৩০৫ এমভিএ অর্থাৎ ১৪৫ এমভিএ বৃদ্ধি পেয়েছে। বিয়ানীবাজার ও ফেঞ্চুগঞ্জ সুইচিং স্টেশন হওয়ায় একাদিক ৩৩ কেভি ফিডারের মাধ্যমে বিদ্যুৎ সরবরাহ করার ফলে সিস্টেম লস হ্রাস পেয়েছে।

অত্র সমিতির ঝুঁকিপূর্ণ ফিডার সমূহ রক্ষণাবেক্ষণ, মানসম্মত রাইট অব ওয়ে, বিতরণ লাইন রক্ষণাবেক্ষণ ও আপগ্রেডেশন কাজ সম্পন্ন হওয়ায় গ্রাহকদের বিদ্যুৎ প্রাপ্তির হার বৃদ্ধি পেয়েছে। ঝড় বৃষ্টি ও যে কোন দুর্ঘটনায় বিতরণ লাইন বিভ্রাট হ্রাস পাওয়ায় গ্রাহকের বিদ্যুৎ প্রাপ্তির হার সন্তোষজনক পর্যায়ে উন্নীত হয়েছে।

এর ফল স্বরূপ ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে এপিএ টার্গেট অনুযায়ী মে/২২ পর্যন্ত সিস্টেম লস ৯.৫৫ অর্জন করা সম্ভব হয়েছে।

**সিলেট পবিস-১ এর সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ নিম্নরূপঃ**

| অর্থ বছর                     | গ্রাহক সংযোগ (টি) | নির্মিত লাইন (কিঃমিঃ) | বকেয়া মাস | সিস্টেম লস (%) |
|------------------------------|-------------------|-----------------------|------------|----------------|
| ২০১৯-২০২০                    | ১৪,৪৯৫            | ২৮৪                   | ০.৯০       | ১০.৪৪          |
| ২০২০-২০২১                    | ২৩,১২২            | ২১৮                   | ০.৮৫       | ১০.১৬          |
| ২০২১-২০২২<br>(মে/২২ পর্যন্ত) | ১৬,৫৯৯            | ২৪৩                   | ১.১২       | ৯.৫৫           |

অত্র পবিসের সিস্টেম লস হ্রাস করণের জন্য বিতরণ লাইন আপগ্রেডেশন, কন্ডাক্টরের সাইজ পরিবর্তন, ওভারলোডেড ট্রান্সফরমার পরিবর্তনসহ লাইন রক্ষণাবেক্ষণের কাজ করা হয়েছে যা চলমান আছে। ফলে জুলাই/২১ হতে মে/২২ পর্যন্ত ট্রান্সফরমার নষ্ট হয়েছে ৯১৫ টি। অন্যদিকে জুলাই/২০ হতে জুন/২১ পর্যন্ত ট্রান্সফরমার নষ্ট হয়েছিল ১,০৭৯ টি। জুন/২১ তে সিস্টেম লস ছিল ১০.১৬%, মে/২২ এ সিস্টেম লস ৯.৫৫%। গ্রাহক আস্থা বৃদ্ধি পেয়েছে, শ্রম ঘণ্টা হ্রাস পেয়েছে এবং গ্রাহক ও সমিতি আর্থিকভাবে লাভবান হয়েছে। লাইন রক্ষণাবেক্ষণ, ডিপোজিট, নবায়ন এবং লাইন আপগ্রেডেশন কাজের জন্য জুলাই/২১ হতে মে/২২ পর্যন্ত মোট ৮১ টি কার্যাদেশ প্রদান করা হয়েছে।

#### ● সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

- ১) অত্র সমিতির আওতায় ক্রমান্বয়ে গ্রাহক সংখ্যা বৃদ্ধি পাচ্ছে। সেই সাথে গ্রাহকের চাহিদা ও (ব্যবহার) বৃদ্ধি পাচ্ছে। বর্ধিত চাহিদা মোকাবেলায় দীর্ঘ দিনের পুরাতন পিডিবির স্টীল পোল এবং সমিতির কাঠের পোলের লাইন, জরাজীর্ণ লাইন নবায়ন/ আপ-গ্রেডেশন কাজ করা।
- ২) ঢাকা সিলেট মহাসড়ক ০৬ লেনে উন্নীতকরণ প্রকল্প চলমান, এতে অত্র সমিতির ভৌগলিক এলাকাধীন ৭১ কি.মি. লাইন ও ০১ টি ৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্র স্থানান্তর করতে হবে। দ্রুত উপকেন্দ্রের জমি ক্রয় পূর্বক নতুন উপকেন্দ্র নির্মাণ ও মালামাল সংগ্রহ করে লাইন স্থানান্তর।
- ৩) সমিতিতে বিদ্যমান এইচটি এলটি লাইনের রেশিও ৬০:৪০। সিস্টেম লস হ্রাসের স্বার্থে উক্ত রেশিও ৭০:৩০ এ উন্নীত করা প্রয়োজন। এজন্য প্রায় ৮৫০ কি.মি. এলটি লাইনকে এইচটিতে রূপান্তর।
- ৪) সমিতিতে বিদ্যমান প্রায় ৩,২০০ ওভারলোড ট্রান্সফরমার ও ২,৬০০ টি বুকিপূর্ণ পোল দ্রুত পরিবর্তন করা।
- ৫) নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের স্বার্থে ৩৩ কেভি লাইনে প্রায় ৬০০ স্প্যান স্কাইওয়ার স্থাপন, ৭৯২ টি বোরিং গ্রাউন্ডিং দ্রুত সম্পন্ন করা। এছাড়া গ্রাহক প্রান্তে প্রায় ৫০% গ্রাহকের মিটারে গ্রাউন্ডিং মিসিং আছে, যা ক্রাস প্রোগ্রামের মাধ্যমে পরিবর্তন করতে হবে।
- ৬) সিলেট পবিস-১ এ ২০২০-২১ অর্থ বছরে ১০৭৬ টি বিতরণ ট্রান্সফরমার নষ্ট হয়েছে যা মোট বিতরণ ট্রান্সফরমারের ৬.২৩%। ট্রান্সফরমার নষ্টের হার কমানোর জন্য সকল ট্রান্সফরমার ভালভাবে চেকিং এর মাধ্যমে প্রিভেনটিভ রক্ষণাবেক্ষণ, গ্রাউন্ডিং স্থাপন ও যথাযথ তার দ্বারা রিওয়্যারিং সম্পাদনকরণ।

#### ● ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

- ✦ ১) অত্র সমিতি পিডিবি হতে অধিগ্রহণকৃত লাইন ইতিমধ্যে বিভিন্ন এলাকা নবায়ন করা হয়েছে যা চলমান রয়েছে। দীর্ঘ দিনের পুরাতন লাইন জরাজীর্ণ কাঠের পোল ও লং স্প্যান যে সকল এলাকা রয়েছে সেই সব এলাকা চিহ্নিত করে লাইনের স্থায়িত্ব বৃদ্ধি করার জন্য ঠিকাদার এবং সমিতির নিজস্ব জনবল দ্বারা পরিকল্পনা অনুযায়ী কাজ করা হবে।
- ✦ ২) সিস্টেম লস হ্রাস করার জন্য সমিতির ওভার লোড ট্রান্সফরমার আপ-গ্রেড, রিওয়্যারিং, আন্ডার সাইজ তার পরিবর্তন, ফিডার ভিত্তিক ১০০% লাইন রক্ষণাবেক্ষণ এবং পরিকল্পনা অনুযায়ী রাইট-অব-ওয়ে কাজ সম্পন্ন করা।

- ✦ ৩) নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের লক্ষ্যে ৩৩ কেভি ও ১১ কেভি লাইনে ১৩২০ ফুট পর পর বোরিং গ্রাউন্ডিং নিশ্চিতকরণ এবং মিসিং নিউট্রাল/ স্কাই ওয়্যার স্থাপন। গ্রাহক প্রান্তে ১০০% মিটার গ্রাউন্ডিং স্থাপন।

**২০২২-২৩ অর্থ-বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- ১। দক্ষিণ সুরমা ১৩২/৩৩ GIS গ্রীড নির্মাণ সম্পন্ন করা।
- ২। দক্ষিণ সুরমা গ্রীড হতে ৩৩ কেভি সোর্স লাইন নির্মাণ করণ।
- ৩। পবিসের সিস্টেম লস হ্রাস করণ।
- ৪। বকেয় মাস ১ এর নিচে রাখা।
- ৫। পবিসের আর্থিক সক্ষমতা বৃদ্ধি।
- ৬। ১১ কেভি ফিডার ইন্টারকানেকশনের মাধ্যমে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ।
- ৭। ৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্র সমূহের ৩৩ কেভি সোর্স লাইনের বিকল্প সোর্স লাইন নির্মাণ করা।

## প্রস্তাবনা

পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে:-

সভাপতি

সিলেট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১

এবং

সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ২৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১:

**সিলেট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance) এবং কার্যাবলী (Functions):**

**১.১ রূপকল্প (Vision):** সিলেট পবিস-১ এর আওতাধীন সকল গ্রাহককে নির্ভরযোগ্য, নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহের মাধ্যমে গ্রাহকসেবা নিশ্চিত করা।

**১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):** নতুন শিল্প এবং অন্যান্য গ্রাহককে দ্রুততম সময়ের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানসহ বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার আধুনিকায়ন করে নিরাপদ, মানসম্পন্ন ও নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ করার মাধ্যমে সকল গ্রাহকের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে সহায়তা করা।

**১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance):**

১. বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন।
২. প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি।
৩. গ্রাহকের জীবনমান ও আর্থসামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ।
৪. নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ ও গ্রাহকসেবার মানোন্নয়ন।

**সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র**

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ।

**১.৪. কার্যাবলি (Functions):**

- ১। পরিকল্পিতভাবে টেকসই, আধুনিক ও নিরাপদ বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থা সম্প্রসারণ ও উন্নয়ন।
- ২। ০৭ দিনের মধ্যে আবাসিকসহ সকল এলটি গ্রাহক এবং ১৮ দিনের মধ্যে শিল্পসহ সকল এইচটি গ্রাহক সংযোগ প্রদান।
- ৩। নতুন গ্রাহক সংযোগ পদ্ধতি সহজীকরণ।
- ৪। বিদ্যুৎ ব্যবহারে গ্রাহকগণকে মিতব্যয়ী করা এবং উৎপাদনমুখী কাজে বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ।
- ৫। ডিজিটাইজেশন ও অটোমেশনের মাধ্যমে উত্তম সেবা নিশ্চিতকরণ।
- ৬। কারিগরী উন্নয়নের মাধ্যমে সিস্টেম লস হ্রাসকরণ।
- ৭। পবিসের আয় বৃদ্ধি ও ব্যয় সংকোচনের ব্যবস্থা করা।
- ৮। বৈদ্যুতিক লাইন নিয়মিত রক্ষনাবেক্ষন ও মেরামত করা।
- ৯। নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্পন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ।
- ১০। গ্রাহকের অভিযোগ দ্রুততম সময়ের মধ্যে নিরসন করা।
- ১১। বকেয়া আদায় করা এবং আর্থিক সক্ষমতা বৃদ্ধি করা।
- ১২। সর্বক্ষেত্রে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে সুষ্ঠু কর্মপরিবেশ ও সুশাসন প্রতিষ্ঠা।
- ১৩। সকল ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন।
- ১৪। প্রাতিষ্ঠানিক ও কারিগরি দক্ষতার উন্নয়ন।
- ১৫। স্মার্ট প্রি-পেইড মিটার স্থাপন।
- ১৬। ওভারলোডেড ট্রান্সফরমার হ্রাসকরণ।

## সেকশন ২:

## সিলেট পবিস-১-এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব<br>(Outcome/Impact)                                                                      | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ<br>(Performance Indicators) | একক<br>(Unit) | প্রকৃত অর্জন<br>(২০২০-২১) | প্রকৃত অর্জন<br>(২০২১-২২)<br>*এপ্রিল-২২ | ২০২২-২৩<br>লক্ষ্যমাত্রা | প্রক্ষেপণ (Projection) |           | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের<br>ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>দপ্তর/পরিদপ্তর/বিভাগ/সেল/<br>সমিতিসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র<br>(Sources of Data)                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------|---------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|                                                                                                                |                                                  |               |                           |                                         |                         | (২০২৩-২৪)              | (২০২৪-২৫) |                                                                                                                    |                                                       |
| ১                                                                                                              | ২                                                | ৩             | ৪                         | ৫                                       | ৬                       | ৭                      | ৮         | ৯                                                                                                                  | ১০                                                    |
| নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ ও<br>গ্রাহকসেবার মানোন্নয়ন                                                                 | নতুন আবাসিক<br>সংযোগ                             | সংখ্যা        | ২৩,১২২                    | ১৪,৮৮৫                                  | ১৪,৪০০                  | ১০,০০০                 | ৮,০০০     | পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা<br>পরিচালন পরিদপ্তর এবং পল্লী<br>বিদ্যুৎ সমিতি                                          | এসডিজি, নির্বাচনী<br>ইশতেহার ২০১৮।                    |
| প্রাতিষ্ঠানিক<br>দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি                                                                       | Accounts<br>Receivable                           | সম মাস        | ০.৮৫                      | ১.০৪                                    | ১.২০                    | ১                      | ১         | বিআরইবি, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি,<br>বিদ্যুৎ বিভাগ, কৃষি মন্ত্রণালয়<br>ও ধর্ম মন্ত্রণালয়                             | দ্বিতীয় প্রেক্ষিত<br>পরিকল্পনা ২০২১-<br>২০২১, এসডিজি |
|                                                                                                                | Collection<br>Bill Ratio                         | %             | ১০১.৮৭                    | ৯৮.০৭                                   | ৯৯                      | ৯৯                     | ৯৯        | বিআরইবি, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি,<br>জনপ্রতিনিধি, স্থানীয় প্রশাসন,<br>আইন মন্ত্রণালয়                                 | দ্বিতীয় প্রেক্ষিত<br>পরিকল্পনা ২০২১-<br>২০২১, এসডিজি |
| বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন                                                                                | বিতরণ সিস্টেম লস                                 | %             | ১০.১৬                     | ৯.৫২                                    | ৯.৭০                    | ৯.৫০                   | ৯.৩০      | বিআরইবি ও পল্লী বিদ্যুৎ<br>সমিতি                                                                                   | পাওয়ার সিস্টেম<br>মাস্টার প্লান ২০১৬,<br>এসডিজি      |
| গ্রাহকের জীবনমান ও<br>আর্থসামাজিক উন্নয়নের<br>লক্ষ্যে নিরবিচ্ছিন্ন ও<br>মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ<br>নিশ্চিতকরণ | SAIDI                                            | মিনিট         | ৭২৩                       | ৪৯৯.২৮                                  | ৯৫০                     | ৯৩০                    | ৯০০       | সিস্টেম অপারেশন (কে.অ.)<br>পরিদপ্তর ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                                                          | পাওয়ার সিস্টেম<br>মাস্টার প্লান ২০১৬,<br>এসডিজি      |
|                                                                                                                | SAIFI                                            | বার           | ১৪                        | ১৩.৪৮                                   | ৩৯                      | ৩০                     | ২৫        | সিস্টেম অপারেশন (কে.অ.)<br>পরিদপ্তর ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                                                          | পাওয়ার সিস্টেম<br>মাস্টার প্লান ২০১৬,<br>এসডিজি      |

