গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়

পঞ্চগড় সদর উপজেলা পরিষদের জুন, ২০২৫ মাসের সাধারণ সভার (উপজেলা উন্নয়ন সমন্বয় সভা) কার্যবিবরণী ঃ

সভাপতি ঃ মোঃ জাকির হোসেন
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়
তারিখ ঃ ২৪/০৬/২০২৫ খ্রিঃ ; সময় ঃ বেলা- ১১.০০ টা

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নামের তালিকা (পরিশিষ্ট "ক")-তে দেখানো হলো ঃ

প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। শুরুতে পবিত্র কোরআর তিলাওয়াত করা হয়। এরপর গত মাসিক সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে শোনানো হয়। উক্ত কার্যবিবরণীতে কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে তা দৃঢ়ীকৃত হয়। তদপর নিম্নোক্ত বিষয়ের ওপর আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ঃ

ক্রনং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১	**ওয়েব পোর্টাল ঃ** সহকারী প্রোগ্রামার মে/২০২৫ মাসের ওয়েব পোর্টালের রিপোর্ট তুলে ধরেন। উক্ত রিপোর্টে ১৫টি দপ্তরের ১০০% তথ্য রয়েছে। তিনি বাকী দপ্তরগুলোর ১০০% তথ্য আপলোড করার জন্য সকল দপ্তর প্রধানগণকে অনুরোধ জানান। এছাড়া দপ্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ বদলী হলে তাৎক্ষণিক তথ্য হালনাগাদ করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান।	পঞ্চগড় সদর উপজেলার সকল ইউনিয়ন এবং সকল দপ্তরের ওয়েব পোর্টালের ১০০% তথ্য আপলোড করার জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যান এবং দপ্তর প্রধানগণ-কে অনুরোধ জানানো হয়।	সকল দপ্তর প্রধান ও সকল ইউপি চেয়ারম্যান।
০২	**নিরাপদ খাদ্য নিশ্চিতকরণ ঃ** উপজেলা নির্বাহী অফিসার নিরাপদ খাদ্য আইন, ২০১৩ মোতাবেক খাদ্য উৎপাদন, আমদানি, প্রক্রিয়াকরণ, মজুদ, সরবরাহ ও বিপণনের সকল স্তরে নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ বিষয়ে জনসচেতনতা ও প্রচারণার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে পুনঃ অনুরোধ জানান। কেউ যেন পন্য মজুদ রেখে মূল্য বৃদ্ধি করে বিক্রি না করে সেদিকে নজর রাখার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ জানান।	নিরাপদ খাদ্য আইন, ২০১৩ মোতাবেক খাদ্য উৎপাদন, আমদানি, প্রক্রিয়াকরণ, মজুদ, সরবরাহ ও বিপণনের সকল স্তরে নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ বিষয়ে জনসচেতনতা ও ব্যাপক প্রচারণার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানগণ ও সকল ইউপি চেয়ারম্যান
	বিভাগীয় আলোচনা		
০৩	**উপজেলা স্বাস্থ্য বিভাগঃ** উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে। এবারে তিনি হজ্জে যাবেন সবার কাছে দোয়া কামনা করেন। অতপর তিনি নিম্নোক্ত মে/২০২৫ মাসের প্রতিবেদন তুলে ধরেন। ০১। **সম্প্রসারিত টিকাদান কর্মসূচিঃ** ইপিআই পারফরমেন্স, বিসিজি- ৫৩৮ জন, পেন্টাভেলেন্ট ১ম ডোজ- ৫৭৭ জন, পেন্টাভেলেন্ট ২য় ডোজ- ৫৪৪ জন, পেন্টাভেলেন্ট ৩য় ডোজ- ৫১০ জন, এমআর ১ম ডোজ- ৪৩৮ জন এবং এমআর ২য় ডোজ- ৫৮৪ জন, এইচপিভি- ১২৪৫৫ জন ৯৯.৮%। ০২। **ডায়রিয়া ঃ** ১৩ জন ডায়রিয়া রোগী পাওয়া যায়। ডায়রিয়ায় কোন মৃত্যু নেই। ০৩। **নিউমোনিয়া ঃ** শিশুদের সর্দি কাশি হচ্ছে তবে নিউমোনিয়ায় কোন শিশুর মৃত্যু নাই। স্বাস্থ্য কর্মী মাঠ পর্যায়ে এ,আর,আই ব্যাপারে সব সময় স্বাস্থ্য শিক্ষা প্রদান করে। ০৪। **স্বাস্থ্য সেবা ঃ** টিকাদান কেন্দ্রে স্বাস্থ্য শিক্ষার কাজ চলমান রয়েছে। ০৫। **যক্ষা ঃ** পুরুষ- ২১ জন এবং মহিলা- ২৮, সর্বমোট- ৪৯ জন রোগী। ০৬। **কুষ্ঠ ঃ** পুরুষ- ০০ জন, মহিলা- ০০ সর্বমোট= ০০ জন রোগী। ০৭। **কমিউনিটি ক্লিনিক ঃ** ২৫টি কমিউনিটি ক্লিনিকে পুরুষ- ৩,১০০ জন এবং মহিলা- ৭,০২৭ জন রোগীকে চিকিৎসা সেবা দেয়া হয়েছে। সিসিতে নরমাল ডেলিভারী- ১০টি। ০৮। **স্বাস্থ্য শিক্ষাঃ** বিদ্যালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা চলমান রয়েছে। ০৯। **ভেজাল খাদ্য প্রতিরোধঃ** খাদ্য স্থাপনা পরিদর্শন করা হয়েছে মোট- ১৯২ টি। খাদ্য নমুনা পরীক্ষার জন্য প্রেরণ করা হয়েছে ০২টি। ভ্রাম্যমান অভিযান পরিচাললিত হয়েছে মোট- ৮টি। জরিমানাকৃত টাকার পরিমান- ৪০,২০০/- টাকা। নিয়মিত হাট-বাজার পরিদর্শনসহ হোটেল রেস্তোরায় স্বাস্থ্য শিক্ষা কার্যক্রম চলমান রয়েছে এবং হোটেল রেস্তোরার কর্মচারীদের স্বাস্থ্য বিধি মেনে চলার জন্য পরামর্শ প্রদান করা হচ্ছে। এছাড়াও খাদ্য লবণে আয়োডিন পরীক্ষা করা হয়। ১০। **গর্ভবতী মায়ের সেবাঃ** এএনসি সেবা- ৮২ জন। পিএনসি সেবা- ৩৯ জন। ১১। **সাব-সেন্টার ঃ** ০৩টি সাব-সেন্টারে স্বাস্থ্য সেবা প্রদান করা হয়েছে। পুরুষ- ১,১৩০ জন এবং মহিলা- ২,১৮১ জন। ১২। **করোনা রোগীর তথ্য ঃ** নমুনা পরীক্ষা হয়েছে- ০০ জন, পজিটিভ রোগী- ০০ জন, হোমআইসোলেশন- ০০ জন, হাসপাতাল ভর্তি-০০ জন, পজিটিভ থেকে নেগেটিভ- ০০ জন, ছাড়পত্র প্রদান কজ্জরা হয়-০০ জন, মৃত্যু-নাই। তিনি আরো জানান যে, নতুন ২টি ভাইরাসের আক্রমন হয়েছে। তিনি সবাইকে সতর্ক থাকার অনুরোধ জানান।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ অফিসার
০৪	**উপজেলা কৃষি অফিস ঃ** উপজেলা কৃষি অফিসার সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি তাঁর দপ্তরের নিম্নোক্ত জুন/২০২৫ মাসের কার্যক্রমসমূহ সভায় উপস্থাপন করেন। ০১। ইউরিয়া ঃ বর্তমান মজুদ (পূর্ব মাস সমাপ্তি মজুদসহ)= ১৯২ মে.টন। ০২। টিএসপি ঃ বর্তমান মজুদ (পূর্ব মাস সমাপ্তি মজুদসহ)= ৪২ মে.টন। ০৩। ডিএপি ঃ বর্তমান মজুদ (পূর্ব মাস সমাপ্তি মজুদসহ)= ৪০ মে.টন।	উপজেলা কৃষি অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন এবং এসএএওগণের কর্মকান্ড নিয়মিত মনিটরিং করার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা কৃষি অফিসার

