গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়

**পঞ্চগড় সদর উপজেলা পরিষদের জানুয়ারি, ২০২৫ মাসের সাধারণ সভার (উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় সভা) কার্যবিবরণী ঃ**

সভাপতি ঃ মোঃ জাকির হোসেন
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়

তারিখ ঃ ১৬/০১/২০২৫ খ্রিঃ ; সময় ঃ সকাল- ১১.০০ টা

**সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নামের তালিকা (পরিশিষ্ট "ক")-তে দেখানো হলো ঃ**

প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। শুরুতে পবিত্র কোরআর তিলাওয়াত করা হয়। এরপর গত মাসিক সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শোনানো হয়। উক্ত কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে তা দৃঢ়ীকৃত হয়। তদ্‌পর নিম্নোক্ত বিষয়ের ওপর আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ঃ

| ক্রনং | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ |
|---|---|---|---|
| ০১ | **ওয়েব পোর্টাল ঃ** সহকারী প্রোগ্রামার ডিসেম্বর/২০২৪ মাসের ওয়েব পোর্টালের রিপোর্ট তুলে ধরেন। উক্ত রিপোর্টে ১৬টি দপ্তরের ১০০% তথ্য রয়েছে। তিনি বাকী দপ্তরগুলোর ১০০% তথ্য আপলোড করার জন্য সকল দপ্তর প্রধানগণকে অনুরোধ জানান। এছাড়া দপ্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ বদলী হলে তাৎক্ষণিক তথ্য হালনাগাদ করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান। | পঞ্চগড় সদর উপজেলার সকল ইউনিয়ন এবং সকল দপ্তরের ওয়েব পোর্টালের ১০০% তথ্য আপলোড করার জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যান এবং দপ্তর প্রধানগণ-কে অনুরোধ জানানো হয়। | সকল দপ্তর প্রধান ও সকল ইউপি চেয়ারম্যান। |
| ০২ | **নিরাপদ খাদ্য নিশ্চিতকরণ ঃ** উপজেলা নির্বাহী অফিসার নিরাপদ খাদ্য আইন, ২০১৩ মোতাবেক খাদ্য উৎপাদন, আমদানি, প্রক্রিয়াকরণ, মজুদ, সরবরাহ ও বিপণনের সকল স্তরে নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ বিষয়ে জনসচেতনতা ও প্রচারণার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে পুনঃ অনুরোধ জানান। কেউ যেন পন্য মজুদ রেখে মূল্য বৃদ্ধি করে বিক্রি না করে সেদিকে নজর রাখার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান। | নিরাপদ খাদ্য আইন, ২০১৩ মোতাবেক খাদ্য উৎপাদন, আমদানি, প্রক্রিয়াকরণ, মজুদ, সরবরাহ ও বিপণনের সকল স্তরে নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ বিষয়ে জনসচেতনতা ও ব্যাপক প্রচারণার জন্য অনুরোধ জানানো হয়। | সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানগণ ও সকল ইউপি চেয়ারম্যান |
| | **বিভাগীয় আলোচনা** | | |
| ০৩ | **উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগঃ** উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে। অতপর তিনি নিম্নোক্ত ডিসেম্বর, ২০২৪ মাসের প্রতিবেদন তুলে ধরেন।<br>০১। **সম্প্রসারিত টিকাদান কর্মসূচিঃ** ইপিআই পারফরমেন্স, বিসিজি- ৪৪১ জন, পেন্টাভেলেন্ট ১ম ডোজ- ৫০০ জন, পেন্টাভেলেন্ট ২য় ডোজ- ৫৮৯ জন, পেন্টাভেলেন্ট ৩য় ডোজ- ৫৩১ জন, এমআর ১ম ডোজ- ৪৯৪ জন এবং এমআর ২য় ডোজ- ৫১৮ জন, এইচপিভি- ১২৪৪২ জন ৯৯.৮%।<br>০২। **ডায়রিয়া ঃ** ১৫ জন ডায়রিয়া রোগী পাওয়া যায়। ডায়রিয়ায় কোন মৃত্যু নেই।<br>০৩। **নিউমোনিয়া ঃ** শিশুদের সর্দি কাশি হচ্ছে তবে নিউমোনিয়ায় কোন শিশুর মৃত্যু নাই। স্বাস্থ্য কর্মী মাঠ পর্যায়ে এ,আর,আই ব্যাপারে সব সময় স্বাস্থ্য শিক্ষা প্রদান করে।<br>০৪। **স্বাস্থ্য সেবা ঃ** টিকাদান কেন্দ্রে স্বাস্থ্য শিক্ষার কাজ চলমান রয়েছে।<br>০৫। **যক্ষা ঃ** পুরুষ- ৩২ জন এবং মহিলা- ২২, সর্বমোট- ৫৪ জন রোগী।<br>০৬। **কুষ্ঠ ঃ** পুরুষ- ০১ জন, মহিলা- ০০ সর্বমোট= ০১ জন রোগী।<br>০৭। **কমিউনিটি ক্লিনিক ঃ** ২৫টি কমিউনিটি ক্লিনিকে পুরুষ- ৩,৮০০ জন এবং মহিলা- ৮,০০১ জন রোগীকে চিকিৎসা সেবা দেয়া হয়েছে। সিসিতে নরমাল ডেলিভারী- ১৪টি।<br>০৮। **স্বাস্থ্য শিক্ষাঃ** বিদ্যালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা চলমান রয়েছে।<br>০৯। **ভেজাল খাদ্য প্রতিরোধঃ** খাদ্য স্থাপনা পরিদর্শন করা হয়েছে মোট- ১৮৫ টি। খাদ্য নমুনা পরীক্ষার জন্য প্রেরণ করা হয়েছে ০২টি। ভ্রাম্যমান অভিযান পরিচালিত হয়েছে মোট- ০১টি। জরিমানাকৃত টাকার পরিমান- ১০,০০০/- টাকা। নিয়মিত হাট-বাজার পরিদর্শনসহ হোটেল রেস্তোরায় স্বাস্থ্য শিক্ষা কার্যক্রম চলমান রয়েছে এবং হোটেল রেস্তোরার কর্মচারীদের স্বাস্থ্য বিধি মেনে চলার জন্য পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে। এছাড়াও খাদ্য লবণে আয়োডিন পরীক্ষা করা হয়।