ISO 9001, ISO 14001 &
OHSAS 45001 Certified

সভাপতি, সুনামগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

এবং

সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০১-০৪
প্রস্তাবনা	০৫
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	০৬
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	০৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৮-১০
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র সমুহ	১১
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থা ও প্রমাণক	১৩-১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৬-১৮
সংযোজনী ৫: ই - গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা-২০২৩-২৪	১৯
সংযোজনী ৬: দপ্তর সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২০
সংযোজনী ৭: মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২১
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়]	২২

মোঃ জাকির হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার (চঃদাঃ)
সুনামগঞ্জ পবিস

সুনামগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of Sunamganj PBS)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ (২০২০-২০২১, ২০২১-২০২২, ২০২২-২০২৩):**

সুনামগঞ্জ জেলার সুনামগঞ্জ সদর, তাহিরপুর, বিশ্বম্ভরপুর, জামালগঞ্জ, দিরাই, শাল্লা, জগন্নাথপুর, ছাতক, দোয়ারাবাজার, দক্ষিন সুনামগঞ্জ ও ধর্মপাশা উপজেলার আংশিক সমন্বয়ে ৩,১৭৪ বর্গ কিঃ মিঃ এলাকা নিয়ে সুনামগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি গঠিত। বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ডের মাধ্যমে পল্লী বিদ্যুতায়ন কর্মসূচীর ধারাবাহিকতায় ১৯৯৯ সালের মার্চ মাসে এ সমিতির আত্মপ্রকাশ ঘটে। এরপর থেকে হাওড়-বাওড় ও নদী-নালা বেষ্টিত সুনামগঞ্জ জেলার প্রত্যন্ত অঞ্চলে শত প্রতিকূলতা অতিক্রম করে সমিতি ব্যবস্থাপনা কাজ করে যাচ্ছে। এ অঞ্চলের কৃষি, শিল্প, ব্যবসা-বাণিজ্য, মৎস্য চাষ, শিক্ষা, যোগাযোগ, বিনোদনসহ জীবনযাত্রার সার্বিক মান উন্নয়নে সুনামগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির অগ্রযাত্রা অব্যাহত রয়েছে। গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের রূপকল্প-২০২১ বাস্তবায়নের অংশ হিসাবে ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ পৌঁছে দেওয়ার লক্ষ্যে সুনামগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি নিরলসভাবে কাজ করে ০১ ডিসেম্বর ২০২১ খ্রিঃ অত্র পবিসের আওতাধীন সকল এলাকায় শতভাগ বিদ্যুতায়ন সম্পন্ন করে।

সুনামগঞ্জ পবিসের সাম্প্রতিক বছর সমূহের (তিন বছর) প্রধান অর্জন সমূহ

অর্থ বছর	গ্রাহক সংযোগ	নির্মিত লাইন (কিঃ মিঃ)	বকেয়া মাস	সিষ্টেম লস	অভিযোগ সংখ্যা
২০২০-২০২১	৫৪০৮৮	১৯৯.৮৭৯	০.৮৬	১০.৩০%	২৬৫১১
২০২১-২০২২	২১২৫৯	১০২.৪২	১.০৯	১০.০৪%	২৯৬০৪
২০২২-২০২৩ (মে/২৩ পর্যন্ত)	৯৫৩১	১৫.৯২	১.২২	৯.১০%	২৬৬০৪

গ্রামীন জনগোষ্ঠীর অর্থনৈতিক উন্নয়ন ও জীবনযাত্রার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে মে'২০২৩ খ্রিঃ পর্যন্ত ৭৬১৯ কিঃ মিঃ বৈদ্যুতিক লাইন নির্মান সম্পন্ন করা হয়েছে। মে'২০২৩ খ্রিঃ পর্যন্ত (ক্রমপুঞ্জিত) ৩,৭৬,২৫৬ জন গ্রাহককে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান করা হয়েছে। অত্র পবিসে সুনামগঞ্জ সদর ২০ এমভিএ উপকেন্দ্র, জামালগঞ্জ ১০ এমভিএ উপকেন্দ্র, দিরাই ১০ এমভিএ উপকেন্দ্র, ছাতক-২০ এমভিএ উপকেন্দ্র, জগন্নাথপুর ১০ এমভিএ উপকেন্দ্র, তাহিরপুর ১০ এমভিএ উপকেন্দ্র, দঃ সুনামগঞ্জ ১০ এমভিএ উপকেন্দ্র, দোয়ারাবাজার-(১)-১০ এমভিএ উপকেন্দ্র, দোয়ারাবাজার-(২) ১০ এমভিএ উপকেন্দ্র, শাল্লা ১০ এমভিএ ও বিশ্বম্ভরপুর-১০ এমভিএ উপকেন্দ্র সহ ১১টি উপকেন্দ্রের মোট ক্ষমতা ১৩০ এমভিএ।

ইউআরআইডিএস প্রকল্পের মাধ্যমে ১০.০৬ কোটি টাকা ব্যয়ে ছাতক জোনাল অফিসের নিজস্ব ক্যাম্পাস নির্মাণ পূর্বক অফিস চালু করা হয়েছে। এছাড়াও "Modernization and Capacity Enhancement of BREB network (Chattagram-Sylhet Division) শীর্ষক" প্রকল্পের আওতায় ০৩ টি নতুন ৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্র নির্মান, ০২ টি উপকেন্দ্র আপগ্রেডেশন ও ০১ টি রিভার ক্রসিং টাওয়ার নির্মান কাজ প্রকল্পভূক্ত করা হয়েছে।

অত্র পবিস এর সিস্টেম লস হ্রাসকরণের জন্য বিতরণ লাইন আপগ্রেডেশন, কন্ডাক্টরের সাইজ পরিবর্তন, ওভারলোডেড ট্রান্সফরমার পরিবর্তনসহ লাইন রক্ষণাবেক্ষণ কাজ চলমান রয়েছে। এর ফলে গ্রাহক আস্থা বৃদ্ধি পেয়েছে, শ্রম ঘন্টা হ্রাস পেয়েছে, ওএন্ডএম ব্যয় হ্রাস পেয়েছে, গ্রাহক ও সমিতি আর্থিকভাবে লাভবান হচ্ছে। শতভাগ লাইন নির্মান, লাইন রক্ষণাবেক্ষণ, ডিপোজিট, নবায়ন লাইন আপগ্রেডেশন কাজের জন্য জুলাই'২২ হতে মে'২৩ পর্যন্ত মোট ৩২ টি কার্যাদেশ প্রদান করা হয়। এছাড়াও দোয়ারাবাজার সাব জোনাল অফিসের আওতাধনীন বাংলাবাজার অভিযোগ কেন্দ্র এবং জামালগঞ্জ সাব জোনাল অফিসের আওতাধীন গোলকপুর অভিযোগ কেন্দ্র স্থাপন করা হয়েছে।