সিলেট পবিস-১  
প্রকৌশলী পবিস-১

| সেকশন ৩                                                       |                                    |                                                         |                                                                                                                                                                                                   |                                     |               |                                                              |                 |                       |                                                                |                                      |                                      |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| সিলেট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি -১ এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা |                                    |                                                         |                                                                                                                                                                                                   |                                     |               |                                                              |                 |                       |                                                                |                                      |                                      |
| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র<br>(Field of Performance)                 | ক্ষেত্রের মান<br>(Weight of Field) | কার্যক্রম (Activities)                                  | কর্মসম্পাদন সূচক<br>(Performance Indicators)                                                                                                                                                      | গণনা পদ্ধতি<br>(Calculation Method) | একক<br>(Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান<br>(Weight of Performance Indicators) | প্রাপ্ত ও অর্জন |                       | লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক<br>(Target/ Criteria Value)<br>২০২২-২৩ | প্রক্ষেপণ<br>(Projection)<br>২০২৩-২৪ | প্রক্ষেপণ<br>(Projection)<br>২০২৪-২৫ |
|                                                               |                                    |                                                         |                                                                                                                                                                                                   |                                     |               |                                                              | ২০২০-২১         | ২০২১-২২<br>*এপ্রিল-২২ |                                                                |                                      |                                      |
| ১. বিদ্যুৎ বিতরণ<br>ব্যবস্থার উন্নয়ন                         | ২৪                                 | 1.1.Reduction of System Loss                            | 1.1.1. System Loss at billing Meter (w/o resale) (Lower better)                                                                                                                                   | Cumulative                          | %             | 20                                                           | 10.16           | 9.52                  | 9.70                                                           |                                      |                                      |
|                                                               |                                    | 1.2 Inspection & maintenance of distribution line       | 1.2.1 Inspection & Maintenance of Distribution line to the total energized Line including Grounding (FORM 569) (Higher better)                                                                    | Cumulative                          | %             | 2                                                            | 100             | 100                   | 100                                                            |                                      |                                      |
|                                                               |                                    | 1.3 Reducing Overloaded Transformer                     | 1.3.1 Overloaded Distribution Transformer (Lower better)                                                                                                                                          | Cumulative                          | %             | 1                                                            | 0.00            | 0.00                  | 0.00                                                           |                                      |                                      |
|                                                               |                                    | 1.4 Meter Report                                        | 1.4.1 Action on Meter Report (Higher better)                                                                                                                                                      | Cumulative                          | %             | 1                                                            | 100             | 100                   | 100                                                            |                                      |                                      |
| ২. প্রাতিষ্ঠানিক<br>দক্ষতা ও সক্ষমতা<br>বৃদ্ধি                | ৩০                                 | 2.1 Improvement of institutional efficiency (Financial) | 2.1.1 Accounts receivable (w/o resale & rebate) (Lower better)                                                                                                                                    | Cumulative                          | Equiv. Month  | 8                                                            | 0.85            | 1.04                  | 1.20                                                           |                                      |                                      |
|                                                               |                                    |                                                         | 2.1.2 Reduction of over 90 days consumer (Outstanding) from last Fiscal Year (except Irrigation) (Higher better)                                                                                  | Cumulative                          | %             | 3                                                            | -               | -                     | 60                                                             |                                      |                                      |
|                                                               |                                    |                                                         | 2.1.3 Accounts Payable (Lower better)                                                                                                                                                             | Cumulative                          | Month         | 1                                                            | 1               | 1                     | 1                                                              |                                      |                                      |
|                                                               |                                    |                                                         | 2.1.4 Collection Bill (CB) Ratio (w/o resale & rebate) (Higher better)                                                                                                                            | Cumulative                          | %             | 1                                                            | 101.87          | 98.07                 | 99                                                             |                                      |                                      |
|                                                               |                                    |                                                         | 2.1.5 Inter-PBS Transaction With Cross Subsidy Contribution (Higher better)                                                                                                                       | Cumulative                          | %             | 2                                                            | 100             | 100                   | 95                                                             |                                      |                                      |
|                                                               |                                    |                                                         | 2.1.6 Payment of Debt Service Liability (Higher better)                                                                                                                                           | sum                                 | Crore Taka    | 4                                                            | 23.78           | 17.56                 | 15                                                             |                                      |                                      |
|                                                               |                                    |                                                         | 2.1.7 O & M Expense per KWh (Excluding Power cost, Depreciation & Amortization expense, Interest expense and Provision for Uncollectible Amount. i.e. 0.5% of sale of electricity) (Lower better) | Cumulative                          | Tk/ KWh       | 2                                                            | 1.13            | 1.25                  | 1.19                                                           |                                      |                                      |
|                                                               |                                    | 2.2 Budget Implementation                               | 2.2.1 Revenue Budget Implementation                                                                                                                                                               | Cumulative                          | %             | 1                                                            | -               | 86.59                 | 95                                                             |                                      |                                      |
|                                                               |                                    |                                                         | 2.2.1 Capital Budget Implementation                                                                                                                                                               | Cumulative                          | %             | 1                                                            | -               | 92                    | 85                                                             |                                      |                                      |
|                                                               |                                    | 2.3 Improvement of technical capacity                   | 2.3.1 Operation and Data Up-gradation of TMLM software (Higher better)                                                                                                                            | Cumulative                          | %             | 2                                                            | 84.98           | 80                    | 80                                                             |                                      |                                      |
|                                                               |                                    |                                                         | 2.3.2 GIS Mapping of 33 KV/11 KV/6.35KV Line (Higher better)                                                                                                                                      | sum                                 | km            | 2                                                            | 389.61          | 487                   | 475                                                            |                                      |                                      |
|                                                               |                                    |                                                         | 2.3.3 Average Training hour per Employee (Higher better)                                                                                                                                          | sum                                 | Hour          | 1                                                            | 66.90           | 67.67                 | 70                                                             |                                      |                                      |
|                                                               |                                    | 2.4 Transformer Repair                                  | 2.4.1 Ratio of Repaired Transformer to the total Repairable Transformer (Higher better)                                                                                                           | Cumulative                          | %             | 2                                                            | 97              | 100                   | 95                                                             |                                      |                                      |

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the right side and several smaller ones below it.