০৪। এমওপি ঃ বর্তমান মজুদ (পূর্ব মাস সমাপ্তি মজুদসহ)= ১২০ মে.টন।
অত্র উপজেলায় সারের কোন সংকট নাই।
তিনি আরো জানান যে, খরিপ-১ মৌসুমে ১০০ জন চাষীর মাঝে গ্রীষ্মকালীন প্রণোদনার পেঁয়াজ বীজ বিতরণ করা হবে।

০৫ **উপজেলা প্রাণিসম্পদ বিভাগঃ** উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি আরো জানান যে, গবাদি প্রাণির টিকা প্রদান- ৩,৮৯০ মাত্রা, হাঁস-মুরগির টিকা প্রদান- ৫০,৫০০ মাত্রা, কৃত্রিম প্রজনন- ১,২৪৩ মাত্রা এবং রাজস্ব আদায় হয়েছে- ৮৯,৫৮০/- টাকা। অতঃপর তিনি জানান যে, পঞ্চগড় সদর উপজেলায় বর্তমানে গরুর লাম্পি স্কিন ডিজিস নামে ভাইরাস জনিত এক ধরণের চর্ম রোগ দেখা দিয়েছে। এ রোগ প্রতিরোধে টিকাপ্রদান এবং ফ্রি ভেটেরিনারি মেডিকেল ক্যাম্প এর কার্যক্রম চলমান আছে। এ রোগে আক্রান্ত গরু দ্রুত প্রাণিসম্পদ হাসপাতাল নিয়ে আসার পরামর্শ প্রদানের সংশ্লিষ্ট সকলকে অবগত করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ জানান। পঞ্চগড় সদর উপজেলায় এ পর্যন্ত ১১৭০০ টি ভ্যাক্সিন প্রদান করা হয়েছে।

১) উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।
২) গরুর লাম্পি স্কিন ডিজিস নামে ভাইরাসে আক্রান্ত হলে দ্রুত প্রাণিসম্পদ হাসপাতাল নিয়ে আসার পরামর্শ প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জনল সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে অনুরোধ জানান।

