



ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর

ই-৭, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.dip.gov.bd



এক নজরে আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, সুনামগঞ্জ।

১.০। আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস সংক্রান্ত তথ্যঃ

১.১। অফিসের অবকাঠামোগত অবস্থা	ঃ	নিজস্ব ভবন।
১.২। অফিসের সার্বিক অবস্থা সম্পর্কে মন্তব্য	ঃ	সন্তোষজনক।
১.৩। অফিসের অবস্থান	ঃ	মল্লিকপুর, সুনামগঞ্জ সদর, সুনামগঞ্জ।
১.৪। অফিস সৃজনের সন	ঃ	২০১৪ খ্রিঃ।
১.৫। কি ধরনের বাড়িতে স্থাপিত	ঃ	(ক) জেলা প্রশাসকের কার্যালয় (খ) ভাড়া বাড়ি (গ) নিজস্ব ভবন।
১.৬। ভবনের ফ্লোর সংখ্যা	ঃ	৪ টি, কক্ষ সংখ্যা ১৯ টি।
১.৭। নিজস্ব ভবন হলে নির্মাণের সন	ঃ	২০১৯ খ্রিঃ।
১.৮। যোগাযোগের মাধ্যম	ঃ	
ই-মেইল আইডি	ঃ	rposunamgonj@passport.gov.bd
অফিসের ফেসবুক পেজ আইডি	ঃ	www.facebook.com/passportoffice.sunamganj,
অফিসিয়াল মোবাইল নাম্বার	ঃ	০১৭৩৩৩৯৩৩৯৬।
ফেজবুক পেজে গুরুত্বপূর্ণ তথ্যাদি আপডেট	ঃ	হয়।
সর্বশেষ আপডেটের তারিখ	ঃ	০৮/১১/২০২২ খ্রিঃ।

২.০। অফিস প্রধান সংক্রান্ত তথ্যঃ

২.১। অফিস প্রধানের নাম	ঃ	জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম মামুন।
২.২। অফিস প্রধানের পদবী	ঃ	সহকারী পরিচালক।
২.৩। পরিচিতি নাম্বার	ঃ	।
২.৪। নিজ জেলা	ঃ	টাঙ্গাইল।
২.৫। চাকুরীতে যোগদানের তারিখ	ঃ	----- খ্রিঃ।
২.৬। বর্তমানে কর্মস্থলে যোগদানের তারিখ	ঃ	২৩/০২/২০২৫ খ্রিঃ।
২.৭। পূর্ববর্তী কর্মস্থলের নাম	ঃ	আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ঠাকুরগাঁও।

৩.০। অফিসের জনবল সংক্রান্ত তথ্যঃ

ক্রমিক নং	পদের নাম	মঞ্জুরিকৃত পদ	পদায়নকৃত পদ	শূণ্য পদ	মন্তব্য
০১	সহকারী পরিচালক	০১	০১	০০	
০২	উপ সহকারী পরিচালক	০১	০১	০০	প্রধান কার্যালয়, ঢাকায় সংযুক্ত আছেন
০৩	সুপারিনটেন্ডেন্ট	০১	০১	০০	প্রধান কার্যালয়, ঢাকায় সংযুক্ত আছেন
০৪	একাউন্ট্যান্ট	০০	০১	০০	অত্র কার্যালয়ে সংযুক্ত হিসেবে আছেন
০৫	সহকারী হিসাবরক্ষক	০১	০০	০১	
০৬	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	০২	০২	০০	০১ জন সংযুক্ত আছেন
০৭	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর	০১	০১	০০	০১ জন সংযুক্ত আছেন
০৮	রেকর্ড কীপার	০১	০১	০০	
০৯	অফিস সহায়ক (আউট সোর্সিং)	০১	০১	০	
১০	নিরাপত্তা প্রহরী (আউট সোর্সিং)	০১	০১	০	
১১	পরিচ্ছন্নতা কর্মী (আউট সোর্সিং)	০১	০১	০	
	মোট	১১	১১	০১	

