



“শেখ হাসিনার উদ্যোগ-ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ”
ঠাকুরগাঁও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
জগন্নাথপুর, ঠাকুরগাঁও

টেলিফোনঃ ০৫৬১-৫০৫৭১
ইমেইলঃ thkpbs@gmail.com
ওয়েবঃ www.pbs.thakurgaon.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.৯৪৯৪.৫৭২.২১৯.২৬.১৮.৫৭৭৩

তারিখঃ ১১-১০-২০১৮ ইং।

“ RFQ বিজ্ঞপ্তি ”

নিম্নের বর্ণনা অনুযায়ী পোশাক সরবরাহের জন্য RFQ পদ্ধতিতে ঠাকুরগাঁও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কর্তৃক নিম্নস্থ তহবিলের আওতায় বাংলাদেশের প্রকৃত উৎপাদনকারী/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে নিম্নস্থ লেটার হেড প্যাডে সীল মোহরকৃত দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে।

দরপত্র, প্যাকেজ ও লটনং-	দরপত্র দাখিল ও খোলার স্থান	দরপত্র দাখিল ও খোলার সময়সূচী	
		দরপত্র গ্রহণের সময়	দরপত্র খোলার সময়
দরপত্র নং-২৭/২০১৮-১৯ প্যাকেজনং- G.18-19.026.106 লটনং- G.18-19.026.106-01	১) ঠাকুরগাঁও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি সদর দপ্তর জগন্নাথপুর, ঠাকুরগাঁও। ২) পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃঅঃ) বাপবিবোর্ড, ঢাকা।	তারিখঃ ২১-১০-২০১৮ ইং রোজ রবিবার সময়ঃ বেলা ১২.০০ ঘটিকা	তারিখঃ ২১-১০-২০১৮ ইং রোজ রবিবার সময়ঃ বেলা ১২- ৩০ ঘটিকা

ক্রমিক নং	মালামালের বিবরণ	পরিমাণ	দাখিলকৃত উদ্ধৃত মূল্য (টাকা)	
			একক মূল্য (টাকা)	মোট মূল্য (টাকা)
০১	লাইনম্যান ফুল শাটঃ কাপরের বিবরণঃ হালকা আকাশী থাইল্যান্ড প্রেসিডেন্ট টরে প্রতি মিটারে প্রেসিডেন্ট টরে লিখা থাকতে হবে। প্রতিটি শার্টের জন্য ২ গজ কাপড় হিসাবে মোট= ৩০২ পিচ শার্টের জন্য ৬০৪ গজ কাপড় সরবরাহ করতে হবে। সমিতির প্রদর্শিত (নমুনা মোতাবেক) সেলাই এর বিবরণঃ উন্নতমানের বকরম ও বোতাম ব্যবহার পূর্বক উন্নত মানের পলিস্টার সুতা দ্বারা সেলাই, ফুল হাতা, শার্টের সামনের পকেটের উপর অর্ধচন্দ্র আকারে ঠাকুরগাঁও পবিস (এমব্রয়ডারী/ প্রিন্ট করে সমিতির মনোগ্রামসহ) লিখতে হবে।	৩০২ টি		
০২	লাইনম্যান ফুলপ্যান্ট (জিল)ঃ কাপরের বিবরণঃ ১৪ আউন্স, হেভি নেভি ব্লু জিল কাপড়। প্রতিটি প্যান্টের জন্য ১.২৫ গজ কাপড় হিসাবে মোট ৩০২ টি জিল প্যান্টের জন্য মোট=৩৭৭.৫০ গজ জিলের কাপড় সরবরাহ করতে হবে। সেলাই এর বিবরণঃ উন্নত মানের পলিস্টার সুতা দ্বারা ডাবল সেলাই, ভেতরে লক সেলাই, উন্নত মানের পিতলের চেন, উন্নত মানের সুতির পকেটিং ব্যবহার করতে হবে। পিছনের পকেট ০২ টি, সাইড পকেট ০২ টি (প্রদর্শিত নমুনা মোতাবেক)	৩০২ টি		
০৩	ফুল শাটঃ ড্রাইভার/ অফিস সহায়ক/ নিরাপত্তা প্রহরী/ পিসিএম/ বাবুটী/ কেয়ার টেকার/পরিচ্ছন্নতাকর্মী। কাপড়ের বিবরণঃ সিলভার গ্রাস কালার থাইল্যান্ড প্রেসিডেন্ট টরে। প্রতিটি শার্টের জন্য ২ গজ কাপড় হিসাবে মোট=৭২ পিচ শার্টের জন্য ১৪৪ গজ কাপড় সরবরাহ করতে হবে। (সমিতির প্রদর্শিত নমুনা মোতাবেক)। সেলাই এর বিবরণঃ উন্নতমানের বকরম ও বোতাম ব্যবহারপূর্বক উন্নত মানের পলিস্টার সুতা দ্বারা সেলাই, ফুল হাতা, শার্টের সামনের পকেটের উপর অর্ধচন্দ্র আকারে ঠাকুরগাঁও পবিস (এমব্রয়ডারী/ প্রিন্ট সমিতির মনোগ্রামসহ) লিখতে হবে।	৭২ টি		



“শেখ হাসিনার উদ্যোগ-ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ”
ঠাকুরগাঁও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
জগন্নাথপুর, ঠাকুরগাঁও

