গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পার্বতীপুর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৫

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৬

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৮

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৯

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

মুজিববর্ষ উপলক্ষে দিনাজপুর জেলার পার্বতীপুরে ভূমিহীন ও গৃহহীন পরিবারকে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ৪র্থ পর্যায়ের দ্বিতীয় ধাপে জমিসহ আরও ৫১টি ঘর প্রদান করা হয়েছে। সেই সাথে পার্বতীপুর উপজেলাকে 'ক' শ্রেণির ভূমিহীন ও গৃহহীনমুক্ত উপজেলা হিসেবে ঘোষণা করা হয়েছে। আশ্রয়ণ-২ প্রকল্পের আওতায় পার্বতীপুর উপজেলায় ২০২০-২১ অর্থবছরের ১ম পর্যায়ে ২৬২টি, ২০২১-২২ অর্থবছরের ২য় পর্যায়ে ১০০টি, ২০২২-২৩ অর্থবছরের ৩য় পর্যায়ে ১৭৫টি এবং ৪র্থ পর্যায়ে ১৪০টি + ৫১টি = ১৯১টি ঘরসহ মোট ৭২৮টি ভূমিহীন ও গৃহহীন পরিবারকে দুই শতাংশ জমির দলিলসহ পাকা ঘর দেওয়া হয়েছে। অবশিষ্ট ৬০টি ভূমিহীন-গৃহহীন পরিবারকে গুচ্ছগ্রাম/আশ্রয়ণ প্রকল্পের খালি/শূন্য ঘরে পুনর্বাসন করা হয়েছে। (৭২৮+৬০) = ৭৮৮টি পরিবারকে ভূমিহীন ও গৃহহীন পরিবারকে পুনর্বাসন করা হয়েছে ও গৃহ প্রদানের পাশাপাশি পরিবেশ উন্নয়নের লক্ষ্যে বিনামূল্যে বৃক্ষ বিতরণ, আয়বর্ধক কাজে নিয়োজিত করার লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ এবং ক্ষুদ্র ঋণের মাধ্যমে স্বাবলম্বী করার উদ্যোগ নেয়া হয়েছিল। এছাড়াও ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীদের জন্য ২০২০-২১ অর্থবছরের ৪০টি, ২০২১-২২ অর্থবছরের ৩০টি এবং ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে ৩০টি ঘর নির্মাণ করা হয়েছে। মাদক ব্যবসায় ও মাদকসেবীদের বিরুদ্ধে ব্যাপক অভিযান পরিচালনা, জুয়া ও অশ্লিল যাত্রা বন্ধের মাধ্যমে উপজেলাবাসীর ব্যাপক প্রশংসা অর্জন, বাল্যবিবাহ ও ভিক্ষুকমুক্ত উপজেলা ঘোষণার লক্ষ্যে কার্যক্রম গ্রহণ, ২৩৯ জন ভিক্ষুককে আমার বাড়ি আমার খামার প্রকল্পের মাধ্যমে পুনর্বাসন, মাধ্যমিক পর্যায়ে বিদ্যালয়ে বিজ্ঞানাগার স্থাপন, গরীব ও মেধাবী ছাত্রছাত্রীদের মধ্যে বাইসাইকেল বিতরণ। ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠী ছাত্রছাত্রীদের মাঝে শিক্ষাবৃত্তি প্রদান।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

