গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় পাটগ্রাম, লালমনিরহাট

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, লালমনিরহাট এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২৩ - ৩০ জুন ২০২৪

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৭

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ১৪

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ২২

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ২৩

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ২৫

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ২৬

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা:

- **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

পাটগ্রাম উপজেলার ০৮ টি ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার প্রত্যন্ত অঞ্চলের জনসাধারণকে আধুনিক তথ্য প্রযুক্তি সেবা প্রদান করছে। এছাড়াও মহিলা ও শিশু বিষয়ক কার্যক্রম, মুক্তিযোদ্ধা যাচাই বাছাই কার্যক্রম, মুক্তিযোদ্ধা ভাতা ও বিধবা ভাতা, ত্রাণ ও পুনর্বাসন সংক্রান্ত কার্যক্রম, জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম, সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী সংক্রান্ত কার্যক্রম, অবসর ভাতা কার্যক্রম ইত্যাদি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করা হয়েছে। সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮ বাস্তবায়ন এবং জনগণের দোরগোড়ায় সেবা পৌছে দেওয়ার জন্য পাটগ্রাম উপজেলা প্রশাসন নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। সরকারি নির্দেশনা প্রচার, বাস্তবায়ন, জনগণের অনলাইন ভিত্তিক অভিযোগ নিষ্পত্তিসহ সর্বসাধারণের সাথে যোগাযোগের জন্য "উপজেলা নির্বাহী অফিসার পাটগ্রাম" নামে ফেসবুক আইডি তৈরী করা হয়েছে। প্রতিবন্ধী, অটিস্টিক ও পিছিয়ে থাকা জনগোষ্ঠীর কল্যাণে বিভিন্ন পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে। পাটগ্রাম উপজেলা পরিষদের বিগত ০৩ (তিন) বৎসরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)'র শতভাগ বাস্তবায়ন করা হয়েছে। উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে বঙ্গবন্ধুর ম্যুরাল স্থাপন করা হয়েছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:

১) বিদ্যুতের লোডশেডিং ও বাধাহীন ইন্টারনেট সংযোগের ঘাটতি

২) প্রয়োজনীয় জনবলের ঘাটতির কারণে কাঙ্খিত সেবা প্রদানের সমস্যা

৩) সীমান্তবর্তী উপজেলা হওয়ায় মাদক দ্রব্যের ব্যবহার ও চোরাচালান বেশি

৪) যাতায়াত ব্যবস্থা

৫) শিক্ষায় অনগ্রসরতা এবং শিশুশ্রম

- **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

১) পাটগ্রাম উপজেলাকে মডেল উপজেলায় রুপান্তরিত করার প্রয়াসে তথ্য প্রযুক্তি জ্ঞান সম্পন্ন জনবল তৈরী।

২) উপজেলা পরিষদের সেবাসহজীকরণ, হয়রানীমুক্ত যুগোপযোগী ব্যবস্থাপনার উন্নীতকরণ। সরকারের লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য অর্জনে, ভিশন-২০২১ বাস্তবায়নে, ৮ম পঞ্চবার্ষিক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে এবং টেকসই উন্নয়নমূলক (SDG) বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদান ও আন্ত:বিভাগীয় সমন্বয় সাধন

৩) উদ্ভাবনী উদ্যোগের মাধ্যমে কৃষিভিত্তিক সমবায় সমিতি গঠন করা

৪) ওয়েব পোর্টাল ১০০% নির্ভুল হালনাগাদ করণ

৫) শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে শিক্ষকগণ যাতে শ্রেণিকক্ষে পাঠদান করেন সে লক্ষ্যে কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ

৬) ইনোভেশন প্রকল্প সফলভাবে বাস্তবায়ন ও রেপ্লিকেশন

৭) গ্রাম আদালতকে সক্রিয় করার লক্ষ্যে ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানগণকে মোটিভিশনসহ জনসাধারণকে গ্রাম আদালতমুখী করার লক্ষ্যে সচেতনতা বাড়ানো