টেলিফোনঃ ০৪৬১-৫৩৫৭১
ইমেইলঃ thkpbs@gmail.com
ওয়েবঃ www.pbs.thakurgaon.gov.bd

০৪	জিল প্যান্টঃ ড্রাইভার/ অফিস সহায়ক/ নিরাপত্তা গ্রহরী/পিসিএম/ বাবুচী/কেয়ার টেকার/মালী/পরিদর্শনাকর্মী কাপড়ের বিবরণঃ ১৪ আউল, হেভি নেভি ব্লু জিন্স কাপড়। প্রতিটি প্যান্টের জন্য ১.২৫ গজ কাপড় হিসাবে মোট ৭২ টি জিল প্যান্টের জন্য মোট=৯০ গজ জিপের কাপড় সরবরাহ করতে হবে। (সমিতির প্রদর্শিত নমুনা মোতাবেক)। সেলাই এর বিবরণঃ উন্নত মানের পলিস্টার সুতা দ্বারা সিঙ্গেল সেলাই, উন্নত মানের চেন, পিছনের পকেট ০১ টি, সাইড পকেট ০২ টি, উন্নত মানের সূতির পকেটিং ব্যবহার করতে হবে (প্রদর্শিত নমুনা মোতাবেক)	৭২ টি		
----	---	-------	--	--

(কথায়ঃ)

দরদাতার স্বাক্ষর ও সীল মোহর

শর্তাবলীঃ

- ০১। বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে উপরে উল্লিখিত স্থানে রক্ষিত টেন্ডার বাজে দাখিল করতে পারবেন। নির্ধারিত সময়ের পর কোন অবস্থাতেই দরপত্র গ্রহণ করা হবে না। দাখিলকৃত সকল দরপত্র সমূহ বর্ণিত সময় সূচী অনুযায়ী দাখিলকৃত স্থানে দর দাতাদের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে।
- ০২। দরপত্র দাখিলের সময় দরপত্রের সাথে হালনাগাদ ড্রড লাইসেন্স, আয়কর সনদ ও ব্যাংক সলভেন্সির কাগজ পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি সংযুক্ত করতে হবে।
- ০৩। দরপত্রে বর্ণিত মালামাল এর ট্রাস/বৃদ্ধি হতে পারে। তবে এরূপ ট্রাস/বৃদ্ধির পরিমাণ ২০ শতাংশের অধিক হবে না।
- ০৪। কার্যাদেশ প্রদানের ৪৫ দিনের মধ্যে মালামাল সরবরাহ করতে হবে।
- ০৫। দরপত্রে কোন প্রকার কাটাকাটি বা ঘষামাজা গ্রহণযোগ্য হবে না। খামের উপরে স্পষ্টাক্ষরে “পোষাক সরবরাহ” লিখে দরপত্র দাখিল করতে হবে।
- ০৬। দরপত্র প্রদানের পরে এজিএম (প্রশাসন) এর সাথে যোগাযোগ করে কাপড়ের নমুনা সংগ্রহ করতে হবে। দরপত্র দাখিলের সাথে কাপড়ের নমুনা সংযুক্ত করে দিতে হবে। সরবরাহকৃত কাপড়ের সাথে দরপত্রের প্রদত্ত কাপড়ের সামঞ্জস্য না থাকলে কাপড় গ্রহণ করা হবে না।
- ০৭। অত্র পবিসের সদর দপ্তরসহ জোনাল/ সাব-জোনাল/ এরিয়া অফিস/ অভিযোগ কেন্দ্রে গিয়ে পোষাকের মাপ নিতে হবে।
- ০৮। পবিস কর্তৃক মনোনীত প্রতিনিধি কর্তৃক মালামালের গুনগত মান যাচাই করা স্বাপেক্ষে মালামালসমূহ গ্রহণ করা হবে।
- ০৯। সরকারী নিয়মানুযায়ী ভ্যাট ও আয়কর কর্তন পূর্বক বিল পবিস কর্তৃক পরিশোধ করা হবে।
- ১০। কোন প্রকার কারন দর্শানো ব্যতিরেকেই যেকোন/ সকল দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা সমিতি কর্তৃক কর্তৃক সংরক্ষিত।

(মোহাম্মদ শামীম খান)
জেনারেল ম্যানেজার (অতিঃ দাঃ)
ঠাকুরগাঁও পবিস।

অনুলিপিঃ (বহুল প্রচারের নিমিত্তে আপনার নোটিশ বোর্ডে টানানোর অনুরোধ সহ)

- ১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবো, ঢাকা।
- ২। জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও।
- ৩। পুলিশ সুপার, ঠাকুরগাঁও।
- ৪। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/ জেনারেল ম্যানেজার-----পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১/২/৩।
- ৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, প্রকল্প বিভাগ, বাপবিবো, দিনাজপুর।
- ৬। এ জি এম (অর্থ), ঠাপবিস।
- ৭। সহঃ জুনিয়র ইঞ্জিনিয়ার(আইটি-১) (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৮। মেসার্স -----।
- ৯। নোটিশ বোর্ড-----ঠাপবিস।

11-10-18
(মুহাম্মদ আব্দুল ফাতাহ)
এজিএম (প্রশাসন)
ঠাকুরগাঁও পবিস