প্রযুক্তি জ্ঞানসমৃদ্ধ ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর জনবল সংকট থাকায় যথাসময়ে সেবা প্রদান করা সম্ভব হয় না। অফিসে ইন্টারনেট স্পীড কম, মাদক, সামাজিক কুসংস্কার, অবক্ষয়, গুজব এবং সরকারি অফিসসমূহে ব্যবহারযোগ্য ভৌত অবকাঠামো, জনবলের স্বল্পতা এবং আধুনিক প্রযুক্তিতে জনগণের অভিযোজনের মানসিকতা অত্র উপজেলার প্রধান চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অন্যতম পরিকল্পনা অনুযায়ী পার্বতীপুর উপজেলায় স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে এবং এসডিজির লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নে আন্তঃবিভাগীয় সমন্বয় সাধন। ভূমি সম্পর্কিত সকল সমস্যা নিরসনসহ ভূমি সেবা সহজীকরণ করা। সেবা গ্রহীতাদের জন্য অপেক্ষাগার, গ্যারেজ, ওয়াশ ব্লক ও ক্যান্টিন নির্মাণ। মাদকমুক্ত,বাল্য বিবাহমুক্ত, ভিক্ষুকমুক্ত, অবৈধ স্থাপনা বন্ধকরণ ও সাম্প্রদায়িক সম্প্রীতি রক্ষার স্বার্থে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ। উপজেলার শহীদ বীর মুক্তিযোদ্ধাদের সমাধিস্থল চিহ্নিতকরণ, সংরক্ষণ ও উন্নয়ন সাধন। পরিবেশ রক্ষার স্বার্থে সামাজিক বনায়ন সুরক্ষিতকরণ, বিভিন্ন প্রজাতির বৃক্ষরোপণ কর্মসূচি গ্রহণ। সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে শিক্ষার মান উন্নয়ন, সংস্কৃতি ও ক্রীড়া চর্চা সহ তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার নিশ্চিত করণ। শিক্ষা প্রতিষ্ঠানগুলোকে মাদকমুক্তকরণ।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ভূমি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়নের লক্ষ্যে ডিজিটাল ল্যান্ড ম্যানেজমেন্ট উন্নতীকরণ, শতভাগ ভূমি উন্নয়ন কর আদায়, খাসজমি উদ্ধার ও বন্দোবস্ত, অর্পিত সম্পত্তির লীজ নবায়নে ব্যবস্থা গ্রহণ।
- বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ ও পরিদর্শনপূর্বক কাজের গুণগত মান নিশ্চিতকরণ।
- শিক্ষিত বেকার- যুব/যুবতীদের বিভিন্ন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থানের উদ্যোগ গ্রহণ।
- জনসাধারণের শতভাগ জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন নিশ্চিতকরণ, স্বাস্থ্যসেবা উন্নতিকরণ সহ দ্রব্যমূল্য স্থিতিশীল রাখতে পদক্ষেপ গ্রহণ।
- আইন শৃঙ্খলা রক্ষার স্বার্থে এ উপজেলায় মাদক,বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং,খাদ্যে ভেজাল, ধর্মীয় উগ্রবাদ ও জঙ্গিবাদ মোকাবেলায় প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।
- মাদকের অপব্যবহার রোধকল্পে যুব সমাজকে ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক চর্চার মাধ্যমে মেধার বিকাশ ঘটানো নিশ্চিতকরন।
- স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতামূলক প্রশাসন নিশ্চিতকরনে উপজেলা তথ্য বাতায়নের মাধ্যমে তথ্যের অবাধ প্রবাহ নিশ্চিতকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পার্বতীপুর

এবং

জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর-এর মধ্যে ২০২৪ সালের .... মাসের .... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, স্বচ্ছ, কার্যকর, গতিশীল, জনবান্ধব এবং জবাবদিহিতামূলক প্রশাসন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার, উদ্ভাবন চর্চা ও প্রতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে একটি দক্ষ, সেবা মুখী ও মানসম্মত এবং সময়োপযোগী জনমুখী প্রশাসন গড়ে তোলা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় এবং স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত
২. ভূমি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন
৩. আইন শৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংক্রান্ত
৪. শিক্ষা, সংস্কৃতি, আইসিটি ও অন্যান্য

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উপজেলা পর্যায়ের সরকারি বেসরকারি সকল উন্নয়নমূলক কাজের সমন্বয় সাধন
২. উপজেলা রাজস্ব প্রশাসনের সার্বিক নিয়ন্ত্রণে ভূমি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন, তত্ত্বাবধানে এবং পরিবীক্ষণ
৩. আইন শৃঙ্খলার সার্বিক পরিস্থিতি নিয়ন্ত্রণ ও জনজীবনে স্বস্তি আনয়ন উপজেলা প্রশাসনের নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেসি সর্ম্পকিত যাবতীয় ক্ষমতা প্রয়োগসহ মোবাইল কোর্ট পরিচালনা
৪. সরকার কর্তৃক কৃষি, স্বাস্থ্যসেবা, পরিবার পরিকল্পনা, নারী ও শিশু, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠির কল্যাণ, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা এবং শিক্ষা বিষয়ক গৃহীত সকল নীতিমালা ও কর্মসূচীর সুষ্ঠু বাস্তবায়ন, তত্ত্বাবধান, পরিবীক্ষণ ও সমন্বয় সাধন
৫. স্থানীয় সরকার ব্যবস্থার কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিদর্শন ও সহযোগিতা প্রদান
৬. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনার আওতায় অভিযোগ নিস্পত্তি;
৭. বিভিন্ন সামাজিক সমস্যা যেমন যৌন হয়রানি, নারী নির্যাতন, মাদক সেবন, যৌতুক, বাল্যবিবাহ ইত্যাদি প্রতিরোধ/নিরসনে কার্যক্রম গ্রহণ
৮. সকল এনজিও কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন
৯. উপজেলা নির্বাহী অফিসার হিসেবে খাস, অর্পিত ও পরিত্যক্ত সম্পত্তি ব্যবস্থাপনা, তদারকি এবং ইজারা সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনা করা
১০. বাল্য বিবাহ প্রতিরোধ ও জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন কার্যক্রম জোরদারকরণ

