

ISO 9001, ISO 14001 &
OHSAS 45001 Certified

সভাপতি

দিনাজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১

এবং

সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩-৪
প্রস্তাবনা	৫
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী	৬
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮-১১
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫-১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৭
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৯-২১
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২২
সংযোজনী ৬: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২৩
সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২৪
সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২৫

দিনাজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of Dinajpur PBS-1)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহঃ (২০২০-২০২১, ২০২১-২০২২, ২০২২-২০২৩):

দিনাজপুর জেলার দিনাজপুর সদর (পৌরসভা ব্যতিত), কাহারোল, বীরগঞ্জ, চিরিরবন্দর, বিরল, বোচাগঞ্জ (পৌরসভা ব্যতিত), এবং খানসামা মোট ০৭টি উপজেলার সমন্বয়ে ২০৩৬ বর্গ কিঃমি এলাকা নিয়ে দিনাজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ গঠিত। বর্তমানে সরকারের রূপকল্প ২০২১ বাস্তবায়নের অংশ হিসাবে ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ পৌঁছে দেওয়ার লক্ষ্যে দিনাজপুর পবিস-১ নিরলসভাবে কাজ করে অত্র পবিসের আওতাধীন সকল এলাকা শতভাগ বিদ্যুতায়িত করা হয়েছে। গ্রামীণ জনগোষ্ঠীর অর্থনৈতিক উন্নয়ন ও জীবনযাত্রার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে মে-২০২৩ খ্রিঃ পর্যন্ত ১০১৪২ কিঃমিঃ বৈদ্যুতিক লাইন নির্মাণ সম্পন্ন করা হয়েছে। মে-২০২৩ খ্রিঃ পর্যন্ত ৫০৫৭৪৪ জন গ্রাহকে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করা হয়েছে। সমিতির নিজস্ব অর্থায়নে বিরল-২ উপকেন্দ্রের নির্মাণ কাজ সম্পন্ন হয়েছে। পূর্বস্বাদীপুর গ্রীড উপকেন্দ্রে সমিতির নিজস্ব অর্থায়নে বে সম্প্রসারণ ও ০৩ টি ব্রেকার স্থাপনের মাধ্যমে ০৩ টি ৩৩ কেভি ফিডার চালু করা হয়েছে। ৩টি গ্রীড উপকেন্দ্র হতে ১২ টি ৩৩ কেভি ফিডার, ১১ টি ৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্র ও ৮০ টি ১১ কেভি ফিডারের মাধ্যমে বিদ্যুৎ সরবরাহ করা হচ্ছে। উপকেন্দ্রসমূহ দিনাজপুর-১ (সদর)-২০ এমভিএ, দিনাজপুর-২ (স্বাদীপুর)-২০ এমভিএ, দিনাজপুর-৩ (উথরাইল)-৩০ এমভিএ, বিরল-১ ২৫ এমভিএ, বিরল-২ ২০ এমভিএ, কাহারোল-২০ এমভিএ, বীরগঞ্জ-১ (দলুয়া) ২০ এমভিএ, চিরিরবন্দর-১ ২০ এমভিএ, চিরিরবন্দর-২ (ট্রিলিয়ন গোল্ড)-১৫ এমভিএ, খানসামা-১০ এমভিএ, বীরগঞ্জ-২ (গোলাপগঞ্জ)-১০ এমভিএ। উপকেন্দ্রের মোট ক্ষমতা ২১০ এমভিএ। পবিসের নিজস্ব অর্থায়নে বোচাগঞ্জ উপকেন্দ্র নির্মাণের জন্য সম্প্রতি জমি ক্রয় করা হয়েছে। সিস্টেম লস হ্রাস ও নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের জন্য দিনাজপুর-৩ (উথরাইল), উপকেন্দ্র ২০ এমভিএ হতে ৩০ এমভিএ উন্নীত করা হয়েছে এবং চিরিরবন্দর-২ (ট্রিলিয়ন গোল্ড) উপকেন্দ্র ১০ থেকে ১৫ এমভিএ উন্নীত করা হয়েছে। বীরগঞ্জ-২ (গোলাপগঞ্জ) উপকেন্দ্রের জন্য ঠাকুরগাঁও গ্রীড হতে একটি নতুন ব্রেকার দ্বারা পৃথক ৩৩ কেভি লাইনের মাধ্যমে বিদ্যুৎ সরবরাহ করা হচ্ছে।

দিনাজপুর পবিস-১ এর সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ নিম্নরূপঃ

অর্থ বছর	গ্রাহক সংযোগ	নির্মিত লাইন	বকেয়া মাস	সিস্টেম লস	অভিযোগ সংখ্যা
২০২০-২০২১	২৪৪৯০	৬৩৪	১.২২	১০.৬৫%	৩২৩৩১
২০২১-২০২২	১৭৯৪৪	৪৭৪	১.০৯	১০.২৭%	৩৬৯৭৮
২০২২-২০২৩	১৪০২৬	৫৬	১.৩৫	৯.০২%	২৯৬৬২

ইতিমধ্যে সদর, কাহারোল, খানসামা, বোচাগঞ্জ, চিরিরবন্দর, বিরল ও বীরগঞ্জ উপজেলায় শতভাগ বিদ্যুতায়ন সম্পন্ন হয়েছে যা মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক উদ্বোধন হয়েছে।