১) উপজেলা প্রাণিসম্পদ কর্মকর্তা
২) সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণ

০৬ **উপজেলা মৎস্য বিভাগঃ** সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি আরো জানান যে, মৎস্য চাষিদেরকে কারিগরি পরামর্শ প্রদান, প্রশিক্ষণ প্রদান ও মাঠ পর্যায়ে বিশেষ পরামর্শ সেবা প্রদান কার্যক্রম অব্যাহত আছে। মে/২০২৫ মাসে ৬০ জন মৎস্য চাষিকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। নিষিদ্ধ আফ্রিকান মাগুর, পিরানহা মাছ চাষ বন্ধ রাখা এবং কারেন্ট জালসহ ক্ষতিকর জালের ব্যবহার বন্ধে অভিযান/ মোবাইল কোর্ট নিয়মিতভাবে পরিচালনা করা হচ্ছে।

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

০৭ **উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ ঃ** উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। এছাড়াও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার নিম্নরূপ মে/২০২৫ মাসের প্রতিবেদন সভায় উপস্থাপন করেন ঃ
১। উপজেলার মোট জনসংখ্যা- ৩,৪৬,২৭৭ জন, ২। সক্ষম দম্পত্তির সংখ্যা- ৬৬,২২৩ জন
৩। পদ্ধতি গ্রহণকারী- ৫২,২১২ জন, ৪। পদ্ধতি গ্রহণকারীর হার- ৭৮.৮৪%
৫। চলতি মাসে গর্ভবতীর সংখ্যা- ১,৫১২ জন, ৬। মোট গর্ভবতীর সংখ্যা- ২,৮২৩ জন
৭। গর্ভকালীন সেবা- ১,৫৫২ জন, ৮। প্রসবোত্তর সেবা- ৪২৭ জন
৯। ডেলিভারী- ৩৭৩ জন, ১০। জীবিত জন্ম- ৩৭৩ জন
১১। চলতি মাসে নব দম্পত্তির সংখ্যা- ১১৫ জন, ১২। শিশু সেবা- ৪,৩৫৩ জন
১৩। সাধারণ রোগী সেবা- ৫৬৩ জন এবং ১৪। মৃত্যুর সংখ্যা- ৫১ জন।

খাবার বড়ি			কনডম			ইনজেকশন			স্থায়ী পদ্ধতি			আইইউডি			ইমপ্লান্ট		
প্রঃ	অঃ	হার	প্রঃ	অঃ	হার	প্রঃ	অঃ	হার	প্রঃ	অঃ	হার	প্রঃ	অঃ	হার	প্রঃ	অঃ	হার
২১২৬	১৭	৭৯%	৩৭৭	৫১	১৩.৫২%	১০৩৩	৪০৩	৩৯%	১৭	২৪	১৪১%	২১	১	৪.৭৬%	৬২	৭৩	১১৭%

উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।

উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার

০৮ **উপজেলা প্রকৌশলী বিভাগ ঃ** উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।

উপজেলা প্রকৌশলী-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।

উপজেলা প্রকৌশলী

০৯ **উপজেলা সমাজসেবা বিভাগ ঃ** উপজেলা সমাজসেবা অফিসার সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি আরো জানান যে, ২০৪-২৫ অর্থবছরের ২১,৫৬৩ জন উপকারভোগীর মাঝে ১৬,৬২,০১,২০০/- টাক জিটুপি পদ্ধতিতে প্রেরণ করা হয়েছে। অধিকাংশ উপকারভোগী তাদের প্রাপ্য অর্থ পেয়েছে। দাপ্তরিক অন্যান্য কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার -কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।

উপজেলা সমাজসেবা অফিসার

১০ **উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ ঃ** উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার

১১ **উপজেলা শিক্ষা বিভাগঃ** উপজেলা শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।

উপজেলা শিক্ষা অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।

উপজেলা শিক্ষা অফিসার

১২ **উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগঃ** উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি তাঁর দপ্তরের নিম্নোক্ত জুন/২০২৫ মাসের কার্যক্রমসমূহ সভায় উপস্থাপন করেনঃ

ক্র. নং	কর্মসূচীর নাম	আদায়ের পরিমাণ	বিতরণের পরিমাণ	ঋণী সদস্য সংখ্যা
০১	মুল কর্মসূচী	০.০১	০.০০	০.০০
০২	আবর্তক	০.০৬	০.০০	০.০০
০৩	সদাবিক	৪.৯৪	০.০০	০.০০
০৪	পল্লী প্রগতি	০.০২	০.০০	০.০০
০৫	অসচ্ছল মুক্তিযোদ্ধা	০.২৪	০.০০	০.০০
০৬	মউ ব্যাংক ঋণ	১.৯৯	০.০০	০.০০
০৭	মউ নিজস্ব তহবিল	৫.৭৯	০.০০	০.০০
০৮	অপ্রধান শস্য	০.০০	০.০০	০.০০
০৯	প্রণোদনা ঋণ কোভিড-১৯	১৫.৯৫	৭.৫০	০.০৪
১০	গুচ্ছগ্রাম	০.৩০	০.০০	০.০০
মোট=		২৯.৩০	৭.৫০	০.০৪