৪.০। অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের তথ্য :

ক্রমিক নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নাম	পদবী	নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থলে যোগদানের তারিখ	পরিবার পরিজনসহ কর্মস্থলে বসবাস করেন কিনা/না করলে পরিবার পরিজন কোথায় বাস করেন।	
১.	জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম মামুন	সহকারী পরিচালক	টাঙ্গাইল	২৩/০২/২০২৫ খ্রিঃ	না	ঢাকা
২.	জনাব খন্দকার মাহফুজুর রহমান	একাউন্ট্যান্ট	ময়মনসিংহ	১৭/০৩/২০২৫ খ্রিঃ	না	ঢাকা
৩.	জনাব মোঃ আনিসুর রহমান	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	কিশোরগঞ্জ	২৬/০১/২০২৫ খ্রিঃ	হ্যাঁ	-
৪.	জনাব রাজিব কান্তি নাগ	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	নেত্রকোনা	১১/০৯/২০২২ খ্রিঃ	না	নেত্রকোনা
৫.	জনাব উম্মে হান	ডাটা এন্ট্রি/ কন্ট্রোল অপারেটর	ঢাকা	০৫/০৩/২০২৩ খ্রিঃ	হ্যাঁ	
৬.	জনাব মোঃ সুমন ইসলাম	রেকর্ড কীপার	ময়মনসিংহ	০৭/০৮/২০২২ খ্রিঃ	না	ময়মনসিংহ
৭.	জনাব মোঃ আলী আকবর খান	অফিস সহায়ক (আউট সোর্সিং)	কিশোরগঞ্জ	২১/০৫/২০২৫ খ্রিঃ	না	কিশোরগঞ্জ
৮.	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম	নিরাপত্তা প্রহরী (আউট সোর্সিং)	কিশোরগঞ্জ	১০/০৯/২০২৩ খ্রিঃ	না	কিশোরগঞ্জ
৯.	জনাব মোঃ কাউসার মল্লিক	পরিচ্ছন্নতা কর্মী (আউট সোর্সিং)	বরগুনা	১০/০৯/২০২৩ খ্রিঃ	হ্যাঁ,	

৫.০০। পাসপোর্টের আবেদন পত্র গ্রহণ ও বিতরণ সংক্রান্ত তথ্য :

৫.০১। এমআরপি কার্যক্রম শুরু তারিখ	:	২৬/০৮/২০১৪ খ্রিঃ।
৫.০২। ই-পাসপোর্ট কার্যক্রম শুরু তারিখ	:	৩০/০৬/২০২০ খ্রিঃ (আরপিও ইপিপি কোড-৪২৩৫)
৫.০৩। যাচাই/বাচাই কাউন্টারের সংখ্যা	:	০২টি,
অবস্থান	:	১০১ নং কক্ষ (নিচ তলা)।
৫.০৪। মহিলা/শিশু/প্রতিবন্ধী/অসুস্থ ব্যক্তিবর্গের জন্য আলাদা কাউন্টার আছে কিনা	:	হ্যাঁ
৫.০৫। বায়োমেট্রিক-এনরোলমেন্ট স্টেশন সংখ্যা	:	০৩টি।
৫.০৬। মহিলা/শিশু/প্রতিবন্ধী/অসুস্থ ব্যক্তিবর্গের জন্য নিচতলায় আলাদা বায়ো-এনরোলমেন্ট স্টেশন আছে কিনা	:	হ্যাঁ।
৫.০৭। প্রতিদিন গড়ে কি পরিমাণ আবেদনকারী আবেদন দাখিল করেন	:	১৮০টি।
৫.০৮। প্রতিদিন গড়ে কি পরিমাণ পাসপোর্ট বিতরণ করা হয়	:	১৭০ টি।
৫.০৯। অবিতরণকৃত পাসপোর্টের সংখ্যা (তিন মাসের অধিক)	:	১১৬৩ টি।
৫.১০। দীর্ঘ সময় ধরে অবিতরণকৃত পাসপোর্টের গ্রাহকদের কল নোটিশ দেওয়া হয় কিনা :	হ্যাঁ।	