অত্র পবিস এর সিস্টেম লস হ্রাসকরণের জন্য বিতরণ লাইন আপগ্রেডেশন, কন্ডাক্টরের সাইজ পরিবর্তন, ওভারলোডেড ট্রান্সফরমার পরিবর্তনসহ লাইন রক্ষণাবেক্ষণ কাজ চলমান রয়েছে। এর ফলে গ্রাহক আস্থা বৃদ্ধি পেয়েছে, শ্রম ঘণ্টা হ্রাস পেয়েছে, ওএন্ডএম ব্যয় হ্রাস পেয়েছে, গ্রাহক ও সমিতি আর্থিক ভাবে লাভবান হচ্ছে। লাইন রক্ষণাবেক্ষণ, ডিপোজিট, নবায়ন লাইন আপগ্রেডেশন কাজের জন্য জুলাই'২২ হতে জুন'২৩ পর্যন্ত মোট ৫৪ টি কার্যাদেশ প্রদান করা হয়েছে।

- সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

০১। অত্র সমিতির চলমান ১১ (এগারো)টি ৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্রের সোর্স- লাইন পূর্বস্বাদীপুর, ঠাকুরগাঁও ও সৈয়দপুর ১৩২/৩৩ কেভিগ্রীড উপকেন্দ্র হতে বিদ্যুৎ সরবরাহ গ্রহণ করে। সর্বোচ্চ চাহিদা ১২০ মেগাওয়াট। চাহিদার ৮৫% বিদ্যুৎ সরবরাহ পূর্বস্বাদীপুর গ্রীড থেকে করা হয়। একটি গ্রীড হতে ৮৫% বিদ্যুৎ সরবরাহের ফলে ৩৩ কেভি লাইনের দৈর্ঘ্য বেশী, ৩৩ কেভি লাইন প্রায় ১.২৯%। নির্মাণাধীন দিনাজপুর গ্রীড উপকেন্দ্র (১৫০ এমভিএ) এর চলমান কাজ ত্বরান্বিত করা প্রয়োজন।

০২। পবিসে চলমান ১১ টি ৩৩ কেভি লাইনরাস্তার পার্শ্বে না হওয়ার ফলে ঝড়-বৃষ্টির সময়, রাতে লাইন ফল্ট নিরসন করে বিদ্যুৎ সরবরাহ সচল করা কঠিন হয়। প্রকল্পের মাধ্যমে লাইনসমূহ রাস্তার পাশে স্থানান্তর করা।

০৩। পূর্বস্বাদীপুর গ্রীড উপকেন্দ্রের ৩৩ কেভি বাসবার আপগ্রেডেশন কাজ চলমান আছে। কাজটি সম্পন্ন হলে গ্রাহকদের মানসম্মত ও নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহে সহায়ক হবে।

(প্রকৌঃ ফেরদৌস আলম)
জেনারেল ম্যানেজার (অঃ দঃ)

মোঃ মশিউর রহমান
সভাপতি, সমিতি বোর্ড

০৪। দিনাজপুর পবিস-১ একটি পুরাতন পিবিএস (১৯৮৩ সালে প্রতিষ্ঠিত) হওয়ায় প্রচুর পরিমাণ বিনষ্ট কাঠ/স্টীল পোল ও আন্ডার সাইজ কন্ডাক্টর পরিবর্তন করা প্রয়োজন।

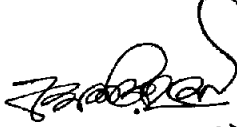
• ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

- ০১। সদর-৪ (কাওগাঁ), চিরিরবন্দর-৩ (আমতলী) উপকেন্দ্রের জন্য জমি ক্রয়ের ব্যবস্থা গ্রহণ।
- ০২। চিরিরবন্দর-১, ২০ এমভিএ ৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্রটি ২৫ এমভিএতে উন্নীত করণ।
- ০৩। সদর-১, ২০ এমভিএ ৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্রটি ২৫ এমভিএতে উন্নীত করণ।
- ০৪। বীরগঞ্জ-২ (গোলাপগঞ্জ) উপকেন্দ্রটি ১০/১৪ এমভিএ হতে ২০/২৪ এমভিএ উপকেন্দ্রে উন্নীত করণ।
- ০৫। বিরল-২ (কালিয়াগঞ্জ) ১০ এমভিএ উপকেন্দ্রের জন্য পৃথক ৩৩ কেভিএ সোর্স লাইন নির্মাণ।

২০২৩-২০২৪ অর্থ-বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- ০১। পবিসের আর্থিক সক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য শিল্প ও বাণিজ্যিক সংযোগ দ্রুততম সময়ের মধ্যে প্রদান।
- ০২। বকেয়া মাস ১.০৫ ও সিস্টেম লস ৯.৪০% অর্জন করা।
- ০৩। প্রস্তাবিত আরও ২ টি উপকেন্দ্র দিনাজপুর সদর-৪ (কাওগাঁ), চিরিরবন্দর-৩ (আমতলী) এর জন্য জমি ক্রয়/অধিগ্রহণ সম্পন্ন করা।
- ০৪। অত্র সমিতির ক্যাম্পাসের অভ্যন্তরীণ আরসিসি রোড নির্মাণ সম্পন্ন করা।
- ০৫। অত্র সমিতির প্রশাসনিক ভবনের উর্ধ্বমুখী সম্প্রসারণ।