তিনি আরো জানান যে, বিআরডিবি অফিসের জমি নামজারি না থাকার কারণে অন্যের নামে রেকর্ড হয়ে গেছে। এ প্রসঙ্গে প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ বলেন যে, অফিসের নামে জমি থাকলে নামজারি করা এবং অন্যের নামে রেকর্ড হলে তাকলে বিজ্ঞ আদালতে মামলা দায়ের করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসারকে অনুরোধ জানান।

১) উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।
২) বিআরডিপিব অফিসের নামে জমি থাকলে নামজারি করা এবং অন্যের নামে রেকর্ড হলে তাকলে বিজ্ঞ আদালতে মামলা দায়ের করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসারকে অনুরোধ জানানো হয়।

উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার

<table>
<tr><td>১৩</td><td><u>উপজেলা যুব উন্নয়ন বিভাগঃ</u> উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি আরো জানান যে, ২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী প্রশিক্ষণ ও ঋণ বিতরণ শতভাগ অর্জিত হয়েছে। ১৪টি প্রশিক্ষণ ব্যাচে ৩০ জন করে ৪২০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত ও প্রকল্প গ্রহণকারী ২৩ জন যুব/যুব মহিলাকে ২৪,০০,০০০/- (চব্বিশ লক্ষ) টাকা বিতরণ করা হয়েছে।</td><td>উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।</td><td>উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার</td></tr>
<tr><td>১৪</td><td><u>উপজেলা সমবায় বিভাগঃ</u> উপজেলা সমবায় অফিসার সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। অতপর তিনি নিম্নোক্ত প্রতিবেদন সভায় তুলে ধরেন।
<table>
<tr><th>ক্র.নং</th><th>সমবায় সমিতির সংখ্যা</th><th>সাধারণ</th><th>পউবো</th><th>মোট</th></tr>
<tr><td>১</td><td>ক) কেন্দ্রীয়
খ) প্রাথমিক</td><td>০৩
১৭১</td><td>০১
১৫৭</td><td>০৪
৩২৮</td></tr>
<tr><td colspan="2">মোট=</td><td>১৭৪</td><td>১৫৮</td><td>৩৩২</td></tr>
<tr><td>২</td><td>সমিতিরি অডিট সম্পাদন
ক) কেন্দ্রীয়
খ) প্রাথমিক</td><td>
০২
১৬৬</td><td>
০১
১৫৭</td><td>
০৩
৩২৩</td></tr>
<tr><td colspan="2">মোট=</td><td>১৬৮</td><td>১৫৮</td><td>৩২৬</td></tr>
<tr><td>৩</td><td>অডিট সেস (২০২১-২২)</td><td>৬২৭০০.০০</td><td>০০.০০</td><td>৬২৭০০.০০</td></tr>
<tr><td>৪</td><td>সমবায় উন্নয়ন তহবিল (২০২১-২২)</td><td>৬০১১২.০০</td><td>০০.০০</td><td>৬২১১২.০০</td></tr>
<tr><td>৫</td><td>নিবন্ধন ফি(২০২২-২০২৩)</td><td>১৫০০.০০</td><td>০০.০০</td><td>১৫০০.০০</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>আশ্রয়ন প্রকল্পে নাম</th><th>প্রকল্প হতে ঋণগ্রহণ</th><th>মোট ঋণ দাদন (ক্রমপুঞ্জিভূত)</th><th>আলোচ্য সামে আদায়</th><th>মোট ঋণ আদায় (ক্রমপুঞ্জিভূত)</th><th>আদায়ের হার</th></tr>
<tr><td>হাড়িপুকুরী আশ্রয়ণ প্রকল্প</td><td>৪০০০০০.০০</td><td>৮০০০০০.০০</td><td>৩০০.০০</td><td>৬৯৬৪২৮.০০</td><td>৭২%</td></tr>
<tr><td>পানিমাছপুকুরী আশ্রয়ণ প্রকল্প</td><td>২২৫০০০০.০০</td><td>১৩১৫০০০.০০</td><td>২০০.০০</td><td>১০৬৫০৬২.০০</td><td>৬৪%</td></tr>
<tr><td>আমলাহার আশ্রয়ন প্রকল্প</td><td>১৪০০০০০.০০</td><td>৮৮০০০০.০০</td><td>৩৪০০.০০</td><td>২৮৪৮০০০.০০</td><td>৮৬%</td></tr>
<tr><td>মোট=</td><td>৪০৫০০০০.০০</td><td>২৯৯৫০০০.০০</td><td>৩৯০০.০০</td><td>৪৬০৯৪৯০.০০</td><td>-</td></tr>
</table></td><td>উপজেলা সমবায় অফিসার পঞ্চগড় সদর-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।</td><td>উপজেলা সমবায় অফিসার</td></tr>
<tr><td>১৫</td><td><u>উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ ঃ</u> উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। অতঃপর তিনি সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণকে টিআর/কাবিখার কাজ সম্পন্ন করে বিল দাখিল করার জন্য অনুরোধ জানান।</td><td>উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।</td><td>উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা</td></tr>
<tr><td>১৬</td><td><u>জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল বিভাগঃ</u> উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।</td><td>উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।</td><td>উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য)</td></tr>
<tr><td>১৭</td><td><u>উপজেলা বনবিভাগঃ</u> ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পঞ্চগড় এসএফএনটিসি সভায় জানান যে, দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলমান রয়েছে।</td><td>ফরেষ্ট রেঞ্জার, পঞ্চগড়-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।</td><td>ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পঞ্চগড় এসএফএনটিসি</td></tr>
<tr><td></td><td><u>মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরঃ</u> উপপরিচালন (অঃদাঃ), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, পঞ্চগড় সভায় জানান যে, তার দাপ্তরিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।</td><td>উপপরিচালন (অঃদাঃ), মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, পঞ্চগড়-কে তাঁর দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।</td><td>উপপরিচালন, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, পঞ্চগড়</td></tr>
<tr><td>১৯</td><td><u>তথ্যসেবা অফিস ঃ</u> তথ্যসেবা কর্মকর্তা সভায় জানান যে, তাঁর দপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। তিনি আরো জানান যে, তথ্যকেন্দ্রে মাঠ পর্যায়ে ৭০০ জন সেবা গ্রহীতাকে সেবা প্রদান করা হয়েছে। বিগত মাসের একটি উঠান বৈঠক সম্পন্ন করা হয়েছে। ৫০ জন সেবা গ্রহীতাকে সেবা প্রদান করা হয়েছে। ৫০ জন সেবগ্রহীতাকে সেবা প্রদান করা হয়েছে। মোট সেবা গ্রহীতার সংখ্যা ৮০০ জন।</td><td>তথ্যসেবা কর্মকর্তা-কে তার দাপ্তরিক কার্যক্রম যথারীতি সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হলো।</td><td>তথ্যসেবা কর্মকর্তা</td></tr>
<tr><td>২০</td><td><u>চেয়ারম্যান, অমরখানা ইউনিয়ন পরিষদঃ</u> চেয়ারম্যান, অমরখানা ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।</td><td>চেয়ারম্যান, অমরখানা ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।</td><td>চেয়ারম্যান অমরখানা ইউপি</td></tr>
<tr><td>২১</td><td><u>চেয়ারম্যান, হাফিজাবাদ ইউনিয়ন পরিষদঃ</u> চেয়ারম্যান, হাফিজাবাদ ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।</td><td>চেয়ারম্যান, হাফিজাবাদ ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।</td><td>চেয়ারম্যান হাফিজাবাদ ইউপি</td></tr>
<tr><td>২২</td><td><u>চেয়ারম্যান, পঞ্চগড় সদর ইউনিয়ন পরিষদঃ</u> চেয়ারম্যান, পঞ্চগড় সদর ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।</td><td>চেয়ারম্যান, পঞ্চগড় সদর ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।</td><td>চেয়ারম্যান পঞ্চগড় সদর ইউপি</td></tr>
</table>