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র<br>(Field of Performance)                                                                             | ক্ষেত্রের মান<br>(Weight of Field) | কার্যক্রম (Activities)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | কর্মসম্পাদন সূচক<br>(Performance Indicators)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | গণনা পদ্ধতি<br>(Calculation Method) | একক<br>(Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান<br>(Weight of Performance Indicators) | প্রকৃত অর্জন |                       | লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক<br>(Target/ Criteria Value)<br>২০২২-২৩ | প্রক্ষেপণ<br>(Projection)<br>২০২৩-২৪ | প্রক্ষেপণ<br>(Projection)<br>২০২৪-২৫ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|                                                                                                                           |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |               |                                                              | ২০২০-২১      | ২০২১-২২<br>*এপ্রিল-২২ |                                                                |                                      |                                      |
| ৩. গ্রাহকের<br>জীবনমান ও<br>অর্থসামাজিক<br>উন্নয়নের লক্ষ্যে<br>নিরবচ্ছিন্ন ও<br>মানসম্মত বিদ্যুৎ<br>সরবরাহ<br>নিশ্চিতকরণ | ৪                                  | 3.1.Ensure uninterrupted electricity supply                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3.1.1. System Average Interruption Duration Index (SAIDI) (Lower better)                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Sum                                 | Minutes       | 1                                                            | 723          | 499.28                | 950                                                            |                                      |                                      |
|                                                                                                                           |                                    | 3.2. Ensure quality electricity supply                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3.1.2. System Average Interruption Frequency Index (SAIFI) (Lower better)                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Sum                                 | Times         | 1                                                            | 14           | 13.48                 | 39                                                             |                                      |                                      |
|                                                                                                                           |                                    | 3.3.Reduce of Damaged Transformer                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 3.2.1. Power Factor at each billing point (Higher better)                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Average                             | %             | 1                                                            | 94           | 95                    | 93                                                             |                                      |                                      |
|                                                                                                                           |                                    | 4.1 New Connection                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3.3.1 Ratio of damaged & repairable Transformer to the total installed Transformer (Lower better)                                                                                                                                                                                                                                                              | Cumulative                          | %             | 1                                                            | 6.24         | 3.87                  | 1.50                                                           |                                      |                                      |
| ৪. নতুন বিদ্যুৎ<br>সংযোগ ও<br>গ্রাহকসেবার<br>মানোন্নয়ন                                                                   | ১২                                 | 4.1.1. Demand note will be issued within 2 working days after receipt complete application for domestic connection (LT) (Higher better)                                                                                                                                                                                                                        | 4.1.1. Demand note will be issued within 2 working days after receipt complete application for domestic connection (LT) (Higher better)                                                                                                                                                                                                                        | Cumulative                          | %             | 2                                                            | -            | -                     | 80                                                             |                                      |                                      |
|                                                                                                                           |                                    | 4.1.2. Domestic connection (LT) will be ensured within 2 working days after deposit of Security money & House wiring certificate (Higher better)                                                                                                                                                                                                               | 4.1.2. Domestic connection (LT) will be ensured within 2 working days after deposit of Security money & House wiring certificate (Higher better)                                                                                                                                                                                                               | Cumulative                          | %             | 2                                                            | -            | -                     | 75                                                             |                                      |                                      |
|                                                                                                                           |                                    | 4.1.3. For 11 kV and above voltage level connection, Demand note will be issued after completion of field inspection within 13 working days of application subject to fulfillment of all conditions (Higher better)                                                                                                                                            | 4.1.3. For 11 kV and above voltage level connection, Demand note will be issued after completion of field inspection within 13 working days of application subject to fulfillment of all conditions (Higher better)                                                                                                                                            | Cumulative                          | %             | 2                                                            | -            | -                     | 75                                                             |                                      |                                      |
|                                                                                                                           |                                    | 4.1.4. 11 kV and above voltage level connection will be provided within next 2 working days after deposit of demand note money (completion after deposit work-if applicable), installation of Solar panel, CT-PT with test report, approval of Substation installation from Office of the Chief Electric Inspector & other applicable document (Higher better) | 4.1.4. 11 kV and above voltage level connection will be provided within next 2 working days after deposit of demand note money (completion after deposit work-if applicable), installation of Solar panel, CT-PT with test report, approval of Substation installation from Office of the Chief Electric Inspector & other applicable document (Higher better) | Cumulative                          | %             | 2                                                            | -            | -                     | 75                                                             |                                      |                                      |











| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র<br>(Field of Performance) | ক্ষেত্রের মান<br>(Weight of Field) | কার্যক্রম (Activities)    | কর্মসম্পাদন সূচক<br>(Performance Indicators)                                                                                                                                                           | গণনা পদ্ধতি<br>(Calculation Method) | একক<br>(Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান<br>(Weight of Performance Indicators) | প্রাপ্ত অর্জন |                       | লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ধারিত<br>(Target/ Criteria Value)<br>২০২২-২৩ | প্রক্ষেপণ<br>(Projection)<br>২০২৩-২৪ | প্রক্ষেপণ<br>(Projection)<br>২০২৪-২৫ |
|-----------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|                                               |                                    |                           |                                                                                                                                                                                                        |                                     |               |                                                              | ২০২০-২১       | ২০২১-২২<br>*এপ্রিল-২২ |                                                                |                                      |                                      |
|                                               |                                    | 4.2 Customer satisfaction | 4.2.1 Public Hearing arranged by PBS-Head/Zonal Office in presence of Local Administration/Local body/ REB Officials (Higher better)<br>4.2.2 Timeliness to attend Consumer's complain (Higher better) | Sum                                 | Number        | 2                                                            | 96            | 28                    | 20                                                             |                                      |                                      |
|                                               |                                    |                           |                                                                                                                                                                                                        | Cumulative                          | %             | 2                                                            | 100           | 100                   | 100                                                            |                                      |                                      |
| Total                                         |                                    |                           |                                                                                                                                                                                                        |                                     |               | 70                                                           |               |                       |                                                                |                                      |                                      |

২০২০/২১

(সালমান খান)  
এজিএম (আইটি)

সদস্য, এপিএ টিম

২০২১/২২

(মুনতাসীর মজুমদার)  
এজিএম (সদস্য সেবা)