(প্রকৌঃ কেন্দ্রীয় আলম)
জেনারেল ম্যানেজার (অঃ দায়)
দিনাজপুর পবিস-১।


মোঃ মশিউর রহমান
সভাপতি, সমিতি বোর্ড
দিনাজপুর পবিস-১

প্রস্তাবনা

পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে:-

সভাপতি, দিনাজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১

এবং

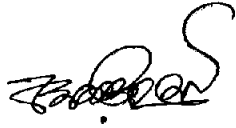
সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:


(প্রকৌঃ ফেরদৌস আলম)
জেনারেল ম্যানেজার (অঃ দাঃ)
দিনাজপুর পবিস-১।


মোঃ মশিউর রহমান
সভাপতি, সমিতি বোর্ড
দিনাজপুর পবিস-১

সেকশন ১:

দিনাজপুর পবিস-১ এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance) এবং কার্যাবলী (Functions):

১.১ রূপকল্প (Vision): দিনাজপুর পবিস-১এর আওতাধীন সকল জনগণকে শতভাগ বিদ্যুতায়নের মাধ্যমে নির্ভরযোগ্য ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহের মাধ্যমে গ্রাহকসেবা নিশ্চিত করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission): অত্র সমিতিতে ইতোমধ্যে শতভাগ উপজেলা বিদ্যুতায়ন কাজ সম্পন্ন হয়েছে। সুতরাং নতুন নতুন শিল্প এবং অন্যান্য সংযোগ অতিদ্রুত সময়ের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানসহ নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করার মাধ্যমে গ্রামীণ জনগণের আর্থসামাজিক উন্নয়ন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance):

- ০১। গ্রামীণ এলাকায় বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন।
- ০২। গ্রামীণ জীবনমান ও আর্থসামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে নিরবিচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করা।
- ০৩। নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ ও গ্রাহকসেবার মানোন্নয়ন করা, একই সাথে লোড বৃদ্ধি করে সমিতিতে সাবলম্বী করা।
- ০৪। প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

- শুদ্ধাচার
- ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন
- তথ্য অধিকার
- অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা
- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

১.৪ কার্যাবলী (Functions):

- ০১। বিদ্যুতের ক্রমবর্ধমান চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে পরিকল্পিতভাবে বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের মাধ্যমে অত্র পবিসের আওতাধীন সকল জনগোষ্ঠীকে বিদ্যুৎ সেবার আওতায় আনয়ন।
- ০২। পূর্ণাঙ্গ আবেদন প্রাপ্তিরপরবর্তী ০২ কার্যদিবসের মধ্যে ডিমাল্ড নোট ইস্যু, কনজুমার ডিপোজিট ও হাউজ ওয়্যারিং পরিদর্শন রিপোর্ট প্রদানেরপরবর্তী ০২ কার্যদিবসের মধ্যে আবাসিকসহ সকল এলটি গ্রাহকে এবং পূর্ণাঙ্গ আবেদন প্রাপ্তির পরবর্তী ১৩ কার্যদিবসের মধ্যে ডিমাল্ড নোট ইস্যু, কনজুমার ডিপোজিট ও ওয়্যারিং পরিদর্শন রিপোর্টসহ ডিমাল্ড নোটের শর্তাদি পূরণ স্বাক্ষরপরবর্তী ০২ কার্যদিবসের মধ্যে ১১ কেভি ও তদুর্ধ্ব ভোল্টেজেরসকল এইচটি গ্রাহকে সংযোগ প্রদান।
- ০৩। নতুন গ্রাহক সংযোগ সহজীকরণ।
- ০৪। বিদ্যুৎ ব্যবহারে গ্রাহকগণকে মিতব্যয়ী করা এবং উৎপাদনমুখী কাজে বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ।
- ০৫। অত্র পবিসের এলাকায় শতভাগ বিদ্যুতায়নের মাধ্যমে গ্রামের মানুষের জীবনযাত্রার মানোন্নয়ন।
- ০৬। কারিগরী উন্নয়নের মাধ্যমে সিস্টেম লস হ্রাসকরণ।
- ০৭। পবিসের আয় বৃদ্ধি ও ব্যয় সংকোচনের ব্যবস্থা করা।
- ০৮। বৈদ্যুতিক লাইন নিয়মিত রক্ষণাবেক্ষণ ও মেরামত করা।
- ০৯। নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের পথস্বত্ব মুক্তকরণ।
- ১০। গ্রাহকের অভিযোগ দ্রুততম সময়ের মধ্যে নিরসন করা।
- ১১। বকেয়া আদায় করা এবং আর্থিক সক্ষমতা বৃদ্ধি করা।
- ১২। সর্বক্ষেত্রে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে সূচু কর্মপর্যবেক্ষণ ও সুশাসন প্রতিষ্ঠা।
- ১৩। সকল ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন।
- ১৪। ডিজিটাইজেশন ও অটোমেশনের মাধ্যমে উত্তম সেবা নিশ্চিতকরণ।
- ১৫। প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতার উন্নয়ন।

(মোঃ কোঃ কেরদৌস আলম)

মোঃ মশিউর রহমান

সেকশন ২:

