গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর
ই-৭, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.dip.gov.bd
(পাসপোর্ট শাখা)

স্মারক নং-৫৮.০১.০০০০.২০২.৯৯.০১৩.২০২২-১৫৪৭ তারিখঃ ২৬ আষাঢ়, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ।
১০ জুলাই, ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়ের ফেব্রুয়ারী ২০২৫ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে।

সূত্র: ৫৮.০১.০০০০.১০১.০৬.০৩৯.২০২০-৪৩৫, তারিখ: ২০/০২/২০২৫ খ্রি.।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকে জারীকৃত সমন্বয় সভার কার্যবিবরণীর ১৩, ১৬ ও ১৯ নং ক্রমিকের সিদ্ধান্ত এর আলোকে নিম্নোক্ত বিষয়সমূহ দ্রুততম সময়ে বাস্তবায়নের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

I. অফিসিয়াল পাসপোর্ট ইস্যুর যাবতীয় কার্যক্রম অফিস প্রধানের তত্ত্বাবধানে সম্পন্ন করা।

II. আবেদনকারীগণ ই-পাসপোর্টের আবেদনপত্রে যেন নিজের মোবাইল নম্বর উল্লেখ করেন সে বিষয়টি সংশ্লিষ্ট এনরোলমেন্ট অপারেটর কর্তৃক নিশ্চিত করা।

III. Job Completed/Issued অবস্থায় পাসপোর্টের বিতরণ নিশ্চিত করতে হবে।

এমতাবস্থায়, উপরোক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন পূর্বক অবহিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

নাদিরা আক্তার ১০/০৭/২০২৫ খ্রি.
(নাদিরা আক্তার)
পরিচালক (পাসপোর্ট, ভিসা ও পরিদর্শন)
মহাপরিচালকের পক্ষে
dpassport@passport.gov.bd

বিতরণ (কার্যার্থে):

১। মহাপরিচালক (কনস্যুলার ও ওয়েলফেয়ার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সংশ্লিষ্ট সকল দূতাবাস-কে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান এবং তদারকির অনুরোধসহ)।
২। বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস, ...(সকল)।
৩। আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ...(সকল)।

অনুলিপি (জ্ঞাতার্থে):

১। মহাপরিচালক মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২। ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পাসপোর্ট, ভিসা ও ইমিগ্রেশন)/(মাসব্য ও অর্থ), ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।