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্হাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
উপজেলা রাজস্ব সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	%	৭০	৭৫	৮০	৮৫	৯০	উপজেলা পরিষদ	সভার কার্যবিবরণী
খাসজমি উদ্ধারকল্পে উচ্ছেদ প্রস্তাব প্রেরণ	উচ্ছেদ প্রস্তাব প্রেরণ	সংখ্যা	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	সংখ্যা, প্রতিবেদন
বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখতে পদক্ষেপ গ্রহণ, বাজার মনিটরিং বৃদ্ধি	পরিচালিতমোবাইলকোর্ট	সংখ্যা	৪৮	৫২	৬০	৬৬	৭২	উপজেলা প্রশাসন ও সহকারী কমিশনার (ভূমি)	সংখ্যা, প্রতিবেদন
সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমের অপব্যবহার রোধকল্পে ব্যবস্থা গ্রহণ	সচেতনতা সভা আয়োজন	সংখ্যা	৮	১০	১২	১৪	১৬	সকল দপ্তর	সংখ্যা, প্রতিবেদন
পরিবেশ রক্ষার স্বার্থে তালগাছ রোপন ও ছাত্র/ছাত্রীদের মধ্যে গাছের চাড়া বিতরণ	গাছের চারা রোপন	সংখ্যা	৭০০০	৮০০০	৮৫০০	৯০০০	১০০০০	উপজেলা কৃষি অফিস, বন বিভাগ, বরেন্দ্র বহুমুখি উন্নয়ন কতৃপক্ষ(বিএমডিএ), এবং বিভিন্ন এনজিও	সংখ্যা, প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] উন্নয়ন ও প্রশাসনিক সমন্বয় এবং স্থানীয় সরকার সংক্রান্ত	৩০	[১.১] মাসিক সাধারন সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	গড়	%	২	৮৫	৯০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০
		[১.২] এনজিও বিষয়ক সমন্বয় সভা	[১.২.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০	১১	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[১.৩] এনজিও বিষয়ক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	গড়	%	২	৮০	৯০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০
		[১.৪] এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	[১.৪.১] পরিবীক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮	১০	১২	১০	৮	৬	৪	১৫	২০
		[১.৫] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন	[১.৫.১] পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮	১০	১৫	১৩	১১	৯	৭	১৮	২০
		[১.৬] সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[১.৬.১] পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭৫	৭৭	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৮৫	৯০	৮০
		[১.৭] বনায়নের উদ্দেশ্যে উপকারভোগী ও বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে চারা বিতরণ	[১.৭.১] গাছের চারা রোপন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩০০	৮০০	১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	১২০০	১৪০০
		[১.৮] প্রতিবন্ধীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	[১.৮.১] প্রদত্ত সহায়তা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৭০	৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.৯] এমপিও ভুক্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ওয়াশ ব্লক নির্মাণ	[১.৯.১] ওয়াশ ব্লক নির্মাণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৫	৪	৩	২	১	৬	৮
		[১.১০] ২নং মন্মথপুর ও ১০নং হরিরামপুর ইউনিয়নে পাকা রাস্তা নির্মাণ	[১.১০.১] পাকা রাস্তা নির্মাণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১		৫	৬
		[১.১১] উপজেলা পরিষদে দৃষ্টিনন্দন প্রধান ফটক নির্মাণ	[১.১১.১] ফটক নির্মাণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২	১					
		[১.১২] উপজেলা পরিষদে শিশু পার্ক নির্মাণ	[১.১২.১] পার্ক নির্মাণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১						
		[১.১৩] উপজেলা পরিষদের পুকুর পাড়ে নান্দনিক ওয়াকওয়ে নির্মাণ	[১.১৩.১] ওয়াকওয়ে নির্মাণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২			২	১					
		[১.১৪] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ	[১.১৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৩	২	১			৪	৫
		[১.১৫] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[১.১৫.১] উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	গড়	%	২	৮০	৯০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[১.১৬] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[১.১৬.১] উপজেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	গড়	%	২	৮০	৯০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] ভূমি ব্যবস্থাপনায় গতিশীলতা আনয়ন	১৫	[২.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	[২.১.১] প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	২	৪	৩	২	১		৬	৮
		[২.২] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[২.২.১] প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৫	৮	৭	৬	৫	৪	৯	১০
