



“শেখ হাসিনার উদ্যোগ-ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ”
ঠাকুরগাঁও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
জগন্নাথপুর, ঠাকুরগাঁও

টেলিফোনঃ ০৫৬১-৫৩৫৭১
ইমেইলঃ thkpbs@gmail.com
ওয়েবঃ www.pbs.thakurgaon.gov.bd

স্মারক নং-২৭.১২.৯৪৯৪.৫৭২.২১৯.২৬.১৯.

2897

তারিখঃ ০৯-০৪-২০১৯ ইং

দরপত্র বিজ্ঞপ্তি (RFQ)

নিম্নের বর্ণনা অনুযায়ী “কম্পিউটার বিদ্যুৎ বিল ফর্ম” সরবরাহের জন্য RFQ পদ্ধতিতে ঠাকুরগাঁও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি কর্তৃক নিজস্ব তহবিলের আওতায় বাংলাদেশের প্রকৃত উৎপাদনকারী/ সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হইতে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে সীল মোহরকৃত দরপত্র আহবান করা যাইতেছে।

দরপত্র নং-৪৯/২০১৮-১৯	দরপত্র দাখিল ও খোলার স্থান	দরপত্র দাখিল ও খোলার সময়সূচী	
		দরপত্র গ্রহণের সময়	দরপত্র খোলার সময়
	১) ঠাকুরগাঁও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি সদর দপ্তর, জগন্নাথপুর, ঠাকুরগাঁও। ২) পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃ অঃ) পরিদপ্তর বাপবিবোর্ড, ঢাকা।	তারিখঃ ১৬-০৪-২০১৯ ইং রোজ মঙ্গলবার, সময়ঃ বেলা ১২.০০ ঘটিকা।	তারিখঃ ১৬-০৪-২০১৯ ইং রোজ মঙ্গলবার, সময়ঃ বেলা ১২- ৩০ ঘটিকা

ক্রমিক নং	মালামালের বিবরণ	একক	মালামালের পরিমাণ	দাখিলকৃত উদ্ধৃত মূল্য (টাকা)	
				একক মূল্য (টাকা)	মোট মূল্য (টাকা)
০১।	বিদ্যুৎ বিলের মুদ্রিত ফর্মের স্পেসিফিকেশনঃ ক) কাগজঃ বিল ফর্ম সমূহ চলমান কাগজে (Continuous paper) তৈরী করিতে হইবে। চলমান বিল পৃষ্ঠার বামের ও ডানের টাস্টারের ছিদ্র সমূহ একটি স্ট্যান্ডার্ড ফরমেটে তৈরী করিতে হইবে এবং উক্ত ছিদ্র সমূহ স্টার পাঞ্চ (Star punch) দ্বারা তৈরী করিতে হইবে, যাতে ছিদ্র সমূহে কোন ডাষ্ট (কাগজের উচ্ছিষ্ট অংশ) না থাকে। ব্যবহৃত কাগজের মান ও সাইজ যথাক্রমে ৭০ গ্রাম উন্নত মানের অফসেট (সাদা) ও সাইড পাঞ্চ সহ ৯.৫" x ১১" (Letter Size ৯.৫" x ১১") হইবে। খ) মুদ্রণে ব্যবহৃত কালিঃ কর্তৃপক্ষের অনুমোদিত নমুনা ফরমেট অনুযায়ী উন্নতমানের অফিস কালি, দ্বারা হুবহু প্রিন্টিং ও সরবরাহ করিতে হইবে। গ) মুদ্রিত বিষয়ঃ প্রথম পৃষ্ঠায় (অফিস কালি ও গ্রাহক কপির নিচে) বিজ্ঞপ্তি সমূহ সকলের দৃষ্টি আকর্ষণের জন্য লাল কালি দ্বারা প্রিন্টিং করিতে হইবে (মার্কার দ্বারা চিহ্নিত)। মুদ্রণের অক্ষর সমূহ স্পষ্ট হইতে হইবে। বিল ফর্মের নিরাপত্তা ও বিতরণ হিসাব সুষ্ঠু ভাবে পরিচালনার জন্য ফর্মের প্রথম পৃষ্ঠার উপরে বাম দিকে ছয় অংকের একটি ক্রমিক নম্বর (Serial No) থাকিবে। অপর পৃষ্ঠার ফর্মের পাদদেশে সরবরাহকারী/মুদ্রণ প্রতিষ্ঠানের নাম, কার্যাদেশ নম্বর ও কার্যাদেশের তারিখ মুদ্রিত থাকিতে হইবে। ঘ) ভেলিডারী প্যাকিংঃ প্রতি প্যাকেটে ২০০০ টি শীট থাকিতে হইবে। প্যাকিং ব্যাজীত মুদ্রিত ও ছিদ্র যুক্ত ২০০০ শীটের ন্যূনতম ওজন ৯.৩৩ কেজি হইবে। ঙ) বিদ্যুৎ বিল ফর্মের মধ্য খানে সমিতির মনোমুদ্রা (জলছাপ) থাকিতে হইবে।	টি	৩,৫০,০০০টি		