<br>১০। **গর্ভবতী মায়ের সেবাঃ** এএনসি সেবা- ৮০ জন। পিএনসি সেবা- ৩১ জন।<br>১১। **সাব-সেন্টার ঃ** ০৩টি সাব-সেন্টারে স্বাস্থ্য সেবা প্রদান করা হয়েছে। পুরুষ- ১,১০৮ জন এবং মহিলা- ২,২১১ জন।<br>১২। **করোনা রোগীর তথ্য ঃ** নমুনা পরীক্ষা হয়েছে- ০০ জন, পজিটিভ রোগী- ০০ জন, হোমআইসোলেশন- ০০ জন, হাসপাতাল ভর্তি-০০ জন, পজিটিভ থেকে নেগেটিভ- ০০ জন, ছাড়পত্র প্রদান কজরা হয়-০০ জন, মৃত্যু-নাই।<br>তিনি আরো জানান যে, নতুন ২টি ভাইরাসের আক্রমন হয়েছে। তিনি সবাইকে সতর্ক থাকার অনুরোধ জানান। | উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়। | উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ অফিসার |
| ০৪ | **উপজেলা কৃষি অফিস ঃ** উপজেলা কৃষি অফিসার সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি তাঁর দপ্তরের নিম্নোক্ত জানুয়ারি/২০২৫ মাসের কার্যক্রমসমূহ সভায় উপস্থাপন করেন।<br>০১। ইউরিয়া ঃ বর্তমান মজুদ (পূর্ব মাস সমাপ্তি মজুদসহ)= ১৯৬ মে.টন।<br>০২। টিএসপি ঃ বর্তমান মজুদ (পূর্ব মাস সমাপ্তি মজুদসহ)= ৫৭ মে.টন।<br>০৩। ডিএপি ঃ বর্তমান মজুদ (পূর্ব মাস সমাপ্তি মজুদসহ)= ১৬১ মে.টন। | উপজেলা কৃষি অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন এবং এসএএওগণের কর্মকান্ড নিয়মিত মনিটিরিং করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়। | উপজেলা কৃষি অফিসার |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ০৪। এমওপি ঃ বর্তমান মজুদ (পূর্ব মাস সমাপ্তি মজুদসহ)= ২৩৭ মে.টন।<br>অত্র উপজেলায় সারের কোন সংকট নাই।<br>তিনি আরো জানান যে, প্রণোদনা কর্মসূচীর আওতায় সরিষা- ৮০০ জন, গম- ৬,৮০০ জন, শীতকালীন পেঁয়াজ- ৩০ জন, ভূট্টা- ১,৫০০ জন এবং চিনাবাদান- ৮০০ জন কৃষকের মাঝে পর্যায়ক্রমে বিতরণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। সারের সংকট মোকাবেলায় কৃষকদের নিকট ন্যায্যমূল্যে সার বিতরণের লক্ষ্যে সার্বক্ষনিক মনিটরিং করা হচ্ছে। | | |
| ০৫ | **উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগঃ** উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি আরো জানান যে, গবাদি প্রাণির টিকা প্রদান- ২০০০ মাত্রা, হাঁস-মুরগির টিকা প্রদান- ৩৫০০০ মাত্রা, কৃত্রিম প্রজনন- ১২১৫ মাত্রা। | উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়। | উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা |
| ০৬ | **উপজেলা মৎস্য বিভাগঃ** সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠভাবে চলছে। তিনি আরো জানান যে, মৎস্য সেক্টরের বিভিন্ন ক্ষেত্রে গৌরবময় ও উল্লেখযোগ্য অবদানের স্বীকৃতি স্বরূপ প্রতি বছর জাতীয় মৎস্য পদক প্রদান করা হয়ে থাকে। এরই ধারাবাহিকতায় জাতীয় মৎস্য পদক ২০২৫ এর জন্য পঞ্চগড় সদর উপজেলা হতে আগ্রহী উপযুক্ত মৎস্য চাষি/মৎস্যজীবি/মৎস্য ব্যবসায়ী/মৎস্য সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান হতে প্রস্তাবনা প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ জানান। | ১) সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।<br>২) জাতীয় মৎস্য পদক ২০২৫ এর জন্য পঞ্চগড় সদর উপজেলা হতে আগ্রহী উপযুক্ত মৎস্য চাষি/মৎস্যজীবি/মৎস্য ব্যবসায়ী/মৎস্য সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠান হতে প্রস্তাবনা প্রেরণের বিষয়টি ব্যাপক প্রচার করার জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ জানানো হয়। | ১) সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>২) সকল ইউপি চেয়ারম্যান |
| ০৭ | **উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ ঃ** উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠভাবে চলছে। এছাড়াও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার নিম্নরূপ ডিসেম্বর, ২০২৪ মাসের প্রতিবেদন সভায় উপস্থাপন করেন ঃ<br>১। উপজেলার মোট জনসংখ্যা- ৩,৪৬,২৭৭ জন, ২। সক্ষম দম্পত্তির সংখ্যা- ৬৫,৮৭৫ জন<br>৩। পদ্ধতি গ্রহণকারী- ৫২,৬৯১ জন, ৪। পদ্ধতি গ্রহণকারীর হার- ৭৯.৮৩%<br>৫। চলতি মাসে গর্ভবতীর সংখ্যা- ১,৩৬২ জন, ৬। মোট গর্ভবতীর সংখ্যা- ২,৬৬০ জন<br>৭। গর্ভকালীন সেবা- ১১০৮ জন, ৮। প্রসবোত্তর সেবা- ৪৬৭ জন<br>৯। ডেলিভারী- ৩৬৪ জন, ১০। জীবিত জন্ম- ৩৬২ জন<br>১১। চলতি মাসে নব দম্পত্তির সংখ্যা- ৮১ জন, ১২। শিশু সেবা- ৩৯৯৩ জন<br>১৩। সাধারণ রোগী সেবা- ৪৪১০ জন এবং ১৪। মৃত্যুর সংখ্যা- ৪৮ জন। | উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়। | উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার |

| খাবার বড়ি | | | কনডম | | | ইনজেকশন | | | স্থায়ী পদ্ধতি | | | আইইউডি | | | ইমপ্লান্ট | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| প্রঃ | অঃ | হার | প্রঃ | অঃ | হার | প্রঃ | অঃ | হার | প্রঃ | অঃ | হার | প্রঃ | অঃ | হার | প্রঃ | অঃ | হার |
| ২১২৬ | ৬৯ | ৩.২৪% | ৩৭৭ | ৩৬ | ৯.৫৪% | ১০৩৩ | ৪৬৭ | ৪৫% | ১৭ | ৪ | ২৩.৫২% | ২১ | ৭ | ৩৩.৩৩% | ৬২ | ৪৫ | ৭২.৫৮% |

০৮ **উপজেলা প্রকৌশলী বিভাগ ঃ** উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠভাবে চলছে। অতঃপর তিনি সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে ইউনিয়নের কোন রাস্তা পাঁকা করার প্রয়োজন হলে উপজেলা প্রকৌশলী বরাবরে প্রস্তাব প্রেরণের জন্য অনুরোধ জানান। তিনি আরো জানান যে, ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে এডিপি'র প্রাপ্ত ৪টি কিস্তি × ২৩,৬৯,০০০/-= ৯৪,৩৬,০০০/- টাকার মধ্যে টেন্ডারের মাধ্যমে বাস্তবায়িত প্রকল্প তালিকা প্রস্তুত করে প্রকল্প বাছাই কমিটির সুপারিশের আলোকে সভায় অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করেন। যা নিম্নরূপ:

**পঞ্চগড় সদর উপজেলার ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে উপজেলা পরিষদ উন্নয়ন তহবিলের (এডিপি) অর্থ দ্বারা বাস্তবায়িত প্রকল্প তালিকা**