মো: জাকির হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার (চ:দা:)
সুনামগঞ্জ পবিস

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

অত্র পবিসের আওতায় দ্রুত গ্রাহক সংখ্যা বৃদ্ধি পাচ্ছে। সেই সাথে গ্রাহকের বিদ্যুতের চাহিদা (ব্যবহৃত লোড) বৃদ্ধি পাচ্ছে। অত্র পবিসের পিক লোড ৬৫ মেঃ ওঃ। নিম্নবর্ণিত সমস্যাসমূহ অত্র পবিসের জন্য চ্যালেঞ্জঃ

০১। সুনামগঞ্জ গ্রীডের ক্যাপাসিটি ৬×১০/১৩= ৬০/৭৮ এমভিএ। অত্র গ্রীডের পিক ডিমান্ড ৬৭ মেঃওঃ। সুনামগঞ্জ পবিসের লোড ৫০ মেঃওঃ এবং পিডিবি সুনামগঞ্জ ও পিডিবি দিরাই এর মোট লোড ১৭ মেঃওঃ। উক্ত গ্রীডটি বর্তমানে সর্বোচ্চ লোডে চালু রয়েছে। এছাড়াও জগন্নাথপুর পিডিবির লোড সিলেট গ্রীড হতে সুনামগঞ্জ গ্রীডে স্থানান্তরের নির্মান কাজ প্রক্রিয়াধীন রয়েছে। ফলে আগামী গ্রীষ্ম মৌসুমে সুনামগঞ্জ গ্রীড ওভারলোড হতে পারে। সুনামগঞ্জ গ্রীডের ক্ষমতা দ্রুত বৃদ্ধি করা প্রয়োজন।এ বিষয়ে পিজিসিবি কর্তৃপক্ষ বরাবর একাধিক পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। বাপবিবোর্ডকেও বিষয়টি অবহিত করা হয়েছে।

০২। সদর উপকেন্দ্রের ০৫ নং ফিডারের পিক লোড ৩.৫ মেঃওঃ। সুরমা নদীর ওপারে ০৩ টি ইউনিয়ন চলে। লোড বিভাজনের সুযোগ নেই। উক্ত এলাকায় ০১ (এক)টি উপকেন্দ্র নির্মান করা প্রয়োজন। জামালগঞ্জ উপকেন্দ্রের ০২ নং ফিডার এবং বিশ্বম্ভরপুর উপকেন্দ্রের ০২ নং ফিডারের লোড যথাক্রমে ৩.০০ মেঃওঃ ও ২.৭৫ মেঃওঃ। লোড বিভাজনের সুযোগ না থাকায় নেয়ামতপুর নামক স্থানে ০১ (এক)টি উপকেন্দ্র নির্মান করা প্রয়োজন। এছাড়াও সুনামগঞ্জ বঙ্গবন্ধু মেডিক্যাল, সুনামগঞ্জ পবিসের অন্তর্ভূক্ত হওয়ায় ৫.০০ মেঃওঃ লোড বিবেচনায় কাঠইর নামক স্থানে ০১ (এক)টি উপকেন্দ্র নির্মান করা প্রয়োজন।

০৩। অত্র সমিতির জগন্নাথপুর উপকেন্দ্রের ৩৩ কেভি লাইনের দৈর্ঘ্য ৪৯.৩৩৮ কি.মি। ফিডারের দৈর্ঘ্য বেশি হওয়ায় ৩৩ কেভি লাইন লস বেশি হয় এবং ফিডারের ফল্ট নিরসনে অনেক সময় অপচয় হয়। জগন্নাথপুর উপকেন্দ্রের জন্য প্রস্তাবিত বিবিয়ানা গ্রীড হতে একটি বিকল্প সোর্স লাইন নির্মাণ করা হলে লাইনের দৈর্ঘ্য হবে আনুমানিক ২৫ কি.মি। ফলে লাইন লস ও পবিসের সিস্টেম লস হ্রাস পাবে।

০৪। নির্ভরযোগ্য বিদ্যুৎসেবা নিশ্চিত করার জন্য দোয়ারাবাজার সাব জোনাল অফিসের আওতায় কাটাখালী নামক স্থানে ০১টি করে অভিযোগ কেন্দ্র স্থাপন করা প্রয়োজন।

০৫। পবিস সদর দপ্তরের ডি-টাইপ আবাসিক ভবন ৩য় তলা থেকে ৪র্থ তলায় ও ই-টাইপ আবাসিক ভবন ২য় তলা থেকে ৩য় তলায় উর্ধ্বমূখী সম্প্রসারন করা প্রয়োজন।

০৬। পবিসের সদর দপ্তরের বাউন্ডারী ওয়াল না থাকায় অফিসের নিরাপত্তা বিঘ্নিত হচ্ছে। এছাড়া স্টোরে রক্ষিত মূল্যবান বৈদ্যুতিক মালামাল চুরি হওয়ার সম্ভাবনা রয়েছে। নিরাপত্তা জনিত কারনে বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণ করা একান্ত প্রয়োজন।

০৭। পবিসের সদর দপ্তরের অভ্যন্তরীন রাস্তা নির্মাণ করা প্রয়োজন।

০৮। পবিস সদর দপ্তরের অফিস ভবন ৩য় তলা থেকে ৪র্থ তালা উর্ধ্বমূখী সম্প্রসারণ করা প্রয়োজন।

মো: জাকির হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার (চঃদাঃ)
সুনামগঞ্জ পবিস

পৃষ্ঠা/

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের রূপকল্প-২০২১ বাস্তবায়নের অংশ হিসাবে বাপবিবো'র দিক নির্দেশনায় সুনামগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির আওতাধীন ১০ টি উপজেলা ইতোমধ্যে শতভাগ বিদ্যুতায়ন সম্পন্ন করেছে। গ্রাহকগনের ক্রমবর্ধমান মানসম্পন্ন বিদ্যুৎ চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে প্রস্তাবিত "Modernization and Capacity Enhancement of BREB network (Chattagram-Sylhet Division) শীর্ষক" প্রকল্পের আওতায় নিম্নবর্ণিত কাজ প্রকল্পভূক্ত করা হয়েছে।

