

একই তারিখ এবং স্মারকে প্রতিস্থাপিত
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
পাটগ্রাম, লালমনিরহাট
www.patgram.lalmonirhat.gov.bd

স্মারক নং-০৫. ৪৭. ৫২৩৩.০১০.৮০.০০৯.১৯-৮৫১

তারিখঃ ১৬ আষাঢ় ১৪৩৩
৩০ জুন ২০২৬

বিষয়: পাটগ্রাম উপজেলার ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের চূড়ান্ত GPMS বা সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি প্রণয়ন ও মূল্যায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।
সূত্র: মহোদয়ের কার্যালয়ের আইসিটি শাখার ১৮/০৬/২৬ খ্রিঃ তারিখের ০৫.৪৭.৫২০০.০০০.০২৮.০২.০০০১.২৬.৫৩ নম্বর স্মারক মোতাবেক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে পাটগ্রাম উপজেলার ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের চূড়ান্ত GPMS বা সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি প্রণয়ন ও মূল্যায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্ধারিত 'ছক' মোতাবেক এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ফর্দ।


(মোঃ তানভীর হোসেন)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।
ফোন নং-০১৭৩৩-৩০০২১৫
unopatgram@mopa.gov.bd

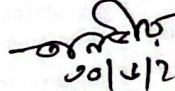
জেলা প্রশাসক
লালমনিরহাট

২০২৬-২৭ অর্থবছরের পাটগ্রাম উপজেলার কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	পরিমাপের একক	নির্দেশকের মান (নম্বর)	প্রকৃত অর্জন (২০২৫-২৬)	লক্ষ্যমাত্রা (২০২৬-২৭)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
সেবা প্রদান (২৩)	১	প্রতি মাসে আয়োজিত ৪টি গণশুনানীতে সেবাগ্রহীতাদের নিকট হতে প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ নিষ্পত্তিকরণ	শতকরা	৪	৮০%	৭৫%
	২	পাঁচ বছরের অধিককাল ধরে অনিষ্পন্ন সার্টিফিকেট মামলাসমূহের নিষ্পত্তি নিশ্চিতকরণ	শতকরা	৪	২০%	৭৫%
	৩	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ের সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী ওয়েব পোর্টালে আপলোডকরণ	শতকরা	৩	২৫%	৭০%
	৪	মাসিক সমন্বয় সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের হার	শতকরা	৪	৫০%	১০০%
	৫	জন্ম নিবন্ধনের হার নিশ্চিতকরণ	শতকরা	৪	৬৫%	১০০%
	৬	মৃত্যু নিবন্ধনের হার নিশ্চিতকরণকরণ	শতকরা	৪	৫০%	৬০%
আইন শৃঙ্খলা (২০)	৭	মাসিক আইন শৃঙ্খলা সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের হার	শতকরা	৫	৭৫%	১০০%
	৮	সড়ক দুর্ঘটনায় হতাহতের হার হ্রাস করার লক্ষ্যে সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ/কর্মশালার আয়োজন	সংখ্যা	৫	২	২ টি
	৯	গ্রাম আদালতে দায়েরকৃত মামলার বিপরীতে নিষ্পত্তির হার নিশ্চিতকরণ	শতকরা	৫	৪০%	৫০%
	১০	উপজেলা বাল্যবিবাহ নিরোধ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	শতকরা	৫	৮০%	১০০%
রাজস্ব ব্যবস্থাপনা (২০)	১১	ভূমি অপরাধ প্রতিকার আইনে দায়েরকৃত মামলাসমূহের নিষ্পত্তি নিশ্চিতকরণ	শতকরা	৫	২০%	১০০%
	১২	অর্পিত সম্পত্তির লীজ নবায়ন ও দাবী আদায়ের মাধ্যমে রাজস্ব বৃদ্ধি	শতকরা	৫	৩০%	৫০%
	১৩	সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়ে না-মঞ্জুরকৃত নামজারী মামলা পরিবীক্ষণ	শতকরা	৫	৫০%	৬০%
	১৪	উপজেলা রাজস্ব সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন	শতকরা	৫	৬০%	১০০%
উন্নয়ন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম (৩৭)	১৫	অতি দরিদ্র বা প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে এসএসএনপি'র আওতায় বিভিন্ন ভাতা (কৃষক কার্ড, ফ্যামিলি কার্ড, বয়স্ক ভাতা, বিধবা ভাতা ইত্যাদি) ও সহায়তা কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন	শতকরা	৪	০	১০০%
	১৬	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত খাল খনন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	শতকরা	৪	০	১০০%
	১৭	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত সংখ্যক বৃক্ষরোপন বাস্তবায়ন	শতকরা	৩	০	১০০%
	১৮	বিজ্ঞান বিষয়ক উদ্ভাবনী প্রকল্প প্রদর্শনী আয়োজন	সংখ্যা	৩	১	২
	১৯	SDG এর অধীনে শতভাগ জনগণকে বিদ্যুৎ সুবিধা এর আওতায় আনা	শতকরা	৪	৮০%	১০০%