৬.০০। অফিসের রেজিস্টার সংক্রান্ত তথ্য :

সকল রেজিস্টার যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে

৭.০০। রেকর্ড রুম সংক্রান্ত তথ্য :

৭.০১। রেকর্ড রুমে মোট র্যাকের সংখ্যা	:	২৩ টি।
৭.০২। হাতে লেখা পাসপোর্টের রেকর্ড	:	অত্র অফিস থেকে হাতে লেখা পাসপোর্ট ইস্যু করা হয়নি। পূর্বে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সুনামগঞ্জ থেকে ইস্যু করা হয়েছে যা রেকর্ড শাখায় সংরক্ষিত।
৭.০৩। এমআরপি এর রেকর্ড	:	যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে (সারিবদ্ধভাবে)।

৮.০০। ভবন নির্মাণ প্রকল্প সংক্রান্ত তথ্যঃ- অপ্রযোজ্য।

৮.০১। প্রকল্পের নামঃ ১৭ টি আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, ভবন নির্মাণ প্রকল্প।

৯.০০। বিবিধঃ

৯.০১। হাজিরা খাতা	:	যথাযথভাবে স্বাক্ষর করা হচ্ছে।
৯.০২। সার্কুলার গার্ড ফাইল	:	যথাযথভাবে স্বাক্ষর করা হচ্ছে।
৯.০৩। পরিদর্শন গার্ড ফাইল	:	যথাযথভাবে স্বাক্ষর করা হচ্ছে।
৯.০৪। কর্মবন্টন তালিকা	:	
সর্বশেষ প্রণয়নের তারিখ	:	০১/০৭/২০২৫ খ্রিঃ (নির্দিষ্ট সময় পরপর হালনাগাদ করা হচ্ছে)
৯.০৫। পিওন বহি	:	যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে।
৯.০৬। জেনারেটরের লগ বহি	:	যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হচ্ছে।
৯.০৭। অফিসের দৃশ্যমান স্থানে অভিযোগ বাক্স স্থাপন করা আছে কি-না	:	হ্যাঁ
৯.০৮। সপ্তাহে কী কী বারে গণশুনানী গ্রহণ করা হয়	:	মঙ্গলবার
৯.০৯। নিয়মিত ফেসবুক পেজ ও ওয়েব পোর্টাল আপডেট করা হয় কি-না	:	হ্যাঁ
৯.১০। ভিডিও কনফারেন্স করা হয় কি-না	:	হ্যাঁ
৯.১১। পাসপোর্ট ফি জমার জন্য অনলাইন ব্যাংকিং চালু হয়েছে কি-না	:	হ্যাঁ
৯.১২। অফিসের সম্মুখভাগে সিটিজেন চার্টার স্থাপন করা হয়েছে কি-না	:	হ্যাঁ
৯.১৩। ডিজিটরদের জন্য টিভির ব্যবস্থা আছে কি-না	:	হ্যাঁ
৯.১৪। অপেক্ষাগারে পাসপোর্ট সেবা প্রার্থীদের জন্য পর্যাপ্ত আসনের ব্যবস্থা আছে কি-না	:	হ্যাঁ
৯.১৫। অফিসের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা	:	সন্তোষজনক।
৯.১৬। হেল্প ডেস্ক কার্যক্রম চালু আছে কি-না	:	হ্যাঁ

১০.০০। সমাপনী মন্তব্য : নিজস্ব ভবনে পাসপোর্ট অফিস অবস্থিত, অফিসে তুলানামূলকভাবে সুন্দর পরিবেশ বিরাজ করছে। জনগণ যাতে নিঃস্বার্থ সেবা পায় সেই ব্যবস্থা করা হয়েছে।