০১. ০৩ টি নতুন ৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্র নির্মাণ।
০২. দিরাই ১০ এমভিএ এবং জামালগঞ্জ ১০ এমভিএ উপকেন্দ্র আপগ্রেডেশন।
০৩. ২৬০ কি.মি নতুন ১১ কেভি লাইন নির্মাণ।
০৪. ৩৫০ কি.মি ১১ কেভি বা নিম্নচাপের লাইনের আপগ্রেডেশন।
০৫. ১৪৮ কি.মি ৩৩ কেভি নতুন লাইন নির্মাণ।
০৬. ০১ টি রিভার ক্রসিং টাওয়ার নির্মাণ।
০৭. ৬০০ কি.মি বিতরন লাইন রি-কন্ডাক্টরিং।
০৮. ২৫০ কি.মি এলটি এইচটি কনভারশন।
০৯. ১৮ কি.মি ৩৩ কেভি লাইন আপগ্রেডেশন।
১০. ৮৫ কি.মি এলটি বেয়ার লাইন ইনসুলেটেড কন্ডাক্টরে রূপান্তর করণ।

সুনামগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি ও অবকাঠামো উন্নয়নের লক্ষ্যে "বাপবিবো'র প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি ও অবকাঠামো উন্নয়ন" শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় নিম্নবর্ণিত পূর্ত কাজ প্রকল্পভূক্ত করা হয়েছে।

০১. জামালগঞ্জ সাব জোনাল অফিসের নতুন আবাসিক ভবন নির্মাণ।
০২. পবিসের সদর দপ্তরের বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণ।
০৩. সদর দপ্তরের অফিস ভবন ৩য় তলা থেকে ৪র্থ তলায় উর্ধ্বমূখী সম্প্রসারণ।
০৪. সদর দপ্তরের ডি-টাইপ আবাসিক ভবন ৩য় তলা থেকে ৪র্থ তলায় ও ই-টাইপ আবাসিক ভবন ২য় তলা থেকে ৩য় তলায় উর্ধমূখী সম্প্রসারন করা প্রয়োজন।

০৫. সদর দপ্তরের ৬৪৪ মিটার অভ্যন্তরীন রাস্তা ও ৭৮৩ মিটার সারফেজ ড্রেন নির্মাণ।
০৬. সদর দপ্তরের ওপেন ইয়ার্ড ০.৭৫ মিটার উচুকরণ।
০৭. সদর দপ্তরে একটি ০৪তলা এফ টাইপ আবাসিক ভবন ও ০১টি আনসার ব্যারাক নির্মাণ।

মানসম্পন্ন বিদ্যুৎ সেবা প্রদান নিশ্চিতকরনের লক্ষ্যে সমিতির নিজস্ব অর্থায়নে তাহিরপুর-২ (টেকেরঘাট) ১০ এমভিএ উপকেন্দ্র নির্মানের কাজ প্রক্রিয়াধীন রয়েছে। বর্তমানে সুনামগঞ্জ পবিস সুনামগঞ্জ গ্রীড হতে ০৫ টি ৩৩ কেভিএ ফিডার ও ছাতক গ্রীড হতে ০২টি ৩৩ কেভি ফিডারের মাধ্যমে বিদ্যুৎ গ্রহণ করা হচ্ছে। প্রস্তাবিত বিবিয়ানা গ্রীড চালু হলে ০১ টি বিকল্প ৩৩ কেভি ফিডার দিয়ে জগন্নাথপুর, দিরাই ও শাল্লা উপকেন্দ্রে বিদ্যুৎ গ্রহন করা গেলে লাইন লস ও পবিসের সিস্টেম লস কাঙ্খিত পর্যায়ে আনয়ন করা সম্ভব হবে।
বাপবিবো কর্তৃক সুনামগঞ্জ পবিসকে প্রাথমিক পর্যায়ে ৫০,০০০ প্রি-পেইড মিটার বরাদ্দ প্রদান করা হলে সেগুলো দিয়ে বাণিজ্যিক সহ শিল্প গ্রাহকের মিটার পরিবর্তন করা হলে সমিতির বকেয়া মাস লক্ষ্যমাত্রার মধ্যে রাখা সহজতর হবে।

মো: জাকির হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার (চ:দা:)
সুনামগঞ্জ পবিস

পৃষ্ঠা-০৮

২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

১। পবিসের সিস্টেম লস ৯.১০% (মে/২৩ পর্যন্ত)
২। পবিসের আর্থিক সক্ষমতা বৃদ্ধি।
৩। বকেয়া মাস ১.২২ অর্জন (মে/২৩ পর্যন্ত)
৪। ০৩ টি ১১ কেভি ফিডার চালু করা।
৫। সুনামগঞ্জ গ্রীডের ০১টি নতুন ৩৩ কেভি ফিডার চালু করা।
৬। ছাতক গ্রীড উপকেন্দ্রে ০১টি নতুন বে-ব্রেকার স্থাপন করে কোম্পানীগঞ্জ ট্যাপিং ফিডার থেকে পৃথকীকরণ।
৬। লাইন নির্মান পূর্বক ০১ (মেঃওঃ) লোড বিভাজন করা।
৯। সমিতির ক্যাম্পাসের জানমালের নিরাপত্তার স্বার্থে ফায়ার সেফটি প্লান অনুমোদন এবং অগ্নি নির্বাপক সরঞ্জামাদি স্থাপন করা।

মো: জাকির হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার (চ:দা:)
সুনামগঞ্জ পবিস

প্রস্তাবনা

পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে:-

সভাপতি, সুনামগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি

এবং

সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

মোঃ জাকির হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার (চঃদাঃ)
সুনামগঞ্জ পবিস

সেকশন ১:

সুনামগঞ্জ পবিস এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance) এবং কার্যাবলি (Functions):