| ক্রঃ | প্রকল্পের নাম | বরাদ্দ | বাস্তবায়নের ধরন |
|---|---|---|---|
| ০১ | শালমারা ভিতরগড় উচ্চ বিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের বসার বেঞ্চ সরবরাহকরণ | ২,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ০২ | হাফিজাবাদ গহিমন নেছা দাখিল মাদ্রাসার অবশিষ্ট বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণকরণ | ২,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ০৩ | মাঘই পানিমাছ পুকুরী উচ্চ বিদ্যালয়ের টিনসেড ঘর সংস্কার | ৩,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ০৪ | পঞ্চগড় সদর ইউনিয়নের মৎস অফিস হতে পঞ্চগড় মিনি স্টেডিয়াম সড়কের লাশকাটা ঘরের সামনে কালভার্ট মেরামত করণ | ৪,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ০৫ | গলেহা উচ্চ বিদ্যালয়ের শ্রেণিকক্ষ ও সীমানা প্রাচীর মেরামতকরণ | ২,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ০৬ | ৪নং কামাত-কাজলদিঘী ইউনিয়নের সরকার পাড়া ইসলামীয়া মাদ্রাসার শ্রেণি কক্ষ মেরামত ও বেঞ্চ সরবরাহ | ২,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ০৭ | হাজী খামির উদ্দীন প্রধান আলিম মাদ্রাসার সীমানা প্রাচীর নির্মাণকরণ | ২,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ০৮ | চাকলাহাট খামিরউদ্দীন প্রধান দ্বি-মুখী উচ্চ বিদ্যালয়ে সাইকেল গ্যারেজ নির্মাণকরণ | ২,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ০৯ | নতুন চাকলাহাট উচ্চ বিদ্যালয়ের গাইড ওয়াল নির্মাণ | ২,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ১০ | টুনিরহাট আদর্শ বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়ের ঘর সংস্কার | ৩,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ১১ | সাতমেরা ইউনিয়নের খইপাড়া চাওয়াই নদীর উপর নির্মিত কাঠের সাঁকো মেরামতকরণ। | ২,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ১২ | মুক্তাঞ্চল পার্কে ল্যাট্রিন, নলকূপ ও পিকনিকের রান্না ঘর স্থাপন | ৩,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ১৩ | কামাতকুঞ্জ উচ্চ বিদ্যালয়ের ঘর সংস্কার | ৩,৩৬,০০০/- | টেন্ডার |
| ১৪ | পাহাড়তলী উচ্চ বিদ্যালয়ের শ্রেণি কক্ষ সংস্কারকরণ | ২,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ১৫ | ঢাংগী পুকুরী দ্বি-মুখী উচ্চ বিদ্যালয়ের সীমানা প্রাচীর নির্মাণকরণ | ২,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ১৬ | ডাবরভাঙ্গা বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়ের বাউন্ডারী ওয়াল নির্মাণ | ২,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ১৭ | ৭নং হাড়িভাসা ইউনিয়নের বড়দরগা নুরানী তালিমুল কুরআন হাফেজিয়া মাদ্রাসার অতিরিক্ত শ্রেণি কক্ষ নির্মাণ | ২,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ১৮ | ধাক্কামারা ইউনিয়নের মিরগড় মধ্যপাড়া মরহুম মাহবুবার মাদ্রাসার ঘর সংস্কার | ২,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ১৯ | রজলী খালপাড়া দ্বি-মুখী উচ্চ বিদ্যালয়ের শ্রেণিকক্ষ সংস্কার ও অফিস কক্ষের আসবাবপত্র ক্রয় | ২,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ২০ | মাগুড়া ইউনিয়নের ৬নং ওয়ার্ডের কালেশ্বর গ্রামের রতনের বাড়ীর সামনে কালভার্ট নির্মাণ | ২,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ২১ | বজরাপাড়া নতুন হাট উচ্চ বিদ্যালয়ের শ্রেণি কক্ষের মেঝে প্লাষ্টার ও বারান্দা পাকাকরণ | ২,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ২২ | ফুটকিবাড়ী উচ্চ বিদ্যালয় ও কলেজের বেঞ্চ, চেয়ার, টেবিল ও স্টিলের আলমারী সরবরাহকরণ | ২,০০,০০০/- | টেন্ডার |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ২৩ | পঞ্চগড় জেলা দাবা এ্যাসোসিয়েশনের ক্রীড়া সামগ্রী ক্রয় | ১,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ২৪ | টুকু ফুটবল একাডেমীর খেলা ধুলার সামগ্রী ক্রয় | ১,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ২৫ | লাখেরাজ ঘুটমি নূরানী এবতেদায়ী হাফেজিয়া মাদ্রাসা এতিমখানা ও লিল্লাহ বোর্ডিং এর গর সংস্কার | ১,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ২৬ | মদিনাতুল উলুম মাদ্রাসা, ভিতরগড় এর সংস্কার | ১,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ২৭ | দাউলিয়াভিটা আল আশরাফিয়া নূরানী ও হাফেজিয়া মাদ্রাসা, জগদল এর ঘর সংস্কার | ১,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ২৮ | দারুল উলুম ফারুকিয়া আল ইসলামিয়া মাদ্রাসা, মাগুড়া এর ঘর সংস্কার | ১,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ২৯ | ঠুটাপাখুরী দারুল কুরআর নূরানী হাফেজিয়া কৃওমী মাদ্রাসা, জগদল এর ঘর সংস্কার | ১,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ৩০ | নায়েকপাড়া নূরানী ও হাফেজিয়া এতিমখানা মাদ্রাসা, চাকলাহাট এর ঘর সংস্কার | ১,০০,০০০/- | টেন্ডার |
| ৩১ | প্রকল্প আনুষংগিক (০.৫%) | ৪৭,১৮০/- | - |

সিদ্ধান্ত ঃ সভায় বিস্তারিত আলোচনা ও পর্য্যালোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে প্রকল্পসমূহ অনুমোদি হলো। সভায় উপজেলা প্রকৌশলীকে প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়নের জন্য অনুরোধ করা হলো।

| ক্রম | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নে |
|---|---|---|---|
| ০৯ | **উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ ঃ** উপজেলা সমাজসেবা অফিসার সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে। | উপজেলা সমাজসেবা অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়। | উপজেলা সমাজসেবা অফিসার |
| ১০ | **উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ ঃ** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি আরো জানান যে, নির্ধারিত তারিখ হতেই বই বিতরণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। সংখ্যায় কম থাকায় সকল শিক্ষার্থীর মাঝে বই দেয়া সম্ভব হচ্ছে না। বই আসার সাথে সাথেই বিতরণ করা হবে। | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়। | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার |
| ১১ | **উপজেলা শিক্ষা বিভাগঃ** উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে। প্রাথমিক শিক্ষার্থীদের বই পর্যায়ক্রমে আসছে এবং বিতরণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। | উপজেলা শিক্ষা অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়। | উপজেলা শিক্ষা অফিসার |
| ১২ | **উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগঃ** উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি তাঁর দপ্তরের নিম্নোক্ত জানুয়ারি, ২০২৫ মাসের কার্যক্রমসমূহ সভায় উপস্থাপন করেনঃ | উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়। | উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার |

| ক্র. নং | কর্মসূচীর নাম | আদায়ের পরিমাণ | বিতরণের পরিমাণ | ঋণী সদস্য সংখ্যা |
|---|---|---|---|---|
| ০১ | মুল কর্মসূচী | ০.০৬ | ০.০০ | ০০ |
| ০২ | আবর্তক | ০.২৩ | ০.০০ | ০০ |
| ০৩ | সদাবিক | ০.১১ | ০.০০ | ০০ |
| ০৪ | পল্লী প্রগতি | ০.০১ | ০.০০ | ০০ |
| ০৫ | অসচ্ছল মুক্তিযোদ্ধা | ০.০৯ | ০.০০ | ০০ |
| ০৬ | মউ ব্যাংক ঋণ | ০.৪৪ | ০.০০ | ০০ |
| ০৭ | মউ নিজস্ব তহবিল | ৭.৮৩ | ৩.৯৫ | ০৬ |
| ০৮ | অপ্রধান শস্য | ৪.৪৮ | ২.৫৯ | ১২ |
| ০৯ | প্রণোদনা ঋণ কোভিড-১৯ | ৪.৬৬ | ১২.০০ | ১১ |
| ১০ | গুচ্ছগ্রাম | ২.৯৭ | ৫.৬৫ | ২৪ |
| | মোট= | ২০.৮৮ | ২৪.১৯ | ৫৩ |

| ক্রম | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নে |
|---|---|---|---|
| ১৩ | **উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগঃ** উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান যে, তার কার্যালয়ের জেলা এবং উপজেলা পর্যায়ের বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কোর্স চলমান রয়েছে। উপজেলা পর্যায়ে চলমান ০২টি ব্যাচসহ অর্থবছরে ৭টি ব্যাচ প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে। ২১০ জন যুব ও যুব মহিলাকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়া কার্যালয়ের ঋণ বিতরণ ও আদায় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। | উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়। | উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার |
| ১৪ | **উপজেলা সমবায় বিভাগঃ** উপজেলা সমবায় অফিসার সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। অতপর তিনি নিম্নোক্ত প্রতিবেদন সভায় তুলে ধরেন। | উপজেলা সমবায় অফিসার পঞ্চগড় সদর-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়। | উপজেলা সমবায় অফিসার |

| ক্র.নং | সমবায় সমিতির সংখ্যা | সাধারণ | পউবো | মোট |
|---|---|---|---|---|
| ১ | ক) কেন্দ্রীয় | ০৩ | ০১ | ০৪ |
| | খ) প্রাথমিক | ১৬৬ | ১৫৬ | ৩২২ |
| | মোট= | ১৬৯ | ১৫৭ | ৩২৬ |
| ২ | সমিতিরি অডিট সম্পাদন | | | |
| | ক) কেন্দ্রীয় | ০৩ | ০১ | ০৪ |
| | খ) প্রাথমিক | ১৩৯ | ১৫৬ | ২৯৫ |
| | মোট= | ১৪২ | ১৫৭ | ২৯৯ |
| ৩ | অডিট সেস (২০২২-২৩) | ৪১৯০০.০০ | ০০.০০ | ৪১৯০০.০০ |
| ৪ | সমবায় উন্নয়ন তহবিল (২০২২-২৩) | ৩১৮৪২.০০ | ০০.০০ | ৩১৮৪২.০০ |
| ৫ | নিবন্ধন ফি(২০২২-২০২৩) | ০.০০ | ০০.০০ | ০.০০ |

| আশ্রয়ন প্রকল্পে নাম | প্রকল্প হতে ঋণগ্রহণ | মোট ঋণ দাদন (ক্রমপুঞ্জিভূত) | আলোচ্য সামে আদায় | মোট ঋণ আদায় (ক্রমপুঞ্জিভূত) | আদায়ের হার |
|---|---|---|---|---|---|
| হাড়িপুকুরী আশ্রয়ণ প্রকল্প | ৪০০০০০.০০ | ৬৯৬১২৮.০০ | ০.০০ | ৬৯৭১২৮.০০ | ৬৬% |
| পানিমাছপুকুরী আশ্রয়ণ প্রকল্প | ২২৫০০০০.০০ | ১০৬৪৮৩২.০০ | ০.০০ | ১০৬৬০৩২.০০ | ৬৬% |
| আমলাহার আশ্রয়ন প্রকল্প | ১৪০০০০০.০০ | ২৪৩০০০০.০০ | ৪২০০.০০ | ১৪১৯১৮৭.০০ | ৭১% |