সদস্য, এপিএ টিম

২০২২/২৩

(মুহাম্মদ মনসুর হোসেন)  
এজিএম (ভর্য- হিসাব)

যৌবকাল পর্যন্ত, এপিএ টিম

২০২৩/২৪

(আন ম শোয়েব)  
এজিএম(প্রশাসন)

সদস্য, এপিএ টিম

২০২৪/২৫

(মোঃ মেতাহিম বিল্লাহ)  
এজিএম (চঃদাঃ)

সদস্য, এপিএ টিম

২০২৫/২৬

(মোঃ মুজিবুর রহমান চৌধুরী)  
এজিএম (চঃদাঃ)

সদস্য, এপিএ টিম

২০২০/২১

(আরিফ শাহরিয়ার ফাহাদ)  
এজিএম (কারিগরি) (চঃদাঃ)

সদস্য, এপিএ টিম

২০২১/২২

(মোঃ হাইফুল ইসলাম)  
এজিএম

সদস্য, এপিএ টিম

২০২২/২৩

(ভজন কুমার বর্মণ)  
এজিএম

সদস্য, এপিএ টিম

২০২৩/২৪

(গোপাল চন্দ্র শিখা)  
এজিএম

আহবায়ক, এপিএ টিম

২০২৪/২৫

(মোঃ মাহমুদুল হক)  
এজিএম

সদস্য, এপিএ টিম

| সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মৌলিকপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত) |    |                                                        |                                                   |  |  |           |
|--------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--|--|-----------|
| সুশাসন ও<br>সংস্কারমূলক<br>কর্মক্রমের<br>বাস্তবায়ন<br>জোরপারকরণ               | ৩০ | ১) শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা<br>বাস্তবায়ন                | শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত                |  |  | সংযোজনী-৪ |
|                                                                                |    | ২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন   | ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত  |  |  | সংযোজনী-৫ |
|                                                                                |    | ৩) তথ্য অধিকার<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন             | তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত             |  |  | সংযোজনী-৬ |
|                                                                                |    | ৪) অভিযোগ প্রতিকার<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন         | অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত         |  |  | সংযোজনী-৭ |
|                                                                                |    | ৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত |  |  | সংযোজনী-৮ |

আমি, সভাপতি, সিলেট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ সচিব, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড - এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড সভাপতি, সিলেট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ -এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করবো।

স্বাক্ষরিত:

তারিখ:

স্বাক্ষরী:

*Haniy Ahmed*  
23.06.22  
সভাপতি

সিলেট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১

*Haniy Ahmed*  
23/06/22

জেনারেল ম্যানেজার  
সিলেট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১  
জেনারেল ম্যানেজার  
সিলেট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১

*Shamim Ahsan*  
23/6/22

সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

মোঃ শামীম আহসান  
সচিব, বাপবিবোর্ড

*Fakir Sharifuddin Ahmed*

ফকির শরীফ উদ্দিন আহমেদ  
পরিচালক

পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পূর্বাঞ্চল)

পরিদপ্তর

## সংযোজনী -১

## শব্দ সংক্ষেপ

## (Acronyms)

| ক্রমিক নম্বর | শব্দসংক্ষেপ<br>(acronym) | বিবরণ                                       |
|--------------|--------------------------|---------------------------------------------|
| ১            | CC                       | Citizen's Charter                           |
| ২            | DNP                      | Disconnection for Nonpayment                |
| ৩            | DSL                      | Debt Service Liability                      |
| ৪            | E-GP                     | e-Government Procurement                    |
| ৫            | ERP                      | Enterprise resource planning                |
| ৬            | GRS                      | Grievance Redress System                    |
| ৭            | KM                       | Kilometer                                   |
| ৮            | KV                       | Kilovolt                                    |
| ৯            | KVA                      | Kilovolt Ampere                             |
| ১০           | MW                       | Megawatt                                    |
| ১১           | NIS                      | National Integrity Strategy                 |
| ১২           | ROW                      | Right of Way                                |
| ১৩           | RTI                      | Right to Information                        |
| ১৪           | SAIDI                    | System Average Interruption Duration Index  |
| ১৫           | SAIFI                    | System Average Interruption Frequency Index |
| ১৬           | SDG                      | Sustainable Development Goal                |
| ১৭           | ই-সেবা                   | ইলেক্ট্রনিক সার্ভিস                         |
| ১৮           | এডিপি                    | এনুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম               |
| ১৯           | এমআইএস                   | ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম               |
| ২০           | এমডিএ                    | মেগাভোল্ট অ্যাম্পিয়ার                      |
| ২১           | জিআইএস                   | জিওগ্রাফিক ইনফরমেশন সিস্টেম                 |
| ২২           | পবিস/ পিবিএস             | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                         |
| ২৩           | পিজিসিবি                 | পাওয়ার প্রিড কোম্পানি অব বাংলাদেশ লিমিটেড  |
| ২৪           | বিআরইবি                  | বাংলাদেশ রুরাল ইলেকট্রিফিকেশন বোর্ড         |
| ২৫           | বিপিডিবি                 | বাংলাদেশ পাওয়ার ডেভেলপমেন্ট বোর্ড          |

## সংযোজনী-২

### কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

| কার্যক্রম<br>(Activities)                               | কর্মসম্পাদন সূচক<br>(Performance Indicators)                                                                                                                                       | বাস্তবায়নকারী<br>অনুবিভাগ,<br>অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক                                                                   |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.Reduction of System Loss                            | 1.1.1. System Loss at billing Meter ( w/o resale)                                                                                                                                  | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার। |
| 1.2 Inspection & maintenance of distribution line       | 1.2.1 Inspection & Maintenance of Distribution line to the total energized Line including Grounding (FORM 569)                                                                     | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | ফর্ম-৫৬৯ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।                                                                 |
| 1.3 Reducing Overloaded Transformer                     | 1.3.1 Overloaded Distribution Transformer                                                                                                                                          | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | TMLM software প্রতিবেদন।                                                                       |
| 1.4 Meter Report                                        | 1.4.1 Action on Meter Report                                                                                                                                                       | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | মিটার রিপোর্ট।                                                                                 |
| 2.1 Improvement of institutional efficiency (Financial) | 2.1.1 Accounts receivable (w/o resale & rebate)                                                                                                                                    | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার, |
|                                                         | 2.1.2 Reduction of over 90 days consumer (Outstanding) from last Fiscal Year (except Irrigation)                                                                                   | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার, |
|                                                         | 2.1.3 Accounts Payable                                                                                                                                                             | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার, |
|                                                         | 2.1.4 Collection Bill (CB) Ratio (w/o resale & rebate)                                                                                                                             | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার, |
|                                                         | 2.1.5 Inter-PBS Transaction with Cross Subsidy Contribution                                                                                                                        | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন,                                                                    |
|                                                         | 2.1.6 Payment of Debt Service Liability                                                                                                                                            | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন,                                                                    |
|                                                         | 2.1.7 O & M Expense per KWh (Excluding Power cost, Depreciation & Amortization expense, Interest expense and Provision for Uncollectible Amount. i.e. 0.5% of sale of electricity) | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার, |
| 2.2 Budget Implementation                               | 2.2.1 Revenue Budget Implementation                                                                                                                                                | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | পবিস এর বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন,                                                            |
|                                                         | 2.2.1 Capital Budget Implementation                                                                                                                                                | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | পবিস এর বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন,                                                            |
| 2.3 Improvement of technical capacity                   | 2.3.1 Operation and Data up-gradation of TMLM software                                                                                                                             | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | হালনাগাদ প্রতিবেদন                                                                             |
|                                                         | 2.3.2 GIS Mapping of 33 KV/11 KV/6.35KV Line                                                                                                                                       | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | জিআইএস বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।                                                                   |