১.১ রূপকল্প (Vision): সুনামগঞ্জ পবিস এর আওতাধীন সকল জনগণকে শতভাগ বিদ্যুতায়নের মাধ্যমে নির্ভরযোগ্য ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহের মাধ্যমে গ্রাহকসেবা নিশ্চিত করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission): অত্র সমিতিতে ইতোমধ্যে শতভাগ উপজেলা বিদ্যুতায়ন কাজ সম্পন্ন হয়েছে। সুতরাং নতুন নতুন শিল্প এবং অন্যান্য সংযোগ অতিদ্রুত সময়ের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ দেওয়াসহ নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করার মাধ্যমে গ্রামীণ জনগণের আর্থসামাজিক উন্নয়ন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance):

০১। গ্রামীণ এলাকায় বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন।
০২। গ্রামীণ জীবনমান ও আর্থসামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করা।
০৩। নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ ও গ্রাহকসেবার মানোন্নয়ন।
০৪। প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

- শুদ্ধাচার
- ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন
- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি
- অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা
- তথ্য অধিকার

১.৪. কার্যাবলি (Functions):

০১। বিদ্যুতের ক্রমবর্ধমান চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে পরিকল্পিতভাবে বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থা সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের মাধ্যমে অত্র পবিসের আওতাধীন সকল জনগোষ্ঠীকে বিদ্যুৎ সেবার আওতায় আনয়ন।
০২। ০৭ দিনের মধ্যে আবাসিকসহ সকল এলটি গ্রাহক এবং ১৮ দিনের মধ্যে শিল্পসহ সকল এইচটি গ্রাহক সংযোগ প্রদান।
০৩। নতুন গ্রাহক সংযোগ সহজীকরণ।
০৪। বিদ্যুৎ ব্যবহারে গ্রাহকগণকে মিতব্যয়ী করা এবং উৎপাদনমুখী কাজে বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ।
০৫। অত্র পবিসের এলাকায় শতভাগ বিদ্যুতায়নের মাধ্যমে গ্রামের মানুষের জীবনযাত্রার মানোন্নয়ন।
০৬। কারিগরী উন্নয়নের মাধ্যমে সিস্টেম লস হ্রাসকরণ।
০৭। পবিসের আয় বৃদ্ধি ও ব্যয় সংকোচনের ব্যবস্থা করা।
০৮। বৈদ্যুতিক লাইন নিয়মিত রক্ষনাবেক্ষন ও মেরামত করা।
০৯। নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের পথস্বত্ত্ব মুক্তকরণ।
১০। গ্রাহকের অভিযোগ দ্রুততম সময়ের মধ্যে নিরসন করা।
১১। বকেয়া আদায় করা এবং আর্থিক সক্ষমতা বৃদ্ধি করা।
১২। সর্বক্ষেত্রে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে সুষ্ঠ কর্মপরিবেশ ও সুশাসন প্রতিষ্ঠা।
১৩। সকল ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন।
১৪। ডিজিটালাইজেশন ও অটোমেশনের মাধ্যমে উত্তম সেবা নিশ্চিতকরণ।
১৫। প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতার উন্নয়ন।

মোঃ জাকির হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার (চঃদাঃ)
সুনামগঞ্জ পবিস

সেকশন ২:

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তর/পরিদপ্তর/বিভাগ/সেল/ সমিতিসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Sources of Data)
			২০২১-২২	২০২২-২৩ (এপ্রিল/২৩)	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
বিদ্যুৎ বিতরণ খাতের উন্নয়ন	নতুন আবাসিক সংযোগ	%	১৬৬১৮	৬১০৫	১০০	১০০	১০০	পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন পরিদপ্তর এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	MIS প্রতিবেদন, লাইন নির্মাণ প্রতিবেদন, মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার, কনজুমার কমপ্লেইন রেজিস্টার, সাবস্টেশন অপারেশনাল রেজিস্টার, লোডশেডিং রেজিস্টার, Shutdown রেজিস্টার
প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	Accounts Receivable	সম মাস	১.০৯	১.৬৭	১.২০	১.১৮	১.১৫	বিআরইবি, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, বিদ্যুৎ বিভাগ, কৃষি মন্ত্রণালয় ও ধর্ম মন্ত্রণালয়	
	Accounts Payable	মাস	১	১	১	১	১	বিআরইবি, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, পিডিবি ও পিজিসিবি	
	Collection Bill Ratio	%	৯৭.৫৩	৯৪.৩৯	৯৯	৯৯	৯৯	বিআরইবি, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, জনপ্রতিনিধি, স্থানীয় প্রশাসন, আইন মন্ত্রণালয়	
বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন	বিতরণ সিস্টেম লস	%	১০.০৪	৮.৫৩	৯.৫০	৯.৪৫	৯.৪০	বিআরইবি ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	
নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ	SAIDI	মিনিট	১৩০১.১১	১৪৪৮.৩	১৪৫০	১৪৫০	১৪০০	সিস্টেম অপারেশন (কে:অ:) পরিদপ্তর ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	
	SAIFI	বার	৩৩.৯৬	২৮.৮৮	৩৩	৩৩	৩২	সিস্টেম অপারেশন (কে:অ:) পরিদপ্তর ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	

মো: জাকির হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার (চ:দা:)
সুনামগঞ্জ পবিস

সেকশন ৩

সুনামগঞ্জপল্লী বিদ্যুৎ সমিতি এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন পরিকল্পনার