দিনাজপুর পবিস-১ এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন (২০২১-২২)	প্রকৃত অর্জন* (২০২২-২৩)	২০২৩-২৪ লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ(Projection)		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তর/পরিদপ্তর/বিভাগ/সেল/ সমিতিসমূহের নাম	উৎসসূত্র (Sources of Data)
						(২০২৪-২৫)	(২০২৫-২৬)		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ ও গ্রাহকসেবার মানোন্নয়ন	নতুন আবাসিক সংযোগ	সংখ্যা	১৭৯৪৪	১৪০২৬	৮০০০	৭০০০	৬০০০	পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন পরিদপ্তর এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	MIS প্রতিবেদন, লাইন নির্মাণ প্রতিবেদন, মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম- ৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার, কনজুমার কমপ্লেইন রেজিস্টার, সাবস্টেশন অপারেশনাল রেজিস্টার, লোডশেডিং রেজিস্টার, Shutdown রেজিস্টার
	Accounts Receivable	সম মাস	১.০৯	১.৩৫	১.০৫	১.০৫	১.০৫	বিআরইবি, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, বিদ্যুৎ বিভাগ, কৃষিমন্ত্রণালয় ও ধর্ম মন্ত্রণালয়	
	Collection Bill Ratio	%	১০০.৪০	৯৫.৯২	৯৯.০০	৯৯.০০	৯৯.০০	বিআরইবি, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, জনপ্রতিনিধি, স্থানীয় প্রশাসন, আইন মন্ত্রণালয়	
বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন	বিতরণ সিস্টেম লস	%	১০.২৭	৯.০২	৯.৪০	৯.৪০	৯.৪০	বিআরইবি ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	
গ্রাহকের জীবনমান ও আর্থসামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে নিরবিচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ	SAIDI	মিনিট	৯৯৮.১৩	৮৬৬.৫৬	১০০০	১০০০	১০০০	সিস্টেম অপারেশন (কে:অ:) পরিদপ্তর ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	
	SAIFI	বার	৩৩.৬৯	২২.৯৫	৪০	৪০	৪০	সিস্টেম অপারেশন (কে:অ:) পরিদপ্তর ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	

(প্রকৌঃ কেন্দ্রীয় সিস্টেম)
জেনারেল ম্যানেজার (অঃ দঃ)
দিনাজপুর পবিস-১।

মোঃ হাশিমুর রহমান
সভাপতি, সমিতি বোর্ড
দিনাজপুর পবিস-১

দিনাজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Field of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক (Target/Criteria Value) ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩ *মে-২৩			
১. বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন	২৪	১.১.Reduction of System Loss	১.১.১. System Loss (w/o resale) (Lower better)	Cumulative	%	20	10.27%	9.02%	9.40%		
		১.২. Inspection & maintenance of distribution line	১.২.১. Inspection & Maintenance of Distribution line to the total energized Line including Grounding (FORM 569) (Higher better)	Cumulative	%	2	105	100.22	100		
		১.৩. Reducing Overloaded Transformer	১.৩.১. Overloaded Distribution Transformer (Lower better)	Cumulative	%	1	0	0	0		
		১.৪. Meter Report	১.৪.১. Action on Meter Report (Higher better)	Cumulative	%	1	100.0	100	100		
২. প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২৯	২.১. Improvement of institutional efficiency (Financial)	২.১.১. Accounts receivable (w/o resale & rebate) (Lower better)	Cumulative	Equiv. Month	4	1.09	1.35	1.05		
			২.১.২. Reduction of over 90 days consumer (Outstanding) from last Fiscal Year (except Irrigation) (Higher better)	Cumulative	%	2		0	80		
			২.১.৩. Accounts Payable (Lower better)	Cumulative	Month	1	1	1	1.00		
			২.১.৪. Collection Bill (CB) Ratio (w/o resale & rebate) (Higher better)	Cumulative	%	1	100.4	95.92	99.00		

(প্রকৌশল কর্মসূচীসমূহ)
কোডেল মাসিকের (অঃ দঃ)
দিনাজপুর পল্লী-১।

মোঃ মনিউর রহমান
সভাপতি, সমিতি বোর্ড
দিনাজপুর পল্লী-১

৩. গ্রাহকের জীবনমান ও আর্থসামাজিক	৪										

(স্বাক্ষর)
জেনারেল ম্যানেজার (সঃ দায়)
দিনাজপুর পবিস-১

(স্বাক্ষর)
মোঃ মশিউর রহমান
সভাপতি, সমিতি বোর্ড
দিনাজপুর পবিস-১

উন্নয়নের লক্ষ্যে
নিরবচ্ছিন্ন ও
মানসম্মত বিদ্যুৎ
সরবরাহ
নিশ্চিতকরণ

৪. নতুন বিদ্যুৎ
সংযোগ ও
গ্রাহকসেবার
মানোন্নয়ন

3.1.2. System Average Interruption Frequency Index (SAIFI) (Lower better)		Sum	Times	1	33.69	22.95	40
3.2. Ensure quality electricity Supply	3.2.1. Power Factor at each billing point (Higher better)	Average	%	1	0.97	0.97	0.97
3.3 Reduce of Damaged Transformer	3.3.1 Ratio of faulty & repairable Transformer to the total installed Transformer (Lower better)	Cumulative	%	1	5.34	5.34	1.50
৪. নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ ও গ্রাহকসেবার মানোন্নয়ন	4.1 New Connection	Cumulative	%	2		87	100
	4.1.1. Demand note will be issued within 2 working days after receipt complete application for domestic connection (LT) (Higher better)	Cumulative	%	2		87	100
	4.1.2. Domestic connection (LT) will be ensured within 2 working days after deposit of Security money & House wiring certificate (Higher better)	Cumulative	%	2		87	100
	4.1.3. For 11 kV and above voltage level connection, Demand note will be issued after completion of field inspection within 13 working days of application subject to fulfillment of all conditions (Higher better)	Cumulative	%	2		100	100