৬৫

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	পরিমাপের একক	নির্দেশকের মান (নম্বর)	প্রকৃত অর্জন (২০২৫-২৬)	লক্ষ্যমাত্রা (২০২৬-২৭)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
	২০	উপজেলা পর্যায়ে ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন (আন্তঃস্কুল ও কলেজ পর্যায়ে)	সংখ্যা	৩	১	২
	২১	উপজেলায় পর্যায়ে সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	সংখ্যা	৩	১	২
	২২	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ের শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানে লাইব্রেরি সক্রিয়করণ	সংখ্যা	৩	০	২
	২৩	মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক পর্যায়ে শিক্ষার মানোন্নয়নে সেশন আয়োজন	সংখ্যা	৩	১	২টি
	২৪	মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক পর্যায়ের শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানে বিতর্ক প্রতিযোগিতার আয়োজন	সংখ্যা	৩	-	২টি
	২৫	বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম (এডিপি, টিআর, কাবিখা, কাবিটা) এর মান নিশ্চিত্তে পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন হার উন্নীতকরণ	শতকরা	৪	৩০%	৭০%

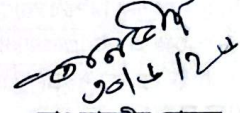

 ৩০/১/২৬
 মোঃ তানভীর হোসেন
 উপজেলা নির্বাহী অফিসার
 পাটগ্রাম, লালমনিরহাট

৩২

সংযোজনী ১

শব্দ সংক্ষেপ

সংক্ষিপ্ত রূপ	পূর্ণ রূপ
কাবিখা	কাজের বিনিময়ে খাদ্য
কাবিটা	কাজের বিনিময়ে টাকা
এসএসএনপি' (SSNP)	Social Safety Net Programme (সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী কর্মসূচী)
GPMS	Government Performance Monitoring System
SDG	Sustainable Development Goals


৩০/৬/২২

মোঃ তানভীর হোসেন
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
পাটগ্রাম, লালমনিরহাট

সংযোজনী ২
২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের কর্মসম্পাদন ও প্রমাণক নির্দেশিকা

ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
০১	প্রতি মাসে আয়োজিত ৪টি গণশুনানীতে সেবাগ্রহীতাদের নিকট হতে প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ নিষ্পত্তিকরণ	প্রত্য গ্রহন রেজিস্টার হতে সংকলিত স্বাক্ষরিত সামারি শিট ও মাসিক প্রতিবেদন
০২	পাঁচ বছরের অধিককাল ধরে অনিষ্পন্ন সার্টিফিকেট মামলাসমূহের নিষ্পত্তি নিশ্চিতকরণ	সার্টিফিকেট আদালতসমূহের মাসিক ও বার্ষিক মামলা নিষ্পত্তির বিবরণী এবং কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত সামারি শিট।
০৩	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ের সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী ওয়েব পোর্টালে আপলোডকরণ	উপজেলা ওয়েব পোর্টালের সংশ্লিষ্ট ওয়েব লিংক এবং আপলোডকৃত নোটিশ ও কার্যবিবরণীর
০৪	মাসিক সমন্বয় সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের হার	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন ও কার্যবিবরণী
০৫	জন্ম নিবন্ধনের হার নিশ্চিতকরণ	মাসিক ও বার্ষিক রিপোর্ট
০৬	মৃত্যু নিবন্ধনের হার নিশ্চিতকরণ	মাসিক ও বার্ষিক রিপোর্ট
০৭	মাসিক আইন শৃঙ্খলা সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের হার	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন ও কার্যবিবরণী
০৮	সড়ক দুর্ঘটনায় হতাহতের হার অর্ধেক নামিয়ে আনার লক্ষ্যে সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ/কর্মশালার আয়োজন	প্রশিক্ষণ বা কর্মশালার অফিস আদেশ, অংশগ্রহনকারীদের হাজিরা এবং ব্যানারসহ ছবি
০৯	গ্রাম আদালতে দায়েরকৃত মামলার বিপরীতে নিষ্পত্তির হার নিশ্চিতকরণ	মাসিক ও বার্ষিক রিপোর্ট
১০	উপজেলা বাল্যবিবাহ নিরোধ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন ও কার্যবিবরণী
১১	ভূমি অপরাধ প্রতিকার আইনে দায়েরকৃত মামলাসমূহের নিষ্পত্তি নিশ্চিতকরণ	সংশ্লিষ্ট রেজিস্টার হতে সংকলিত মামলা নিষ্পত্তির বিবরণী এবং কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত সামারি শিট।
১২	অর্পিত সম্পত্তির লীজ নবায়ন ও দাবী আদায়ের মাধ্যমে রাজস্ব বৃদ্ধি	মাসিক ও বার্ষিক রিপোর্ট
১৩	সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়ে না-মঞ্জুরীকৃত নামজারী মামলা পরিবীক্ষণ	ই-নামজারি সিস্টেম জেনারেটেড নামঞ্জুরকৃত মামলার তালিকা, পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন এবং কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত সামারি শিট।
১৪	উপজেলা রাজস্ব সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন	সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রতিবেদন ও কার্যবিবরণী
১৫	অতি দরিদ্র বা প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে এসএসএনপি'র আওতায় বিভিন্ন ভাতা (কৃষক কার্ড, ফ্যামিলি কার্ড ইত্যাদি) ও সহায়তা কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন	সুবিধাভোগীদের চূড়ান্ত তালিকা /রিপোর্ট এবং বিতরণ কার্যক্রমের তারিখসহ ছবি
১৬	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত খাল খনন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	খাল খননের রিপোর্ট ও খননকাজের ছবি
১৭	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত সংখ্যক বৃক্ষরোপন বাস্তবায়ন	চারা রোপনের স্থান ও তারিখ সম্বলিত রিপোর্ট এবং কার্যক্রমের ছবি
১৮	বিজ্ঞান বিষয়ক উদ্ভাবনী প্রকল্প প্রদর্শনী আয়োজন	মেলা বা প্রদর্শনীর আয়োজনের অফিস আদেশ/প্রস্তুতিমূলকসভার কার্যবিবরণী, অংশগ্রহনকারী ও পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা এবং অনুষ্ঠানের ব্যানারসহ ছবি।
১৯	SDG এর অধীনে শতভাগ জনগণকে বিদ্যুৎ সুবিধা এর আওতায় আনা	অগ্রগতির প্রতিবেদন এবং কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত সামারি শিট।
২০	উপজেলা পর্যায়ে ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজনের অফিস আদেশ, তারিখ ও ভেন্যু উল্লেখসহ সূচী এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা
২১	উপজেলায় পর্যায়ে সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজনের অফিস আদেশ, তারিখ ও ভেন্যু উল্লেখসহ সূচী এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা
২২	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ের শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানে লাইব্রেরি সক্রিয়করণ	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রত্যয়ন ও সক্রিয় লাইব্রেরির ছবি

৩২

ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
২৩	মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক পর্যায়ে শিক্ষার মানোন্নয়নে সেশন/বিতর্ক প্রতিযোগিতার আয়োজন	প্রতিযোগিতা আয়োজনের অফিস আদেশ, বিচারক প্যানেল ও পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা এবং অনুষ্ঠানের ছবি
২৪	মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক পর্যায়ের শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানে বিতর্ক প্রতিযোগিতার আয়োজন	প্রতিযোগিতা আয়োজনের অফিস আদেশ, বিচারক প্যানেল ও পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা এবং অনুষ্ঠানের ছবি
২৫	বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম (এডিপি, টিআর, কাবিখা, কাবিটা) এর মান নিশ্চিতের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন হার উন্নীতকরণ	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবি, পরিদর্শন প্রতিবেদন ও তারিখ, প্রদত্ত সুপারিশের সংখ্যা এবং বাস্তবায়িত সুপারিশের সংখ্যা সম্বলিত সামারি শিট।

তানভীর
৩/৬/২৫

মোঃ তানভীর হোসেন
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
পাটগ্রাম, লালমনিরহাট

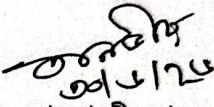
সংযোজনী ৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/ নির্ভরশীল কার্যক্রমসমূহ

ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	যেসকল অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/ নির্ভরশীল	সংশ্লিষ্ট/ নির্ভরশীল অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
০১	প্রতি মাসে আয়োজিত ৪টি গণশুনানীতে সেবাগ্রহীতাদের নিকট হতে প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ নিষ্পত্তিকরণ	নিজ অফিস/উর্ধ্বতন অফিস ও ইউনিয়ন পরিষদ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
০২	পাঁচ বছরের অধিককাল ধরে অনিষ্পন্ন সার্টিফিকেট মামলাসমূহের নিষ্পত্তি নিশ্চিতকরণ	সংশ্লিষ্ট ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠান, উপজেলা ভূমি অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
০৩	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়ের সভার নোটিশ ও কার্যবিবরণী ওয়েব পোর্টালে আপলোডকরণ	উপজেলা আইসিটি অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
০৪	মাসিক সমন্বয় সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের হার	উপজেলা পর্যায়ের সকল দপ্তর	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
০৫	জন্ম নিবন্ধনের হার নিশ্চিতকরণ	ইউনিয়ন পরিষদ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
০৬	মৃত্যু নিবন্ধনের হার নিশ্চিতকরণকরণ	ইউনিয়ন পরিষদ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
০৭	মাসিক আইন শৃঙ্খলা সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের হার	সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
০৮	সড়ক দুর্ঘটনায় হতাহতের হার অর্ধেক নামিয়ে আনার লক্ষ্যে সচেতনতামূলক প্রশিক্ষণ/কর্মশালায় আয়োজন	হাইওয়ে থানা ও ইউনিয়ন পরিষদ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
০৯	গ্রাম আদালতে দায়েরকৃত মামলার বিপরীতে নিষ্পত্তির হার নিশ্চিতকরণ	ইউনিয়ন পরিষদ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
১০	উপজেলা বাল্যবিবাহ নিরোধ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস এবং ইউনিয়ন পরিষদ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
১১	ভূমি অপরাধ প্রতিকার আইনে দায়েরকৃত মামলাসমূহের নিষ্পত্তি নিশ্চিতকরণ	উপজেলা ভূমি অফিস এবং ইউনিয়ন ভূমি অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
১২	অর্পিত সম্পত্তির লীজ নবায়ন ও দাবী আদায়ের মাধ্যমে রাজস্ব বৃদ্ধি	উপজেলা ভূমি অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
১৩	সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয়ে না-মঞ্জুরীকৃত নামজারী মামলা পরিবীক্ষণ	উপজেলা ভূমি অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
১৪	উপজেলা রাজস্ব সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন	উপজেলা ভূমি অফিস এবং ইউনিয়ন ভূমি অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
১৫	অতি দরিদ্র বা প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়নে এসএসএনপি'র আওতায় বিভিন্ন ভাতা (কৃষক কার্ড, ফ্যামিলি কার্ড ইত্যাদি) ও সহায়তা কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন	উপজেলা সমাজসেবা অফিস ও ইউনিয়ন পরিষদ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
১৬	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত খাল খনন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন (বিএডিসি) ও সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
১৭	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত সংখ্যক বৃক্ষরোপন বাস্তবায়ন	উপজেলা সামাজিক বনায়ন/বনবিভাগ, উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়, উপজেলা কৃষি অফিস, ইউনিয়ন পরিষদ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ

৩৭

ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	যেসকল অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/ নির্ভরশীল	সংশ্লিষ্ট/ নির্ভরশীল অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
১৮	বিজ্ঞান বিষয়ক উদ্ভাবনী প্রকল্প প্রদর্শনী আয়োজন	জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘর, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ও স্থানীয় শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
১৯	SDG এর অধীনে শতভাগ জনগণকে বিদ্যুৎ সুবিধা এর আওতায় আনা	বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ (নেসকো)	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
২০	উপজেলা পর্যায়ে ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	উপজেলা ক্রীড়া সংস্থা, উপজেলা মাধ্যমিক/প্রাথমিক শিক্ষা অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
২১	উপজেলায় পর্যায়ে সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা আয়োজন	উপজেলা শিল্পকলা একাডেমি, উপজেলা মাধ্যমিক/প্রাথমিক শিক্ষা অফিস ও স্থানীয় শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
২২	মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক পর্যায়ে শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানে লাইব্রেরি সক্রিয়করণ	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
২৩	মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক পর্যায়ে শিক্ষার মানোন্নয়নে সেশন/বিতর্ক প্রতিযোগিতার আয়োজন	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস ও স্থানীয় শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ
২৪	বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম (এডিপি, টিআর, কাবিখা, কাবিটা) এর মান নিশ্চিত্তে পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন হার উন্নীতকরণ	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয়, সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ	সমন্বিত কর্মসূচি গ্রহণ ও পত্র যোগাযোগ


৩০/৬/২৩

মোঃ তানভীর হোসেন
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
পাটগ্রাম, লালমনিরহাট