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Field of Performence)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক (Target/ Criteria Value) ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩ (এপ্রিল-২৩ পর্যন্ত)	অসাধারণ (১০০%)		
১. বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন	২৪	1.1.Reduction of System Loss	1.1.1. System Loss at billing Meter (w/o resale) (Lower better)	Cumulative	%	20	10.04	8.53	9.5	9.45	9.4
		1.2 Inspection & maintenance of distribution line	1.2.1 Inspection & Maintenance of Distribution line to the total energized Line including Grounding (FORM 569) (Higher better)	Cumulative	%	2	100	100	100	100	100
		1.3 Reducing Overloaded Transformer	1.3.1 Overloaded Distribution Transformer (Lower better)	Cumulative	%	1	0	0	0	0	0
		1.4 Meter Report	1.4.1 Action on Meter Report (Higher better)	Cumulative	%	1	100	100	100	100	100
২. প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	৩০	2.1 Improvement of institutional efficiency (Financial)	2.1.1 Accounts receivable (w/o resale & rebate) (Lower better)	Cumulative	Eqv. Month	4	1.09	1.67	1.20	1.18	1.15
			2.1.2 Reduction of over 90 days consumer (Outstanding) from last Fiscal Year (except Irrigation) (Higher better)	Cumulative	%	2	-	28.00	80%	85%	90%
			2.1.3 Accounts Payable (Lower better)	Cumulative	Month	1	1	1	1	1	1
			2.1.4 Collection Bill (CB) Ratio (w/o resale & rebate) (Higher better)	Cumulative	%	1	97.53	94.39	99	99	99
			2.1.5 Inter-PBS Transaction (Higher better)	Cumulative	%	2	100	90	90	93	95
			2.1.6 Payment of Debt Service Liability (Higher better)	sum	Crore Taka	4	16.94	9.03	15	14	15
			2.1.7 O & M Expense per KWh (Excluding Power cost, Depreciation & Amortization expense, Interest expense and Provision for Uncollectible Amount. i.e. 0.5% of sale of electricity) (Lower better)	Cumulative	Tk/ KWh	2	1.6	1.51	1.52	1.5	1.45
			2.1.8 Collection of Govt. Organization Outstanding (Higher Better)	Cumulative	%	1			80	80	80
		2.2 Budget Implementation	2.2.1 Revenue Budget Implementation	Cumulative	%	1		79	95	95	95
			2.2.1 Capital Budget Implementation	Cumulative	%	1	53	21	85	85	90
		2.3 Improvement of technical capacity	2.3.1 Maintenance and Up-gradation of TMLM software (Higher better)	Cumulative	%	2	53	59	100	100	100
			2.3.2 GIS Mapping of 33 KV/11 KV/6.35KV Line (Higher better)	sum	km	2	632	511	650	650	650
			2.3 3 Average Training hour per Employee (Higher better)	sum	Hour	1	81.83	106	70	75	75
		2.3 Transformer Repair	2.3.1 Ratio of Repaired Transformer to the total Repairable Transformer (Higher better)	Cumulative	%	2	98.29	86	95	96	97

Md.Tufayel Ahmed

মকবুল আলম
ডিজিএম (সদর দপ্তর-কারি...)

মোঃ জাকির হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার (চঃদাঃ)

সুনামগঞ্জপল্লী বিদ্যুৎ সমিতি এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন পরিকল্পনার

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Field of Performence)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক (Target/ Criteria Value) ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩ (এপ্রিল-২৩ পর্যন্ত)	অসাধারণ (১০০%)		
৩. গ্রাহকের জীবনমান ও আর্থসামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ	৪	3.1.Ensure uninterrupted electricity Supply	3.1.1. System Average Interruption Duration Index (SAIDI) (Lower better)	Sum	Minutes	1	1301.11	1448.3	1450	1450	1400
			3.1.2. System Average Interruption Frequency Index (SAIFI) (Lower better)	Sum	Times	1	33.906	28.88	33	33	32
		3.2. Ensure quality electricity Supply	3.2.1. Power Factor at each billing point (Higher better)	Average	%	1	96	96	97	97	97
		3.3 Reduce of Damaged Transformer	3.3.1 Ratio of damaged & repairable Transformer to the total installed Transformer (Lower better)	Cumulative	%	1	7.94	5.92	1.50	1.50	1.50
৪. নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ ও গ্রাহকসেবার মানোন্নয়ন	১২	4.1 New Connection	4.1.1. Demand note will be issued within 2 working days after receipt complete application for domestic connection (LT) (Higher better)	Cumulative	%	2	–	80.84	100	100	100
			4.1.2. Domestic connection (LT) will be ensured within 2 working days after deposit of Security money & House wiring certificate (Higher better)	Cumulative	%	2	–	73.39	100	100	100
			4.1.3. For 11 kV and above voltage level connection, Demand note will be issued after completion of field inspection within 13 working days of application subject to fulfillment of all conditions (Higher better)	Cumulative	%	2	100	100	100	100	100
			4.1.4. 11 kV and above voltage level connection will be provided within next 2 working days after deposit of demand note money (completion after deposit work-if applicable), installation of Solar panel, CT-PT with test report, approval of Substation installation from Office of the Chief Electric Inspector & other applicable document (Higher better)	Cumulative	%	2	–	60	100	85	90
			4.1.5 New Connected Industry & Commertial Consumers (Higher better)	Cumulative	%	4			100	100	100
		4.2 Customer satisfaction	4.2.1 Public Hearing arranged by PBS-Head/Zonal Office in presence of Local Administration/Local body/ REB Officials (Higher better)	Sum	Number	1	57	18	20	22	24
			4.2.2 Implementation of Public Hearing Recommendation (Higher better)	Cumulative	%	1	100	100	90	95	100
			4.2.3 Timeliness to attend Consumer's complain (Higher better)	Cumulative	%	2	100	100	100	100	100
Total						70					

Md.Tufayel Ahmed
AGM(H.R)
Sunamganj PBS

মকবুল আলম
ডিজিএম (সদর দপ্তর-কারিগরি)
সুনামগঞ্জ পবিস

মো: জাকির হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার (চ:দা:)

চুক্তি-০৭

আমি সভাপতি, সুনামগঞ্জ পবিস হিসেবে, সচিব, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড - এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, হিসেবে সভাপতি সুনামগঞ্জ পবিস -এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

স্বাক্ষী:

তারিখ:

সভাপতি ২৫-০৬-২৩	জিএম ২৫/৬/২৩
সুনামগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	সুনামগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
সভাপতি সমিতি বোর্ড সুনামগঞ্জ পল্লীবিদ্যুৎ সমিতি	মোঃ জাকির হোসেন জেনারেল ম্যানেজার (চঃদাঃ) সুনামগঞ্জ পবিস
২৫/৬/২০২৩ সচিব	২৫/০৬/২০২৩ পরিচালক
বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড	পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (পূর্বাঞ্চল) পরিদপ্তর
হাসিনা বেগম সচিব (চঃ দাঃ) বাপবিবো, ঢাকা।	ফকির শরীফ উদ্দিন আহমেদ পরিচালক পবিস মনিটরিং ও ব্যাঃ পঃ (পূর্বাঞ্চল) পরিদপ্তর

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)												
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Field of Performence)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক (Target/ Criteria Value) ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩ *এপ্রিল-২২	অসাধারণ (১০০%)		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০	সংযোজনী-৪				
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০	সংযোজনী-৫				
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩	সংযোজনী-৬				
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪	সংযোজনী-৭				
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩	সংযোজনী-৮				