		[২.৩] ভূমি অফিস পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	[২.৩.১] বাস্তবায়নের হার	সমষ্টি	%	২	৫০	৬০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮৫	৯০
		[২.৪] মাসিক রাজস্ব সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৪.১] বাস্তবায়নের হার	সমষ্টি	%	২	৬০	৬৫	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮৫	৯০
		[২.৫] হাট বাজার ইজারা প্রদান	[২.৫.১] ইজারাকৃত হাটবাজার	সমষ্টি	%	২	৮০	৮৫	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৯৫	১০০
		[২.৬] জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[২.৬.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬৫	৭০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	১০০	১০০
		[২.৭] অর্পিত সম্পত্তির লিজ নবায়ন	[২.৭.১] নবায়নকৃত লীজ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩০	৪০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫৫	৬০
		[২.৮] খাসজমি উদ্ধারকল্পে উচ্ছেদ প্রস্তাব প্রেরণ	[২.৮.১] উচ্ছেদ প্রস্তাব প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	২	৪	৩	২	১		৫	৬
[৩] আইন শৃঙ্খলা ও জননিরাপত্তা সংক্রান্ত	১৫	[৩.১] মাসিক আইন-শৃঙ্খলা সংক্রান্ত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.১.১] বাস্তবায়নের হার	সমষ্টি	%	৩	৪০	৪৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৬৫	৭০
		[৩.২] মাদক মুক্ত সমাজ গঠনে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.২.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	২	৬	৫	৪	৩	২	৭	৮
		[৩.৩] গ্রাম পুলিশদের কার্যক্রম মনিটরিং	[৩.৩.১] প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০	১১	১২	১১	১০	৯	৮	১৪	১৬
		[৩.৪] সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমের অপব্যবহার রোধকল্পে ব্যবস্থা গ্রহণ	[৩.৪.১] সচেতনতা সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	১	৬	৫	৪	৩	২	৮	১০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.৫] ধর্মীয় উগ্রবাদ ও জঙ্গিবাদ মোকাবেলায় ব্যবস্থা গ্রহণ	[৩.৫.১] ওয়ার্ড সভা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	৩	৬	৫	৪	৩	২	৮	১২
		[৩.৬] বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, খাদ্যে ভেজাল, নকল পণ্য ইত্যাদি রোধে ব্যবস্থা গ্রহণ	[৩.৬.১] অভিযান পরিচালনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৬	১৫	১২	১০	৮	৬	২০	২৫
		[৩.৭] গ্রাম আদালতের কার্যক্রম দর্শন ও পরিদর্শন	[৩.৭.১] পরিদর্শনকৃত গ্রাম আদালত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫	৬	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১৪
[৪] শিক্ষা, সংস্কৃতি, আইসিটি ও অন্যান্য	১০	[৪.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের উন্নত পাঠদান নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.১.১] পরিদর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৭	৮	৭	৬	৫	৪	১০	১২
		[৪.২] সৃজনশীলতার চর্চা, সাংস্কৃতি চর্চা, ও ক্রীড়া সুবিধা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.২.১] সৃজনশীল মেধা অন্বেষণ প্রতিযোগীতা আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪০	৪৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৬০	৭০
		[৪.৩] উপজেলা মাসিক ইনোভেশন/আইসিটি সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৪.৩.১] বাস্তবয়নের হার	সমষ্টি	%	১	৫	৬	৮	৭	৬	৫	৪	১০	১২
		[৪.৪] স্মার্ট বাংলাদেশ বির্নিমানে উপজেলা পর্যায়ে উদ্যোগ গ্রহণ	[৪.৪.১] আয়োজিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩	৪	৬	৫	৪	৩	২	৮	১২
		[৪.৫] উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তুলতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.৫.১] প্রশিক্ষন আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১		১	২	১				৩	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৪.৬] মেধাবী ছাত্রছাত্রীদের মধ্যে বৃত্তি প্রদান	[৪.৬.১] ছাত্রছাত্রীদের সংখ্যা ও টাকার পরিমাণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১					২	৩
		[৪.৭] পরিবেশ রক্ষার স্বার্থে তালগাছ রোপন ও ছাত্র/ছাত্রীদের মধ্যে গাছের চাড়া বিতরণ	[৪.৭.১] বিতরণকৃত চারা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪০০	৫০০	৭০০	৬৫০	৬০০	৫৫০	৫০০	৮০০	১০০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পার্বতীপুর, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর হিসাবে উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পার্বতীপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, পার্বতীপুর

