

মৌলভীবাজার পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
গ্রীষ্মকাল, মৌলভীবাজার।

সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ (১ম কোয়ার্টার)
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: মৌলভীবাজার পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, গ্রীষ্মকাল, মৌলভীবাজার।

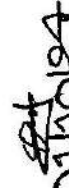
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	জিএম অথবা জিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ টি	১ টি	১ টি	১ টি			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	জিএম অথবা জিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	জিএম অথবা জিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ টি	১ টি	১ টি	১ টি			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	জিএম অথবা জিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ টি	১ টি	১ টি	১ টি			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুস্ট অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নাথি বিনষ্টকরণ/ পরিকার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	জিএম অথবা জিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	* ২টি ৩০ জুন ২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	২টি ৩০ জুন ২০২৫			*০২(পুই) টি কাজের বিচারিত বিবরণ ১ পাতা এবং উক্ত কাজের বর্তমান অবস্থার ২ টি আলোকচিত্র (পরিশিষ্ট-১)


(মোঃ সবুর হোসেন)
এনকোর্সমেন্ট কো-অর্ডিনেটর
ও সদস্য

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি।


(মোঃ আবদুর রহিম)
এক্সিকিউটিভ (অর্থ-হিসাব)
ও সদস্য

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি।


০১/১০/২৪
(গৌরভ পাণ)
এক্সিকিউটিভ (সদস্য সেবা)
ও সদস্য

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা টাকার													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ক্রিএম অথবা ক্রিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	*৩১-০৭-২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২৪						*৩০-০৭-২৪ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে আপলোড করা।
					২৪	অর্জন	০০						
৩. সুতার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অ্যাকাউন্ট ডিবিতে ১ নং সহ নুতন ০৫ টি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৭	%	ক্রিএম অথবা ক্রিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	১০০ %	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.২ গ্রাহকদের সাথে "উঠান বৈঠক" আয়োজন	উঠান বৈঠক করা	৭	সংখ্যা	ক্রিএম অথবা ক্রিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩ টি	৩ টি	৩ টি	৩ টি			
৩.৩ অভিনব অফিস মনিটরিং/পরিদর্শন	মনিটরিং/পরিদর্শন	৭	%	ক্রিএম অথবা ক্রিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
৩.৪ নিরাপদ বিদ্যুৎ ব্যবহারে উৎসাহকরণ সভা	বিদ্যুৎ ব্যবহারে উৎসাহকরণ সভা	৭	সংখ্যা	ক্রিএম অথবা ক্রিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩ টি	৩ টি	৩ টি	৩ টি			
৩.৫ যেকোনো আদ্যে অভিযান পরিচালনা করা	অভিযান পরিচালনা	৭	সংখ্যা	ক্রিএম অথবা ক্রিএম কর্তৃক মনোনীত কর্মকর্তা	৬০ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১৫ টি	১৫ টি	১৫ টি	১৫ টি			



 (বোর্ড সচিব)

 জনস্বাস্থ্য সার্জন

 ও সদস্য

 জাতীয় সুতার সৌন্দর্য কর্মসমিতি



 (বোর্ড সচিব)

 জনস্বাস্থ্য সার্জন

 ও সদস্য

 জাতীয় সুতার সৌন্দর্য কর্মসমিতি

বিষয়: বাণবিরোধী আওতাধীন ৮০টি পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির আত্মীয় শুল্কায় কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ সংক্রান্ত।

অনুচ্ছেদ নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রাথমিক হিসাবে যা থাকবে	মন্তব্য
১.৫	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	(ক) <u>পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি সংক্রান্তঃ</u> (i) ডেকা ও চিকুননিয়া রোগের প্রাদুর্ভাব রোধকল্পে সমিতির আঁজিনা ও এর আশেপাশের পরিবেশ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার ব্যবস্থা গ্রহণ করা; (ii) অফিস, মসজিদসহ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবস্থান/যাতায়াতের স্থানসমূহ প্রতিদিন একাধিকবার পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করা। (খ) <u>প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা সংক্রান্তঃ</u> প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিতকরণে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।	উক্ত কাজের বর্তমান অবস্থার ২ টি আলোকচিত্র ধারণ করতে হবে এবং কার্যব্যবস্থা গ্রহণের পরবর্তী আলোকচিত্রও ধারণ করতে হবে। কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহের কার্যাদেশ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক	৩০ জুন ২০২৫ খ্রিঃ এর মধ্যে বাস্তবায়িত হবে।


(মোঃ সজ্জাদ হোসেন)
এককোঅর্ডিনেট কো-অর্ডিনেটর
ও সদস্য

আত্মীয় শুল্কায় কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করিতি।


(মোঃ সজ্জাদ হোসেন)
এককোঅর্ডিনেট কো-অর্ডিনেটর
ও সদস্য

আত্মীয় শুল্কায় কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করিতি।


(মোঃ সজ্জাদ হোসেন)
এককোঅর্ডিনেট কো-অর্ডিনেটর
ও সদস্য

আত্মীয় শুল্কায় কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করিতি।