দরদাতার স্বাক্ষর ও সীল মোহর

শর্তাবলীঃ

- ০১। বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে উপরে উল্লিখিত স্থানে রক্ষিত টেন্ডার বাক্সে দরপত্র দাখিল করতে পারবেন। নির্ধারিত সময়ের পর কোন অবস্থাতেই দরপত্র গ্রহণ করা হবে না। দাখিলকৃত সকল দরপত্র সমূহ বর্ণিত সময় সূচী অনুযায়ী দাখিলকৃত স্থানে দর দাতাদের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে।
- ০২। দরপত্র দাখিলের সময় দরপত্রের সাথে হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, আয়কর সনদপত্র, ব্যাংক সলভেন্সী এর সত্যায়িত ফটোকপি সংযুক্ত করতে হবে।
- ০৩। দরপত্রে বর্ণিত মালামাল এর হ্রাস/বৃদ্ধি হতে পারে। তবে এরূপ হ্রাস/বৃদ্ধির পরিমাণ ২০ শতাংশের অধিক হবে না।
- ০৪। কার্যাদেশ প্রদানের ২০ দিনের মধ্যে মালামাল সরবরাহ করতে হবে।
- ০৫। দরপত্রে কোন প্রকার কাটাকাটি বা ঘষামাজা গ্রহণযোগ্য হবে না। খামের উপরে স্পষ্টাক্ষরে “কম্পিউটার বিদ্যুৎ বিল ফর্ম” সরবরাহের দরপত্র লিখে দরপত্র দাখিল করতে হবে।
- ০৬। পবিস কর্তৃক মনোনীত প্রতিনিধি কর্তৃক মালামালের গুনগত মান যাচাই করা স্বাপেক্ষে মালামালসমূহ গ্রহণ করা হবে।
- ০৭। মালামাল কোন অবস্থাতেই নমুনার বিকল্প হবেনা।
- ০৮। কোন প্রকার কারন দর্শনো ব্যতিরেকেই যেকোন/ সকল দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা সমিতি কর্তৃক কর্তৃক সংরক্ষিত।

(আবু আশরাফ মোঃ হুসেইন)
জেনারেল ম্যানেজার (চঃ দঃ)
ঠাকুরগাঁও পবিস।

অনুলিপিঃ (বহুল প্রচারের নিমিত্তে আপনার নোটিশ বোর্ডে টানানোর অনুরোধ সহ)

- ১। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃ অঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।
- ২। জেলা প্রশাসক, ঠাকুরগাঁও।
- ৩। পুলিশ সুপার, ঠাকুরগাঁও।
- ৪। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/ জেনারেল ম্যানেজার-----পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি- ১/২/৩।
- ৫। নির্বাহী প্রকৌশলী, প্রকল্প বিভাগ, বাপবিবোর্ড, ঠাকুরগাঁও।
- ৬। এ জি এম (অর্থ), ঠাকুরগাঁও।
- ৭। মেসার্স-----
- ৮। নোটিশ বোর্ড-----ঠাকুরগাঁও।

(মুহাম্মদ আব্দুল ফাতাহ)
এজিএম (প্রশাসন)
ঠাকুরগাঁও পবিস।