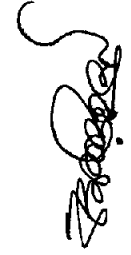
১৩

(প্রকৌঃ কেন্দ্রীয় ডায়েরি)
কেন্দ্রীয় ডায়েরি (ডঃ দাঃ)
ঢাকা জাতীয় পরিষদ-১।

মোঃ মনিউর রহমান
সভাপতি, পরিচালনা বোর্ড
ঢাকা জাতীয় পরিষদ-১

4.2 Customer satisfaction	4.1.4. 11 kV and above voltage level connection will be provided within next 2 working days after deposit of demand note money (completion after deposit work-if applicable), installation of Solar panel, CT-PT with test report, approval of Substation installation from Office of the Chief Electric Inspector & other applicable document (Higher better)	Cumulative	%	2		100	100
	4.1.5 New Connected Industry & Commercial Consumers (Higher better)	Cumulative	%	4		100	
	4.2.1 Public Hearing arranged by PBS-Head/Zonal Office in presence of Local Administration/Local body/ REB Officials (Higher better)	Sum	Number	1	18	23	20
	4.2.2 Implementation of Public Hearing Recommendation (Higher better)	Cumulative	%	1			90
	4.2.3 Timeliness to attend Consumer's complain (Higher better)	Cumulative	%	2	100	100	100
Total				70			


 (প্রকৌশল কেন্দ্রীয় অফিস)
 জেলাবিশেষ ম্যানেজার (অঃ পঃ)
 দিনাজপুর পবিস-১।


 মোঃ মশিউর রহমান
 সভাপতি, সমিতি বোর্ড
 দিনাজপুর পবিস-১

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance) নির্ধারণ

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Field of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত তুলনা		প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) সুদৃঢ়ীকরণ কর্মসম্পাদন	সুদৃঢ়ীকরণ কর্মসম্পাদন সূচক			১০	সংযোজনী-৪			
		২) ই-গভর্ণ্যান্স/উদ্ভাবন কর্মসম্পাদন	ই-গভর্ণ্যান্স/উদ্ভাবন কর্মসম্পাদন সূচক			১০	সংযোজনী-৫			
		৩) তথ্য অধিকার কর্মসম্পাদন	তথ্য অধিকার কর্মসম্পাদন সূচক			৩	সংযোজনী-৬			
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মসম্পাদন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মসম্পাদন সূচক			৪	সংযোজনী-৭			
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মসম্পাদন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মসম্পাদন সূচক			৩	সংযোজনী-৮			

(প্রকৌঃ সৈয়দ আলম)
জেনারেল ম্যানেজার (অঃ দাঃ)
সিলাভপুর পবিস-১।

(মোঃ মশিউর রহমান)
সহাপতি, সমিতি বোর্ড
সিলাভপুর পবিস-১

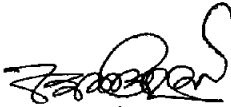
আমি, সভাপতি, দিনাজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১, হিসেবে সচিব, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড - এর নিকট
অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, হিসেবে সভাপতি, দিনাজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর নিকট
অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

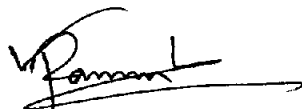
স্বাক্ষর:

তারিখ: ২৫/০৬/২০২৩


মোঃ মশিউর রহমান
সভাপতি, সমিতি বোর্ড
দিনাজপুর পবিস-১
সভাপতি
দিনাজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১


(প্রকৌঃ কেঃদৌঃ আলম)
জেনারেল ম্যানেজার (উঃঅঃ)
দিনাজপুর পবিস-১
দিনাজপুর পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১


সচিব
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড
হাসিনা বেগম
সচিব (৮৪ দাঃ)
রাপবিবো, ঢাকা


(মোঃ আব্দুল হক) 
পরিচালক (প্রশাসন)
পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃঅঃ)
পরিদপ্তর

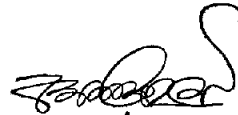
সংযোজনী -১

শব্দ সংক্ষেপ

(Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (acronym)	বিবরণ
১	CC	Citizen's Charter
২	DNP	Disconnection for Nonpayment
৩	DSL	Dept Service Liability
৪	E-GP	e-Government Procurement
৫	ERP	Enterprise resource planning
৬	GRS	Grievance Redress System
৭	KM	Kilometer
৮	KV	Kilovolt
৯	KVA	Kilovolt Ampere
১০	MW	Megawatt
১১	NIS	National Integrity Strategy
১২	ROW	Right of Way
১৩	RTI	Right to Information
১৪	SAIDI	System Average Interruption Duration Index
১৫	SAIFI	System Average Interruption Frequency Index
১৬	SDG	Sustainable Development Goal
১৭	ই-সেবা	ইলেক্ট্রনিক সার্ভিস
১৮	এডিপি	এনুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম
১৯	এমআইএস	ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
২০	এমডিএ	মেগাডোল্ট অ্যাম্পিয়ার
২১	জিআইএস	জিওগ্রাফিক ইনফরমেশন সিস্টেম
২২	পবিস/ পিবিএস	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
২৩	পিজিসিবি	পাওয়ার গ্রিড কোম্পানি অব বাংলাদেশ লিমিটেড
২৪	বিআরইবি	বাংলাদেশ রুরাল ইলেকট্রিফিকেশন বোর্ড
২৫	বিপিডিবি	বাংলাদেশ পাওয়ার ডেভেলপমেন্ট বোর্ড