| কার্যক্রম<br>(Activities)                   | কর্মসম্পাদন সূচক<br>(Performance Indicators)                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | বাস্তবায়নকারী<br>অনুবিভাগ,<br>অধিশাখা, শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক                                 |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|                                             | 2.3.3 Average Training hour per Employee                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | প্রশিক্ষণ প্রদান প্রতিবেদন।                                  |
| 2.3 Transformer Repair                      | 2.3.1 Ratio of Repaired Transformer to the total Repairable Transformer                                                                                                                                                                                                                                                                        | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | ট্রান্সফর্মার মেরামত প্রতিবেদন।                              |
| 3.1.Ensure uninterrupted electricity Supply | 3.1.1. System Average Interruption Duration Index (SAIDI)                                                                                                                                                                                                                                                                                      | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | সাবস্টেশন অপারেশনাল রেজিস্টার, লোডশেডিং রেজিস্টার প্রতিবেদন। |
|                                             | 3.1.2. System Average Interruption Frequency Index (SAIFI)                                                                                                                                                                                                                                                                                     | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | সাবস্টেশন অপারেশনাল রেজিস্টার, লোডশেডিং রেজিস্টার প্রতিবেদন। |
| 3.2. Ensure quality electricity Supply      | 3.2.1. Power Factor at each billing point                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | পিডিবি বিলের প্রতিবেদন।                                      |
| 3.3 Reduce of Damaged Transformer           | 3.3.1 Ratio of damaged & repairable Transformer to the total installed Transformer                                                                                                                                                                                                                                                             | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | ট্রান্সফর্মার বিনষ্টের প্রতিবেদন।                            |
| 4.1 New Connection                          | 4.1.1. Demand note will be issued within 2 working days after receipt complete application for domestic connection (LT)                                                                                                                                                                                                                        | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।                             |
|                                             | 4.1.2. Domestic connection (LT) will be ensured within 2 working days after deposit of Security money & House wiring certificate                                                                                                                                                                                                               | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।                             |
|                                             | 4.1.3. For 11 kV and above voltage level connection , Demand note will be issued after completion of field inspection within 13 working days of application subject to fulfillment of all conditions                                                                                                                                           | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।                             |
|                                             | 4.1.4. 11 kV and above voltage level connection will be provided within next 2 working days after deposit of demand note money (completion after deposit work-if applicable), installation of Solar panel, CT-PT with test report, approval of Substation installation from Office of the Chief Electric Inspector & other applicable document | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।                             |
| 4.2 Customer satisfaction                   | 4.2.1 Public Hearing arranged by PBS-Head/Zonal Office in presence of Local Administration/Local body/ REB Officials                                                                                                                                                                                                                           | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | গনশুনানী আয়োজনের প্রতিবেদন।                                 |
|                                             | 4.2.2 Timeliness to attend Consumer's complain                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি                          | অভিযোগ নিষ্পত্তির রেজিস্টার                                  |

### সংযোজনী-৩

#### অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম           | কর্মসম্পাদন সূচক                     | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট                                  | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল    |
|---------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| বিদ্যুৎ ক্রয়       | সিস্টেম লস                           | বিপিডিবি                                                     | বিদ্যুৎ সরবরাহ                                    |
| বিদ্যুৎ সরবরাহ      | সিস্টেম লস ও উপকেন্দ্রের ক্ষমতাবর্ধন | পিজিসিবি                                                     | বিদ্যুৎ সঞ্চালন ও উপকেন্দ্র হতে বে-ব্রেকার সংযোজন |
| বকেয়া আদায়        | সমমাস                                | স্থানীয় প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, জন প্রতিনিধি, এলাকা পরিচালক | সঠিক সময়ে বকেয়া আদায় কার্যক্রমে অংশগ্রহণ       |
| বিল কালেকশন         | %                                    | ব্যাংক, UIC, টেলিটক                                          | সঠিক সময়ে বিল আদায় কার্যক্রমে অংশগ্রহণ          |
| রিবেটের অর্থ পরিশোধ | বকেয়া মাস                           | কৃষি মন্ত্রণালয়                                             | রিবেটের অর্থ পরিশোধ                               |
| রিবেটের অর্থ পরিশোধ | বকেয়া মাস                           | ধর্ম মন্ত্রণালয়                                             | রিবেটের অর্থ পরিশোধ                               |

সংখ্যা: ০৪

## আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

## সমিতির নামঃ- সিনেট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১।

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                                                        | কর্মসম্পাদন সূচক                    | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ |               |                |                |                  | মন্তব্য |                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------|----------------|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                        |                                     |            |                |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার  |         | মোট অর্জন                                                                                           |
| ১                                                                                                                                                                      | ২                                   | ৩          | ৪              | ৫                                       | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১               | ১২      | ১৪                                                                                                  |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....                                                                                                                                         |                                     |            |                |                                         |                                  |                                         |               |                |                |                  |         |                                                                                                     |
| ১.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা আয়োজন                                                                                                                                         | সভা আয়োজিত                         | ২          | সংখ্যা         | এজিএম (প্রশাসন)                         | ৪ টি                             | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ টি          | ১ টি           | ১ টি           | ১ টি             |         |                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                        | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত               | ৪          | %              | সকল অফিস ও বিভাগীয় প্রধান              | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১০০%          | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%             |         |                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                        | অনুষ্ঠিত সভা                        | ৪          | সংখ্যা         | এজিএম (সদস্য সেবা)                      | ৪ টি                             | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ টি          | ১ টি           | ১ টি           | ১ টি             |         |                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                        | প্রশিক্ষণ আয়োজিত                   | ২          | সংখ্যা         | এজিএম (এইচ আর)                          | ৪ টি                             | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ টি          | ১ টি           | ১ টি           | ১ টি             |         |                                                                                                     |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ, টিওএইড ইত্যাদি অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ                   | ৩          | সংখ্যা ও তারিখ | সকল অফিস ও বিভাগীয় প্রধান              | *০২টি ৩০ জুন ২০২৩                | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      |               |                |                | ০২টি ৩০ জুন ২০২৩ |         | *০২ (দুই)টি কাজের বিস্তারিত বিবরণ ১ পাতা এবং উক্ত কাজের বর্তমান অবস্থার চিটি আলোকচিত্র (পরিদর্শন-১) |
| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....                                                                                                                                     |                                     |            |                |                                         |                                  |                                         |               |                |                |                  |         |                                                                                                     |
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                                                                                               | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩          | তারিখ          | এজিএম (প্রশাসন) ও এজিএম (আইটি)          | *৩১-০৭-২০২২                      | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ৩১-০৭-২০২২    |                |                |                  |         | *৩১-০৭-২২ খ্রি: তারিখের মধ্যে বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে আপলোড করা।                        |