তারিখ

জেলা প্রশাসক
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, দিনাজপুর

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ইউএনও	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
২	এনজিও (NGO)	নন গভার্নমেন্টাল অর্গানাইজেশন
৩	এসডিজি	সাসটেইনেবল ডেভেলপমেন্ট গোল

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] মাসিক সাধারন সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা পরিষদ কার্যালয়	প্রতিবেদন
[১.২] এনজিও বিষয়ক সমন্বয় সভা	[১.২.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, এনজিও	কার্যবিবরণী
[১.৩] এনজিও বিষয়ক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, এনজিও	প্রতিবেদন
[১.৪] এনজিওদের অনুকূলে ছাড়কৃত অর্থের পরিবীক্ষণ	[১.৪.১] পরিবীক্ষণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[১.৫] ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম পরিদর্শন/দর্শন	[১.৫.১] পরিদর্শন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[১.৬] সামাজিক নিরাপত্তামূলক প্রকল্পের বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	[১.৬.১] পরিবীক্ষণকৃত প্রকল্প	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[১.৭] বনায়নের উদ্দেশ্যে উপকারভোগী ও বিভিন্ন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে চারা বিতরণ	[১.৭.১] গাছের চারা রোপন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা বন কর্মকর্তার কার্যালয়, এনজিও	প্রতিবেদন
[১.৮] প্রতিবন্ধীদের শিক্ষা ও অন্যান্য কল্যাণমূলক কাজে সহায়তা প্রদান	[১.৮.১] প্রদত্ত সহায়তা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[১.৯] এমপিও ভুক্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ওয়াশ ব্লক নির্মাণ	[১.৯.১] ওয়াশ ব্লক নির্মাণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা প্রকৌশলী, উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশলী	প্রতিবেদন
[১.১০] ২নং মন্মথপুর ও ১০নং হরিরামপুর ইউনিয়নে পাকা রাস্তা নির্মাণ	[১.১০.১] পাকা রাস্তা নির্মাণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা প্রকৌশলী ও প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	প্রতিবেদন
[১.১১] উপজেলা পরিষদে দৃষ্টিনন্দন প্রধান ফটক নির্মাণ	[১.১১.১] ফটক নির্মাণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা প্রকৌশলী	প্রতিবেদন
[১.১২] উপজেলা পরিষদে শিশু পার্ক নির্মাণ	[১.১২.১] পার্ক নির্মাণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা প্রকৌশলী	প্রতিবেদন
[১.১৩] উপজেলা পরিষদের পুকুর পাড়ে নান্দনিক ওয়াকওয়ে নির্মাণ	[১.১৩.১] ওয়াকওয়ে নির্মাণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা প্রকৌশলী	প্রতিবেদন
[১.১৪] ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর আয়বর্ধক প্রশিক্ষণ	[১.১৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[১.১৫] জন্ম নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[১.১৫.১] উপজেলায় জন্মের ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[১.১৬] মৃত্যু নিবন্ধন সম্পন্নকরণ	[১.১৬.১] উপজেলায় মৃত্যুর ১ বছরের মধ্যে জন্ম নিবন্ধনের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[২.১] উপজেলা ভূমি অফিস পরিদর্শন	[২.১.১] প্রতিবেদন	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	প্রতিবেদন
[২.২] ইউনিয়ন ভূমি অফিস পরিদর্শন	[২.২.১] প্রতিবেদন	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	প্রতিবেদন
[২.৩] ভূমি অফিস পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	[২.৩.১] বাস্তবায়নের হার	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	প্রতিবেদন
[২.৪] মাসিক রাজস্ব সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[২.৪.১] বাস্তবায়নের হার	উপজেলা পরিষদ কার্যালয়	প্রতিবেদন
[২.৫] হাট বাজার ইজারা প্রদান	[২.৫.১] ইজারাকৃত হাটবাজার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	কার্যবিবরণী

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৬] জেনারেল সার্টিফিকেট মামলা নিষ্পত্তি	[২.৬.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[২.৭] অর্পিত সম্পত্তির লিজ নবায়ন	[২.৭.১] নবায়নকৃত লীজ	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	প্রতিবেদন
[২.৮] খাসজমি উদ্ধারকল্পে উচ্ছেদ প্রস্তাব প্রেরণ	[২.৮.১] উচ্ছেদ প্রস্তাব প্রেরণ	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	প্রতিবেদন
[৩.১] মাসিক আইন-শৃঙ্খলা সংক্রান্ত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.১.১] বাস্তবায়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	কার্যবিবরণী
[৩.২] মাদক মুক্ত সমাজ গঠনে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৩.২.১] অনুষ্ঠিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	কার্যবিবরণী
[৩.৩] গ্রাম পুলিশদের কার্যক্রম মনিটরিং	[৩.৩.১] প্রতিবেদন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[৩.৪] সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমের অপব্যবহার রোধকল্পে ব্যবস্থা গ্রহণ	[৩.৪.১] সচেতনতা সভা আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	কার্যবিবরণী
[৩.৫] ধর্মীয় উগ্রবাদ ও জঙ্গিবাদ মোকাবেলায় ব্যবস্থা গ্রহণ	[৩.৫.১] ওয়ার্ড সভা আয়োজন	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	কার্যবিবরণী
[৩.৬] বাল্যবিবাহ, ইভটিজিং, খাদ্যে ভেজাল, নকল পণ্য ইত্যাদি রোধে ব্যবস্থা গ্রহণ	[৩.৬.১] অভিযান পরিচালনা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার , সহকারী কমিশনার (ভূমি)	প্রতিবেদন
[৩.৭] গ্রাম আদালতের কার্যক্রম দর্শন ও পরিদর্শন	[৩.৭.১] পরিদর্শনকৃত গ্রাম আদালত	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[৪.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের উন্নত পাঠদান নিশ্চিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.১.১] পরিদর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান	উপজেলা শিক্ষা অফিস, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস	প্রতিবেদন
[৪.২] সৃজনশীলতার চর্চা, সাংস্কৃতি চর্চা, ও ক্রীড়া সুবিধা বৃদ্ধিতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.২.১] সৃজনশীল মেধা অন্বেষণ প্রতিযোগীতা আয়োজন	উপজেলা শিল্পকলা একাডেমি, উপজেলা ক্রীড়া সংস্থা	প্রতিবেদন
[৪.৩] উপজেলা মাসিক ইনোভেশন/আইসিটি সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৪.৩.১] বাস্তবয়নের হার	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[৪.৪] স্মার্ট বাংলাদেশ বির্নিমানে উপজেলা পর্যায়ে উদ্যোগ গ্রহণ	[৪.৪.১] আয়োজিত সভা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[৪.৫] উচ্চ প্রযুক্তি জ্ঞানসম্পন্ন শ্রমশক্তি গড়ে তুলতে পদক্ষেপ গ্রহণ	[৪.৫.১] প্রশিক্ষন আয়োজন	বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থা	প্রতিবেদন
[৪.৬] মেধাবী ছাত্রছাত্রীদের মধ্যে বৃত্তি প্রদান	[৪.৬.১] ছাত্রছাত্রীদের সংখ্যা ও টাকার পরিমাণ	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন
[৪.৭] পরিবেশ রক্ষার স্বার্থে তালগাছ রোপন ও ছাত্র/ছাত্রীদের মধ্যে গাছের চাড়া বিতরণ	[৪.৭.১] বিতরণকৃত চারা	উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়	প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