(প্রকৌঃ ফেরদৌস আলম)
জেনারেল ম্যানেজার (অঃ দায়ঃ)
দিনাজপুর পবিস-১।


মোঃ মশিউর রহমান
সভাপতি, সমিতি বোর্ড
দিনাজপুর পবিস-১

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

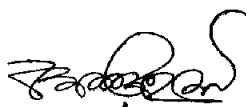
কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
1.1.Reduction of System Loss	1.1.1 System Loss at billing Meter (w/o resale) (Lower better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার।
1.2 Inspection & maintenance of distribution line	1.2.1 Inspection & Maintenance of Distribution line to the total energized Line including Grounding (FORM 569) (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	ফর্ম-৫৬৯ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।
1.3 Reducing Overloaded Transformer	1.3.1 Overloaded Distribution Transformer (Lower better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	TMLM software প্রতিবেদন।
1.4 Meter Report	1.4.1 Action on Meter Report (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মিটার রিপোর্ট।
2.1 Improvement of institutional efficiency (Financial)	2.1.1 Accounts receivable (w/o resale & rebate) (Lower better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.2 Reduction of over 90 days consumer (Outstanding) from last Fiscal Year (except Irrigation) (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.3 Accounts Payable (Lower better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.4 Collection Bill (CB) Ratio (w/o resale & rebate) (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.5 Inter-PBS Transaction with Cross Subsidy Contribution (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন
	2.1.6 Payment of Debt Service Liability (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন,
	2.1.7 O&M Expense per KWh (Excluding Power cost, Depreciation & Amortization expense, Interest expense and Provision for Uncollectible Amount. i.e. 0.5% of sale of electricity) (Lower better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.8 Collection of Govt. Organization Outstanding (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
2.2 Budget Implementation	2.2.1 Revenue Budget Implementation	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন,
	2.2.1 Capital Budget Implementation	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন,
2.3 Improvement of technical capacity	2.3.1 Operation and Data up-gradation of TMLM software	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	হালনাগাদ প্রতিবেদন
	2.3.2 GIS Mapping of 33 KV/11 KV/6.35KV Line (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	জিআইএস বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।
	2.3.3 Average Training hour per Employee (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	প্রশিক্ষণ প্রদান প্রতিবেদন।

(প্রকৌঃ কেন্দ্রীয় আলম)
জেনারেল ম্যানেজার (অঃ পঃ)
সিলাঙ্গপুর পবিস-১।

মোঃ হুমায়ুন রহমান
সভাপতি, সমিতি বোর্ড
দিনাজপুর পবিস-১

কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
2.3 Transformer Repair	2.3.1 Ratio of Repaired Transformer to the total Repairable Transformer (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	ট্রান্সফর্মার মেরামত প্রতিবেদন।
3.1.Ensure uninterrupted electricity Supply	3.1.1. System Average Interruption Duration Index (SAIDI) (Lower better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	সাবস্টেশন অপারেশনাল রেজিস্টার, লোডশেডিং রেজিস্টার প্রতিবেদন।
	3.1.2. System Average Interruption Frequency Index (SAIFI) (Lower better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	সাবস্টেশন অপারেশনাল রেজিস্টার, লোডশেডিং রেজিস্টার প্রতিবেদন।
3.2. Ensure quality electricity Supply	3.2.1. Power Factor at each billing point (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পিভিবি বিলের প্রতিবেদন।
3.3 Reduce of Damaged Transformer	3.3.1 Ratio of damaged & repairable Transformer to the total installed Transformer (Lower better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	ট্রান্সফর্মার বিনষ্টের প্রতিবেদন।
4.1 New Connection	4.1.1. Demand note will be issued within 2 working days after receipt complete application for domestic connection (LT) (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
	4.1.2. Domestic connection (LT) will be ensured within 2 working days after deposit of Security money & House wiring certificate (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
	4.1.3. For 11 kV and above voltage level connection , Demand note will be issued after completion of field inspection within 13 working days of application subject to fulfillment of all conditions (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
	4.1.4. 11 kV and above voltage level connection will be provided within next 2 working days after deposit of demand note money (completion after deposit work-if applicable), installation of Solar panel, CT-PT with test report, approval of Substation installation from Office of the Chief Electric Inspector & other applicable document (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
	4.1.5 New Connection of Industry & Commercial Consumer (LT) (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
4.2 Customer satisfaction	4.2.1 Public Hearing arranged by PBS-Head/Zonal Office in presence of Local Administration/Local body/ REB Officials	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গনশুনানী আয়োজনের প্রতিবেদন।
	4.2.2 Implementation of Public Hearing Recommendation (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গনশুনানী সুপারিশ বাস্তবায়নের প্রতিবেদন।
	4.2.3 Timeliness to attend Consumer's complain	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	অভিযোগ নিষ্পত্তির রেজিস্টার