প্রকৌশল দপ্তর  
জেলা প্রশাসন  
সিটি-১

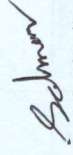
| কার্যক্রমের নাম                                                                                                               | কর্মসম্পাদন সূচক                 | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------|--------|-----------------------------------------|----------------------------------|--------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---------|
| ১                                                                                                                             | ২                                | ৩          | ৪      | ৫                                       | ৬                                | ৭                  | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         | ১৪      |
| ৩. শুদ্ধাচার সশীর্ষক এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ নুণতম ০৪টি কার্যক্রম) |                                  |            |        |                                         |                                  |                    |               |                |                |                 |           |            |         |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ                                       | রেজিস্টার হালনাগাদকৃত            | ৮          | %      | এজিএম (সদস্য সেবা)                      | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা       | ১০০%          | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            |           |            |         |
| ৩.২ গ্রাহকদের সাথে "উঠান বৈঠক" আয়োজন                                                                                         | উঠান বৈঠক করা                    | ৮          | সংখ্যা | এজিএম (সদস্য সেবা)                      | ১২ টি                            | লক্ষ্যমাত্রা       | ০৩ টি         | ০৩ টি          | ০৩ টি          | ০৩ টি           |           |            |         |
| ৩.৩ অধীনস্থ অফিস মনিটরিং/পরিদর্শন                                                                                             | মনিটরিং/পরিদর্শন                 | ৮          | %      | সিনিয়র জিএম/জিএম                       | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা       | ২৫%           | ২৫%            | ২৫%            | ২৫%             |           |            |         |
| ৩.৪ নিরাপদ বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ সভা                                                                                   | বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ সভা | ৮          | সংখ্যা | এজিএম (সদস্য সেবা/ওএন্ডএম)              | ১২ টি                            | লক্ষ্যমাত্রা       | ৩টি           | ৩টি            | ৩টি            | ৩টি             |           |            |         |



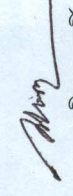
রুবেল মিয়া  
এইসি ও সদস্য  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা কমিটি  
সিলেট পবিস-১।



দিলীপ কুমার সরকার  
এমএসসি ও সদস্য  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা কমিটি  
সিলেট পবিস-১।



সালমান খান  
এজিএম (আইটি) ও সদস্য  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা কমিটি  
সিলেট পবিস-১।



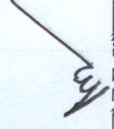
অসীম চক্রবর্তী  
এজিএম (আইটি) ও সদস্য  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা কমিটি  
সিলেট পবিস-১।



মুনতানসীর মজুমদার  
এজিএম (সদস্য সেবা) ও সদস্য  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা কমিটি  
সিলেট পবিস-১।



মুহাম্মদ মনসুর হোসেন  
এজিএম (অর্থ-হিসাব) ও সদস্য  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা কমিটি  
সিলেট পবিস-১।

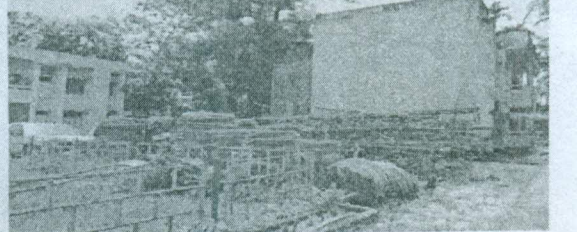
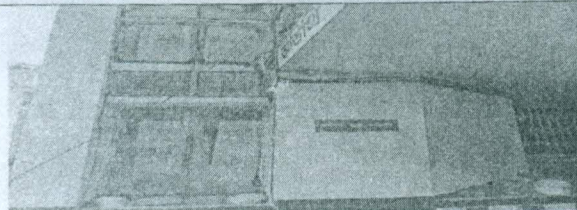


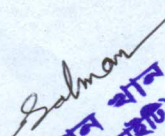
আনাম শোয়েব  
এজিএম (প্রশাসন) ও আহবায়ক  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা কমিটি  
সিলেট পবিস-১।

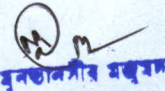
বিষয়ঃ বাপবিবোর্ডের জাতীয় শৃঙ্খাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩

| অনুচ্ছেদ<br>নং | কার্যক্রমের নাম                                                                                                              | পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কর্তৃক গৃহীত কাজের<br>বিস্তারিত বিবরণ                                                                                                 | মন্তব্য |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| ১.৫            | কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি<br>অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ অকেজো<br>মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-<br>পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি) | পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্তঃ<br>১। পবিসের সদর দপ্তরস্থ রেস্ট হাউজ রিনোভেশন করে<br>আধুনিকায়ন করা।<br>২। পবিসের কনডেমনেশনযোগ্য মালামাল ডিসপোজাল<br>করা। |         |

বর্তমান অবস্থা

| রেস্ট হাউজ                                                                          | কনডেমনেশনযোগ্য মালামাল                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|    |    |
|   |   |
|  |  |
|  |  |

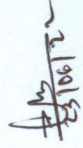
  
 সালিম খান  
 এজিএম (আইটি)  
 সিলেট পবিস-১

  
 প্রকৌশলী মুনতাসীর হুসুয়ান  
 এজিএম (সরাসরি সেবা)  
 সিলেট পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি  
 এজিএম (সরাসরি সেবা)  
 সিলেট পবিস-১

সংযোজনী : ০৫

**ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩**  
(মাঠ পর্যায়ের অফিসের জন্য)

| ক্রম | কার্যক্রম                                                                                | কর্মসম্পাদন<br>সূচক                                                                         | একক    | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ |            |            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------|------------------------|------------|------------|
|      |                                                                                          |                                                                                             |        |                           | অসাধারণ                | উত্তম      | চলতি মান   |
|      |                                                                                          |                                                                                             |        |                           | ১০০%                   | ৮০%        | ৬০%        |
| ০১   | [১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন                            | [১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত                            | তারিখ  | ১০                        | ১৬/০৩/২০২৩             | ৩০/০৩/২০২৩ | ১৩/০৪/২০২৩ |
| ০২   | [২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি                                                              | [২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত                                                            | %      | ১০                        | ৮০%                    | ৭০%        | ৬০%        |
| ০৩   | [২.২] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ                                                           | [২.২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত                                                            | সংখ্যা | ১৫                        | ৮                      | ৩          | ২          |
| ০৪   | [৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন | [৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৫                         | ২                      | ১          | --         |
| ০৫   | [৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন                                   | [৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                | সংখ্যা | ৬                         | ৮                      | ৩          | ২          |
|      |                                                                                          | [৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্থবছরিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত  | তারিখ  | ৮                         | ১৫/০১/২০২৩             | ৩১/০১/২০২৩ | ০৯/০২/২০২৩ |