মোঃ জাকির হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার (চঃদাঃ)
সুনামগঞ্জ পবিস

সংযোজনী -১

শব্দ সংক্ষেপ

(Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (acronym)	বিবরণ
১	CC	Citizen's Charter
২	DNP	Disconnection for Nonpayment
৩	DSL	Dept Service Liability
৪	E-GP	e-Government Procurement
৫	ERP	Enterprise resource planning
৬	GRS	Grievance Redress System
৭	KM	Kilometer
৮	KV	Kilovolt
৯	KVA	Kilovolt Ampere
১০	MW	Megawatt
১১	NIS	National Integrity Strategy
১২	ROW	Right of Way
১৩	RTI	Right to Information
১৪	SAIDI	System Average Interruption Duration Index
১৫	SAIFI	System Average Interruption Frequency Index
১৬	SDG	Sustainable Development Goal
১৭	ই-সেবা	ইলেক্ট্রনিক সার্ভিস
১৮	এডিপি	এনুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম
১৯	এমআইএস	ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
২০	এমভিএ	মেগাভোল্ট অ্যাম্পিয়ার
২১	জিআইএস	জিওগ্রাফিক ইনফরমেশন সিস্টেম
২২	পবিস/ পিবিএস	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
২৩	পিজিসিবি	পাওয়ার গ্রিড কোম্পানি অব বাংলাদেশ লিমিটেড
২৪	বিআরইবি	বাংলাদেশ রুরাল ইলেকট্রিফিকেশন বোর্ড
২৫	বিপিডিবি	বাংলাদেশ পাওয়ার ডেভেলপমেন্ট বোর্ড

মোঃ জাকির হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার (চঃদাঃ)
সুনামগঞ্জ পবিস

পৃষ্ঠা-২২

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
1.1.Reduction of System Loss	1.1.1 System Loss at billing Meter (w/o resale) (Lower better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার।
1.2 Inspection & maintenance of distribution line	1.2.1 Inspection & Maintenance of Distribution line to the total energized Line including Grounding (FORM 569) (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	ফর্ম-৫৬৯ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।
1.3 Reducing Overloaded Transformer	1.3.1 Overloaded Distribution Transformer (Lower better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	TMLM software প্রতিবেদন।
1.4 Meter Report	1.4.1 Action on Meter Report (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মিটার রিপোর্ট।
2.1 Improvement of institutional efficiency (Financial)	2.1.1 Accounts receivable (w/o resale & rebate) (Lower better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.2 Reduction of over 90 days consumer (Outstanding) from last Fiscal Year (except Irrigation) (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.3 Accounts Payable (Lower better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.4 Collection Bill (CB) Ratio (w/o resale & rebate) (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.5 Inter-PBS Transaction with Cross Subsidy Contribution (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন
	2.1.6 Payment of Debt Service Liability (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন,
	2.1.7 O&M Expense per KWh (Excluding Power cost, Depreciation & Amortization expense, Interest expense and Provision for Uncollectible Amount. i.e. 0.5% of sale of electricity) (Lower better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.8 Collection of Govt. Organization Outstanding (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
2.2 Budget Implementation	2.2.1 Revenue Budget Implementation	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন,
	2.2.1 Capital Budget Implementation	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন,
2.3 Improvement of technical capacity	2.3.1 Operation and Data up-gradation of TMLM software	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	হালনাগাদ প্রতিবেদন
	2.3.2 GIS Mapping of 33 KV/11 KV/6.35KV Line (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	জিআইএস বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।

মো: জাকির হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার (চ:দা:)
সুনামগঞ্জ পবিস

পৃষ্ঠা-১৩

কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	2.3.3 Average Training hour per Employee (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	প্রশিক্ষণ প্রদান প্রতিবেদন।
2.3 Transformer Repair	2.3.1 Ratio of Repaired Transformer to the total Repairable Transformer (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	ট্রান্সফর্মার মেরামত প্রতিবেদন।
3.1.Ensure uninterrupted electricity Supply	3.1.1. System Average Interruption Duration Index (SAIDI) (Lower better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	সাবস্টেশন অপারেশনাল রেজিস্টার, লোডশেডিং রেজিস্টার প্রতিবেদন।
	3.1.2. System Average Interruption Frequency Index (SAIFI) (Lower better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	সাবস্টেশন অপারেশনাল রেজিস্টার, লোডশেডিং রেজিস্টার প্রতিবেদন।
3.2. Ensure quality electricity Supply	3.2.1. Power Factor at each billing point (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পিডিবি বিলের প্রতিবেদন।
3.3 Reduce of Damaged Transformer	3.3.1 Ratio of damaged & repairable Transformer to the total installed Transformer (Lower better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	ট্রান্সফর্মার বিনষ্টের প্রতিবেদন।
4.1 New Connection	4.1.1. Demand note will be issued within 2 working days after receipt complete application for domestic connection (LT) (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
	4.1.2. Domestic connection (LT) will be ensured within 2 working days after deposit of Security money & House wiring certificate (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
	4.1.3. For 11 kV and above voltage level connection , Demand note will be issued after completion of field inspection within 13 working days of application subject to fulfillment of all conditions (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
	4.1.4. 11 kV and above voltage level connection will be provided within next 2 working days after deposit of demand note money (completion after deposit work-if applicable), installation of Solar panel, CT-PT with test report, approval of Substation installation from Office of the Chief Electric Inspector & other applicable document (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
	4.1.5 New Connection of Industry & Commercial Consumer (LT) (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
4.2 Customer satisfaction	4.2.1 Public Hearing arranged by PBS-Head/Zonal Office in presence of Local Administration/Local body/ REB Officials	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গনশুনানী আয়োজনের প্রতিবেদন।
	4.2.2 Implementation of Public Hearing Recommendation (Higher better)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গনশুনানী সুপারিশ বাস্তবায়নের প্রতিবেদন।
	4.2.3 Timeliness to attend Consumer's complain	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	অভিযোগ নিষ্পত্তির রেজিস্টার

মো: জাকির হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার (চ:দা:)
সুনামগঞ্জ পবিস