৮) খাস জমি/সায়রাত মহাল এর ডাটাবেস প্রস্তুত করত: ব্যবস্থাপনা সুসংহত করণ

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- সরকার কর্তৃক গৃহিত সকল কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও সমন্বয় সাধন।
- আইন-শৃঙ্খলা পরিস্থিতি স্বাভাবিক রাখা।
- তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার সম্প্রসারণ।
- পাটগ্রাম উপজেলাকে মাদকমুক্ত উপজেলা হিসেবে ঘোষণা।
- কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান এবং দক্ষ ও জনবান্ধব প্রশাসন গঠন।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে -

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, লালমনিরহাট এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন- ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী

১.১ রূপকল্প (Vision):

উন্নয়ন সহায়ক, গতিশীল, দক্ষ, স্বচ্ছ ও জনবান্ধব উপজেলা প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

প্রশাসনিক দক্ষতা বৃদ্ধি, তথ্য প্রযুক্তির যথাযথ ব্যবহার ও সেবা দাতাদের দৃষ্টিভঙ্গির পরিবর্তন এবং উদ্ভাবন চর্চার মাধ্যমে সময়াবদ্ধ ও মানসম্মত সেবা নিশ্চিত করা জনবান্ধব সেবা নিশ্চিত করণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. আইন শৃংখলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ

২. উপজেলা পর্যায়ে সরকারী - বেসরকারী উন্নয়ন মূলক কাজের সমন্বয় সাধন।

৩. রাজস্ব প্রশাসন ও ভূমি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনায়ন।

৪. মান সম্মত শিক্ষা ব্যবস্থা জোরদারকরণ এবং সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টি।

৫. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তনে অভিযোজন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ SDG অর্জন ত্বরান্বিতকরণ

৬. সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

৭. মানব সম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।

৮. ক্রীড়া, সংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণ

১.৩.২: সুশাসন ও সংস্কারমুলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions) :

১. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা ও জনস্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচির সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়সাধন;

২. উপজেলার আন্ত:বিভাগীয় কর্মকান্ডের সমন্বয় এবং প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুত প্রকল্পসমূহসহ জেলার প্রধান উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নে সমন্বয়কারীর দায়িত্ব পালন;

৩. ভূ-প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্যসমূহ সংরক্ষণসহ পরিবেশ দূষণের ফলে সৃষ্ট জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলায় জনসচেতনতা সৃষ্টি, বনায়ন, বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা করা এবং সার্বিক সমন্বয় সাধন ও পরিবীক্ষণ;

৪. দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা এবং ত্রাণ ও পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ, জিআর, টিআর, কাবিখা, কাবিটা, ভিজিডি, ভিজিএফ, অতি দরিদ্রদের জন্য কর্মসৃজন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ;

৫. সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র বিমোচনে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক গৃহিত আমার বাড়ী আমার খামার ও ভূমিহীন-গৃহহীন পরিবার পুনর্বাসনের জন্য আশ্রয়ণ প্রকল্পসহ বিভিন্ন প্রকল্প বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান ও কার্যকর সমন্বয় সাধন;

৬. উপজেলার রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণ, তত্ত্বাবধান এবং পরিবীক্ষণ;

৭. উপজেলা ম্যাজিস্ট্রেসি ও নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেসি সম্পর্কিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগ, মোবাইলকোর্ট পরিচালনা, উপজেলার সার্বিক আইন-শৃঙ্খলা রক্ষাপূর্বক জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন এবং ভিভিআইপিদের নিরাপত্তা সংক্রান্ত কার্যাবলি;

৮. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনার আওতায় অভিযোগ নিষ্পত্তি;

৯. বিভিন্ন সমস্যা যেমন যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, চোরাচালান, যৌতুক , বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/ নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ;

১০. স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত কার্যক্রম;

১১. প্রবাসীদের ডাটাবেজ প্রস্তুত, বিদেশগামী ব্যক্তিদের প্রতারণা ও হয়রানি প্রতিরোধ এবং মানব পাচার রোধসহ প্রবাসী কল্যাণে যাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণ;