২৩	**চেয়ারম্যান, কামাত কাজলদিঘী ইউনিয়ন পরিষদঃ** চেয়ারম্যান, কামাত কাজলদিঘী ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চেয়ারম্যান, কামাত-কাজরদিঘী ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান কামাত কাজলদিঘী ইউপি
২৪	**চেয়ারম্যান, চাকলাহাট ইউনিয়ন পরিষদঃ** চেয়ারম্যান, চাকলাহাট ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চেয়ারম্যান, চাকলাহাট ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান চাকলাহাট ইউপি
২৫	**চেয়ারম্যান, সাতমেরা ইউনিয়ন পরিষদ ঃ** চেয়ারম্যান, সাতমেরা ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চেয়ারম্যান, সাতমেরা ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান সাতমেরা ইউপি
২৬	**চেয়ারম্যান, হাড়িভাসা ইউনিয়ন পরিষদঃ** চেয়ারম্যান, হাড়িভাসা ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চেয়ারম্যান, হাড়িভাসা ইউপি-কে তার ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান হাড়িভাসা ইউপি
২৭	**চেয়ারম্যান, ধাক্কামারা ইউনিয়ন পরিষদঃ** চেয়ারম্যান, ধাক্কামারা ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চেয়ারম্যান, ধাক্কামারা ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান ধাক্কামারা ইউপি
২৮	**চেয়ারম্যান, মাগুড়া ইউনিয়ন পরিষদঃ** চেয়ারম্যান, মাগুড়া ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে।	চেয়ারম্যান, মাগুড়া ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়।	চেয়ারম্যান মাগুড়া ইউপি
২৯	**চেয়ারম্যান, গরিনাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ ঃ** চেয়ারম্যান, গরিনাবাড়ী ইউপি সভায় জানান যে, তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে চলছে। তিনি আরো জানান যে, গ্রামঅঞ্চলে কারেন্ট জাল দিয়ে পোনা মাছগুলো মারা হচ্ছে। এভাবে কারেন্ট জাল দিয়ে পোনা মাছ নিধন করলে মাছ বড় না হলে পুষ্টি চাহিদা পূরণ হবে না। কারেন্ট জাল দিয়ে মাছ নিধন করছে তাদেরকে মোবাইল কোর্ট পরিচালনার জন্য সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসারকে অনুরোধ জানান।	১) চেয়ারম্যান, গরিনাবাড়ী ইউপি-কে তাঁর ইউনিয়নের কার্যক্রম যথারীতি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের অনুরোধ জানানো হয়। ২) যারা কারেন্ট জাল দিয়ে পোনা মাছ নিধন করছে তাদের বিরুদ্ধে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করার জন্য সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসারকে অনুরোধ জানানো হয়।	১) চেয়ারম্যান গরিনাবাড়ী ইউপি ২) সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার

৩০ **(ক) উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিলের ব্যয় অনুমোদন ঃ** সভাপতি জানান যে, মে/২০২৫ মাসে উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের জরুরী কাজে তাৎক্ষনিকভাবে নিষ্পত্তির লক্ষ্যে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে নিম্নোক্ত ব্যয় হয়েছে।

ক্রমিক	তারিখ	বিবরণ	টাকা
০১	০৪/০৫/২০২৫	সার্চ লাইঠ ও মুভিং ফ্যান লাগানো বিল প্রদান।	১৭,২৫০/-
০২	০৪/০৫/২০২৫	২০২৪-২৫ অর্থবছরের পৌরকর প্রদান।	১,৩৫,৫০০/-
০৩	০৪/০৫/২০২৫	প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ এর এপ্রিল/২০২৫ মাসের দায়িত্ব ভাতা প্রদান।	১,৫০০/-
০৪	০৪/০৫/২০২৫	উপজেলা পরিষদের ০৪ক জন কর্মচারীর এপ্রিল/২৫ মাসের দৈনিক মজুরী বিল প্রদান।	৬৩,৮০০/-
০৫	০৪/০৫/২০২৫	উপজেলা পরিষদ এর এপ্রিল/২৫ মাসের আনুষঙ্গিক বিল প্রদান।	৫,০০০/-
০৬	০৪/০৫/২০২৫	এপ্রিল/২৫ মাসের ইন্টারনেট বিল প্রদান।	৩,৩০০/-
০৭	০৪/০৫/২০২৫	৩টি আবাসিক ভবনের পানির পাম্পের মার্চ/২০২৫ মাসের বিদ্যুৎ বিল প্রদান।	২,২০০/-
০৮	০৮/০৫/২০২৫	মোছাঃ নাছিমা বেগম-কে অপ্রত্যাশিত খাত হতে আর্থিক সাহায্য প্রদান।	১৫,০০০/-
০৯	১২/০৫/২০২৫	৩টি আবাসিক ভবনের পানির পাম্পের এপ্রিল/২৫ মাসের বিদ্যুৎ বিল প্রদান।	১,৮৪৭/-
১০	১২/০৫/২০২৫	উপজেলা পরিষদ ফুলবাগানের লাইট লাগানো ব্যয় বিল প্রদান।	১৯,৫০০/-
১১	১২/০৫/২০২৫	মোছাঃ আজিরন-কে অপ্রত্যাশিত খাত হতে আর্থিক সাহায্য প্রদান।	৫,০০০/-
১২	১৪/০৫/২০২৫	উপজেলা পরিষদের মে/২৫ মাসের সাধারণ সভাসহ অন্যান্য সভাসমূহের আপ্যায়ন বিল প্রদান।	৩০,০০/-
১৩	১৫/০৫/২০২৫	হাসনাহেনা-৪ ভবনের দরজা-জানালা মেরামতের বিল প্রদান।	২৪,৯০০/-
১৪	১৫/০৫/২০২৫	উপজেলা পরিষদ হলরুমের টেবিল ও চেয়ার মেরামতের বিল প্রদান।	২৫,০০০/-
১৫	১৫/০৫/২০২৫	উপজেলা পরিষদ চত্ত্বর ও ফুলবাগানের আগাছা পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা ব্যয় বিল প্রদান।	২৪,৭৫০/-
১৬	১৭/০৫/২০২৫	উপজেলা পরিষদের ৭টি ফাইল কেবিনেট মেরামত বিল প্রদান।	২১,৫০০/-
১৭	১৭/০৫/২০২৫	উপজেলা পরিষদের ৫টি স্টীল আলমারী মেরামত ব্যয় বিল প্রদান।	২৪,০০০/-
১৮	১৭/০৫/২০২৫	হাসনাহেনা-৪ ভবনের ইলেক্ট্রনিক্স কাজের ব্যয় বিল প্রদান।	২৪,২০০/-
১৯	১৮/০৫/২০২৫	হাসনাহেনা-৪ ভবনের পলেস্টার ও অন্যান্য কাজের ব্যয় বিল প্রদান।	২৪,৬০০/-
২০	১৯/০৫/২০২৫	উপজেলা পরিষদের ফুলবাগানের আগাছা পরিষ্কার কাজের ব্যয় বিল প্রদাণ।	৩,৫০০/-
২১	১৯/০৫/২০২৫	হাসনাহেনা-৪ ভবনের বাথরুম ফিটিংস কাজের ব্যয় বিল প্রদান।	২৪,৭০০/-
২২	২০/০৫/২০২৫	মাহফুজা আক্তারকে অপ্রত্যাশিত খাত হতে আর্থিক সাহায্য প্রদান।	৫,০০০/-
২৩	২৪/০৫/২০২৫	উপজেলা পরিষদের দৈনিক হাজিরা ভিত্তিতে নিয়োজিত কর্মচারীদের ঈদ-উল-আযহা/২৫ এর উৎসব ভাতা প্রদাণ।	৩৩,০০০/-
২৪	২৬/০৫/২০২৫	এডিপি বিজ্ঞপ্তি বিল আমার বার্তা পত্রিকাকে প্রদান।	১৪,৩৪৪/-
২৫	২৬/০৫/২০২৫	এডিপি বিজ্ঞপ্তি বিল ঢাকা ট্রিবিউন পত্রিকাকে প্রদান।	৭,০১১/-
২৬	২৬/০৫/২০২৫	এডিপি বিজ্ঞপ্তি বিল দৈনিক মানব জমিনকে প্রদান।	১৪,৩৪৫/-
২৭	২৬/০৫/২০২৫	এডিপি বিজ্ঞপ্তি বিল দ্যা ডেইলিভার পত্রিকাকে প্রদান।	১২,১২৬/-
২৮	২৬/০৫/২০২৫	এডিপি বিজ্ঞপ্তি বিল দৈনিক স্বদেশ প্রতিদিন প্রত্রিকাকে প্রদান।	১৩,৫৪৭/-
২৯	২৬/০৫/২০২৫	এডিপি বিজ্ঞপ্তি বিল দৈনিক আজকের পত্রিকাকে প্রদান।	১২,৪৭৪/-

