

ଜଗନ୍ନାଥପୁର, ଠାକୁରଗାଁଓ

আঞ্চলিক/রাষ্ট্র পর্যায়ে কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

(বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন)

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                                                                             | কর্মসম্পাদন সূচক      | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ |               |                |                |                 |           | মন্তব্য |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|----------------|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|------------|
|                                                                                                                                                                                             |                       |            |                |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |         | অর্জিত মান |
| ১                                                                                                                                                                                           | ২                     | ৩          | ৪              | ৫                                       | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩      | ১৪         |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....                                                                                                                                                              |                       |            |                |                                         |                                  |                                         |               |                |                |                 |           |         |            |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন                                                                                                                                                               | সভা আয়োজিত           | ২          | সংখ্যা         | এজিএম (মানব-সম্পদ)                      | ৪টি                              | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ১টি           | ১টি            | ১টি            | ১টি             | ৮         | ২       |            |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                                                                                                                                                | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪          | %              | সকল ডিজিএম ও এজিএম                      | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ১০০%          | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            | ১০০%      | ৪       |            |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা                                                                                                                        | অনুষ্ঠিত সভা          | ৪          | সংখ্যা         | এজিএম (সদস্য সেবা)                      | ৪টি                              | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ১টি           | ১টি            | ১টি            | ১টি             | ৪         | ৪       |            |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন                                                                                                                                                    | প্রশিক্ষণ আয়োজিত     | ২          | সংখ্যা         | এজিএম (মানব-সম্পদ)                      | ৪টি                              | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ১টি           | ১টি            | ১টি            | ১টি             | ৪         | ২       |            |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ     | ৩          | সংখ্যা ও তারিখ | এজিএম (প্রশাসন)                         | *২টি ৩০ জুন, ২০২৩                | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      |               |                |                | ২টি ৩০ জুন ২০২৩ | ৩         |         |            |

**Md. Sohel Rana**  
Assistant General Manager (IT)  
Thakurgaon PBS

মোঃ গোজজার হোসেন  
এজিএম (প্রশাসন)  
ঠাকুরগাঁও পবিস।

মোঃ মাহমুদুল হাসান মোহেদী  
এজিএম সদস্য সেবা (অঃ দাঃ)  
ঠাকুরগাঁও পবিস।

[illegible]

| কার্যক্রমের নাম                                                                        | কর্মসম্পাদন সূচক                 | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ |                |                |                 |                 |                 | মোট অর্জন | অর্জিত মান | মন্তব্য                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------|--------|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------|------------|----------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                        |                                  |            |        |                                         |                                  | ১ম কোয়ার্টার                           | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার |           |            |                                                                            |
| ১                                                                                      | ২                                | ৩          | ৪      | ৫                                       | ৬                                | ৭                                       | ৮              | ৯              | ১০              | ১১              | ১২              | ১৩        | ১৪         |                                                                            |
| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার                                                           |                                  |            |        |                                         |                                  |                                         |                |                |                 |                 |                 |           |            |                                                                            |
| ২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                  | ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩          | তারিখ  | এজিএম (প্রশাসন)/ এজিএম (আইটি)           | *৩১/০৭/২৩                        | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩১/০৭/২৩       |                |                 |                 |                 | ৩১/০৭/২৩  | ৩          | *৩১/০৭/২০২৩ খ্রি. তারিখের মধ্যে বার্ষিক ক্রয় পরিবহন ওয়েবসাইটে আপলোড করা। |
| ৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম                 |                                  |            |        |                                         |                                  |                                         |                |                |                 |                 |                 |           |            |                                                                            |
| (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ নুনতম ০৪ টি কার্যক্রম)                                    |                                  |            |        |                                         |                                  |                                         |                |                |                 |                 |                 |           |            |                                                                            |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ | রেজিস্টার হালনাগাদকৃত            | ৮          | %      | সকল ডিজিএম ও এজিএম (সদস্য-সেবা)         | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            | ১০০%            | ১০০%            | ১০০%      | ৭          |                                                                            |
| ৩.২ গ্রাহকদের সাথে "উঠান বৈঠক" আয়োজন                                                  | উঠান বৈঠক করা                    | ৮          | সংখ্যা | ডিজিএম গণ ও এজিএম (সদস্য-সেবা)          | ১২ টি                            | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩ টি           | ৩ টি           | ৩ টি            | ৩ টি            | ৩ টি            | ৩ টি      | ৭          |                                                                            |
| ৩.৩ অধীনস্থ অফিস মনিটরিং/পরিদর্শন                                                      | মনিটরিং/পরিদর্শন                 | ৮          | %      | ডিজিএম গণ ও এজিএম (সদস্য-সেবা)          | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা                            | ২৫%            | ২৫%            | ২৫%             | ২৫%             | ২৫%             | ২৫%       | ৭          |                                                                            |
| ৩.৪ নিরাপদ বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ সভা                                            | বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ সভা | ৮          | সংখ্যা | ডিজিএম গণ ও এজিএম (সদস্য-সেবা)          | ১২ টি                            | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩ টি           | ৩ টি           | ৩ টি            | ৩ টি            | ৩ টি            | ৩ টি      | ৭          |                                                                            |
| ৩.৪ বকেয়া আদায় অভিযান পরিচালনা কর                                                    | অভিযান পরিচালিত                  | ৮          | সংখ্যা | ডিজিএম গণ ও এজিএম (অর্থ-রাজস্ব)         | ৬০ টি                            | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১৫             | ১৫             | ১৫              | ১৫              | ১৫              | ১৫        | ৭          |                                                                            |
| বার্ষিক অর্জন=                                                                         |                                  |            |        |                                         |                                  |                                         |                |                |                 |                 |                 |           | ৭          |                                                                            |

Signature

Md. Sohel Rana  
Assistant General Manager (IT)  
Thakurgaon PBS

মোঃ মোহাম্মদ হোসেন  
এজিএম (প্রশাসন)  
ঠাকুরগাঁও পবিস।

Signature

মোঃ মাহমুদুল হাসান মেহেদী  
এজিএম সদস্য সেবা (অঃ দঃ)  
ঠাকুরগাঁও পবিস।

Signature

মোঃ মাহমুদুল হাসান মেহেদী  
এজিএম (প্রশাসন)  
ঠাকুরগাঁও পবিস।

মোঃ মাহমুদুল হাসান মেহেদী  
এজিএম (প্রশাসন)  
ঠাকুরগাঁও পবিস।