১২. জাতীয় ই-গভর্নেন্স কার্যক্রম বাস্তবায়ন, সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সেবা প্রদান, উপজেলা তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, সোস্যাল মিডিয়া ব্যবহার এবং বিভিন্ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তিসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ পরিচালনা ও তদারকি;

১৩. এনজিওদের কার্যক্রম তদারকি ও সমন্বয়, এনজিও কার্যক্রমের ওভারল্যাপিং প্রতিরোধে কর্মক্ষেত্র নির্ধারণে মতামত প্রদান এবং এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ ও ক্ষুদ্রঋণসহ অন্যান্য কার্যক্রম পরিদর্শন/ দর্শন;

১৪. স্বাস্থ্য সচেতনতা বিষয়ে কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ ও বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

১৫. ইনোভেশন আইডিয়া গ্রহণ, পাইলটিং এবং বাস্তবায়ন কার্যক্রম জোরদারকরণ

সেকশন-২

দপ্তর/ সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/ Impact)

ক্রমিক নং	চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of data)
				২০২১-২২	২০২২-২৩	২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১	উপজেলার আইন শৃংখলা পরিস্থিতি নিয়ন্ত্রণ ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ	উপজেলা মাসিক আইন শৃংখলা সভা আয়োজন	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন
		মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	সংখ্যা	৪৭২	২০	৬০	৬০	৬০	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন
		পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারসহ সংশ্লিষ্ট সকল উপজেলা পর্যায়ের বিভাগীয় প্রধান	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন
		সামাজিক সমস্যা দূরীকরণে জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ সভা	সংখ্যা	২২	২৫	২৫	২৭	৩০	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পুলিশ বিভাগ, মাদক দ্রব্য নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর এবং মহিলা ও শিশু বিষয়ক অধিদপ্তর	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন
		চাঞ্চল্যকর ও লোমহর্ষক ঘটনার প্রতিবেদন প্রেরণ	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পুলিশ বিভাগ ও ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যানবৃন্দ	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন
		পাটগ্রাম উপজেলাকে মাদকমুক্তকরণ	%	৫৮	৬০	৭০	৮০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, অফিসার ইনচার্জ	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন

ক্রমিক নং	চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of data)
				২০২১-২২	২০২২-২৩	২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
২	রাজস্ব প্রশাসন ও ভূমি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনায়ন।	উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	সংখ্যা	৬	৬	৬	৬	৬	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	সংখ্যা	৪৮	৪৮	৪৮	৪৮	৪৮	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		সায়রাত মহল ইজারা প্রদান	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		কৃষি খাসজমি বন্দোবস্ত প্রদান	%	৪০	৪০	৫০	৭০	৮০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা পরিচালনা	সংখ্যা	৩৫	৪০	৪০	৫৫	৬০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		উপজেলা মাসিক রাজস্ব সভা আয়োজন	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		খাস খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	%	৭০	৭৫	৭৫	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		অর্পিত সম্পত্তির লীজ নবায়ন	%	৭০	৮০	৮০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা ভূমি অফিস ও ইউনিয়ন ভূমি অফিস	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা

ক্রমিক নং	চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of data)
				২০২১-২২	২০২২-২৩	২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৩	উপজেলা পর্যায়ে সরকারী - বেসরকারী উন্নয়ন মূলক কাজের সমন্বয় সাধন	উপজেলা পরিষদের মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠান।	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা পরিষদের আওতাভুক্ত সরকারি বিভিন্ন বিভাগের অফিস প্রধান	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	%	৯০	৯৫	১০০	১০০	১০০	উপজেলা পরিষদের আওতাধীন সরকারি অফিসসমূহের বিভাগীয় প্রধান	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কাজ পরিদর্শন/দর্শন	সংখ্যা	৭২	৭২	৭২	৮০	৮৫	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন
		এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় সভা	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট/ উপজেলার এনজিও সমূহ	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন
		জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস উদযাপন	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা পর্যায়ের সকল সরকারি/ বেসরকারি বিভাগ/ সংস্থা	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		উপজেলা পরিষদের এডিপি বাস্তবায়ন	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		এনজিও কার্যক্রমের ক্ষুদ্র ঋণ প্রকল্প পরিদর্শন/দর্শন	%	৭০	৭৫	৮৫	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
৪	মান সম্মত শিক্ষা ব্যবস্থা জোরদারকরণ এবং	পরিদর্শনকৃত প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন/দর্শন	সংখ্যা	৪৮	৪৮	৪৮	৪৮	৪৮	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		শ্রেণীকক্ষে মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে পরিচালিত ক্লাস পরিচালনা	%	৮৫	৯০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়/ উপজেলা শিক্ষা অফিস	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানে বিজ্ঞান শিক্ষার উপকরণ বিতরণ	সংখ্যা	১০	১২	১৫	২০	২৫	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়/ উপজেলা শিক্ষা অফিস	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		শিক্ষক, শিক্ষার্থী পরিচালনা পর্ষদ ও অভিভাবকদের সাথে আয়োজিত মত বিনিময় সভা	সংখ্যা	১০	১২	১৫	২০	৩০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়/ উপজেলা শিক্ষা অফিস	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		শিক্ষার্থীদের জন্য সততা স্টোর চালুকৃত প্রতিষ্ঠান	সংখ্যা	০৮	১০	১৫	২০	২৫	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		উপজেলা পরিষদ ও স্থানীয় উদ্যোগে দরিদ্র ও মেধাবী শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি প্রদান	সংখ্যা	৪০	৫০	৫৫	৭০	৭৫	উপজেলা পরিষদ/ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা

ক্রমিক নং	চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of data)
				২০২১-২২	২০২২-২৩	২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৫	মানব সম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠনিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।	উপজেলা পর্যায়ে কর্মকর্তাদের ইংরেজী ভাষার দক্ষতা বৃদ্ধিকল্পে আয়োজিত সেশন	সংখ্যা	০৩	০৪	০৬	১০	১৫	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলার সরকারি বিভিন্ন বিভাগ/ প্রতিষ্ঠান	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের আয়োজন	সংখ্যা	০৮	১০	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলার সরকারি বিভিন্ন বিভাগ/ প্রতিষ্ঠান	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		ইউডিসি'র উদ্যোক্তাদের প্রশিক্ষণের আয়োজন	সংখ্যা	০৮	০৮	০৮	০৫	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয়সমূহ	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
৬	সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানীভাতা বিতরণের কার্যক্রম তদারকি	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তার কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		প্রতিবন্ধী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকিকরণ	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তার কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		বয়স্ক ও বিধাব ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তার কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		প্রতিবন্ধীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তার কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তার কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
৭	জনসচেতনতামূলক কার্যক্রমের জন্য উদ্বুদ্ধকরণ জোরদারকরণ	নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে সভা আয়োজন	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		যৌতুক নিরোধের লক্ষ্যে সভা আয়োজন	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		বাল্যবিবাহ রোধে কর্মপরিকল্পন ও সভা আয়োজন	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		সন্ত্রাস ও জঙ্গিবাদ দমনে সভা আয়োজন	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		মাদকদ্রব্য ও চোরাচালান প্রতিরোধে সভা আয়োজন	সংখ্যা	১২	১২	১২	১২	১২	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা

ক্রমিক নং	চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of data)
				২০২১-২২	২০২২-২৩	২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৮	ক্রীড়া, সংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণ	ক্রীড়া সংস্থা/ প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগের আওতাধীন ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন	সংখ্যা	০৮	১০	১২	১৫	১৫	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা ক্রীড়া সংস্থা/ উপজেলা শিক্ষা অফিস, পাটগ্রাম	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার আয়োজন	সংখ্যা	০৮	১০	১২	১৫	১৫	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ উপজেলা শিল্পকলা একাডেমি, পাটগ্রাম	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		নারী উন্নয়নে প্রশিক্ষণের আয়োজন	সংখ্যা	০৪	০৫	০৬	০৬	০৬	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, পাটগ্রাম	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
৯	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও বনায়ন কার্যক্রম	ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা আয়োজন	সংখ্যা	১২	১৫	২০	৩০	৩৫	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্থ এলাকা তাৎক্ষণিক পরিদর্শন	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		জি. আর বিতরণ	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		ভিজিএফ বিতরণ	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		টি আর বিতরণ	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		গ্রামীণ অবকাঠামো নির্মাণের জন্য কাবিখা প্রকল্প বাস্তবায়নে রাস্তা নির্মাণ	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা

ক্রমিক নং	চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of data)
				২০২১-২২	২০২২-২৩	২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
		অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		বৃক্ষরোপনের জন্য উদ্বুদ্ধকরণ মেলা আয়োজন	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		গাছের চারা বিতরণ	সংখ্যা	১৪০০০	১৫০০০	১৭০০০	২৫০০০	২৬০০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তার কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভা আয়োজন	সংখ্যা	৪	৬	৭	৮	৮	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
১০	সরকারের নির্বাচনী ইস্তেহার বাস্তবায়ন	'আমার গ্রাম-আমার শহর প্রকল্প' বাস্তবায়ন	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদসমূহ	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		'তারুণ্যের শক্তি- বাংলাদেশের সমৃদ্ধি ' শীর্ষক কর্মসূচি বাস্তবায়ন	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		কৃষি, খাদ্য ও পুষ্টি নিরাপত্তা বিধান	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা কৃষি অফিস, উপজেলা মৎস্য, উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তার কার্যালয়	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
১১	আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	ব্রডসীট জবাব প্রেরিত	%	৮৫	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয়, পাটগ্রাম	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	৭৫	৯০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়/ ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয়, পাটগ্রাম	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা প্রকৌশলীর কার্যালয় ও ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয়, পাটগ্রাম	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা

ক্রমিক নং	চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of data)
				২০২১-২২	২০২২-২৩	২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১২	করোনা ভাইরাস প্রতিরোধ সামাজিক দূরত্ব নিশ্চিতকরণ, বাধ্যতামূলক মাস্ক ব্যবহার, জনসচেতনতামূলক প্রচারণা	করোনা ভাইরাস প্রতিরোধে কার্যক্রম	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা পরিষদ/উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় ও উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
১৩	কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকরণ	%	৭০	৯০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম	মাসিক/ বার্ষিক প্রতিবেদন পর্যালোচনা
		হালনাগাদকৃত সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	
		নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	