 (প্রকৌঃ কেন্দ্রীয় আলম)
 জেনারেল ম্যানেজার (অঃ দঃ)
 দিনাজপুর পবিস-১।

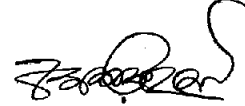

 মোঃ মশিউর রহমান
 সভাপতি, সমিতি বোর্ড
 দিনাজপুর পবিস-১

সংযোজনী-৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বিদ্যুৎ ক্রয়	সিস্টেম লস	বিপিডিবি	বিদ্যুৎ সরবরাহ
বিদ্যুৎ সরবরাহ	সিস্টেম লস ও উপকেন্দ্রের ক্ষমতাবর্ধন	পিজিসিবি	বিদ্যুৎ সঞ্চালন ও উপকেন্দ্র হতে বে-ব্রেকার সংযোজন
বকেয়া আদায়	সমমাস	স্থানীয় প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, জন প্রতিনিধি, এলাকা পরিচালক	সঠিক সময়ে বকেয়া আদায় কার্যক্রমে অংশগ্রহণ
বিল কালেকশন	%	ব্যাংক, UIC, টেলিটক	সঠিক সময়ে বিল আদায় কার্যক্রমে অংশগ্রহণ
রিবেটের অর্থ পরিশোধ	বকেয়া মাস	কৃষি মন্ত্রণালয়	রিবেটের অর্থ পরিশোধ
রিবেটের অর্থ পরিশোধ	বকেয়া মাস	ধর্ম মন্ত্রণালয়	রিবেটের অর্থ পরিশোধ
সরকারি প্রতিষ্ঠানের বকেয়া আদায়	সরকারি প্রতিষ্ঠানের বকেয়া আদায়	সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়	সঠিক সময়ে বকেয়া আদায় কার্যক্রমে অংশগ্রহণ


 (প্রকৌঃ কেরদৌস আলম)
 জেলাফোন ম্যানেজার (অঃ দঃ)
 দিনাজপুর পবিস-১।

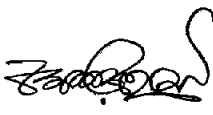

 মোঃ মশিউর রহমান
 সভাপতি, সমিতি বোর্ড
 দিনাজপুর পবিস-১

পরিশিষ্ট খঃ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪-৮


(প্রকৌঃ কেঃদৌঃ আলম)
জেনারেল ম্যানেজার (অঃ দাঃ)
দিনাজপুর পবিস-১।


মোঃ মশিউর রহমান
সভাপতি, সমিতি বোর্ড
দিনাজপুর পবিস-১

[illegible]

আঞ্চলিক সার্ট পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় সজ্জাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২-২০২৩

[illegible]

300-241111-1000


(প্রকৌঃ কেরনৌজ ডাক্তার)
কেন্দ্রীয় ম্যানেজার (আঃ মাঃ)
মিলাজপুর পবিত্র-১।

মোঃ শশিউর রহমান
সভাপতি, সমিতি বোর্ড
‘দনাডাকুর পবিস-১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন জরুরি পরিসীকণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে সুশীলতা.....												
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	এক্সিএম(প্রশাসন) ও এক্সিএম (আইটি)	*৩১-০৭-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২৩					* ৩১-০৭-২৩খ্রি: তারিখের মধ্যে বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে আপলোড করা।
						অর্জন						
৩. সুশীলতার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ সুনাম ০৪ টি কার্যক্রম)												
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেকর্ডারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংগ্রহ	রেকর্ডার হালনাগাদকৃত	৮	%	এক্সিএম/সদস্য সেবা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন						
৩.২ গ্রাহকদের সাথে "উচ্চান বৈঠক" আয়োজন	উচ্চান বৈঠক করা	৮	সংখ্যা	এক্সিএম(সদস্য সেবা)	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩ টি	৩ টি	৩ টি	৩ টি		
						অর্জন						
৩.৩ অধীনস্থ অফিস মনিটরিং/পরিদর্শন	মনিটরিং/ পরিদর্শন	৮	%	সিনিয়র জিএম/ জিএম ডিভিএম / এক্সিএম	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		
						অর্জন						
৩.৪ নিরাপদ বিদ্যুৎ ব্যবহারে উৎসাহিত করা	বিদ্যুৎ ব্যবহারে উৎসাহিত করা	৮	সংখ্যা	ডিভিএম কারিগরী, এক্সিএম (ওএডএম/ সদস্য সেবা)	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩ টি	৩ টি	৩ টি	৩ টি		
						অর্জন						










(প্রকৌঃ ফেরদৌস আলম)
 জেনারেল ম্যানেজার (অঃ দায়)
 শিলাঙ্গুর পরিস-১।

মোঃ মজিউর রহমান
 স. ডা.পতি, সমিতি বোর্ড
 শিলাঙ্গুর পরিস-১

পরিশিষ্ট-১

বিষয়: বাপবিবো'র আওতাধীন ৮০টি পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ সংক্রান্ত।