পৃষ্ঠা-১৫

সংযোজনী-৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বিদ্যুৎ ক্রয়	সিস্টেম লস	বিপিডিবি	বিদ্যুৎ সরবরাহ
বিদ্যুৎ সরবরাহ	সিস্টেম লস ও উপকেন্দ্রের ক্ষমতাবর্ধন	পিজিসিবি	বিদ্যুৎ সঞ্চালন ও উপকেন্দ্র হতে বে-ব্রেকার সংযোজন
বকেয়া আদায়	সমমাস	স্থানীয় প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, জন প্রতিনিধি, এলাকা পরিচালক	সঠিক সময়ে বকেয়া আদায় কার্যক্রমে অংশগ্রহণ
বিল কালেকশন	%	ব্যাংক, UIC, টেলিটক	সঠিক সময়ে বিল আদায় কার্যক্রমে অংশগ্রহণ
রিবেটের অর্থ পরিশোধ	বকেয়া মাস	কৃষি মন্ত্রণালয়	রিবেটের অর্থ পরিশোধ
রিবেটের অর্থ পরিশোধ	বকেয়া মাস	ধর্ম মন্ত্রণালয়	রিবেটের অর্থ পরিশোধ
সরকারি প্রতিষ্ঠানের বকেয়া আদায়	সরকারি প্রতিষ্ঠানের বকেয়া আদায়	সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়	সঠিক সময়ে বকেয়া আদায় কার্যক্রমে অংশগ্রহণ

মোঃ জাকির হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার (চঃদাঃ)
সুনামগঞ্জ পবিস

সংযোজনী-০৪

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: সুনামগঞ্জ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	এজিএম (মানব সম্পদ)	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	এজিএম (মানব সম্পদ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা)	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	এজিএম (মানব সম্পদ)	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতাবৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	এজিএম (প্রশাসন)	*২টি ৩০ জুন ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				২টি ৩০ জুন ২০২৩			*০২ (দুটি) টি কাজের বিস্তারিত বিবরণ ১ পাতা এবং উক্ত কাজের বর্তমান অবস্থার ২ টি আলোকচিত্র (পরিশিষ্ট-১)
						অর্জন							

Md. Tufayel Ahmed
AGM(H.R)
Sunamganj PBS

মো: জাকির হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার (চ:দা:)
সুনামগঞ্জ পবিস

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার..													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	এজিএম (প্রশাসন)	*৩১-০৭-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২৩						* ৩১-০৭-২৩খ্রি: তারিখের মধ্যে বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে আপলোড করা।
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.................(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যুনতম ০৪ টি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	এজিএম (সদস্য সেবা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.২ গ্রাহকদের সাথে "উঠান বৈঠক" আয়োজন	উঠান বৈঠক করা	৮	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা)	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩ টি	৩ টি	৩ টি	৩ টি			
						অর্জন							
৩.৩ অধীনস্থ অফিস মনিটরিং/পরিদর্শন	মনিটরিং/ পরিদর্শন	৮	%	সকল অফিস প্রধান বিভাগীয় প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
						অর্জন							
৩.৪ নিরাপদ বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ সভা	বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ সভা	৮	সংখ্যা	এজিএম (সদস্য সেবা)	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩ টি	৩ টি	৩টি	৩ টি			
						অর্জন							

25.06.23
(মোঃ তোফায়েল আহমেদ)
এজিএম (মানব সম্পদ)
ও
সদস্য
শুদ্ধাচার কমিটি

25.06.23
(অলিউর রহমান চৌধুরী)
এজিএম (অর্থ)
ও
সদস্য
শুদ্ধাচার কমিটি

25.06.23
(মোঃ ইব্রাহিম তালুকদার)
এজিএম (সদস্য সেবা) অঃদাঃ
ও
সদস্য
শুদ্ধাচার কমিটি

25.06.23
(মোঃ তোফায়েল আহমেদ)
এজিএম (প্রশাসন) ভারপ্রাপ্ত
ও
সদস্য সচিব
শুদ্ধাচার কমিটি

(মকবুল আলম)
ডিজিএম (সদর দপ্তর-কারিগরী)
ও
সদস্য
শুদ্ধাচার কমিটি

(মোঃ জাকির হোসেন)
জেনারেল ম্যানেজার (চঃদাঃ)
ও
আহবায়ক
শুদ্ধাচার কমিটি

পরিশিষ্ট-১

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ সংক্রান্ত।

অনুচ্ছেদ নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে	মন্তব্য
১.৫	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	(ক) স্বাস্থ্য বিধি সংক্রান্তঃ (i) ডেঙ্গু ও চিকনগুনিয়া রোগের প্রাদুর্ভাব রোধকল্পে সমিতির আঙ্গিনা ও এর আশেপাশের পরিবেশ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার ব্যবস্থা করা। (ii) অফিস, মসজিদসহ কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের অবস্থান/যাতায়াতের স্থানসমুহ পুতদিন একাধিকবার পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করা।	উক্ত কাজের বর্তমান অবস্থার ২ টি আলোকচিত্র ধারণ করতে হবে।	৩০ জুন ২০২৪ খ্রিঃ এর মধ্যে বাস্তবায়িত হবে।
		খ) প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিতকরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন।	কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহের কার্যাদেশ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক	

25.06.23	25.06.23	25.06.23	25.06.23		25/6/23
(মোঃ তোফায়েল আহমেদ) এজিএম (মানব সম্পদ) ও সদস্য শুদ্ধাচার কমিটি	(অলিউর রহমান চৌধুরী) এজিএম (অর্থ) ও সদস্য শুদ্ধাচার কমিটি	(মোঃ ইব্রাহিম তালুকদার) এজিএম (সদস্য সেবা) ভারপ্রাপ্ত ও সদস্য শুদ্ধাচার কমিটি	(মোঃ তোফায়েল আহমেদ) এজিএম (প্রশাসন) ভারপ্রাপ্ত ও সদস্য সচিব শুদ্ধাচার কমিটি	(মকবুল আলম) ডিজিএম (সদর দপ্তর-কারিগরী) ও সদস্য শুদ্ধাচার কমিটি	(মোঃ জাকির হোসেন) জেনারেল ম্যানেজার (চঃদাঃ) ও আহবায়ক শুদ্ধাচার কমিটি

সংযোজনী-৫

ই - গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা-২০২৩-২৪

(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারন	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১.	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১]একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা/ অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ /ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৪	২৩/০৩/২০২৪	৩০/০৩/২০২৪	০৬/০৪/২০২৪	১৩/০৪/২০২৪
০২.	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১]ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/ সহজিকৃত /ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা।	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	--
০৩.	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহন ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী(শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৮	০৯/০৫/২০২৪	১৬/০৫/২০২৪	২৩/০৫/২০২৪	৩০/০৫/২০২৪	০৮/০৬/২০২৪
০৪.	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১]ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১]তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	--
		[৫.১.২]আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	--
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১]স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	--	১	--	--
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২০২৪	০৮/০৪/২০২৪	১৫/০৪/২০২৪	২২/০৪/২০২৪	২৯/০৪/২০২৪

25-06-23	25.06.23		25.06.23		
(মোঃ তোফায়েল আহমেদ) এজিএম (মানব সম্পদ) ও সদস্য শুদ্ধাচার কমিটি	(মোঃ ইব্রাহিম তালুকদার) এজিএম (সদস্য সেবা) অঃদাঃ ও সদস্য শুদ্ধাচার কমিটি	(অলিউর রহমান চৌধুরী) এজিএম (অর্থ) ও সদস্য শুদ্ধাচার কমিটি	(মোঃ তোফায়েল আহমেদ) এজিএম (প্রশাসন) ভারপ্রাপ্ত ও সদস্য সচিব শুদ্ধাচার কমিটি	(মকবুল আলম) ডিজিএম (সদর দপ্তর-কারিগরী) ও সদস্য শুদ্ধাচার কমিটি	(মোঃ জাকির হোসেন) জেনারেল ম্যানেজার (চঃ দাঃ) ও আহবায়ক শুদ্ধাচার কমিটি

সংযোজনী-৬

দপ্তর সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিস্পত্তি।	[১.১.১] অভিযোগ নিস্পত্তিকৃত	%	১২	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোন দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায় সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেক হোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন।	[১.১.১.১]স্টেক হোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত।	সংখ্যা		১	১	২			১	
		[১.২] অভিযোগ নিস্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১০	৯	৬	
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন। **(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং ২য় অর্ধবার্ষিকীতে একটি) ।**	[২.১.১]প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	২	২	--	--	১	
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন **(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং ২য় অর্ধবার্ষিকীতে একটি) ।**	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	২	২	--	--	১	

(মোঃ তোফায়েল আহমেদ) এজিএম (মানব সম্পদ) ও সদস্য শুদ্ধাচার কমিটি	(মোঃ ইব্রাহিম তালুকদার) এজিএম (সদস্য সেবা) অঃদাঃ ও সদস্য শুদ্ধাচার কমিটি	(অলিউর রহমান চৌধুরী) এজিএম (অর্থ) ও সদস্য শুদ্ধাচার কমিটি	(মোঃ তোফায়েল আহমেদ) এজিএম (প্রশাসন) ভারপ্রাপ্ত ও সদস্য সচিব শুদ্ধাচার কমিটি	(মকবুল আলম) ডিজিএম (সদর দপ্তর-কারিগরী) ও সদস্য শুদ্ধাচার কমিটি	(মোঃ জাকির হোসেন) জেনারেল ম্যানেজার (চঃ দাঃ) ও আহবায়ক শুদ্ধাচার কমিটি

সংযোজনী-৭

মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	০৮	০৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	[১.১.১]সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ।	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/অবহিত করণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রনয়ন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত/ প্রতিবেদন প্রেরিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	--
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রনয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত।	সংখ্যা	৬	১	--	--	--	

25.06.23
(মোঃ তোফায়েল আহমেদ)
এজিএম (মানব সম্পদ)
ও
সদস্য
শুদ্ধাচার কমিটি

25.06.23
(মোঃ ইব্রাহিম তালুকদার)
এজিএম (সদস্য সেবা) অঃদাঃ
ও
সদস্য
শুদ্ধাচার কমিটি

25/06/23
(অলিউর রহমান চৌধুরী)
এজিএম (অর্থ)
ও
সদস্য
শুদ্ধাচার কমিটি

25.06.23
(মোঃ তোফায়েল আহমেদ)
এজিএম (প্রশাসন) ভারপ্রাপ্ত
ও
সদস্য সচিব
শুদ্ধাচার কমিটি

২৫/৬/২৩
(মকবুল আলম)
ডিজিএম (সদর দপ্তর-কারিগরী)
ও
সদস্য
শুদ্ধাচার কমিটি

২৫/৬/২৩
(মোঃ জাকির হোসেন)
জেনারেল ম্যানেজার (চঃ দাঃ)
ও
আহবায়ক
শুদ্ধাচার কমিটি

সংযোজনী-৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়]

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিস্পত্তি।	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিস্পত্তি	%	০৬	১০০	১০০	১০০%	৯০%	৮০%	--	--
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃ প্রনোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	৩১-১২-২০২২	--	০১-১২-২০২৩ থেকে ৩১-১২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	--	--
								০১-০৫-২০২৪ থেকে ৩১-০৫-২০২৪	১৫-০৬-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪	--	--
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত।	তারিখ	০৫	২০-০১-২০২২	২৬-০১-২০২৩	১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	--	--
		[২.৩]তথ্য অধিকার আইন ও বিধি বিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ।	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬	০১	০১	৩	২	১	--	--
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃ প্রনোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪	০১	০১	২	১	--	--	--

25.06.23	25.06.23	25.06.23	25.06.23		25/06/23
(মোঃ তোফায়েল আহমেদ)	(মোঃ ইব্রাহিম তালুকদার)	(অলিউর রহমান চৌধুরী)	(মোঃ তোফায়েল আহমেদ)	(মকবুল আলম)	(মোঃ জাকির হোসেন)
এজিএম (মানব সম্পদ)	এজিএম (সদস্য সেবা) অঃদাঃ	এজিএম (অর্থ)	এজিএম (প্রশাসন) ভারপ্রাপ্ত	ডিজিএম (সদর দপ্তর-কারিগরী)	জেনারেল ম্যানেজার (চঃ দাঃ)
ও	ও	ও	ও	ও	ও
সদস্য	সদস্য	সদস্য	সদস্য সচিব	সদস্য	আহবায়ক
শুদ্ধাচার কমিটি	শুদ্ধাচার কমিটি	শুদ্ধাচার কমিটি	শুদ্ধাচার কমিটি	শুদ্ধাচার কমিটি	শুদ্ধাচার কমিটি