সেকশন-৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
	এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র														
[১]. আইন শৃংখলা ও জননিরাপত্তা সংহতকরণ	১২	১.১ উপজেলা মাসিক আইন শৃংখলা সভা আয়োজন	অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		১.২ মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪৭২	২০	৬০	৫০	৪০	৩০	২০	৬০	৬০
		১.৩ সুষ্ঠভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা	পাবলিক পরীক্ষা	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		১.৪ সামাজিক সমস্যা দূরীকরণে জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ (মাদকাসক্তি, নারী নির্যাতন, বাল্যবিবাহ ও ঈভটিজিং প্রতিরোধ)	অনুষ্ঠিত উদ্বুদ্ধকরণ সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২২	২৫	২৫	২৩	২১	১৯	১৭	২৭	৩০
		১.৫ চাঞ্চল্যকর ও লোমহর্ষক ঘটনা অবহিত করণ	২৪ ঘন্টার মধ্যে প্রতিবেদন প্রেরণ	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		১.৬ পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন	প্রেরিত প্রতিবেদন	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২]. রাজস্ব প্রশাসন ও ভূমি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনায়ন।	১২	২.১ উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন।	পরিদর্শনকৃত অফিস	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		২.২ ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন।	পরিদর্শনকৃত ভূমি অফিস।	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪৮	৪৮	৪৮	৪৫	৪২	৩৯	৩৬	৪৮	৪৮
		২.৩ সায়রাত মহাল ইজারা প্রদান।	আদায়কৃত ইজারামূল্য	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		২.৪ ভূমিহীনদের মধ্যে কৃষি খাসজমি বন্দোবস্ত প্রদান।	বন্দোবস্ত প্রদানকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		২.৫ জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা পরিচালনা।	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫০	৬০	৩৬	৩২	২৯	২৫	২২	৫৫	৬০
		২.৬অর্পিত সম্পত্তির লিজ নবায়ন।	নবায়নকৃত লিজ	সমষ্টি	%	১	৬০	৬৫	১৩৯	১০০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		২.৭ উপজেলা মাসিক রাজস্ব সভা আয়োজন।	অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		২.৮ ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি।	আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর।	সমষ্টি	%	১	৬০	৬০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		২.৯ খাস খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	উদ্ধারকৃত ভূমি	সমষ্টি	%	১	৮০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		২.১০ অন্যান্য সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার।	উদ্ধারকৃত ভূমি	সমষ্টি	%	১	-	-	০.২৫	০.২০	০.১৫	০.১০	০.৮	১	১
		২.১১ 'ভূমিহীন গৃহহীনদের জমিও পাকা গৃহ প্রদান'	হস্তান্তরিত জমি ও নির্মিত ঘর	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩]. উপজেলা পর্যায়ে সরকারী - বেসরকারী উন্নয়ন মূলক কাজের সমন্বয় সাধন।	১২	৩.১ উপজেলা পরিষদের মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠান।	অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১২	১২
		৩.২ মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত।	সমষ্টি	%	১	৯৫	৯৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৯০	১০০
		৩.৩ বিভিন্ন উন্নয়ন মূলক কাজ পরিদর্শন/ দর্শন।	পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৮০	৯৬	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৩.৪ এনজিও কার্যক্রম সমন্বয় সভা।	সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১২	১২
		৩.৫ এনজিও সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৩.৬এনজিও'র অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ।	পরিবীক্ষণকৃত এডিপি	সমষ্টি	%	১	৯০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৯৫	১০০
		৩.৭ ক্ষুদ্র ঋণ কাযক্রম পরিদর্শন/ দর্শন।	পরিদর্শন/ দর্শন	সমষ্টি	%	১	৭০	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৮০	১০০
		৩.৮ উপজেলা পরিষদের এডিপি বাস্তবায়ন ।	বাস্তবায়নকৃত এডিপি।	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৩.৯ জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস উদযাপন।	উদ্‌যাপিত দিবস	সমষ্টি	%	১.৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৩.১০ আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্পের ঋণ অনুমোদন।	বিতরণকৃত ঋণ	সমষ্টি	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪]. মান সম্মত শিক্ষা ব্যবস্থা জোরদারকরণ এবং সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টি।	১০	৪.১ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন ও দর্শন।	পরিদর্শনকৃত প্রতিষ্ঠান	সমস্টি	%	২	৮০	৮৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৯০	১০০
		৪.২ শ্রেণীকক্ষে মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে ক্লাস পরিচালনা।	পরিচালিত ক্লাস।	সমস্টি	%	১	৮০	৮৫	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	১০০	১০০
		৪.৩ মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে বিজ্ঞান শিক্ষার উপকরণ বিতরণ	বিজ্ঞান শিক্ষার উপকরণ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান	সমস্টি	সংখ্যা	১	০৫	৬	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	০৬	০৬