<table>
<tr><td>১৪</td><td><u>উপজেলা সমবায় বিভাগঃ</u> উপজেলা সমবায় অফিসার সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। অতপর তিনি নিম্নোক্ত প্রতিবেদন সভায় তুলে ধরেন।
<table>
<tr><th>ক্র.নং</th><th>সমবায় সমিতির সংখ্যা</th><th>সাধারণ</th><th>পউবো</th><th>মোট</th></tr>
<tr><td>১</td><td>ক) কেন্দ্রীয়<br>খ) প্রাথমিক</td><td>০৩<br>১৬৬</td><td>০১<br>১৫৭</td><td>০৪<br>৩২৮</td></tr>
<tr><td colspan="2">মোট=</td><td>১৬৯</td><td>১৫৮</td><td>৩৩২</td></tr>
<tr><td>২</td><td>সমিতিরি অডিট সম্পাদন<br>ক) কেন্দ্রীয়<br>খ) প্রাথমিক</td><td><br>০০<br>৯১</td><td><br>০০<br>৬৭</td><td><br>০০<br>১৫৮</td></tr>
<tr><td colspan="2">মোট=</td><td>৯১</td><td>১৫৭</td><td>১৫৮</td></tr>
<tr><td>৩</td><td>অডিট সেস (২০২১-২২)</td><td>৩০০৪০.০০</td><td>১৮৯৯০.০০</td><td>৪৯০৩০.০০</td></tr>
<tr><td>৪</td><td>সমবায় উন্নয়ন তহবিল (২০২১-২২)</td><td>৪৭০৪৬.০০</td><td>৫৬৯৬.০০</td><td>৫২৭৪২.০০</td></tr>
<tr><td>৫</td><td>নিবন্ধন ফি(২০২২-২০২৩)</td><td>৯০০.০০</td><td>০০.০০</td><td>৯০০.০০</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>আশ্রয়ন প্রকল্পে নাম</th><th>প্রকল্প হতে ঋণগ্রহণ</th><th>মোট ঋণ দাদন (ক্রমপুঞ্জিভূত)</th><th>আলোচ্য সামে আদায়</th><th>মোট ঋণ আদায় (ক্রমপুঞ্জিভূত)</th><th>আদায়ের হার</th></tr>
<tr><td>হাড়িপুকুরী আশ্রয়ণ প্রকল্প</td><td>৪০০০০০.০০</td><td>৬৯৬১২৮.০০</td><td>০.০০</td><td>৬৯৭১২৮.০০</td><td>৭২%</td></tr>
<tr><td>পানিমাছপুকুরী আশ্রয়ণ প্রকল্প</td><td>২২৫০০০০.০০</td><td>১০৬৪৮৩২.০০</td><td>০.০০</td><td>১০৬৬০৩২.০০</td><td>৬৪%</td></tr>
<tr><td>আমলাহার আশ্রয়ন প্রকল্প</td><td>১৪০০০০০.০০</td><td>২৪৩০০০০.০০</td><td>১৫০০.০০</td><td>১৪২০৬৮৭.০০</td><td>৮৬%</td></tr>
<tr><td>মোট=</td><td>৪০৫০০০০.০০</td><td>৩০৫২৯৮৮.০০</td><td>১৫০০.০০</td><td>৩১৭৯৮৪৭.০০</td><td>-</td></tr>
</table>
তিনি আরো জানান যে, অত্র উপজেলায় গাভী প্রকল্পের ২ লক্ষ টাকা ঋণ বিতরণ করা হয়েছে।</td><td>উপজেলা সমবায় অফিসার পঞ্চগড় সদর-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।</td><td>উপজেলা সমবায় অফিসার</td></tr>
<tr><td>১৫</td><td><u>উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ ঃ</u> উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।</td><td>উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।</td><td>উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা</td></tr>
<tr><td>১৬</td><td><u>জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগঃ</u> উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি আরো জানান যে, টিউবওয়েল স্থাপন এবং সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ওয়াশ ব্লক স্থাপনের কার্যক্রম চলমান রয়েছে।</td><td>উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।</td><td>উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)</td></tr>
<tr><td>১৭</td><td><u>উপজেলা বনবিভাগঃ</u> ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পঞ্চগড় এসএফএনটিসি সভায় জানান যে, দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলমান রয়েছে।</td><td>ফরেষ্ট রেঞ্জার, পঞ্চগড়-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।</td><td>ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পঞ্চগড় এসএফএনটিসি</td></tr>
<tr><td>১৮</td><td><u>মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরঃ</u> উপপরিচালন (অঃদাঃ), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, পঞ্চগড় সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।</td><td>উপপরিচালন (অঃদাঃ), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, পঞ্চগড়-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।</td><td>উপপরিচালন, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, পঞ্চগড়</td></tr>
<tr><td>১৯</td><td><u>তথ্যসেবা অফিসঃ</u> তথ্যসেবা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি আরো জানান যে, উপজেলা তথ্য কেন্দ্রের আওতায় ৭২৪ জন সেবা গ্রহীতাকে সেবা প্রদান করা হয়েছে। তথ্যকেন্দ্রে ৩ জন সেবাগ্রহীতাকে সেবা প্রদান করা হয়েছে। ৩টি ইউনিয়নে যথাক্রমে ৩টি উঠান বৈঠক সম্পন্ন করা হয়েছে। মোট ১৫০ জনকে সেবা প্রদান করা হয়েছে। তথ্যকেন্দ্রে স্বাস্থ্যসেবা, অনলাইন কার্যক্রম ও লাল সবুজ ডট কম এর কাজ চলমান রয়েছে। মোট সেবা গ্রহীতার সংখ্যা ৯০৩ জন।</td><td>তথ্যসেবা কর্মকর্তা-কে তার দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হলো।</td><td>তথ্যসেবা কর্মকর্তা</td></tr>
<tr><td>২০</td><td><u>চেয়ারম্যান, অমরখানা ইউনিয়ন পরিষদঃ</u> চেয়ারম্যান, অমরখানা ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।</td><td>চেয়ারম্যান, অমরখানা ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।</td><td>চেয়ারম্যান অমরখানা ইউপি</td></tr>
<tr><td>২১</td><td><u>চেয়ারম্যান, হাফিজাবাদ ইউনিয়ন পরিষদঃ</u> চেয়ারম্যান, হাফিজাবাদ ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।</td><td>চেয়ারম্যান, হাফিজাবাদ ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।</td><td>চেয়ারম্যান হাফিজাবাদ ইউপি</td></tr>
<tr><td>২২</td><td><u>চেয়ারম্যান, পঞ্চগড় সদর ইউনিয়ন পরিষদঃ</u> চেয়ারম্যান, পঞ্চগড় সদর ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।</td><td>চেয়ারম্যান, পঞ্চগড় সদর ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।</td><td>চেয়ারম্যান পঞ্চগড় সদর ইউপি</td></tr>
<tr><td>২৩</td><td><u>চেয়ারম্যান, কামাত কাজলদিঘী ইউনিয়ন পরিষদঃ</u> চেয়ারম্যান, কামাত কাজলদিঘী ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।</td><td>চেয়ারম্যান, কামাত-কাজলদিঘী ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।</td><td>চেয়ারম্যান কামাত কাজলদিঘী ইউপি</td></tr>
</table>

