

১। অফিস সুপার

সংস্থাপন শাখা	:	০১৫
আইসিটি	:	০২৬
তথ্য অভিযোগ	:	০১৬

২। সি.এ

গোপনীয় শাখা	:	০০১
ব্যবসা বাণিজ্য শাখা	:	০১৮

৩। স্টেনো টাইপিষ্ট

শিক্ষা শাখা	:	০১০
লাইব্রেরী	:	০২০
প্রবাসী কল্যাণ/এনজিও	:	০২৩

৪। হিসাব সহকারী

নেজারত শাখা	:	০০৭
ফর্মস্ ও স্টেশনারী	:	০২১
উপজেলা পরিষদ	:	০২৫

৫। অফিস সহকারী

সাধারণ শাখা	:	০০৬
স্থানীয় সরকার শাখা	:	০০৯
এস.এ শাখা	:	০১১
আর এম শাখা	:	০১২

৬। সার্টিফিকেট সহকারী

সার্টিফিকেট শাখা	:	০১৭
(সকল বিভাগীয় নথি)	:	০২৪