		৪.৪ শিক্ষক, শিক্ষার্থী পরিচালনা পর্ষদ ও অভিভাবকদের সাথে মত বিনিময় সভা।	আয়োজিত সভা	সমস্টি	সংখ্যা	২	১৫	২০	১২	১০	০৮	০৬	০৫	২৫	৩০
		৪.৫ শিক্ষার্থীদের জন্য সততা স্টোর চালু করণ।	স্টোর চালুকৃত প্রতিষ্ঠান	সমস্টি	সংখ্যা	১	৫	৬	০৩	০২	০১	০৫	০৮	২০	২৫
		৪.৬উপজেলা পরিষদ ও স্থানীয় উদ্যোগে দরিদ্র ও মেধাবী শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি প্রদান।	উপবৃত্তি প্রদানকৃত শিক্ষার্থী	সমস্টি	সংখ্যা	১	৮৮	২৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৩০	৩৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
(৫) দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা, বনায়ন, জলবায়ু পরিবর্তনে অভিযোজন ও পরিবেশ সংরক্ষণসহ Sdgs অর্জন ত্বরান্বিতকরণ	৮	৫.১ ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভা অনুষ্ঠান	অনুষ্ঠিত সভা	সমস্টি	সংখ্যা	১	২৪	২৪	২৬	২৪	২১	১৯	১৭	২৮	২৮
		৫.২ ত্রাণ ও পুনর্বাসন এবং দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সভার বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমস্টি	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৫.৩ দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্থ এলাকা তাৎক্ষনিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/দর্শনকৃত	সমষ্টি	%	০.৫	১০০	১০০	২৬	২৪	২১	১৯	১৭	২৮	২৮
		৫.৪ জি আর বিতরণ	প্রদানকৃত জিআর	সমষ্টি	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৫.৫ ভিজিএফ বিতরণ	প্রদানকৃত ভিজিএফ	সমষ্টি	%	০.৫	১০০	১০০	২৬	২৪	২১	১৯	১৭	২৮	২৮
		৫.৬ টিআর বিতরণ	প্রদানকৃত বিলিফ	সমষ্টি	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৫.৭ গ্রামীণ অবকঠামো নির্মাণের জন্য কাবিখা প্রকল্প বাস্তবায়ন	নির্মিত রাস্তা	সমষ্টি	%	০.৫	১০০	১০০	২৬	২৪	২১	১৯	১৭	২৮	২৮
		৫.৯ অতিদরিদ্রদের জন্য কর্মসংস্থান কর্মসূচি	নিয়োজিত শ্রমিক	সমষ্টি	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	২৮	২৮
		৫.১০ সামাজিক বনায়নের জন্য বিভিন্ন বৃক্ষের চারা বিতরণ	বিতরণকৃত চারা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	২০০০০	২০,০০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	২০০০০	২৫০০০
		৯.১১ উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভার আয়োজন	আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	৬	৬	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৫.১২ উপজেলা পরিবেশ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৬]. সামাজিক নিরাপত্তামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।	০৮	৬.১ মুক্তিযোদ্ধাদের সম্মানীভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি।।	ভাতা বিতরণকৃত	সমষ্টি	%	২	৯৮	১০০	৯৬	৮৬	৭৭	৬৭	৫৮	১০০	১০০
		৬.২ প্রতিবন্ধী ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি।	ভাতা বিতরণের কার্যক্রম তদারককৃত	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৬.৩ বয়স্ক ও বিধবা ভাতা বিতরণ কার্যক্রম তদারকি।	ভাতা বিতরণের কার্যক্রম তদারককৃত	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	৯	০৮	১২	১২
		৬.৫ প্রতিবন্ধীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান।	সহায়তা প্রদত্ত	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
[৭]. মানব সম্পদ উন্নয়ন ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।	০৫	৭.১ উপজেলা পর্যায়ে কর্মকর্তাদের ইংরেজী ভাষার দক্ষতা বৃদ্ধি করণ।	আয়োজিত সেশন।	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫	৬	১২	১০	০৮	০৬	০৪	১২	১৫
		৭.২ উপজেলা প্রশাসনে কর্মরত কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণের আয়োজন।	প্রশিক্ষণার্থী।	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৫	২০	০৯	৮	০৭	০৬	০৫	৩০	৫০
		৭.৩ ইউডিসি'র উদ্যোক্তাদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন।	প্রশিক্ষণার্থী।	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১২	১২	১০	০৯	০৮	০৭	০৬	১০	১০
[৮].ক্রীড়া সংস্কৃতি ও নারী উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণ	০৩	৮.১ ক্রীড়া সংস্থা/ প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগের আওতাধীন ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন।	ভাতা বিতরণকৃত	সমস্টি	সংখ্যা	০.৫	১০	১০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৮.২ সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার আয়োজন	ভাতা বিতরণের কার্যক্রম তদারককৃত	সমস্টি	সংখ্যা	০.৫	৮	১২	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০	১২
		৮.৩ উপজেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে কমিটির সভা আয়োজন	ভাতা বিতরণের কার্যক্রম তদারককৃত	সমস্টি	সংখ্যা	০.৫	১২	১২	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১২	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১.১ শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১২	১২	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১২	১২
		১.২ ই-গভর্ন্যান্স / উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স / উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১৫০	১৫০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১৬০	১৭০
		১.৩ অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		১.৪ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৪৫	৫০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		১.৫ তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