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ২) মিত্রিপাড়া সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে প্রধান শিক্ষক এবং আরো প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক দেয়ার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার-কে অনুরোধ জানানো হয়। | ২) উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার |

২৯ **উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের ব্যয় অনুমোদন ঃ** সভাপতি জানান যে, নভেম্বর, ডিসেম্বর মাসে উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের জরুরী কাজে তাৎক্ষনিকভাবে নিস্পত্তির লক্ষ্যে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে নিম্নোক্ত ব্যয় হয়েছে।

| ক্রমিক | তারিখ | বিবরণ | টাকা |
|---|---|---|---|
| ০১ | ০১/১২/২০২৪ | প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ এর নভেম্বর/২০২৪ মাসের দায়িত্ব ভাতা প্রদান। | ১,৫০০/- |
| ০২ | ০১/১২/২০২৪ | উপজেলা পরিষদের ০৪ জন কর্মচারীর নভেম্বর/২০২৪ মাসের দৈনিক মজুরী প্রদান। | ৬৩,৮০০/- |
| ০৩ | ০১/১২/২০২৪ | উপজেলা পরিষদের নভেম্বর/২০২৪ মাসের আনুষঙ্গিক ব্যয় বিল প্রদান। | ৫,০০০/- |
| ০৪ | ০১/১২/২০২৪ | উপজেলা পরিষদ ও ইউএনও অফিসের নভেম্বর/২০২৪ মাসের ইন্টারনেট বিল প্রদান। | ৩,৩০০/- |
| ০৫ | ০১/১২/২০২৪ | উপজেলা পরিষদ চত্বর পরিচ্ছন্নতা কাজের ব্যয় বিল প্রদান। | ২২,০০০/- |
| ০৬ | ০১/১২/২০২৪ | ২৯ নভেম্বর, ২০২৪ পঞ্চগড় মুক্ত দিবসে ফুলের ডালা সরবরাহের বিল প্রদান। | ৭,৪০০/- |
| ০৭ | ০৪/১২/২০২৪ | উপজেলা পরিষদ ফুলবাগানের আগাছা পরিচ্ছন্নতা কাজের মজুরী বিল প্রদান। | ২৪,৭৫০/- |
| ০৮ | ০৮/১২/২০২৪ | উপজেলা পরিষদ ০৪টি আবাসিক ভবনের নভেম্বর/২০২৪ মাসের পানির পাম্পের বিদ্যুৎ বিল প্রদান। | ২,৬৪৮/- |
| ০৯ | ১২/১২/২০২৪ | ডিসেম্বর/২৪ মাসের সাধারণ সভাসহ অন্যান্য সভাসমূহের আপ্যায়ন ব্যয় বিল প্রদান। | ৩০,০০০/- |
| ১০ | ২২/১২/২০২৪ | শহীদ বুদ্ধিজীবি দিবস ও মহান বিজয় দিবস/২৪ এর ফুলের ডালা সরবরাহ ও উপজেলা পরিষদ কমপ্লেক্স ভবন আলোকসজ্জাকরণের ব্যয় বিল প্রদান। | ২৩,৪০০/- |

তিনি বলেন, যেহেতু উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের জরুরী কাজ তাৎক্ষনিকভাবে নিস্পত্তির লক্ষ্যে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে উপরোক্ত ব্যয় হয়েছে। সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতভাবে উপরোক্ত ব্যয় অনুমোদন করা হয়। এ বিষয়ে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়-কে অনুরোধ জানানো হয়।

৩০ **বিবিধ (ছ) ঃ উপজেলা পরিষদের প্রকল্প অনুমোদন ঃ** সভায় উপজেলা প্রকৌশলী জানান যে, উপজেলা পরিষদের বিভিন্ন ভবন মেরামত, কক্ষ ইন্টিরিয়র, উপজেলা পরিষদের হলরুম ইন্টিরিয়র ও রক্ষণাবেক্ষণ জরুরী ভিত্তিতে করা প্রয়োজন। তিনি নিম্নোক্ত প্রাক্কলনসমূহ উপস্থাপন করেন।

| ক্রমিক | স্কীমের নাম | প্রাক্কলিত মূল্য |
|---|---|---|
| ০১ | উপজেলা পরিষদ হলরুমের সাউন্ড সিস্টেম ও কনফারেন্স ক্যামেরা সরবরাহ। | ৪,৯০,০০০/- |
| ০২ | উপজেলা পরিষদ প্রশাসনিক ভবন হলরুমের মেরামত ও ইন্টিরিয়র করণ। | ৪,৯৮,০০০/- |
| ০৩ | উপজেলা পরিষদ হলরুমে সৌন্দর্য্য বর্ধন ও ইন্টিরিয়র করণ। | ৬,৯৫,০০০/- |
| ০৪ | উপজেলা পরিষদ প্রশাসনিক ভবনের বিভিন্ন সৌন্দর্য্য বর্ধন ও ইন্টিরিয়র করণ। | ১৮,০৮,০০০/- |
| | সর্বমোট= | ৩৪,৯১,০০০/- |

সভায় উপরোক্ত বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল ব্যবহার নির্দেশীকা অনুযায়ী উক্ত প্রাক্কলনসমূহ স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন নিতে হবে। মন্ত্রণায়ের অনুমোদনের নিমিত্ত পত্র প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার-কে অনুরোধ জানানো হয়।

| সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়ন |
|---|---|
| বর্ণিত প্রাক্কলনসমূহ মন্ত্রণায়ের অনুমোদনের নিমিত্ত পত্র প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার-কে অনুরোধ জানানো হয়। | উপজেলা নির্বাহী অফিসার |

৩১ **প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ ঃ** প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড় সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ যথাযথ বাস্তবায়নের অনুরোধ জানান।

তারুন্যের উৎসব/২০২৫ কার্যক্রম চলমান রয়েছে। এর কার্যক্রম চলমান রাখার জন্য কমিটির সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলমান রাখা এবং সম্পন্ন করার কাজে সার্বিক সহযোগীতা প্রদানের জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ জানান।

| সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়ন |
|---|---|
| ১) সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ যথাযথ বাস্তবায়নের জন্য সকল দপ্তর প্রধানগণকে অনুরোধ জানানো হয়। | ১) সকল দপ্তর প্রধান ও সকল চেয়ারম্যান |
| ২) তারুন্যের উৎসব/২০২৫ কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলমান রাখা এবং সম্পন্ন করার কাজে সার্বিক সহযোগীতা প্রদানের জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ জানানো হয়। | ২) সকল ইউপি চেয়ারম্যান |

অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপনপূর্বক সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ যথাযথ বাস্তবায়নের অনুরোধ জানিয়ে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৭/১/২৫

(মোঃ জাকির হোসেন)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
সভাপতি
উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভা
পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়

# উপজেলা পরিষদ

পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়

স্মারক নং- ০৫.৪৭.৭৭৭৩.০০০.০৬.০০৩.২২- ৭০

তারিখ ঃ ০২ মাঘ, ১৪৩১ বঙ্গাব্দ / ১৬ জানুয়ারি, ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

**অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য ঃ**

০১। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার,পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রনালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২। বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
০৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
০৪। জেলা প্রশাসক, পঞ্চগড়।
০৫। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার,পঞ্চগড়।

**অনুলিপি অবগতি ও কার্যার্থে ঃ**

০১। উপজেলা........................................... অফিসার (সকল),পঞ্চগড় সদর।
০২। চেয়ারম্যান........................................... ইউপি (সকল),পঞ্চগড় সদর।

১৮/১/২৫

(মোঃ জাকির হোসেন)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়
☏০২৫৮৯৯৪২০৩২
e-mail: unopanchagarh@mopa.gov.bd

**সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নামের তালিকা (পরিশিষ্ট "ক") (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)**

| ক্রমিক নং | নাম/পদবী | স্বাক্ষরিত/- |
|---|---|---|
| ০১। | চেয়ারম্যান, অমরখানা ইউপি, পঞ্চগড় সদর | ,, |
| ০২। | চেয়ারম্যান, হাফিজাবাদ ইউপি, পঞ্চগড় সদর | ,, |
| ০৩। | চেয়ারম্যান, পঞ্চগড় সদর ইউপি, পঞ্চগড় | ,, |
| ০৪। | চেয়ারম্যান, কামাত কাজলদিঘী , পঞ্চগড় সদর | ,, |
| ০৫। | চেয়ারম্যান, চাকলাহাট ইউপি ইউপি, পঞ্চগড় সদর | ,, |
| ০৬। | চেয়ারম্যান, সাতমেরা ইউপি, পঞ্চগড় সদর | ,, |
| ০৭। | চেয়ারম্যান, হাড়িভাসা ইউপি, পঞ্চগড় সদর | ,, |
| ০৮। | চেয়ারম্যান, ধাক্কামারা ইউপি, পঞ্চগড় সদর | ,, |
| ০৯। | চেয়ারম্যান, মাগুড়া ইউপি, পঞ্চগড় সদর | ,, |
| ১০। | চেয়ারম্যান, গরিনাবাড়ী ইউপি, পঞ্চগড় সদর | ,, |

**সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দের নামের তালিকা (পরিশিষ্ট "খ") (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)**

| ক্রমিক নং | নাম/পদবী | স্বাক্ষর |
|---|---|---|
| ০১। | উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পঞ্চগড় সদর | স্বাক্ষরিত |
| ০২। | উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ অফিসার, পঞ্চগড় সদর | ,, |
| ০৩। | উপজেলা কৃষি অফিসার, পঞ্চগড় সদর | ,, |
| ০৪। | উপজেলা প্রাণীসম্পদ অফিসার, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগ | ,, |
| ০৫। | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড় | ,, |
| ০৬। | উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়। | ,, |
| ০৭। | উপজেলা প্রকৌশলী, পঞ্চগড় সদর,পঞ্চগড় | ,, |
| ০৮। | উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, পঞ্চগড় সদর | ,, |
| ০৯। | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার,পঞ্চগড় সদর,পঞ্চগড় | ,, |
| ১০। | উপজেলা শিক্ষা অফিসার, পঞ্চগড় সদর | ,, |
| ১১। | উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, পঞ্চগড় সদর | ,, |
| ১২। | উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার,পঞ্চগড় সদর | ,, |
| ১৩। | উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, পঞ্চগড় সদর | ,, |
| ১৪। | উপজেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড় সদর | ,, |
| ১৫। | উপঃ সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), পঞ্চগড় সদর,পঞ্চগড় | ,, |

**সভায় অনুপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দের নামের তালিকা (পরিশিষ্ট "গ")**

| ক্রমিক নং | নাম/পদবী |
|---|---|