মুদ্রণ নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে	মন্তব্য
১.৫	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	(ক) পরিকল্পনার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি সংক্রান্তঃ (i) ডেপু ও চিকুনগুনিয়া বোলের প্রাদুর্ভাব রোধকল্পে সমিতির আঁজিনা ও এর আশেপাশের পরিবেশ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার ব্যবস্থা গ্রহণ করা; (ii) অফিস, মসজিদসহ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবস্থান/যাতায়াতের স্থানসমূহ প্রতিদিন একাধিকবার পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করা। (খ) গ্রামিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা সংক্রান্তঃ গ্রামিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করণে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।	উক্ত কাজের বর্তমান অবস্থার ২ টি আলোকচিত্র ধারণ করতে হবে। কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহের কার্যাদেশ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক	৩০ জুন ২০২৪ খ্রিঃ এর মধ্যে বাস্তবায়িত হবে।

24.06.23
(প্রকৌঃ কেরদৌস আজম)
কেন্দ্রীয় ম্যানেজার (অঃ দায়ঃ)
দিনাজপুর পবিস-১।

24.06.23
Engr. Md. Anwar Hossain
AGM (O & M)
Dinajpur PBS-1

24.06.23
Engr. Md. Anwar Hossain
AGM (O & M)
Dinajpur PBS-1

24.06.23
(মোঃ মাহমুদুল হক)
এজিএস (এনএস) অঃ দঃ
দিনাজপুর পবিস-১

24.06.23
Engr. Md. Anwar Hossain
AGM (O & M)
Dinajpur PBS-1

24.06.23
মোঃ গোলাম আজম
এজিএস (এনএস)
দিনাজপুর পবিস-১

24.06.23
MD. SUJAN NHA
AGM (H)
Dinajpur PBS-1

24.06.23
মোঃ মনিউর রহমান
সভাপতি, সমিতি বোর্ড
দিনাজপুর পবিস-১

24.06.23
মোঃ মাহমুদুল হক
এজিএস (এনএস)
দিনাজপুর পবিস-১

24.06.23
(প্রকৌঃ কেরদৌস আজম)
কেন্দ্রীয় ম্যানেজার (অঃ দায়ঃ)
দিনাজপুর পবিস-১।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

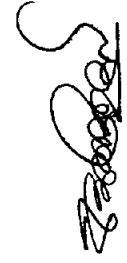
ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা।	সংখ্যা	৫		৩	২	১	-		
০৩	[৩.১] ইনোভেশন পোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (পোকেসিং) আয়োজন এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৭	০৯/০৫/২০২৪	১৬/০৫/২০২৪	২৩/০৫/২০২৪	৩০/০৫/২০২৪	০৮/০৬/২০২৪		
০৪	[৪.১] ই-নগর ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত (নিয়মিতভাবে)	%	৭	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%		
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৮	৩	২	১	-		
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৮	৩	২	১	-		
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-		
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৮	২৫/০৩/২০২৪	০৮/০৪/২০২৪	১৫/০৪/২০২৪	২২/০৪/২০২৪	২৯/০৪/২০২৪		

(প্রকৌশল কেন্দ্রীয় আলম)
জেনারেল ম্যানেজার (অঃ দায়ঃ)
শিলাভপুর গবিন-১।

(প্রকৌশল কেন্দ্রীয় আলম)
সভাপতি, সমিতি বোর্ড
শিলাভপুর গবিন-১।

সংযোজনী ৬: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	অতি উত্তম		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	-	-	-
		[২.১] স্বতঃপ্রসঙ্গিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	-	-	০১-১২-২০২৩ থেকে	১৫-০১-২৪	৩১-০১-২৪	-	-	-
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫	-	-	০১-০৫-২০২৪ থেকে	১৫-০৬-২৪	৩০-০৬-২৪	-	-	-
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪	-	-	১৫-১০-২৩	৩১-১০-২৩	৩০-১১-২৩	-	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ ও এর বিধিমালা, স্বতঃপ্রসঙ্গিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশনাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪	-	-	৩	২	১	-	-	-
সকলমতা বৃদ্ধি	১৯												



মোঃ মজিউর রহমান
মহাপতি, সচিব বোর্ড
দিনাজপুর পবিস-১



(মোঃ কেরোস আলম)
ডেনাকেল ম্যানেজার (অঃ দায়ঃ)
দিনাজপুর পবিস-১।

সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা											
কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪			
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%							
		[১.১.১] যদি কোন দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	সংখ্যা	১২			২			১
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			১২	১০	৭	৬
সকলমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫			২			১
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			২			১

(প্রকৌশল কেন্দ্রীয় সিস্টেম)
জেনারেল ম্যানেজার (অঃ দায়ঃ)
সিলাঙ্গুর পবিস-১।

(প্রকৌশল কেন্দ্রীয় সিস্টেম)
সভাপতি, সমিতি বোর্ড
সিলাঙ্গুর পবিস-১।

সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪			
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৮	৩	২	১
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/অবহিত করণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	৮	৩	২	১
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[২.১.১] সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৮	৮	৩	২	১
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১			

(প্রকৌঃ কেন্দ্রীয় আদায়)
জেনারেল ম্যানেজার (অঃ দায়)
সিআজপুর পবিস-১।

(সিআজপুর)
মোঃ মনিউর রহমান
সভাপতি, সমিতি বোর্ড
সিআজপুর পবিস-২