• সাময়িক (Provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, লালমনিরহাট, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত :

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।

26.06.2026
তারিখ :

জেলা প্রশাসক
লালমনিরহাট।

২৬/০৬/২০২৩
তারিখ :

সংযোজনী - ১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

এনজিও	- নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
একবাএখা	- একটি বাড়ি একটি খামার
জিআর	- জেনারেল রিলিফ
টিআর	- টেস্ট রিলিফ
কাবিখা	- কাজের বিনিময় খাদ্য
কাবিটা	- কাজের বিনিময়ে টাকা
ভিজিডি	- ভালনারেবল গ্রুপ ডেভেলপমেন্ট
ভিজিএফ	- ভালনারেবল গ্রুপ ফিডিং
এস এফ	- স্টেটমেন্ট অব ফ্যাক্টস
পিআরএল	- প্রি রিটায়ারমেন্ট লিভ
আইসিটি	- ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি
এসডিজি'স	- সাসটেইনেবল ডেভেলপমেন্ট গোল্স

সংযোজনী-২ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উপজেলা পরিষদের মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠান	[১.১.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[১.২] মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[১.৩] বিভিন্ন উন্নয়ন কাজ পরিদর্শন/ দর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত প্রকল্প	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[১.৪] এনজিও কার্যক্রমের সমন্বয় সভা	[১.৪.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[১.৫] এনজিও সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৫.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[১.৬] এনজিও এর অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.৬.১] পরিবীক্ষণকৃত এনজিও	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[১.৭] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/ দর্শন	[১.৭.১] পরিদর্শন/ দর্শন	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[১.৮] উপজেলা পরিষদের এডিপি বাস্তবায়ন	[১.৮.১] বাস্তবায়নকৃত এডিপি	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[১.৯] জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস উদ্‌যাপন	[১.৯.১] উদ্‌যাপিত দিবস	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[১.১০] আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্পের ঋণ	[১.১০.১] বিতরণকৃত ঋণ	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[২.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[২.১.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[২.২] সুষ্ঠুভাবে পাবলিক পরীক্ষা পরিচালন	[২.২.১] পাবলিক পরীক্ষা	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[২.৩] উপজেলা মাসিক আইন-শৃংখলা সভা অনুষ্ঠান	[২.৩.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[২.৪] উপজেলা আইন-শৃংখলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৪.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[২.৫] পাক্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন	[২.৫.১] প্রেরিত প্রতিবেদন	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[৩.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৩.১.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	

[৩.২] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[৩.২.১] পরিদর্শনকৃত অফিস	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[৩.৩] কৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৩.৩.১] বন্দোবস্তকৃত পরিবার	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[৩.৪] অকৃষি খাস জমি বন্দোবস্ত প্রদান	[৩.৪.১] বন্দোবস্ত প্রদানকৃত পরিবার	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[৩.৫] ভূমি উন্নয়ন করের সঠিক দাবী নির্ধারণ	[৩.৫.১] গত বছরের দাবী এবং চলতি বছরের দাবী	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[৩.৬] ভূমি উন্নয়ন কর আদায় তদারকি করা	[৩.৬.১] আদায়কৃত ভূমি উন্নয়ন কর	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[৩.৭] সায়রাত মহাল বন্দোবস্ত প্রদান	[৩.৭.১] আদায়কৃত ইজারামূল্য	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[৩.৮] ১নং খতিয়ানভুক্ত সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	[৩.৮.১] উদ্ধারকৃত ভূমি	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[৩.৯] অন্যান্য সরকারি সম্পত্তির অবৈধ দখল উদ্ধার	[৩.৯.১] উদ্ধারকৃত ভূমি	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	
[৩.১০] যার জমি আছে ঘর নাই, তার জমিতে ঘর নির্মাণ	[৩.১০.১] নির্মিত ঘর	উপজেলা পর্যায়ে স্ব স্ব দপ্তর/ বিভাগ	

সংযোজনী ৩ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল