

সংযোজনী : ৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩
 আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: মৌলভীবাজার পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ট্রামাশাল, মৌলভীবাজার।
 দপ্তর/সংস্থার নাম: মৌলভীবাজার পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, ট্রামাশাল, মৌলভীবাজার।
 (৩য় কোয়ার্টার অনুযায়ী ২৩ হতে মার্চ ২৩)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	
১. প্রাথমিক ব্যবস্থা.....						৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	জিএম/জিএম কর্তৃক মনোনীত কর্তৃক	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি			বাস্তবায়িত কপি সংযুক্ত
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	জিএম/জিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	১০০%	অর্জন	১টি	১টি	১টি				
						লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ প্রশাসন প্রতিষ্ঠান নিযুক্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	জিএম/জিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	৪টি	অর্জন	১টি	১টি	১টি	১টি			বাস্তবায়িত কপি সংযুক্ত
						লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	জিএম/জিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি			বাস্তবায়িত কপি সংযুক্ত
						অর্জন	১টি	১টি	১টি	১টি			
১.৫ কর্ম পরিকল্পনা উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএইড ইত্যাদি অকেজো মানবমাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিকল্পনা	৩	সংখ্যা ও তারিখ	জিএম/জিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	*২টি ৩০ জুন ২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	-	১টি			বাস্তবায়িত কপি সংযুক্ত
						অর্জন	২টি	১টি	১টি	১টি			

৪

৪

৪

৪

৪

৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যসংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪

২.১ ২০২১-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	জিএম/জিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	*৩১-০৭-২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১-০৭-২২	২৭-০৭-২০২২	* ৩১-০৭-২২ই: তারিখের মধ্যে বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।			
---	--------------------------------------	---	-------	-----------------------------------	-----------	--------------------	----------	------------	---	--	--	--

৩. শুল্কভার সংশ্লিষ্ট এবং মুদ্রাতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (প্রশাসনিক তিথিতে ১ নং সহ নুলডম ০৪ টি কার্যক্রম)

৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেকর্ডস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেকর্ডস্টার স্থাপনাপ্রাপ্ত	৮	%	জিএম/জিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	বাস্তবায়িত কপি সংযুক্ত
৩.২ গ্রাহকদের সাথে "উঠান বৈঠক" আয়োজন	উঠান বৈঠক করা	৮	সংখ্যা	জিএম/জিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩ টি	৩ টি	৩ টি	৩ টি	৩ টি	বাস্তবায়িত কপি সংযুক্ত
৩.৩ অধীনস্থ অফিস মনিটরিং/পরিদর্শন	মনিটরিং/পরিদর্শন	৮	%	জিএম/জিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	বাস্তবায়িত কপি সংযুক্ত
৩.৪ নিরাপদ বিদ্যুৎ ব্যবহারে উত্কর্ষকরণ সভা	বিদ্যুৎ ব্যবহারে উত্কর্ষকরণ সভা	৮	সংখ্যা	জিএম/জিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩ টি	৩ টি	৩ টি	৩ টি	৩ টি	বাস্তবায়িত কপি সংযুক্ত

[Signature]
০৪/০৪/২৩
(বিক্রয় চক্র পাণ্ডা)
এজিএম (এইচ অফিস)

[Signature]
০৭.০৮.২৩
(আবদুল্লাহ আল মোমাদ সরকার)
এজিএম (আইটি)

[Signature]
০৭/৮
(মোঃ আব্দুল হকিম)
এজিএম (অর্থ-হিসাব)

[Signature]
০৮-০৮-২৩
(মিনটন আব্দুল্লাহ)
এজিএম (প্রশাসন)

[Signature]
০৮/০৮/২৩
(মোঃ নজরুল ইসলাম সোহা)
এজিএম (সেবায় সেবা)

[Signature]
০৮/০৮/২৩
(মোঃ নজরুল ইসলাম সোহা)
জিএম, সদর দপ্তর-কাপিনী

বিষয়: বাণিবিরোঁর আওতাধীন ৮০টি পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির আতীয় শুল্ঠাচার কোশল কর্মশরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ সংক্রান্ত।

অনুচ্ছেদ নং	কার্যক্রমের নাম	বাত্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রাশনক হিসাবে যা ধাকবে	মতব্য
১.৫	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	(ক) <u>স্বাস্থ্য বিধি সংক্রান্তঃ</u> (i) পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির সদর দপ্তরের প্রবেশ মুখে ইনফ্রারেড থার্মোমিটার দ্বারা তাপমাত্রা পরিমাপ করা; (ii) অফিসের প্রবেশ মুখে সাবান/পানি বা হ্যান্ড স্যানিটাইজার/হেল্পিসপে দিয়ে হাত জীবানুমুক্ত করা; (iii) অফিসে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মাস্ক পরিধান করা। (খ) (১) <u>মহিলাদের জন্য শৃংখক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা গ্রহণঃ</u> মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা গ্রহণ করা। (২) <u>পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্তঃ</u> (i) ডেজু ও চিকুনগুনিয়া রোগের প্রাদুর্ভাব রোধকল্পে সমিতির আঙিনা ও এর আশেপাশের পরিবেশ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার ব্যবস্থা গ্রহণ করা; (ii) অফিস, মসজিদসহ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবস্থান/যাতায়াতের স্থানসমূহ প্রতিদিন একাধিকবার পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করা।	উক্ত কাজের বর্তমান অবস্থার ২ টি আলোকচিত্র ধারণ করতে হবে।	৩০ জুন ২০২৩ খ্রিঃ এর মধ্যে বাস্তবায়িত হবে।

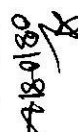

(বিজয় চন্দ্র পাণ্ডা)
এজিএম (এইচ আর)


(আবদুল্লাহ আল নোমান সরকার)
এজিএম (আইটি)


(মোঃ আব্দুর রহিম)
এজিএম (অর্থ-হিসাব)


(জিনটন জাহাঙ্গীর)
এজিএম (প্রশাসন)


(সৌরভ পাণ্ডা)
এজিএম (সদস্য সেবা)


(মোঃ নজরুল ইসলাম খোন্দা)
ডিজিএম, সদর দপ্তর-কারিগরি