৩০	২৬/০৫/২০২৫	এডিপি বিজ্ঞপ্তি বিল বাংলাদেশ সমাচার পত্রিকাকে প্রদান।		১৪,৩৪৪/-
৩১	২৬/০৫/২০২৫	এডিপি বিজ্ঞপ্তি বিল দ্যা ডেইলি ভয়েজ অব ওমিয়া পত্রিকাকে প্রদান।		৫,৯৫৯/-
৩২	২৬/০৫/২০২৫	এডিপি বিজ্ঞপ্তি বিল দৈনিক নয়া দিগন্ত পত্রিকাকে প্রদান।		১৪,৩৪৪/-
৩৩	২৭/০৫/২০২৫	৯টি পত্রিকা বিলের ভ্যাট জমা প্রদান।		২১,১৪২/-
৩৪	২৭/০৫/২০২৫	৯টি পত্রিকা বিলের আয়কর জমা প্রদান।		৭,০৫০/-
৩৫	২৯/০৫/২০২৫	মোঃ নিশাদ-কে অপ্রত্যাশিত খাত হতে আর্থিক সাহায্য প্রদান।		১০,০০০/-
৩৬	২৯/০৫/২০২৫	মোঃ হাসান আলীকে অপ্রত্যাশিত খাত হতে আর্থিক সাহায্য প্রদান।		৫,০০০/-
৩৭	২৯/০৫/২০২৫	সূর্য্যমূখী আবাসিক ভবনের নতুন পানির পাম্প ক্রয় এবং লাগানো ব্যয় বিল প্রদান।		২৪,৪০০/-

তিনি বলেন, যেহেতু উপজেলা পরিষদ কার্যালয়ের জরুরী কাজ তাৎক্ষনিকভাবে নিষ্পত্তির লক্ষ্যে উপজেলা পরিষদ রাজস্ব তহবিল হতে উপরোক্ত ব্যয় হয়েছে। সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতভাবে উপরোক্ত ব্যয় অনুমোদন করা হয়। এ বিষয়ে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়-কে অনুরোধ জানানো হয়।

	<u>**বিবিধ (খ) ঃ বিআরডিবি অফিসের গোডাউন ঘর কনডেম ঘোষণার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ ঃ**</u> সভায় উপজেলা আনসার ভিডিপি অফিসার জানান যে, পঞ্চগড় সদর উপজেলায় আনসার ভিডিপি অফিসের নিজস্ব কোন অফিস নেই। প্রধান কার্যালয় হতে উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে জায়গা বরাদ্দ দেয়া হলে অফিস নির্মাণের জন্য অর্থ বরাদ্দ প্রদান করা হবে মর্মে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। তিনি উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে আনসার ভিডিপি অফিসের জন্য প্রয়োজনীয় সংখ্যক জায়গা বরাদ্দ প্রদানের অনুরোধ জানান। প্রসঙ্গক্রমে উপজেলা প্রকৌশলী বলেন যে, উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে অফিস নির্মাণ করার মত জায়গা নেই। তবে বিআরডিবি অফিসের পুরাতন, জরাজীর্ণ, অব্যবহৃত একটি গোডাউন ঘর রয়েছে। উক্ত গোডাউন ঘরটি আনুমানিক ২৫-৩০ বছর অব্যবহৃত অবস্থায় পড়ে রয়েছে এবং যা বর্তমানে ঝুঁকিপূর্ণ। উক্ত ঘরটি কনডেম ঘোষণা করে তদস্থলে আনসার ভিডিপি অফিসের ভবন নির্মাণ করা যেতে পারে। সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বিআরডিবি অফিসের দীর্ঘদিনের জরাজীর্ণ, অব্যবহৃত গোডাউন ঘরটি কনডেম ঘোষণার নিমিত্ত উপজেলা কনডেমেনেশন কমিটির সভা আহ্বানপূর্বক সভার কার্যবিবরণীসহ যাবতীয় কাগজ-পত্রাদি জেলা কনডেমেনেশন কমিটি বরাবরে প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার-কে অনুরোধ জানানো হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
[illegible]	<u>**প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ ঃ**</u> প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড় সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ যথাযথ বাস্তবায়নের অনুরোধ জানান। পবিত্র ঈদ-উল-আযহা/২০২৫ এ কোথাও কোন অপৃতিকর ঘটনা ঘটেনি এবং কোরবানির বর্জ নির্দিষ্ট স্থানে পুতে রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানগণসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। চলমান এডিপিসহ অন্যান্য উন্নয়নমূলক কাজ যেনো স্টিমেট অনুযায়ী সম্পন্ন হয় সেদিকে লক্ষ্য রাখার জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে বিশেষভাবে অনুরোধ জানান।	১) সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ যথাযথ বাস্তবায়নের জন্য সকল দপ্তর প্রধানগণকে অনুরোধ জানানো হয়। ২) চলমান এডিপিসহ অন্যান্য উন্নয়নমূলক কাজ যেনো স্টিমেট অনুযায়ী সম্পন্ন হয় সেদিকে লক্ষ্য রাখার জন্য সকল ইউপি চেয়ারম্যানসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে বিশেষভাবে অনুরোধ জানানো হয়।	১) সকল দপ্তর প্রধান ও সকল চেয়ারম্যান ২) সকল ইউপি চেয়ারম্যান ও সংশ্লিষ্ট সকল

অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপনপূর্বক সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ যথাযথ বাস্তবায়নের অনুরোধ জানিয়ে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৪/৬/২৫
(মোঃ জাকির হোসেন)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
সভাপতি
উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভা
পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়

উপজেলা পরিষদ

<u>পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়</u>

স্মারক নং- ০৫.৪৭.৭৭৭৩.০০০.০৬.০০৩.২২-৭৫৯

তারিখ ঃ ১০ আষাঢ়, ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২৪ জুন, ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

<u>**অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য ঃ**</u>

০১। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার,পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রনালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২। বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
০৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
০৪। জেলা প্রশাসক, পঞ্চগড়।
০৫। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার,পঞ্চগড়।

<u>**অনুলিপি অবগতি ও কার্যার্থে ঃ**</u>

০১। উপজেলা.. অফিসার (সকল),পঞ্চগড় সদর।
০২। চেয়ারম্যান.. ইউপি (সকল),পঞ্চগড় সদর।

২৪/৬/২৫
(মোঃ জাকির হোসেন)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়
☎০২৫৮৯৯৪২০৩২
e-mail:unopanchagarh@mopa.gov.bd

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নামের তালিকা (পরিশিষ্ট "ক") (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)

ক্রমিক নং	নাম/পদবী	স্বাক্ষরিত/-
০১।	চেয়ারম্যান, অমরখানা ইউপি, পঞ্চগড় সদর	,,
০২।	চেয়ারম্যান, হাফিজাবাদ ইউপি, পঞ্চগড় সদর	,,
০৩।	চেয়ারম্যান, পঞ্চগড় সদর ইউপি, পঞ্চগড়	,,
০৪।	চেয়ারম্যান, কামাত কাজলদিঘী , পঞ্চগড় সদর	,,
০৫।	চেয়ারম্যান, চাকলাহাট ইউপি ইউপি, পঞ্চগড় সদর	,,
০৬।	চেয়ারম্যান, সাতমেরা ইউপি, পঞ্চগড় সদর	,,
০৭।	চেয়ারম্যান, হাড়িভাসা ইউপি, পঞ্চগড় সদর	,,
০৮।	চেয়ারম্যান, ধাক্কামারা ইউপি, পঞ্চগড় সদর	,,
০৯।	চেয়ারম্যান, মাগুড়া ইউপি, পঞ্চগড় সদর	,,
১০।	চেয়ারম্যান, গরিনাবাড়ী ইউপি, পঞ্চগড় সদর	,,

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দের নামের তালিকা (পরিশিষ্ট "খ") (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে)

ক্রমিক নং	নাম/পদবী	স্বাক্ষর
০১।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পঞ্চগড় সদর	স্বাক্ষরিত
০২।	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ অফিসার, পঞ্চগড় সদর	,,
০৩।	উপজেলা কৃষি অফিসার, পঞ্চগড় সদর	,,
০৪।	উপজেলা প্রাণীসম্পদ অফিসার, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগ	,,
০৫।	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়	,,
০৬।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়।	,,
০৭।	উপজেলা প্রকৌশলী, পঞ্চগড় সদর,পঞ্চগড়	,,
০৮।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, পঞ্চগড় সদর	,,
০৯।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার,পঞ্চগড় সদর,পঞ্চগড়	,,
১০।	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, পঞ্চগড় সদর	,,
১১।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, পঞ্চগড় সদর	,,
১২।	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার,পঞ্চগড় সদর	,,
১৩।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, পঞ্চগড় সদর	,,
১৪।	উপজেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড় সদর	,,
১৫।	উপঃ সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য), পঞ্চগড় সদর,পঞ্চগড়	,,
১৬।	তথ্যসেবা কর্মকর্তা, পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়	,,

সভায় অনুপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দের নামের তালিকা (পরিশিষ্ট "গ")

ক্রমিক নং	নাম/পদবী