

সিটিজেন চার্টার বা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: স্মার্ট বাংলাদেশ গড়ার প্রত্যয়ে সরকারি সেবা সহজলভ্য করে জনগণের জীবন মানের উন্নয়ন সাধন।

মিশন: তৃণমূল পর্যায়ে নির্ভরযোগ্য ডিজিটাল অভিগমন, তথ্যপ্রযুক্তি সমৃদ্ধ মানবসম্পদ উন্নয়ন, আইটি শিল্পের রপ্তানীমুখী বিকাশ এবং জনবান্ধব তথ্যপ্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে সুখী সমৃদ্ধ সোনার বাংলা প্রতিষ্ঠা।

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১.	বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ম্যানেজিং কমিটি গঠনের নিমিত্ত প্রিজাইডিং অফিসার নিয়োগ	০৩ দিন	১। প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক আবেদন। ২। সংশ্লিষ্ট বোর্ডের কমিটির মেয়াদ সংক্রান্ত কাগজপত্র।	সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০, মোবাইল-০১৭৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
২.	বিভিন্ন বেসরকারি প্রতিষ্ঠান এর প্রত্যয়ন প্রদান	০৭ দিন	১) আবেদন ২) উদ্ধর্তন কর্তৃপক্ষের পত্র ৩) এফডি-৬ এর কপি	সংশ্লিষ্ট এনজিও প্রতিষ্ঠান	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০, মোবাইল-০১৭৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd

৩.	বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান এর বেতন অনুমোদন	০১ দিন	১) এমপিও শীট ২) বেতন সীট ৩) প্রতিষ্ঠান প্রধানের অগ্রায়ণপত্র	সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০, মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
----	--	--------	--	-----------------------------	------------	--	--

২.২) নাগরিক সেবা:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১.	প্রয়াত মুক্তিযোদ্ধাদের দাফন বাবদ খরচ প্রদান	০১(এক) কার্যদিবস	১. আবেদন পত্র ২. গেজেট এর কপি ৩. ওয়ারিশন সনদের কপি ৪. জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি ৫. মোবাইল নম্বর	www.molwa.gov.bd ও আবেদন ফরম উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় হতে সরবরাহ করা হয়।	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০, মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
২.	উপজেলা পরিষদের রাজস্ব তহবিলের অর্থায়নে শিক্ষাবৃত্তি প্রদান	০১ (এক) মাসের মধ্যে	১) সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ ও ট্রান্সক্রিপ্টের সত্যায়িত অনুলিপি। ২) বিশ্ববিদ্যালয়ের ভর্তির প্রমাণপত্র। ৩) বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন পত্র। ৪) তত্ত্বাবধায়কের প্রতীক্ষাক্রিয়িত প্রস্তাবিত গবেষণা প্রস্তাবের অনুলিপি। ৫) ০১ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি।	আবেদন ফরম উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় হতে সরবরাহ করা হয়।	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০, মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd

৩.	জন্ম মৃত্যু নিবন্ধন সংশোধনের আবেদন অনুমোদন	০১ (এক) দিনের মধ্যে	১) সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ ও ট্রান্সক্রিপ্টের সত্যায়িত অনুলিপি। ২) ইপিআই টিকা কার্ড ৩) জাতীয় পরিচয় পত্র ৪) পাসপোর্ট	www.bdris.gov.bd ও ইউনিয়ন পরিষদে জন্ম মৃত্যু নিবন্ধন এর নির্ধারিত আবেদন ফরম	০১) ০ থেকে ৪৫ দিন পর্যন্ত বিনামূল্যে ২) ৪৫ থেকে ৫ বছরের বেশি ৫০/- ৩) ৫ বছর থেকে বেশি ৫০/- ৪) জন্ম তারিখ ফি সংশোধন ১০০/- টাকা ৫) মৃত্যু নিবন্ধন ফি বিনামূল্যে	সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদসমূহ	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) ও উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, লালমনিরহাট।
৪.	সর্বজনীন পেনশন রেজিস্ট্রেশনকরণ	০১ (এক) দিনের মধ্যে	১) জাতীয় পরিচয় পত্র ২) ব্যাংক হিসাব নম্বর ৩) নমিনীর জাতীয় পরিচয় পত্র ৪) মোবাইল নম্বর	www.upension.gov.bd ও উপজেলা নির্বাহী অফিসার পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০ মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) লালমনিরহাট
৫.	ঝড়/আগুনে ক্ষতিগ্রস্ত পরিবারকে সহায়তা	০১ (এক) দিনের মধ্যে	১) ইউনিয়ন পরিষদের প্রত্যয়ন সাপেক্ষে ২) ফায়ার সার্ভিস এন্ড সিভিল ডিফেন্স	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় (দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা শাখা) পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০, মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক) লালমনিরহাট
৬.	কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রাপ্তির আবেদন জেলা প্রশাসক বরাবর অগ্রায়ণ	৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	উপজেলা ভূমি অফিস থেকে প্রাপ্ত বন্দোবস্ত নথি-যাতে থাকবে: ১। আবেদনকারী স্বামী স্ত্রীর যৌথ ছবিসহ পূরণকৃত এবং স্বাক্ষরিত আবেদন ১ কপি- ২। আবেদনকারী ভূমিহীন মর্মে ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান এর প্রত্যয়নের মূল কপি ৩। আবেদনকারী স্বামী স্ত্রীর জাতীয়পরিচয় পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি ৪। উপজেলা কৃষি খাস জমি	উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস	বিনামূল্যে	সহকারী কমিশনার (ভূমি) পাটগ্রাম, লালমনিরহাট এর কার্যালয় হতে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়।	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd

			বন্দোবস্ত কমিটির সুপারিশ/সভার কার্যবিবরণী ৫।স্কেচ ম্যাপ ৬।বন্দোবস্ত প্রদানের জন্য প্রস্তাবিত জমি সংক্রান্ত বিস্তারিত রেকর্ড পত্রাদি				
৭.	হাট-বাজারের চান্দিনা ভিটির লীজ প্রাপ্তির প্রস্তাব জেলাপ্রশাসক বরাবরে প্রেরণ	০৩(তিন) কার্যদিবস	উপজেলা ভূমি অফিস থেকে প্রাপ্ত চান্দিনা ভিটির লীজ প্রাপ্তির মিস কেস নথি, যাতে থাকবে- ১।আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্রের-০১কপি সত্যায়িত ফটোকপি ২।ট্রেড লাইসেন্স ফটোকপি- ০১কপি ৩।অনুমোদিত পেরিফেরি নকশা।	উপজেলা ভূমি অফিস	চান্দিনা ভিটির লীজ নবায়ন নথি জেলাপ্রশাসকের কার্যালয় হতে অনুমোদন প্রাপ্তির পর সহকারী কমিশনার (ভূমি)’র কার্যালয়ে ডিসিআর এর মাধ্যমে সরকার নির্ধারিত লীজ নবায়ন ফি গ্রহণ করা হয়।	সহকারী কমিশনার (ভূমি) পাটগ্রাম লালমনিরহাট এর কার্যালয় হতে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়।	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭dclalmonirhat @mopa.gov.bd
৮.	তথ্য অধিকার আইন২০০ অনুযায়ী চাহিত তথ্য সরবরাহ	২০ (বিশ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে লিখিত বা ইমেইলের মাধ্যমে আদেন করতে হবে।	www.infocom.gov.bd তে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন ফরমের নমুনা পাওয়া যাবে।	চাহিত তথ্য প্রদানের প্রকৃত ব্যয়	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০, মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
৯.	হাট-বাজার ইজারা প্রদান	ইজারা বৎসর শুরু হওয়ার পূর্ববর্তী বৎসরের মাঘ মাস হতে ২০শে চৈত্র	১) দরপত্র সিডিউল ফর্ম ২) ব্যাংকের জামানতের চেক	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা ভূমি অফিস, থানা এবং সোনালী ব্যাংক লিঃ, লালমনিরহাট শাখায় দরপত্র সিডিউল পাওয়া যায়।	দরপত্র বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত নির্ধারিত সিডিউল মূল্য, সংশ্লিষ্ট হাট- বাজারের ইজারা মূল্যের উপর ৩০% ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার জমা দিতে হবে।দরপত্র মূল্যায়নে সর্বোচ্চ দরদাতাকে ইজারার ৭৫%	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০ মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd

					অর্থপত্র প্রাপ্তির০৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে জমা প্রদান এবং ইজারা মূল্যের উপর ১৫% ভ্যাট ও ১০% আয়কর পরিশোধ করতে হবে।		
১০.	জলমহল ইজারা প্রদান	প্রতি বছরের ১লা বৈশাখের (আনুমানিক ৩ মাস) পূর্বে কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়।	১) সিডিউল ফর্ম ২) জামানত ৩) মৎস্যজীবী সমিতির সনদ	www.jm.lams.gov.bd	১-৪৬৩১- ০০০০.১২৬১কো ডে ইজারা প্রাপ্ত মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি কর্তৃক ইজারার অর্থ এবং ভ্যাট ও আয়কর সংশ্লিষ্ট খাতে জমা প্রদান করা হয়।	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০ মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
১১.	অর্পিত সম্পত্তি নবায়ন এর কেস নথি অনুমোদন	০২ (দুই) কার্যদিবস	১। সহকারী কমিশনার (ভূমির সুনির্দিষ্ট প্রস্তাবসহ কেসনথি যাতে থাকবে। ২। ইজারা নাবয়নকারীর সাদা কাগজে আবেদন ৩। পূর্বে পরিশোধ ত ডিসিআর এর ফটোকপি ০১ কপি ৪। সার্ভেয়ার এবং ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তার বর্তমান দখল সংক্রান্ত যৌথ সরেজমিন তদন্ত প্রতিবেদন	উপজেলা ভূমি অফিস	নথি অনুমোদন করে সহকারী কমিশনার (ভূমি) বরাবরে প্রেরণকরার পরে সরকার নির্ধারিত নবায়ন ফি ডিসিআর এর মাধ্যমে জমা দিতে হবে।	সহকারী কমিশনার (ভূমি) পাটগ্রাম,, লালমনিরহাট এর কার্যালয় হতে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ ক হয়।	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
১২.	জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা পরিচালনা	সংশ্লিষ্ট আইন মোতাবেক	সংশ্লিষ্ট ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানের অধিযাচনপত্র যাতে থাকবে- (১) ৫ ধারার অনুরোধপত্র (২) সংশ্লিষ্ট আইনের ৪ ও ৬ ধারার প্রত্যয়নপত্র	সংশ্লিষ্ট ব্যাংক/ আর্থিক প্রতিষ্ঠান	বিধি মোতাবেক কোর্ট ফি'র মাধ্যমে।	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০ মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
১৩.	মানবিক সহায়তা	০৩ দিন	১। সাদা কাগজে আবেদন	ইউনিয়ন পরিষদ	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান

	প্রাপ্তির আবেদন জেলা প্রশাসক বরাবর অগ্রায়ণ		২। ইউনিয়ন মানবিক সহায়তা কমিটির সুপারিশ ৩। আবেদনকারীর এনআইডি কার্ডের ফটোকপি ও পাসপোর্ট সাইজের ০১ কপি (এক) ছবি।			উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০, মোবাইল-০১৭৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭dclalmonirhat@mopa.gov.bd
১৪.	প্রাকৃতিক দুর্যোগে সহায়তা প্রাপ্তির আবেদন জেলা প্রশাসক বরাবর অগ্রায়ণ	০৩ দিন	১। সাদা কাগজে আবেদন ২। ইউনিয়ন মানবিক সহায়তা কমিটির সুপারিশ ৩। ফরম ডি'তে ক্ষয়ক্ষতির বিবরণ ও ছবি ৪। এনআইডি কার্ডের ফটোকপি ও পাসপোর্ট সাইজের ০১ কপি (এক) ছবি।	ইউনিয়ন পরিষদ	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০, মোবাইল-০১৭৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
১৫.	ভূমিহীন ও গৃহহীনদের পুনর্বাসন এর আবেদন গ্রহণ	১৫ (পনের) দিন	১) ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক ভূমিহীন প্রত্যয়ন ২) জাতীয় পরিচয় পত্র ৩) মোবাইল নম্বর ৪) ছবি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০, মোবাইল-০১৭৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
১৬.	গণ শুনানী ও অভিযোগ নিষ্পত্তি	০৭ (সাত) দিনের	১) বিভিন্ন প্রকারের অভিযোগ গ্রহণ ২) শুনানী গ্রহণ ও নিষ্পত্তি	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০ মোবাইল-০১৭৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
১৭.	সেচ পাম্প লাইসেন্স প্রদান	১৫ (পনের) দিনের মধ্যে	১) আবেদনের প্রেক্ষিতে ২) সভার কার্যবিবরণী অনুমোদন সাপেক্ষে	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পাটগ্রাম লালমনিরহাট	সরকারি নির্ধারিত ফি মোতাবেক	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০, মোবাইল-০১৭৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১.	উপজেলা পরিষদের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিদেশ ভ্রমণের সরকারি আদেশ (জি.ও) জারী	০৭ দিন	ক) প্রস্তাব বা আমন্ত্রণপত্র পাওয়ার পর যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সরকারি আদেশ (জি.ও) জারী করা হয়।	উপজেলা ওয়েবপোর্টাল patgramlalmonirhat.gov.bd	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০ মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
২.	ইউনিয়ন পরিষদের গ্রাম পুলিশ নিয়োগ	৪৫ দিন	১) সাদা কাগজে উপজেলা নির্বাহী অফিসার বরাবরে আবেদন ২) ছবি, সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদের সত্যায়িত ফটোকপি। ৩) নাগরিকত্ব ও চারিত্রিক সনদ।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পাটগ্রাম লালমনিরহাট	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০ মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
৩.	চাকরি স্থায়ীকরণের আবেদন অগ্রায়ণ	০৩ দিন	১) চাকরির নিয়োগপত্র ২) যোগদান পত্র ৩) পুলিশ ভেরিফিকেশন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০ মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
৪.	সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম মঞ্জুরির আবেদন অগ্রায়ণ	০৩ দিন	১) নির্ধারিত আবেদন ফরম ২) চাকরির খতিয়ান বহি ৩) হিসাব রক্ষণ অফিস হতে জিপিএফ স্লিপ প্রদান সাপেক্ষে	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পাটগ্রাম,লালমনিরহাট	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০ মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd

৫.	উপজেলা পরিষদে কর্মরত কর্মচারীদের অর্জিত ছুটির আবেদন অগ্রায়ণ	০৭ দিন	১) হিসাব রক্ষণ অফিস হতে নির্ধারিত অর্জিত ছুটির আবেদন ফরম	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০, মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
৬.	শ্রান্তি বিনোদন ছুটি	১৫ দিন	১) পূর্ববর্তী শ্রান্তি বিনোদনের অনুমোদন সাপেক্ষে	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০, মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
৭.	এপিএ/সিটিজেন চার্টার সংক্রান্ত অনলাইন সিস্টেমে তথ্যরহালনাগাদকরণ	৩০ দিন	সংশ্লিষ্ট ফোকাল পয়েন্ট হতে প্রাপ্ত তথ্য	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০, মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
৮.	বিভিন্ন ক্রয় সংক্রান্ত বিল পরিশোধের ব্যবস্থা গ্রহণ	০৭ দিন	বিল ও ভাউচার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	পিপিআর-২০০৮ অনুসরণপূর্বক	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০, মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
৯.	জিপিএফ অগ্রিম অথবা চূড়ান্ত পরিশোধ/অন্যান্য অগ্রিম আবেদন অগ্রায়ণ	প্রাপ্তির তারিখ হতে ০৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে	ক) ছুটির হিসাবের প্রত্যয়ন	ক) মঞ্জুরি আদেশ; খ) <u>সরকারের নির্দেশিত ফরমে বিল দাখিল।</u>	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০, মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	মুহঃ রাশেদুল হক প্রধান জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫২০০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd

১০.	আনুতোষিক/পেনশন/ পারিবারিক পেনশন নিষ্পত্তির আবেদন অগ্রায়ণ	প্রাপ্তির তারিখ হতে ১০ (দশ) কার্যদিবসের মধ্যে	ক) আবেদনপত্র; খ) পেনশন ফরম দাখিল; গ) না-দাবী প্রত্যয়ন; ঘ) এলপিসি/ইএলপিসি; ঙ) চাকুরির বিবরণী; চ) পিআরএল গমণের মঞ্জুরিপত্র।	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	বিনামূল্যে	মোঃ তানভীর হোসেন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট, উপজেলা কোড: ৫২৭০ মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫ unopatgramlalmonirhat@mopa.gov.bd	জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট জেলা কোড: ৫৫২০ টেলিফোন: ০২৫৮৯৯৮৬৭৭৭ dclalmonirhat@mopa.gov.bd
-----	--	---	---	--	------------	---	--

(মোঃ তানভীর হোসেন)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।
মোবাইল-০১৭৩৩৩০০২১৫