  
 মোকোঃ দৌলত চন্দ্র চৌধুরী  
 জেলাফোন সাক্ষরকারী  
 সিটিং পবিত-১

সংমোজনা: ০৬

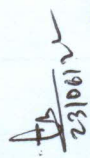
মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম                                                                                               | কর্মসম্পাদন সূচক                                    | একক    | কর্মসম্পাদন সূচকে র মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ |           |       |          | চলতি মাসের নিম্নে |
|---------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------|-------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|
|                     |     |                                                                                                         |                                                     |        |                         |                      |                      | অসাধারণ                | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান |                   |
| ১                   | ২   | ৩                                                                                                       | ৪                                                   | ৫      | ৬                       | ৭                    | ৮                    | ৯                      | ১০        | ১১    | ১২       | ১৩                |
|                     |     | [১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মিটি পুনর্গঠন                   | [১.১.১] কর্মিটি পুনর্গঠিত                           | সংখ্যা | ৩                       |                      |                      | ৮                      | ৯০%       | ৮০%   | ৭০%      | ৬০%               |
|                     |     | [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত | %      | ৮                       |                      |                      | ৯০                     | ৮০        | ৭০    | ৬০       |                   |
| প্রাতিষ্ঠানিক       | ১৮  | [১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন       | [১.২.১] সভা আয়োজিত                                 | সংখ্যা | ২                       |                      |                      | ৮                      | ৩         | ২     | ১        |                   |
|                     |     | [১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)                   | [১.৪.১] হালনাগাদকৃত                                 | সংখ্যা | ২                       |                      |                      | ৮                      | ৩         | ২     | ১        |                   |
|                     |     | [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন                                  | [২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত                 | সংখ্যা | ৩                       |                      |                      | ২                      | ১         | -     | -        |                   |
| সক্ষমতা অর্জন       | ৭   | [২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন                      | [২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত                        | সংখ্যা | ৮                       |                      |                      | ২                      | ১         |       |          |                   |

## মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/ মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম                                                                                                                                           | কর্মসম্পাদন সূচক                                                       | একক    | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ |           |       |          | চলতি মানের নিম্নে |
|---------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|
|                     |     |                                                                                                                                                     |                                                                        |        |                        |                      |                      | অসাধা রণ               | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান |                   |
| ১                   | ২   | ৩                                                                                                                                                   | ৪                                                                      | ৫      | ৬                      | ৭                    | ৮                    | ৯                      | ১০        | ১১    | ১২       | ৬০%               |
| প্রাতিষ্ঠানিক       | ১৪  | [১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ | [১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তা তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত | সংখ্যা | ৪                      |                      |                      | ৪                      | ৯০%       | ৯০%   | ৯০%      | ৬০%               |
|                     |     | [১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি                                                                                      | [১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত                                            | %      | ৭                      |                      |                      | ৯০                     | ৮৭        | ৭০    | ৬০       |                   |
|                     |     | [১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ                                                                    | [১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত                                              | %      | ৩                      |                      |                      | ৯০                     | ৮৭        | ৭০    | ৬০       |                   |
| সক্ষমতা অর্জন       | ১১  | [২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন                                                  | [২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                              | সংখ্যা | ৪                      |                      |                      | ২                      | ১         | -     | -        | -                 |

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম                                                                                        | কর্মসম্পাদন সূচক                  | একক    | কর্মসম্পাদন দূরত্বের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ |           |       |          |                   |
|---------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------|--------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|
|                     |     |                                                                                                  |                                   |        |                          |                      |                      | অসাধা রণ               | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| ১                   | ২   | ৩                                                                                                | ৪                                 | ৫      | ৬                        | ৭                    | ৮                    | ৯                      | ১০        | ১১    | ১২       | ১৩                |
|                     |     | [২.২] বৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং বৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ | [২.২.১] বৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত | সংখ্যা | ৩                        | -                    | -                    | ৮                      | ৯         | ১০    | ১১       | ১২                |
|                     |     | [২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে উদ্ভেদকগোষ্ঠারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন         | [২.৩.১] সভা আয়োজিত               | সংখ্যা | ৪                        |                      |                      | ৮                      | ৯         | ১০    | ১১       | ১২                |

  
 ২৩/০৫/২২  
 স্বাক্ষরীত  
 প্রকৌশলী  
 প্রকৌশলী  
 প্রকৌশলী

সংযোজনী: ০৮

## তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম                                                                                                                                              | কর্মসম্পাদন সূচক                                                              | একক    | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ |            |            |          | চলতি মাসের নিম্নে |
|-----------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|------------|------------|----------|-------------------|
|                       |     |                                                                                                                                                        |                                                                               |        |                        |                      |                      | অসাধারণ                | অতি উত্তম  | উত্তম      | চলতি মান |                   |
|                       |     |                                                                                                                                                        |                                                                               |        |                        |                      |                      | ১০০%                   | ৯০%        | ৮০%        | ৭০%      | ৬০%               |
| ১                     | ২   | ৩                                                                                                                                                      | ৪                                                                             | ৫      | ৬                      | ৭                    | ৮                    | ৯                      | ১০         | ১১         | ১২       | ১৩                |
| প্রাতিষ্ঠানিক         | ১০  | [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি                                                                   | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি                 | %      | ০৬                     |                      |                      | ১০০%                   | ৯০%        | ৮০%        | -        | -                 |
|                       |     | [১.২] স্বতঃপ্রসঙ্গিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                                                           | [১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                                  | তারিখ  | ০৪                     |                      |                      | ০১-১২-২০২২             | ১৪-০১-২০২৩ | ০১-০১-২০২৩ | -        | -                 |
|                       |     | [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ                                                                                                                         | [১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত                            | তারিখ  | ০৩                     |                      |                      | ০০-০৬-২০২৩             | -          | -          | -        | -                 |
|                       |     | [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স তৈরি/হালনাগাদকরণ                                                      | [১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত                    | তারিখ  | ০৩                     |                      |                      | ০১-১২-২০২২             | ০১-১০-২০২২ | ০১-১১-২০২২ | -        | -                 |
|                       |     | [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ                                                                                         | [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন                                              | সংখ্যা | ০৪                     |                      |                      | ৩                      | ২          | ১          | -        | -                 |
| সক্ষমতা বৃদ্ধি        | ১৫  | [১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, পরিধানমালা, স্বতঃপ্রসঙ্গিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন | [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                                     | সংখ্যা | ০৩                     |                      |                      | ৩                      | ২          | ১          | -        | -                 |
|                       |     | [১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ                             | [১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত | সংখ্যা | ০২                     |                      |                      | ৪                      | ৩          | ২          | ১        | -                 |